



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

### ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 167 DEL 21/07/2025

---

**OGGETTO:** Liquidazione del trattamento economico per la progressione interna alla categoria avente decorrenza dal 01.01.2022.

*(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa).*

---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventuno**, del mese di **luglio**,

#### Il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Premesso che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 2 in data 14.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle *performance* per l'anno 2025 con gli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile di Servizio/Ufficio<sup>1</sup>;

Richiamata la propria determinazione n. in data 18.06.2025 con la quale sono state approvate le graduatorie, per ciascuna posizione economica di ciascuna categoria, dei dipendenti ammessi alla selezione, nel rispetto del Sistema di misurazione e di valutazione delle *performance*;

Rilevato che, in base a quanto stabilito con il CCDI 2019/2021 e in particolare con CCDI anno 2022 di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2022, possono maturare il trattamento economico della progressione orizzontale un numero di dipendenti pari alla percentuale del 50% di coloro che sono utilmente collocati in ciascuna graduatoria;

Viste le tabelle "E" e "F" allegate al CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, ultimo contratto economico approvato, nelle quali sono riportati gli importi economici per ciascuna posizione di ciascuna categoria;

---

Dato atto che in applicazione di quanto sopra enunciato, risultano avere diritto alla corresponsione del trattamento economico i dipendenti indicati nell'elenco di seguito proposto, per gli importi mensili a fianco di ciascuno indicati da corrispondersi per 13 mensilità;

Matr.	Nominativo	alla data	Cat/p.e	ANNO	Cat/p.e.	Diff. Importo annuale	13^
202	Operaio esperto	01.01.2022	B5	2022 (12mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2023 (12 mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2024 (12 mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2025 (5 mesi)	B6	151,50	
						1.242,27	90,90

Accertata la regolarità del procedimento seguito;  
Visto l'art. 184, D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

## DISPONE

- 1) di liquidare, per i motivi richiamati in premessa, il trattamento economico della progressione orizzontale, con decorrenza 01.01.2022, ai dipendenti aventi diritto i cui nominativi e il relativo importo sono trascritti nell'elenco in atti allegato alla presente;
- 2) di dare atto che la somma complessiva di € 1.763,78, di cui € 430,61..... per oneri riflessi a carico dell'Ente, trova capienza sui capitoli del bilancio 2025 come di seguito indicato:
  - quanto a € 1.333,17 per competenze sul capitolo 73101 denominato Stipendi ed altri assegni fissi al personale operaio;
  - quanto a € 113,32 per oneri riflessi sul capitolo 76901 denominato Irap personale operaio;
  - quanto a € 317,29 per oneri riflessi sul capitolo 74101 denominato Oneri previdenziali ed assistenziali a carico del comune per il personale operaio.

**Il Responsabile del Settore**  
Deborah Nativi



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

### ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 167 DEL 21/07/2025

---

**OGGETTO:** Liquidazione del trattamento economico per la progressione interna alla categoria avente decorrenza dal 01.01.2022.

*(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa).*

---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventuno**, del mese di **luglio**,

#### Il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Premesso che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 2 in data 14.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle *performance* per l'anno 2025 con gli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile di Servizio/Ufficio<sup>2</sup>;

Richiamata la propria determinazione n. in data 18.06.2025 con la quale sono state approvate le graduatorie, per ciascuna posizione economica di ciascuna categoria, dei dipendenti ammessi alla selezione, nel rispetto del Sistema di misurazione e di valutazione delle *performance*;

Rilevato che, in base a quanto stabilito con il CCDI 2019/2021 e in particolare con CCDI anno 2022 di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2022, possono maturare il trattamento economico della progressione orizzontale un numero di dipendenti pari alla percentuale del 50% di coloro che sono utilmente collocati in ciascuna graduatoria;

Viste le tabelle "E" e "F" allegate al CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, ultimo contratto economico approvato, nelle quali sono riportati gli importi economici per ciascuna posizione di ciascuna categoria;

---

Dato atto che in applicazione di quanto sopra enunciato, risultano avere diritto alla corresponsione del trattamento economico i dipendenti indicati nell'elenco di seguito proposto, per gli importi mensili a fianco di ciascuno indicati da corrispondersi per 13 mensilità;

Matr.	Nominativo	alla data	Cat/p.e	ANNO	Cat/p.e.	Diff. Importo annuale	13^
202	Operaio esperto	01.01.2022	B5	2022 (12mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2023 (12 mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2024 (12 mesi)	B6	363,59	30,30
			B5	2025 (5 mesi)	B6	151,50	
						1.242,27	90,90

Accertata la regolarità del procedimento seguito;  
Visto l'art. 184, D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

## DISPONE

- 3) di liquidare, per i motivi richiamati in premessa, il trattamento economico della progressione orizzontale, con decorrenza 01.01.2022, ai dipendenti aventi diritto i cui nominativi e il relativo importo sono trascritti nell'elenco in atti allegato alla presente;
- 4) di dare atto che la somma complessiva di € 1.763,78, di cui € 430,61..... per oneri riflessi a carico dell'Ente, trova capienza sui capitoli del bilancio 2025 come di seguito indicato:
  - quanto a € 1.333,17 per competenze sul capitolo 73101 denominato Stipendi ed altri assegni fissi al personale operaio;
  - quanto a € 113,32 per oneri riflessi sul capitolo 76901 denominato Irap personale operaio;
  - quanto a € 317,29 per oneri riflessi sul capitolo 74101 denominato Oneri previdenziali ed assistenziali a carico del comune per il personale operaio.

**Il Responsabile del Settore**  
Deborah Nativi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 151**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **Liquidazione del trattamento economico per la progressione interna alla categoria avente decorrenza dal 01.01.2022.**

Nr. adozione settore: **51**                      Nr. adozione generale: **167**

Data adozione: **21/07/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 20/06/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 20/06/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto di Liquidazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

**Il Responsabile del Settore**  
Deborah Nativi