



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16
e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 198 DEL 03/09/2025

OGGETTO:	Liquidazione fattura alla Ditta Grafiche E.Gaspari Srl. <i>(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)</i>
-----------------	--

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **tre**, del mese di **settembre**,

Il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Visto il Decreto Sindacale n. 17 del 31.10.2024 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti locali, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione al Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA;

Adotta il seguente atto di liquidazione.

Visto il D. Lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267, come integrato e modificato dal D. Lgs.vo n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs.vo n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la fattura del **Fornitore** GRAFICHE E.GASPARI S.R.L. **Numero** 10811/S **Anno** 2025 di **Euro**2.074,00 per *Grafiche E. Gaspari srl/10811/S-2025/2074 SERV.PCC ALLIN. FT PREGRESSE 2015-2024;*.

Vista la spesa Autorizzata con Determinazione di Impegno Numero **247** del **03/09/2025** - **Capitolo 32101** **Esercizio 2025** e **Impegno N° 352 sub 0** **Anno Impegno 2025** .

Dato atto che la determinazione di cui sopra è stata sottoscritta ai sensi del vigente regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia.

Dato Atto che il codice **CIG** attribuito dall'AVCP è il seguente: **B7B6E95B30**

Dato atto che il **D.U.R.C. Prot. INAIL 49214304** con scadenza 21/09/2025 risulta regolare;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 30.12.2024 avente ad oggetto “*Documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027*”;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 30.12.2024 avente ad oggetto “*Bilancio di previsione finanziario 2025/2027*”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14.01.2025 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000)*”;

DISPONE

La liquidazione della fattura di Euro **2.074,00** in favore della Ditta Grafiche E.Gaspari Srl con sede in Via Aldo Gaspari,2 - MORCIANO DI ROMAGNA P.Iva 00089070403 come da prospetto che segue:

Beneficiario	Descrizione fattura		Capitolo Numero / Anno Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG	Det. Impegno di	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Numero	Anno e				
GRAFICHE E E.GASPARI S.R.L.	Grafiche E. Gaspari srl/10811/S-2025/2074 SERV.PCC ALLIN. FT PREGRESSE 2015- 2024 ----- ----- Anno:2025 N°:10811/S	Capitolo:32101 / 2025 Impegno: N°352/0/Esercizio: 2025 CIG: B7B6E95B30	Determina N°: 247 Del: 03/09/2025	BANCA INTESA - - - IBAN IT65Q03069024780 74000031687	2.074,00	

Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio ragioneria per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;

Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Settore Finanziario, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Di dare atto che, in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sedini e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di rendere noto che il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Deborah Nativi;

Sedini, lì **03/09/2025**

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Deborah Nativi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 225**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **Liquidazione fattura alla Ditta Grafiche E.Gaspari Srl.**

Nr. adozione settore: **56** Nr. adozione generale: **198**

Data adozione: **03/09/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 03/09/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 03/09/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

PUBBLICAZIONE

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Deborah Nativi

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, __/__/____

Il Responsabile del Settore
Deborah Nativi