



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

### ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 247 DEL 13/10/2025

---

<b>OGGETTO:</b>	<b>Liquidazione compensi al Revisore unico dei conti. Periodo dal 01.01.2025 al 26.06.2025.</b>  <i>(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)</i>
-----------------	---

---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **treddici**, del mese di **ottobre**,

#### Il Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 17 in data 31.10.2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;

#### DATO ATTO:

- Dell'assenza di conflitto di interessi dello scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- Che i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse;

- Che è stata rispettata la forma di tutela della privacy;
- Che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D.Lgs 33/2013);

**Vista** la Determinazione di Impegno N. 259/2025;

**Dato atto** che la prestazione è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle regole contrattuali tra le parti.

**Considerato** che, per la prestazione eseguita, la ditta ha rimesso regolare fatturazione;

**Vista** la fatture N. 10/E del 06/10/2025;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 30.12.2024 avente ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027";
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 30.12.2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2025/2027";
- Deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14.01.2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000";

### LIQUIDA

La fattura di Euro **2.970,29** in favore dell'Intestatario della medesima, Dott.ssa Cubeddu Assunta Via Cattalochino, 19/A 07100 SASSARI (SS) P.IVA 02189050905 C.F. CBDSNT73D47I452P, con imputazione spesa e con le modalità di pagamento indicate.

Beneficiario	Descrizione fattura	Capitolo Numero / Anno Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG	Det. Impegno	di	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Anno e Numero					
<b>CUBEDDU ASSUNTA</b>	CUBEDDU ASSUNTA/10/E- 2025/2970,29 Compenso quale revisore unico dei conti anno 2025 (Det. Imp. n. 259 del 22.09.2025) ----- ----- ----- <b>Anno:2025 N°:4/E</b>	<b>Capitolo:5000 1 / 2025 Impegno: N°359/0/Eserc izio: 2025 CIG:</b>	<b>Determina N°: 259 Del: 22/09/2025</b>		POSTE ITALIANE S.P.A. - BONIFICI UFFICIO POSTALE - IBAN IT04J076011720000 0037675154	<b>2.970,29</b>

Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio ragioneria per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;

Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Settore Finanziario, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Di dare atto che, in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sedini e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di rendere noto che il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Deborah Nativi;

Sedini, li **13/10/2025**

---

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Deborah Nativi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 277**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **Liquidazione compensi al Revisore unico dei conti. Periodo dal 01.01.2025 al 26.06.2025.**

Nr. adozione settore: **69**

Nr. adozione generale: **247**

Data adozione: **13/10/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/10/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/10/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Deborah Nativi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Deborah Nativi