



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



AREA SERVIZI SOCIALI

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. DEL

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | LIQUIDAZIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA MESE DI OTTOBRE 2025 |
|-----------------|--|

(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)

L'anno , il giorno , del mese di ,

Il Responsabile del AREA SERVIZI SOCIALI

RICHIAMATO il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VITO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato

approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
-la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
-la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 277 del 09.10.2025 con la quale si affidava il servizio di Mensa scolastica alla Ditta BFREE Soc.Coop. Arl con sede legale in Castelsardo Via Sardegna n. 17;

VISTA la fattura FATTPA 2/80 del 31/10/2025 emessa dalla Ditta per il servizio mensa scolastica del mese di Ottobre 2025 A.S. 2025/2026 dell'importo di € 2.423,31;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta alla Ditta è stata regolarmente effettuata;

RILEVATO che, per la prestazione eseguita, la Ditta ha rimesso regolare fatturazione i cui dati sono riportati nell'elenco sottostante;

PRESO ATTO che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite fornitura informatica il codice CIG: B885046281;

DATO atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della suddetta ditta e lo stesso risulta REGOLARE PROT. INPS INPS_48109636Scadenza validità 02/03/2026;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 2.423,31a favore del creditore di seguito indicato:

| CREDITORE | N° e data fattura | IMPORTO | CAPITOLO | N. IMPEGNO E ANNO | CIG |
|---|----------------------------------|------------|----------|-------------------|-------------------|
| BFREE Soc. Coop. Arl con sede legale in Castelsardo Via Sardegna n. 17 | FATTPA 2/80 del 31/10/2025 | € 2.423,31 | 354001 | n.379/2025 | B885046281 |

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Lisetta Bianco