



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari  
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI  
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16  
e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## AREA SERVIZI SOCIALI

### ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. DEL

---

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO EDUCATIVO COMUNALE LIQUIDAZIONE MESE GIUGNO/OTTOBRE 2025 CIG B68E6783DE.</b>
-----------------	--

*(Art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa)*

---

L'anno , il giorno , del mese di ,

**Il Responsabile del AREA SERVIZI SOCIALI**

**RICHIAMATO** il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con la quale viene conferita alla scrivente la titolarità della posizione organizzativa con relativa responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

**VISTI:**

il D. Lgs. n. 267/2000;  
la Legge n. 241/1990;  
la Legge 136/2010;  
il D.Lgs. n. 118/2011;  
lo statuto comunale;  
il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
il regolamento comunale di contabilità;  
il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTI** i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;

-la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;  
-la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 137 del 12.05.2025 nella quale si affida il servizio educativo comunale alla ditta Consorzio la Sorgente A.R.L. partita iva: IT 01563240900 codice fiscale: 01563240900 via m. De Carolis, 23 - 07100 - Sassari (SS);

**VISTA** la fattura FATTPA N.3/435 del 19.11.2025 di € 5.873,79 emessa dalla Ditta per i mesi di Giugno/ottobre 2025;

**CONSIDERATO** che la prestazione richiesta alla Ditta è stata regolarmente effettuata;

**RILEVATO** che, per la prestazione eseguita, la Ditta ha rimesso regolare fatturazione i cui dati sono riportati nell'elenco sottostante;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della Legge nr. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite fornitura informatica il codice CIG: B68E6783DE;

**ACCERTATA** la regolarità DURC con prot. i NPS\_48066812 con Scadenza validità al 26/02/2026;

## D E T E R M I N A

**DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 5.873,79 nel seguente modo:

CREDITORE	CAUSALE	FATTURA	CAPITOLO	IMPORTO	N. IMPEGNO/ANNO	CIG
Consorzio la Sorgente A.R.L. partita iva: IT 01563240900 codice fiscale: 01563240900 via m. De Carolis, 23 - 07100 - Sassari (SS);	servizio educativo comunale giugno/ottobre 2025	FATTPA N.3/435 del 19.11.2025	713501	€ 5.873,79	246-2025	B68E6783DE

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del

responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

---

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Lisetta Bianco