

# AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

## ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 299 DEL 26/11/2025

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA SOCIETA' INTEGRAA HOLDING SRLSRL**

---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventisei**, del mese di **novembre**,

### IL RESPONSABILE DI SETTORE

**Visto** il D.Lgs 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 17 DEL 31.10.2024 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti locali, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione al Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

### DATO ATTO:

- Dell'assenza di conflitto di interessi dello scrivente e dei dipendenti che hanno preso parte al provvedimento, ai sensi dell'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- Che i soggetti dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- Che è stata rispettata la forma di tutela della privacy;
- Che il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione (D.Lgs 33/2013);

**Dato atto** che la prestazione è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle regole contrattuali tra le parti;

**Vista** le fatture n. 573/2025/P e n. 574/2025/P;

**Vista** la spesa Autorizzata con Determinazione di Impegno n.211 del 22.07.2025.

**Dato atto** altresì che è stato acquisito prot. INAIL\_50865911 in data 29.09.2025 con scadenza validità 27.01.2026 Documento Unico di regolarità contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Richiamati** i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 30.12.2024 avente ad oggetto "*Documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027*";
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 30.12.2024 avente ad oggetto "*Bilancio di previsione finanziario 2025/2027*";
- Deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 14.01.2025 avente ad oggetto "*Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025/2027 (Art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000)*";

## **LIQUIDA**

Le fatture di Euro 1.429,76 in favore della Ditta Integraa Holding Srl, con sede a Roma in Via Lima 7, P.I. 07783411213, come indicato nel seguente prospetto:

**QUADRO RIEPILOGATIVO FATTURE DA LIQUIDARE**

Beneficiario	Descrizione fattura		Capitolo Numero / Anno Impegno Numero / Sub Impegno Anno CIG	Det. di Impegno	Modalità Pagamento	Importo
	Fattura Anno e Numero					
Integraa Holding Srl	VENDITA Note Documento: COMUNE DI SEDINI SERVIZIO DI STAMPA E IMBUSTAMENTO TARI 2025 Fattura Generata dalla proforma N° 1883/2025 ----- Anno:2025 N°:573/2025/P		Capitolo:32001 / 2025 Impegno: N°305/0/Esercizio: 2025 CIG: B791E331A9	Determina N°: 211 Del: 22/07/2025		459,32
Integraa Holding Srl	VENDITA Note Documento: COMUNE DI SEDINI SERVIZIO DI RECAPITO TARI 2025 - DISTINTA 688B7B7A2FCD7-20250731.16.1938 DEL 31/07/2025 Tributo TARI ANNO 2025: TARI 2025 - Scadenza: 31/08/2025 Ruolo: TARI 2025 Fattura Generata dalla proforma N° 1882/2025 ----- Anno:2025 N°:574/2025/P		Capitolo:32601 / 2025 Impegno: N°306/0/Esercizio: 2025 CIG: B7922E5195	Determina N°: 211 Del: 22/07/2025		970,44

## DISPONE

Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio ragioneria per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;

Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Settore Finanziario, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Di dare atto che, in relazione al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sedini e alla vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, non sussistono, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di rendere noto che il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Deborah Nativi;

Sedini, lì **26/11/2025**

---

Il Responsabile di Settore



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 326**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA SOCIETA' INTEGRAA HOLDING SRL**

Nr. adozione settore: **82**                      Nr. adozione generale: **299**

Data adozione: **26/11/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/11/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/11/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

**PUBBLICAZIONE**

Il presente Atto di Liquidazione è stato pubblicato in copia all'Albo dell'Ente il e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Deborah Nativi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Deborah Nativi