



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

**DETERMINAZIONE N° del**

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2025 E 2026. AGGIUDICAZIONE E AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA SOCIALE SETIN AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS. N. 36/2023. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: B5C39CEEFE.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI**

**RICHIAMATO** il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

**VISTI:**

- lo Statuto dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sui controlli interni;
- il Regolamento generale sulla protezione dei dati, GDPR (General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" art.li 147-bis, 183 e 191;
- legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- il D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**VISTE**

la Legge Regionale 20 settembre 2006 n. 14, art. 21, co.2, lett. b) ed f). Trasferimenti di risorse ordinarie per la gestione dei servizi relativi a musei di interesse locale, parchi archeologici ed ecomusei e per la gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e di interesse locale;

**RICHIAMATA** la determina di affidamento n.64 del 26/02/2025 con la quale veniva affidato la gestione della biblioteca comunale alla cooperativa Cooperativa Setin arl, con sede legale in

N° Generale Determina:

Sedini, via Anchita e Brundanu n. 1 - P.IVA 01667590903;

**CONSIDERATO CHE** con Nota n. 6376 del 05.03.2024 la RAS comunicava che “La legge regionale 29.12.2023, n. 18, art. 4, comma 3, ha prorogato fino al 31.12.2026 i progetti di gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d’interesse locale in essere al 31 dicembre 2006, finanziati secondo le modalità previste dall’articolo 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017 e successive modifiche ed integrazioni; Con le LL.RR. n. 18 e n. 19 del 29.12.2023 e la successiva D.G.R. n. 2/1 del 18.01.2024 allegato 2 BFG, le risorse per l’annualità 2024, già stanziata con la L.R. 12/2022, art. 10, comma 11, sono state incrementate e verranno erogate in proporzione al contributo già assegnato ai singoli Enti, come da Direttiva assessoriale prot. n. 844 del 19.02.2024”;

**Vista** la nota dell’Assessorato della Pubblica Istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Regione Autonoma della Sardegna, con Prot. in uscita n. 6350 del 05.03.2024, la quale comunica che il contributo a favore del Comune di Sedini per il biennio 2025-2026, di € 39.169,32,rispettivamente di € 19.584,66 per l’anno 2025 e di € 19.584,66 per l’anno 2026, per le attività svolte nell’ambito del progetto di “Gestione biblioteca comunale”;

**CHE** per effetto di tale previsione, il contributo assegnato a codesto Ente per il biennio 2025-2026 per le attività svolte nell’ambito del progetto di “Gestione Biblioteca” è pari a complessivi euro 39.169,32, di cui euro 19.584,66 per l’anno 2025 ed euro 19.584,66 per l’anno 2026;

**RITENUTO** pertanto dover procedere all’incremento dell’impegno di spesa assunto nel Cap. 380501 gestione biblioteca di € 1.346,47 per l’anno 2025 e di € 1.3476,47 per l’anno 2026, per una somma complessiva di € 2.692,64;

**ACCERTATO** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell’art. 9, comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall’art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

**PER** le motivazioni indicate in premessa:

**DI INCREMENTARE** i seguenti impegni di spesa ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, così come segue:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	380501	Descrizione	GESTIONE BIBLIOTECA		
Miss./Progr.	12-5	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2025

SIOPE		CIG	CIG B5C39CEEFE	CUP	
Creditore	Cooperativa Setin arl, con sede legale in Sedini, via Anchita e Brundanu n. 1 - P.IVA 01667590903;				
Causale	GESTIONE BIBLIOTECA ANNO 2025 (MARZO/DICEMBRE 2025)				
Modalità finan.	Fondi RAS				
Imp./Pren. n.	99/2025	Importo	€ 1.3476,47	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	380501	Descrizione	GESTIONE BIBLIOTECA		
Miss./Progr.	12-5	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2026
SIOPE		CIG	CIG B5C39CEEFE	CUP	
Creditore	Cooperativa Setin arl, con sede legale in Sedini, via Anchita e Brundanu n. 1 - P.IVA 01667590903;				
Causale	GESTIONE BIBLIOTECA ANNO 2026 (GENNAIO/DICEMBRE 2026)				
Modalità finan.	Fondi RAS				
Imp./Pren. n.	12/2026	Importo	€ 1.3476,47	Frazionabile in 12	

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del D.Lgs.n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco