



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 384 del 29/12/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE RELATIVE ALL'ESERCIZIO 2025**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Visto il D.Lgs. 18/ agosto del 2000 n. 267 s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il D.Lgs 30/03/2001 n. 165;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il vigente regolamento per la fornitura dei beni e servizi in economia;

Premesso che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 30.12.2024, di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2025/2027;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 25.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività ed Organizzazione (PIAO) 2025/2027 contenente il Piano degli Obiettivi per l'anno 2025;

Visto il Decreto del Sindaco n. 17 del 30/10/2024 con il quale è stato nominato Responsabile del servizio dell'Area Affari Generali e Finanziario Contabile la sottoscritta Dott.ssa Deborah Nativi;

Vista la determinazione n. 338 del 30.07.2024 di affidamento dell'incarico di economo comunale alla Dott.ssa Ombretta Macciotta con decorrenza 01.08.2024;

Richiamata la determinazione n. 46 del 07/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta l'anticipazione di fondi per il servizio economato per l'anno 2025 dell'importo di €. 5.164,57 per l'effettuazione delle spese urgenti, nonché fissati i criteri e le modalità di impiego;

Rilevate, dai registri e bollettari tenuti dall'economista comunale Ombretta Macciotta nel periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025, le operazioni di pagamento eseguite per un totale di n. 34 buoni dell'importo complessivo di €. 1.573,15;

Visto l'allegato rendiconto delle spese sostenute con l'anticipazione presentato dall'economista comunale Ombretta Macciotta relativo alle spese effettuate nel periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025, nel quale sono riportate spese dell'importo complessivo di €. 1.573,15 a valere sui seguenti capitoli di bilancio:

Capitolo	Descrizione	Importo	Prenotazione impegno
77301	ACQUISTO CARBURANTI	€ 1.200,00	89-2025
32001	SPESE D'UFFICIO	€ 79,95	90-2025
23001	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE	€ 37,20	87-2025
2040	MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI	€ 76,00	86-2025
2501	SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 180,00	88-2025
	TOTALE	€ 1.573,15	

Accertato il rispetto dei criteri fissati nelle disposizioni regolamentari in ordine ai limiti di effettuazione delle spese, la regolarità delle operazioni compiute e dei documenti giustificativi prodotti;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento:

- a) approvare il rendiconto delle spese effettuate dall'economista comunale di € 1.573,15, con l'anticipazione ricevuta dell'importo complessivo di € 5.164,57, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- b) provvedere alla sistemazione contabile della somma di € 1.573,15 mediante emissione dei mandati di pagamento a favore del tesoriere comunale a valere sui capitoli di bilancio sopra riportati e contestuale emissione di reversale di incasso per la restituzione dell'anticipazione ricevuta;
- c) provvedere alla sistemazione contabile della somma anticipata e non utilizzata € 3.591,42 mediante emissione dei mandati di pagamento a favore del tesoriere comunale a valere sul capitolo di bilancio 1301001 e contestuale emissione di reversale di incasso per la restituzione dell'anticipazione ricevuta.

Dato atto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli/agli interventi del bilancio di previsione corrente, i quali presentano la necessaria disponibilità;

### DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il rendiconto delle spese effettuate dall'economista comunale con l'anticipazione ricevuta dell'importo complessivo di €. 1.573,15, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare le spese anticipate e rendicontate dall'economista comunale provvedendo alla relativa sistemazione contabile mediante emissione di mandati di pagamento a favore del

tesoriere comunale a valere sugli stanziamenti di bilancio di seguito indicati, per l'importo complessivo di € 1.573,15 e contestuale emissione di reverse di incasso di pari importo:

Capitolo	Descrizione	Importo	Prenotazione impegno
77301	ACQUISTO CARBURANTI	€ 1.200,00	89-2025
32001	SPESE D'UFFICIO	€ 79,95	90-2025
23001	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE	€ 37,20	87-2025
2040	MISSIONE E RIMBORSO SPESE AGLI AMMINISTRATORI	€ 76,00	86-2025
2501	SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 180,00	88-2025
	TOTALE	€ 1.573,15	

- di dare atto che l'economo comunale, in data 18/12/2025, ha provveduto alla restituzione dell'anticipazione residua di € 3.591,42 (mand. n. 1663), pari all'anticipazione ricevuta di € 5.164,57 alla data del 07.02.2025, meno le spese sostenute e rendicontate, pari a € 1.573,15;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Sedini, li 29/12/2025

Il Responsabile del Servizio:

Deborah Nativi



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 406**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Oggetto: **APPROVAZIONE RENDICONTO ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE PER L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE RELATIVE ALL'ESERCIZIO 2025**

Nr. adozione settore: **120**      Nr. adozione generale: **384**

Data adozione: **29/12/2025**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/12/2025

Il Responsabile dell'Area

Dott.ssa Deborah Nativi

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/12/2025

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata digitalmente

Dott.ssa Deborah Nativi

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **29/12/2025** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Deborah Nativi

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Lì, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Deborah Nativi