



Al Sindaco del
Comune di Collebeato (Bs)

**Oggetto: RICHIESTA PER L'UTILIZZO DELLA SALA CIVICA
(adiacente al centro diurno AUSER) - via Saletto, 16/B**

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	
Data nascita e CF	
Residente a	
Via	
Tel. / Cell. / e-mail	

Chiede, a nome del:

Gruppo Associazione Partito Privato _____

Denominazione

con sede in via a

CF: Tel. / Cell.

email alla quale inviare le comunicazioni.....

MODALITA' PAGAMENTO

BONIFICO BANCARIO all'IBAN: IT 06 T 05387 54370 000049478463

tramite il servizio PagoPA collegandosi dal sito del comune di Collebeato nella sezione PagoPA:
<https://pagopa.bresciagov.it/enti/collebeato/> e accedendo al servizio "Utilizzo sale e spazi comunali"

NB: Allegare copia ricevuta pagamento CAUZIONE

MODALITA' RESTITUZIONE CAUZIONE

BONIFICO BANCARIO (indicare C/C del gruppo/associazione/partito e nome intestatario conto)

IBAN: Intestatario C/C

L'utilizzo della sala sopra citata

Giorno /i	Dalle ore	Alle ore
Giorno /i	Dalle ore	Alle ore



Motivo della richiesta

<input type="checkbox"/>	Riunione condominiale
<input type="checkbox"/>	Assemblea

<input type="checkbox"/>	Riunione - Convegno
<input type="checkbox"/>	Altro.....

A tale scopo richiede le seguenti strutture aggiuntive:

<input type="checkbox"/>	Tavoli: nr.
<input type="checkbox"/>	Sedie: nr.

<input type="checkbox"/>	Altro:
<input type="checkbox"/>	

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

1. di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare integralmente il regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 11/03/2013;
2. di provvedere al versamento della quota di (barrare il tipo di utilizzo richiesto) come da Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 03-12-2025:

▼		Privati residenti	Privati non residenti	Associazioni locali	Associazioni non locali	Cauzione
	Riunioni, convegni, seminari, assemblee	€ 30	€ 80	€ 30 (*)	€ 80	€ 200
	Riunioni condominiali	€ 70	€ 70	-	-	
	Uso ricorrente estivo	€ 25	€ 30	€ 25	€ 30	
	Uso ricorrente invernale	€ 25	€ 50	€ 25	€ 50	

(*) GRATUITO per assemblea annuale delle associazioni locali;

3. di rispettare il limite di capienza previsto inferiore a 44 persone;
4. di assumere la responsabilità civile verso terzi per eventuali danni, che dovessero derivare a cose e persone per l'utilizzo proprio ed improprio delle attrezzature e strutture impiegate;
5. di assicurare l'osservanza delle prescrizioni di natura previdenziale, assistenziale ed erariale, rispetto al personale impiegato;
6. **di garantire il ripristino dei locali al termine dell'iniziativa effettuando la pulizia di tavoli, sedie, maniglie delle porte, interruttori della luce e pavimento utilizzando prodotti propri dopo l'utilizzo degli stessi;**
7. di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito a furti o danneggiamenti delle opere ospitate nelle sale;
8. di sollevare altresì l'Amministrazione Comunale da responsabilità anche in caso di malfunzionamento o non attivazione degli impianti di protezione o tecnologici;
9. (in caso di usi privati) a non rendere aperti al pubblico i locali ricevuti in uso;



COMUNE di COLLEBEATO
Provincia di Brescia



10. aver versato la cauzione di € 200,00 che verrà restituita al termine dell'uso avendo constatato il corretto utilizzo.
11. allego ricevuta di pagamento della quota della sala.

NOTA BENE

Si ricorda che gli eventi aperti al pubblico sono assoggettati agli articoli 68 e 69 del RD 773 del 18.06.1931 "Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza" (TULPS), con riferimento specifico, in caso di pubblico spettacolo, all'articolo 80 del medesimo decreto.

Si invita a verificare sul portale SUAP le modalità di trasmissione delle dovute istanze comprensive di certificazioni, dichiarazioni e asseverazioni a firma dell'**ORGANIZZATORE** o **RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE**.

L'ufficio preposto è a disposizione per eventuali chiarimenti presso il competente ufficio al n.tel. 030.2511120-int.6, all'indirizzo di posta elettronica raffaella.savoldi@comune.collebeato.bs.it, oppure nei giorni ed orari di ricevimento al pubblico: Lunedì e Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

Firma del Richiedente

Collebeato li, _____

Informativa

Titolare del trattamento

Comune di Collebeato via S. Francesco d'Assisi, 1, tel. 030-2511120

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a dpo-collebeato@cloudassistance.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti sono trattati al solo scopo di gestire la richiesta. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 5 anni.

Destinatari dei dati

I dati non sono comunicati a terzi.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo dpo-collebeato@cloudassistance.it

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.