



**COMUNE di COLLEBEATO**  
Provincia di Brescia



Al Sindaco del  
Comune di Collebeato (Bs)

**Oggetto: RICHIESTA PER L'UTILIZZO DELLA "SALA DEL CAMINO"  
PRESSO PALAZZO MARTINENGO – Via G. Martinengo, 8**

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	
Data nascita e CF	
Residente a	
Via	
Tel. / Cell. / e-mail	

**Chiede, a nome del:**

Gruppo       Associazione       Partito       Privato       \_\_\_\_\_

Denominazione .....

con sede in via ..... a .....

CF: ..... Tel. / Cell. ....

email alla quale inviare le comunicazioni.....

MODALITA' PAGAMENTO:

BONIFICO BANCARIO all'IBAN: IT 06 T 05387 54370 000049478463

tramite il servizio PagoPA collegandosi dal sito del comune di Collebeato nella sezione PagoPA:  
<https://pagopa.bresciagov.it/enti/collebeato/> e accedendo al servizio "Utilizzo sale e spazi comunali"

**NB: Allegare copia ricevuta pagamento CAUZIONE**

**MODALITA' RESTITUZIONE CAUZIONE**

BONIFICO BANCARIO (indicare C/C del gruppo/associazione/partito e nome intestatario conto)

IBAN: ..... Intestatario C/C .....

**L'utilizzo della sala sopra citata**

Giorno /i .....	Dalle ore .....	Alle ore .....
Giorno /i .....	Dalle ore .....	Alle ore .....



**Motivo della richiesta**

<input type="checkbox"/>	Riunione condominiale
<input type="checkbox"/>	Assemblea
<input type="checkbox"/>	Festa privata
<input type="checkbox"/>	Concerto

<input type="checkbox"/>	Spettacolo
<input type="checkbox"/>	Mostra
<input type="checkbox"/>	Riunione - Convegno
<input type="checkbox"/>	Altro.....

**A tale scopo richiede le seguenti strutture aggiuntive:**

<input type="checkbox"/>	Tavoli: nr.	
<input type="checkbox"/>	Sedie: nr.	[max 40]

<input type="checkbox"/>	Altro:
<input type="checkbox"/>	

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:**

1. Di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare integralmente il regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 11/03/2013;
2. di provvedere al versamento della quota di (barrare il tipo di utilizzo richiesto) come da Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 03-12-2025:

▼		Privati residenti	Privati non residenti	Associazioni locali	Associazioni non locali	Cauzione
	Riunioni, convegni, seminari, assemblee	€ 100	€ 100	€ 50 (*)	€ 100	€ 200
	Mostra (-)	€ 50 al giorno € 20 al giorno dal quarto giorno	€ 100 al giorno € 50 al giorno dal quarto giorno	€ 50 al giorno € 20 al giorno dal quarto giorno	€ 100 al giorno € 50 al giorno dal quarto giorno	

(\*) Per l'assemblea annuale delle associazioni locali la sala è concessa gratuitamente.

(-) Per le associazioni locali una mostra GRATUITA all'anno per massimo 10 giorni consecutivi.

3. di rispettare il limite di capienza previsto inferiore a 40 persone;
4. di assumere la responsabilità civile verso terzi per eventuali danni, che dovessero derivare a cose e persone per l'utilizzo proprio ed improprio delle attrezzature e strutture impiegate;



**COMUNE di COLLEBEATO**  
Provincia di Brescia



5. di assicurare l'osservanza delle prescrizioni di natura previdenziale, assistenziale ed erariale, rispetto al personale impiegato;
6. **di garantire il ripristino dei locali al termine dell'iniziativa effettuando la pulizia di tavoli, sedie, maniglie delle porte, interruttori della luce e pavimento utilizzando prodotti propri dopo l'utilizzo degli stessi;**
7. di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito a furti o danneggiamenti delle opere ospitate nelle sale;
8. di sollevare altresì l'Amministrazione Comunale da responsabilità anche in caso di malfunzionamento o non attivazione degli impianti di protezione o tecnologici;
9. (in caso di usi privati) a non rendere aperti al pubblico i locali ricevuti in uso;
10. Allego ricevuta di pagamento della CAUZIONE.

*Firma del Richiedente*

---

Collebeato li, \_\_\_\_\_

**Informativa**

**Titolare del trattamento**

Comune di Collebeato via S. Francesco d'Assisi, 1, tel. 030-2511120

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a [dpo-collebeato@cloudassistance.it](mailto:dpo-collebeato@cloudassistance.it)

**Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati raccolti sono trattati al solo scopo di gestire la richiesta. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

**Durata della conservazione**

I dati raccolti sono conservati per 5 anni.

**Destinatari dei dati**

I dati non sono comunicati a terzi.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

**Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [dpo-collebeato@cloudassistance.it](mailto:dpo-collebeato@cloudassistance.it)

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.