



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

**DETERMINAZIONE N° del**

**OGGETTO: L.R.4/2006 ART.17, CO.1 PROGETTO RITORNARE A CASA. ACCERTAMENTO ENTRATA II QUADRIMESTRE 2025.**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI**

**RICHIAMATO** il decreto di nomina del Sindaco n. 16 del 31.10.2024, con la quale viene conferita alla scrivente la titolarità della posizione organizzativa con relativa responsabilità dell'area socio culturale scolastica;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTI** i principi contabili applicati della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d. lgs. n. 118/2011).

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2024, esecutiva, con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.36 in data 30.12.2024, esecutiva, con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 30.12.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**RICHIAMATA** la L.R. n. 4 del 11 maggio 2006 art, 17 comma 1 “Fondo per la non autosufficienza. Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo”, con la quale è stato istituito il programma sperimentale regionale denominato “Ritornare a casa”, finalizzato a favorire il rientro nella famiglia e nella comunità di appartenenza di persone inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, superare la istituzionalizzazione e promuovere la permanenza nel proprio domicilio di soggetti in grave condizioni di non autosufficienza.

**RICHIAMATA** La L.R. n. 30 del 30 dicembre 2020, art. 9, comma 1, lett. a), La dotazione del

N° Generale Determina:

Fondo regionale per la non autosufficienza, istituito dall'articolo 34 della legge regionale n. 2 del 2007. Il Fondo per la non autosufficienza, da integrarsi con la quota delle risorse assegnate dal Fondo nazionale per la non autosufficienza è destinato all'attuazione di vari programmi, tra cui il programma 'Ritornare a Casa';

**PREMESSO CHE** con Deliberazione n. 35/51 del 22/11/2022 in via provvisoria e n. 38/76 del 21/12/2022 in via definitiva, la Regione Autonoma della Sardegna ha approvato le linee di indirizzo annualità 2023/2024 del programma 'Ritornare a Casa Plus' prevedendo il loro aggiornamento, qualora si rendesse necessario, a seguito dell'approvazione del Piano nazionale della non autosufficienza. E' stato inoltre previsto il rinnovo in continuità biennale fino al 31/12/2024 dei progetti attivi al 31/12/2022 e che le nuove progettualità "Ritornare a casa" per l'annualità 2024 potranno pertanto essere attivate soltanto dopo aver assicurato i rinnovi e comunque nell'ambito delle risorse assegnate e delle economie che si realizzino nel corso dell'anno;

**CHE** con D.G.R. 49/32 dell'11/12/2024 in via preliminare e D.G.R. 5/38 del 20/01/2025 in via definitiva è stato confermato, in continuità con le programmazioni precedenti, il percorso assistenziale integrato che prevede la predisposizione di un programma personalizzato socio-sanitario che assicuri una risposta assistenziale basata su un sistema bilanciato di servizi professionali di assistenza domiciliare e attività di cura da parte del caregiver familiare, è stato inoltre di previsto il rinnovo in continuità dei progetti "Ritornare a casa PLUS" attivi al 31 dicembre 2024 fino al 31 dicembre 2025 e dei progetti "Ritornare a casa PLUS" attivi al 31 dicembre 2025 fino al 31 dicembre 2026;

**RICHIAMATA** la Determina N° 359 del 14/07/2025 R.G. 602 con la quale il Plus Anglona Coros Figulinas traferisce al comune di Sedini la somma di € 4.680,00, fabbisogno Il quadrimestre RAC Anno 2025;

**RITENUTO** necessario accertare la somma di € 4.680,00 quale quota Il quadrimestre 2025 trasferito dal Plus Anglona Coros Figulinas quale Ente capofila;

**DETERMINA**

**DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>	33710	<b>Descrizione</b>	SC 2.01,29. PROGETTO " RITORNARE A CASA" S 7144		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>	2.01.01.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2025
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>			<b>CUP</b>
<b>Debitore</b>	PLUS OSILO				

Causale	ACCERTAMENTO IN ENTRATA II QUADRIEMSTRE RAC PLUS ANNO 2025				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.680,00	Frazionabile in 12	

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lisetta Bianco;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì

Il Responsabile del Servizio:

Lisetta Bianco



# COMUNE DI SEDINI



**Provincia di Sassari**

*Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI*

*Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16*

**e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)**