



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 - 07035 Sedini

Tel 079/589200 - Fax 079/589216

www.comune.sedini.ss.it - protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DECRETO DEL SINDACO N° 6 DEL 08/06/2023

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa Area Tecnica a dipendente di categoria C ai sensi dell'articolo 16, 4 comma lettera a) del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D.L.gs. n° 267/2000;

In applicazione del combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2 del D.L.gs. N° 267/2000

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dell'istituto delle Posizioni Organizzative ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018, con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per l'individuazione, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni;

Atteso che l'articolazione strutturale dell'Ente prevede le seguenti strutture organizzative di vertice:

- 1) Area Affari generali ed economico Finanziaria
- 1) Area Tecnica
- 2) Area Socio Culturale

Dato atto che

- Il Comune di Sedini non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del d.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL comparto Funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018;
- Sono in fase di esecuzione le verifiche finalizzate all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato;
- Attualmente il profilo professionale di Istruttore direttivo presso l'Area Tecnica Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione risulta non coperto a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente Locale della dipendente in servizio presso il Comune di Sedini fino al 31.05.2023 ex art. 110, 1 comma D.L.gs. N° 267/2000;
- L'Ente ha espletato il concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di n° 1 Istruttore direttivo Area Tecnica appartenente all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;
- Il servizio personale ai fini dell'assunzione del personale collocato utilmente nella graduatoria finali di merito sta procedendo ad effettuare tutte le verifiche richieste

dal bando e finalizzate alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro del vincitore;

Riscontrata l'urgenza e la necessità di garantire l'operatività gestionale dell'Area Tecnica che presenta numerosi procedimenti in scadenza;

Atteso che le altre Figure apicali dell'Ente appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione ricoprono i seguenti incarichi:

Responsabile dell'Area Affari generali ed economico finanziaria;

Responsabile dell'Area socio culturale;

Valutato che

- i Responsabili sopra indicati possiedono conoscenze specifiche e specialistiche nelle materie di competenza;
- nessuno dei due responsabili dispone di un titolo di studio utile per la concreta gestione operativa dei servizi inseriti nell'Area Tecnica, avente evidenti necessità di cognizioni specialistiche e di un bagaglio di esperienza lavorativa minima per poter comunque condurre con competenza le attività;

Valutato che si verte pertanto, nell'ipotesi in cui risulta impossibile attribuire ai dipendenti Responsabili di Area un *incarico ad interim di posizione organizzativa per le motivazioni sopra esposte*;

Atteso che risulta in dotazione all'Area Tecnica n° 1 istruttore Tecnico appartenente all'Area degli istruttori avente esperienza lavorativa pluriennale nei servizi assegnati all'Area Tecnica;

Visto articolo 16, 4° comma lettera a) del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 che dispone espressamente che nel caso in cui i Comuni siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'incarico di Responsabile di Area può essere conferito ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori;

Riscontrato che il dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato Pier Giovanni Careddu istruttore Tecnico appartenente all'Area degli istruttori, dispone potenzialmente della professionalità necessaria per poter ricevere l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica in deroga alla disciplina dell'articolo 16 commi da 1 a 3 del CCNL comparto Funzioni Locali del 16.11.2023;

Acquisita agli atti la Dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità e incompatibilità del dipendente Pier Giovanni Careddu ai fini dell'assunzione dell'incarico;

Valutato pertanto attribuire in via straordinaria e fino all'assunzione e presa di servizio del vincitore del concorso al Sig. Pier Giovanni Careddu, in dotazione all'Area Tecnica ed inquadrato nell'Area degli istruttori Tecnici, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica;

DECRETA

1. Di attribuire dalla data del 12.06.2023, in via straordinaria e fino all'assunzione e presa di servizio del vincitore del concorso, al Sig. Pier Giovanni Careddu, in dotazione all'Area Tecnica ed inquadrato nell'Area degli istruttori Tecnici, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art. 16, 4° comma lettera a) del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

2. Di dare atto che:

- l'incarico è assegnato poiché, come esposto in narrativa, il destinatario possiede le necessarie competenze professionali allo scopo;
- l'incaricato ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione ricoperta nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dalle norme contrattuali vigenti, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori;

6. il compenso è determinato come segue:

- a. retribuzione di posizione annua: euro 5.000,00;
- b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti;

Di dare atto che l'incarico comporta, oltre quanto previsto dall'ordinamento vigente e dai Regolamenti dell'Ente, dall'organigramma e servizi di competenza dell'Area Tecnica, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, lo svolgimento delle seguenti principali funzioni:

- a) gestione dell'attività ordinaria che fa capo alla struttura;
- b) gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate;
- c) nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi assunzione delle determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, in via esclusiva e con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL;
- d) gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come individuati in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione o altro strumento analogo di programmazione;
- e) responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge. 241/90, e dei controlli di regolarità tecnico amministrativa in fase preventiva;
- f) proposta agli organi di direzione politica di atti di programmazione e/o di pianificazione e di regolamenti inerenti i servizi inseriti dell'Area;
- g) adozione di provvedimenti disciplinari e le segnalazioni in materia all'ufficio competente;
- h) responsabilità complessiva della struttura, in particolare relativamente al monitoraggio e al controllo delle attività svolte dal personale assegnato;
- i) assegnazione della responsabilità di procedimento e/o di funzione;
- j) definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti;
- k) fornire le informazioni richieste dal Responsabile della prevenzione della corruzione per l'individuazione delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione, formulando specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;
- l) provvedere al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva;
- m) garantire gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.
- n) Adozione provvedimenti per la definizione delle micro-strutture organizzative nei limiti delle risorse assegnate in sede di pianificazione e programmazione gestionale;
- o) Trasmissione, con cadenza annuale, anche in via confermativa, di copia della struttura organizzativa al Sindaco, al Segretario Comunale e al Nucleo di Valutazione.

Di dare atto che la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che per ragioni disciplinari, può essere disposta per le motivazioni contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e nel vigente Regolamento sulle Posizioni organizzative.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 del CCNL da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.

Di individuare il dipendente Pier Giovanni Careddu referente per la prevenzione della Corruzione ed obblighi in materia di trasparenza con riferimento all'Area Tecnica con attribuzione di tutti i relativi compiti e funzioni, così come previsti nella vigente Sezione del PIAO inerente la prevenzione della corruzione ed attuazione trasparenza;

Di attribuire inoltre al su detto dipendente tutte le funzioni e le competenze assegnate al Responsabile dell'Area Tecnica titolare di P.O. dalle Leggi, dallo Statuto, dai Regolamenti, dal Codice di comportamento dell'Ente e da ogni altro atto o provvedimento;