



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 - 07035 Sedini

Tel 079/589200 - Fax 079/589216

www.comune.sedini.ss.it - protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DECRETO DEL SINDACO N° 14 DEL 01/10/2024

OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROCEDURA ED ASSUNZIONE DI ATTI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI n 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E DI n 1 ISTRUTTORE CONTABILE TRAMITE UTILIZZO GRADUATORI DA ALTRI ENTI .

IL SINDACO

Visto il Piano integrato di Attività ed organizzazione 2024/2024 Sezione capitale umano ed organizzazione – programmazione fabbisogno triennale del personale annualità 2024 nel cui ambito, previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.L.gs. n° 165/2001 sono previste le seguenti assunzioni:

- N° 1 posto profilo professionale di istruttore amministrativo, appartenente all'Area degli istruttori CCNL 16.11.2022, part time (18 ore settimana) a tempo indeterminato;
- N° 1 posto profilo professionale di istruttore contabile, appartenente all'Area degli istruttori CCNL 16.11.2022, part time (18 ore settimana) a tempo indeterminato;

Dato atto che le modalità assunzionali con riferimento alle figure professionali citate prevedono che, in caso di mancato o negativo riscontro della richiesta di assunzione ex art. 34 bis D.L.gs. n° 165/2001, l'Ente proceda tramite utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Locali;

Dato atto del mancato riscontro alla nota dell'Ente prot. n° 4772 del 26.07.2024 ai fini dell'assunzione delle figure sopra citate tramite procedura ex art. 34 bis D.L.gs. N° 165/2001;

Vista la dotazione organica dell'Ente;

Atteso che :

- alla data odierna il Responsabile dell'Area Affari Generali ed economico finanziaria servizio personale, individuato nella figura del Dott. Ivan Diana, presta servizio presso il Comune di Sedini per n° 12 ore/settimana oltre l'ordinario orario di lavoro presso il Comune di Valledoria (tempo pieno ed indeterminato) ex art. 1 comma 557 L. 311/2004;
- il tempo di impiego presso il Comune di Sedini non consente al Dott. Diana di portare a termine la programmazione assunzionale prevista per l'annualità 2024 nell'ambito del PIAO 2024/2026;

Ritenuto pertanto, ai fini di garantire la corretta funzionalità dei servizi amministrativo contabili, conferire al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D.L.gs. n° 267/2000, l'incarico di responsabile dell'attività procedimentale e provvedimentale finalizzata all'assunzione delle figure professionali sopra citate tramite utilizzo di graduatorie vigenti presso altri Enti Locali come disposto nell'ambito del PIAO 2024/ 2026 – programmazione assunzionale 2024 ;

DECRETA

Per le motivazioni su esposte

Di conferire al Segretario Comunale in servizio presso il Comune di Sedini, Dott.ssa Maria Stella Serra, l'incarico di responsabile dell'attività procedimentale e provvedimentale finalizzata all'assunzione delle figure professionali di 1 Istruttore Amministrativo e di 1 Istruttore contabile

sopra citate, tramite utilizzo di graduatorie vigenti presso altri Enti Locali come disposto nell'ambito del PIAO 2024/ 2026 – programmazione assunzionale 2024 ;
Di comunicare il presente provvedimento al Segretario Comunale;
Di disporre la pubblicazione del presente Decreto all'albo pretorio on line

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

SALVATORE CARTA in data 01/10/2024