



COMUNE DI MONTEPRANDONE
(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 81 del 21-12-2024

Oggetto: Regolamento per interventi di manomissione del suolo pubblico e relativa modulistica. Approvazione

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 09:45, presso la Sala Consiliare di Monteprandone, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Fatto l'appello nominale risultano:

Loggi Sergio - Sindaco	P	Riccio Antonio	P
Ficcadenti Christian	P	Spinozzi Matteo	P
Grelli Stefania	P	Troiani Kevin	P
Iozzi Roberta	P	Censori Martina	P
Cossignani Meri	P	Gambacorta Ludovica	P
Maurizi Maurizio	P	Leli Riccardo	P
Morelli Daniela	P	Della Rocca Gianna	P
Ciabattoni Marco	P	Del Zompo Emidio	P
Piunti Domenico	P		

presenti n. 17 e assenti n. 0.

Assume la presidenza Ciabattoni Marco, in qualità di Presidente assistito dal Segretario Dott.ssa Maria Immacolata Casulli.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Spinozzi Matteo
Troiani Kevin
Gambacorta Ludovica

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	S
----------------------	---	---------------------------	---

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 il Responsabile del 2^ Settore Lavori Pubblici Tecnico-Manutentivo e il Responsabile del 4^ Settore Assetto del territorio - Tutela ambientale - attività produttive esprimono, per quanto di propria competenza, parere favorevole per la regolarità tecnica e per la regolarità contabile, sulla proposta in oggetto.

Il Responsabile del 2^ Settore
f.to (Geom. Pino Cori)

Il Responsabile del 3^ Settore
f.to (Dott. Gianni Irelli)

Il Responsabile del 4^ Settore
f.to (Geom. Gianmario Bruni)

Il Responsabile del 5^ Settore
f.to (Dott. Eugenio Vendrame)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamate:

- la Deliberazione di G.C. n. 103 del 27/07/2023 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024-2026 e relativi allegati;
- la Deliberazione di G.C. n. 159 del 14/11/2023 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- la Deliberazione della G.C. n. 1 del 11/01/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG per il triennio 2024-2026, i Responsabili dei Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare tutti gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Premesso che:

- sono molteplici gli interventi di manomissione del suolo pubblico che vengono richiesti da soggetti gestori di reti di distribuzione servizi (quali: e-distribuzione, FASTWEB, TIM, Open Fiber, CIIP, ecc.) e da privati cittadini;
- l'aspetto che riveste particolare importanza e attenzione, connesso a quanto sopra, è quello dei relativi ripristini del suolo pubblico una volta che siano state compiute le operazioni di scavo e realizzate le opere (generalmente nuovi impianti e condotte e/o la loro manutenzione);
- è fondamentale pertanto che, ad opere ultimate, la parte superiore della zona ripristinata sia omogenea, compatta, alla medesima quota della pavimentazione contigua esistente, correttamente livellata, senza ondulazioni, avvallamenti o scoscendimenti, al fine di evitare indesiderate conseguenze per viabilità, decoro urbano e sicurezza pubblica;
- occorre pertanto procedere alla regolamentazione delle manomissioni del suolo pubblico per gli interventi di taglio, scavo e ripristino della pavimentazione pubblica da parte dei soggetti gestori di reti di distribuzione servizi e privati cittadini su aree pubbliche o di uso pubblico;

Dato atto che:

- il 2^ Settore Lavori Pubblici Tecnico-Manutentivo e il 4^ Settore Assetto del territorio - Tutela Ambientale-Attività produttive hanno predisposto apposita bozza di Regolamento per la manomissione del suolo pubblico e relativa modulistica al fine di dotare l'Ente di uno strumento adeguato a consentire il corretto uso del suolo pubblico;
- Detto regolamento è all'attenzione degli uffici competente per il perfezionamento dello stesso relativamente agli aspetti giuridici, tributari e di sicurezza stradale;

Atteso che nel menzionato regolamento sono state codificate le regole tecniche da seguire per il ripristino del suolo in caso di lavori, prevedendo aspetti come le modalità di scavo, di ripristino provvisorio e definitivo, la tempistica, le garanzie, le modalità di rilascio dell'autorizzazione etc., ciò al fine di consentire, principalmente, di uniformare le caratteristiche dei ripristini e il miglioramento delle condizioni di viabilità, di decoro urbano e di sicurezza pubblica

Considerato che detto strumento operativo consentirà, al Settore preposto, di facilitare la gestione di detti lavori applicando delle prescrizioni predeterminate e vincolanti per i soggetti richiedenti;

Ritenuto, pertanto, recepire e convalidare le regole tecniche contenute nel regolamento, allegato al presente atto, relativo alle modalità di richiesta di autorizzazione di manomissione del suolo pubblico, alle metodologie di intervento, i tagli stradali e i ripristini, da prescrivere ai soggetti indicati in premessa, con l'obiettivo di garantire dei risultati migliori sulla qualità delle opere e di quanto ne consegue in termini di sicurezza pubblica, sicurezza stradale, e decoro urbano;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole:

- i responsabili del 2^a settore e del 4^a settore per quanto riguarda la regolarità tecnica;
- il responsabile del 5^a settore per quanto riguarda la regolarità tecnica di propria competenza;
- il responsabile del 3^a Settore per quanto riguarda la regolarità tecnica di propria competenza

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
 - Illustra l'Assessore Ficcadenti.
 -
 - Censori, rammentando come la strada provinciale appena asfaltata subito prima delle elezioni, sia stata subito dopo oggetto di un taglio per sottoservizi, chiede se il regolamento abbia previsto tutte le fattispecie per evitare danni.
 -
 - Ficcadenti ricorda che nel caso di specie si fosse verificato un danno imprevisto che ha richiesto un intervento urgente e comunque rassicura in merito al contenuto del regolamento.
 - Ultimata la discussione, come riportata nella trascrizione agli atti, il presidente mette a votazione la proposta in oggetto.
 -
 - Con n. 17 voti favorevoli

DELIBERA

1. di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui di seguito, intendersi interamente richiamata a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare per le ragioni e motivazioni espresse in premessa, l'allegato **"REGOLAMENTO PER INTERVENTI DI MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO"** con la seguente modulistica:
 - MODELLO A - Domanda di autorizzazione per manomissione del suolo pubblico;
 - MODELLO B - Comunicazione inizio lavori per manomissione del suolo pubblico;
 - MODELLO C - Comunicazione fine lavori per manomissione del suolo pubblico;

- MODELLO D - Domanda di svincolo della cauzione dei lavori per manomissione del suolo pubblico
3. di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili dei Settori coinvolti per l'espletamento delle procedure di competenza e di ogni atto connesso in materia.

Infine, il Consiglio comunale, stante la necessità e l'urgenza di provvedere per le motivazioni indicate in premessa,

Con n. 17 voti favorevoli

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Dott. Ciabattoni Marco

Il Segretario
f.to Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- sarà affissa all'Albo Pretorio comunale on-line, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi dal 03.01.2025 al 18.01.2025, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.lg. n. 267/2000;
- trattasi di atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 126 del D.lg. n. 267/2000;
- è stata comunicata ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lg. n. 267/2000;
- è stata comunicata al Prefetto di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.lg. n. 267/2000;

e che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno 21-12-2024

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, c. 3);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li 03.01.2025

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Monteprandone li 03.01.2025

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Immacolata Casulli
