

**Reg. Gen n. 329**

**del 25/05/2026**

## UNITÀ DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI UN BANNER GRAFICO DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'. CIG: BBC386FF13

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### **Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 17 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Sezione strategica 2024/2029 Sezione operativa 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 17 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 203 del 22 dicembre 2025, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2026/2028;

#### **Dato atto:**

- che la Commissione Pari Opportunità al fine di dare maggiore visibilità alle iniziative promosse nel contesto sociale in cui opera intende predisporre del materiale divulgativo e informativo che ne rappresenti l'identità;
- che a tal fine è stato chiesto di procedere alla realizzazione e stampa di un banner grafico personalizzato con il logo della Commissione da utilizzare nell'ambito di iniziative e progetti sul territorio;

**Valutato** di rivolgersi a un fornitore che garantisca la consegna in tempi rapidi con possibilità di ritiro della merce direttamente presso la sede dell'azienda senza spese aggiuntive di spedizione;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007) e ss.mm.ii., per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00 è consentito procedere senza il ricorso a mercati elettronici di acquisto;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è la realizzazione di materiale informativo e divulgativo della Commissione Pari Opportunità;
- l'oggetto del contratto è la realizzazione e stampa di un banner grafico personalizzato con il logo della Commissione Pari Opportunità;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

**Visto** il preventivo, agli atti d'ufficio, prot. n. 13199/2026 del 15/05/2026, presentato dalla ditta MONGRAFIC CEFIS AMELIO di MARIOLI ANNA con sede in Via Matteotti 127 – 25063 GARDONE VT (BS), P.IVA 04607760982 per la realizzazione di n. 1 banner con formato 1.5 metri base per 50 cm altezza, stampa colori, termosaldato e anellato su tutto il perimetro al costo di € 30,00 + IVA 22%;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 alla presente spesa è stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il seguente CIG BBC386FF13;

**Visto** il DURC, Prot. INAIL\_53784907 richiesto il 17/04/2026, scadenza validità 15/08/2026, da cui si evince la regolarità contributiva;

**Verificati** la regolarità tecnica del presente provvedimento e che:

- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti all'impegno a cui si riferisce la presente determinazione sono compatibili con lo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione al provvedimento in oggetto e alla procedura sottesa ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii., del D.P.R. 62/2013 nonché dell'art 16 del D. lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1. **Di approvare** il preventivo di spesa acquisito al protocollo comunale n. 13199/2026 del 15/05/2026 e di procedere all'affidamento della fornitura sopra descritta.
2. **Di assumere** l'impegno di spesa complessivo di € 36,60 (comprensivo di IVA al 22%) a favore della ditta MONGRAFIC CEFIS AMELIO di MARIOLI ANNA P. IVA 04607760982 per la realizzazione e stampa di un banner grafico della Commissione Pari Opportunità, imputandolo al capitolo 15031.03.00040000 – “Acquisto beni servizio Pari opportunità” del bilancio di previsione 2026-2028, quale quota esigibile per l'anno 2026.

*Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Adriana Salini**

*(Documento informatico firmato digitalmente)*