



COMUNE DI UBOLDO

Area Socio-Educativa

NOTA INFORMATIVA

SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI – A.S. 2026/2027

per gli alunni dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" Uboldo

Scuola dell'infanzia di Via XX Settembre

Servizio di prescuola

Il servizio di prescuola accoglie i bambini **dalle ore 7:30** fino all'inizio delle lezioni, nei giorni di scuola dal lunedì al venerdì. Durante questo orario è garantita la sorveglianza da parte di un educatore.

All'arrivo, il bambino deve essere accompagnato dal genitore o da una persona delegata fino all'ingresso della scuola.

Se il bambino non viene accompagnato secondo queste modalità, il Comune di Uboldo non potrà assumersi la responsabilità della vigilanza.

Servizio di postscuola

Il servizio di postscuola accoglie i bambini dal termine delle lezioni fino alle **ore 18:00**, nei giorni di scuola dal lunedì al venerdì. Durante questo orario è garantita la sorveglianza da parte di un educatore.

L'orario di uscita deve essere rispettato. Se il ritiro avviene oltre l'orario previsto, al genitore potrà essere richiesto il rimborso del maggior costo sostenuto dal Comune per la presenza dell'educatore.

La merenda non è compresa nel servizio e deve essere organizzata dalla famiglia.

Il bambino deve essere ritirato personalmente dal genitore o da una persona formalmente delegata, direttamente dall'aula del servizio.

In caso contrario il Comune di Uboldo declina ogni responsabilità.

Scuola primaria di Via XX Settembre e di Via A.M. Ceriani

Servizio di prescuola

Il servizio di prescuola accoglie gli alunni **dalle ore 7:30** fino all'inizio delle lezioni, nei giorni di scuola dal lunedì al venerdì. Durante questo orario è garantita la sorveglianza da parte di un educatore.

All'arrivo, l'alunno deve essere accompagnato dal genitore o da una persona delegata fino all'aula del servizio oppure all'ingresso della scuola. Se l'alunno non viene accompagnato secondo queste modalità, il Comune di Uboldo non potrà assumersi la responsabilità della vigilanza.

Servizio di postscuola

Il servizio di postscuola accoglie gli alunni dal termine delle lezioni fino alle **ore 17:30**, nei giorni di scuola dal lunedì al venerdì. Durante questo orario è garantita la sorveglianza da parte di un educatore.

L'orario di uscita deve essere rispettato. Se il ritiro avviene oltre l'orario previsto, al genitore potrà essere richiesto il rimborso del maggior costo sostenuto dal Comune per la presenza dell'educatore.

La merenda non è compresa nel servizio. Anche eventuali compiti restano a carico della famiglia.

Il genitore, o suo incaricato formalmente autorizzato, è tenuto a ritirare personalmente il proprio figlio dall'aula adibita al servizio.

Note generali sui servizi

Attivazione del servizio: ogni servizio sarà attivato solo con almeno 10 iscrizioni. Il numero massimo è di 20 bambini per la scuola dell'infanzia e di 25 alunni per ciascuna scuola primaria.

Se le domande superano i posti disponibili: verrà formata una graduatoria in base al numero di protocollo assegnato alla domanda di iscrizione.

Domande successive: le richieste presentate dopo la scadenza saranno inserite nella lista d'attesa.

Durata dei servizi: i servizi saranno organizzati per tutto l'anno scolastico, secondo il calendario dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Uboldo. Potranno essere sospesi nei giorni di sciopero o quando la scuola sarà chiusa.

I servizi si svolgeranno negli spazi messi a disposizione dalla scuola, adeguati e conformi alle norme di sicurezza.

Le famiglie saranno informate entro il 31 agosto via e-mail se il servizio sarà attivato oppure no.

Tariffe dei servizi

Le tariffe dei servizi per l'anno scolastico 2026/2027 sono riportate nella tabella seguente. Gli importi aggiornati rispetto all'anno precedente sono evidenziati.

Descrizione del servizio	Costo mensile
Prescuola Infanzia (da settembre a giugno)	€ 16,00
Postscuola Infanzia (da settembre a giugno)	€ 45,00
Prescuola primaria di Via XX Settembre (da settembre a maggio)	€ 20,00
Prescuola primaria di Via A.M. Ceriani (da settembre a maggio)	€ 20,00
Postscuola primaria di Via XX Settembre (da settembre a maggio)	€ 28,00
Postscuola primaria di Via A.M. Ceriani (da settembre a maggio)	€ 28,00

La tariffa deve essere pagata per tutto il servizio richiesto, anche se il minore lo utilizza solo per una parte dell'anno o non lo frequenta con regolarità.

Non sono previste riduzioni della tariffa in caso di assenze o di utilizzo parziale del servizio.

La rinuncia al servizio è possibile solo se la famiglia si trasferisce in un altro Comune e deve essere comunicata per iscritto al Comune di Uboldo - Area Socio-Educativa. La tariffa resterà comunque dovuta fino alla data in cui la disdetta verrà ricevuta.

Pagamento delle tariffe

Scadenze di pagamento: il pagamento dovrà essere effettuato dopo aver ricevuto l'avviso dal Comune di Uboldo, indicativamente entro il 30 novembre, il 31 gennaio, il 31 marzo e il 30 giugno.

Modalità di pagamento: il versamento deve essere effettuato tramite **PagoPA**, che deve essere generato autonomamente dal cittadino.

Come generare l'avviso Pago Pa: per creare e stampare l'avviso pagoPA, accedi al sito del Comune di Uboldo www.comune.uboldo.va.it, scorri in basso fino alla sezione **Pagamenti PagoPA** e segui il percorso: **Effettua un Pagamento Spontaneo > Sociali > servizi pre-postscuola**. Inserisci i dati richiesti, in particolare il numero di ordinativo di versamento (il codice identificativo e la data di iscrizione non sono obbligatori), e scarica l'avviso in formato PDF.

Dove pagare: il pagamento può essere effettuato:

- online, sul sito del Comune, tramite home banking o app di pagamento;
- presso filiali aderenti, sportelli ATM, uffici postali ed esercenti convenzionati.

Mancato pagamento: se il pagamento non viene effettuato entro le scadenze previste, il minore non potrà continuare a frequentare il servizio e il Comune dovrà attivare le procedure previste per il recupero delle somme dovute.

Detrazione fiscale: per poter inserire queste spese nella dichiarazione dei redditi, il pagamento deve essere effettuato con modalità tracciabili e non in contanti, come previsto dalla normativa vigente.

Modalità di iscrizione

Per iscrivere il proprio figlio è necessario compilare il modulo disponibile sul sito del Comune di Uboldo. Le domande già presentate in precedenza non saranno considerate valide.

Per utilizzare i servizi, la famiglia deve essere in regola con tutti i pagamenti dovuti al Comune per i servizi educativi e scolastici, anche degli anni precedenti o relativi ad altri figli.

Scadenza e invio del modulo

Il modulo, compilato in ogni sua parte, deve essere trasmesso entro il **30 giugno 2026** all'indirizzo e-mail info@comune.uboldo.va.it oppure a protocollo@pec.comune.uboldo.va.it. In alternativa, può essere consegnato all'Ufficio Protocollo del Comune di Uboldo negli orari di apertura al pubblico.

Informativa privacy

I dati personali forniti con la domanda saranno trattati dal Comune di Uboldo esclusivamente per la gestione delle iscrizioni e dell'erogazione dei servizi scolastici comunali, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Per informazioni

Tel. 0296992223 – e.ceriani@comune.uboldo.va.it