

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Esercizio 2024

(ai sensi dell' art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs 150/2009)

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(Citta' Metropolitana di Milano)

INDICE

1. Premessa.....	pag.3
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER	pag.5
2.1 Il Contesto esterno di riferimento.....	pag.5
2.1.1 La Popolazione	pag.5
2.1.2 Il Territorio	pag.5
2.1.3 L'Economia.....	pag.5
2.2 LO SCENARIO DELL' ENTE - L'AMMINISTRAZIONE	pag.5
2.2.1 -L'Assetto organizzativo	pag.5
2.2.2 -Dati relativi al Personale	pag.6
3. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE.....	pag.7
3.1. Introduzione.....	pag.7
3.2 Il sistema di valutazione delle prestazioni.....	pag.7
RIEPILOGO RENDICONTO FINALE OBIETTIVI 2024 del Piano della performance	pag.9
Settore Finanziario	pag.9
Settore Affari sociali.....	pag.9
Settore Territorio	pag.10
Settore Polizia locale.....	pag.10
Settore Segreteria AA.GG.....	pag.11
Risultato obiettivi Segretario comunale.....	pag.11
Retribuzione di risultato distribuita	pag.13
Grado di differenziazione della premialità	pag.13

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(Citta' Metropolitana di Milano)

PREMESSA

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, profondamente modificato dal D. Lgs. N. 74/2017, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici. La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lettera b) del D. Lgs. N. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Quanto al personale, la copertura al 100% del turn over, in ragione della spesa sostenuta per i cessati, è stata consentita soltanto dal 2019. Dal 2020 è vigente la disciplina recata dal D.M. 17 marzo 2020.

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6, del D. Lgs. 150/2009, la Relazione deve essere validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) quale condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del Decreto citato.

Il Comune di Motta Visconti, in osservanza dei principi e delle disposizioni di legge, ha assunto in materia i seguenti atti amministrativi:

1. Delibera della Giunta Comunale n. 163 del 17/12/2010 avente ad oggetto l'adesione al progetto per il servizio di organismo integrato di valutazione e per lo sviluppo del sistema della performance e convenzione con Lega dei Comuni di Pavia e rinnovato da ultimo con delibera G.C. n. 44 del 20/04/2021;
2. Delibera della Giunta n. 164 del 17/12/2010 di adeguamento del sistema di programmazione, controllo e valutazione del Comune ai principi del D.Lgs. n. 150/2009, con la determinazione degli indirizzi applicativi;
3. Delibera della Giunta Comunale n. 53 del 9/06/2023 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
4. Nomina nucleo di valutazione monocratico avvenuta con decreto del Sindaco n. 5 del 28/04/2021 per il biennio 2021/2022 e con successivo decreto n. 6 del 14/04/2023 per il biennio 2023/2024;
5. Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 22/04/2023 di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023.
6. Delibera del Consiglio comunale n. 42 del 16/12/2024 di approvazione del bilancio 2025/2027;
7. Delibera della giunta Comunale n. 37 del 15/04/2024 di approvazione del Piano delle Performance 2024;
8. Delibera della Giunta Comunale n. 37 del 15/04/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2024-2026.

.....

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(Citta' Metropolitana di Milano)

L'art.4 del D.Lgs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi: definizione ed assegnazione degli obiettivi, collegamento tra obiettivi e risorse, monitoraggio in corso di esercizio, misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, utilizzo dei sistemi premianti, rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi, lo strumento è costituito dalla presente relazione.

Tale impostazione metodologica risulta sostanzialmente in uso presso l'Amministrazione comunale di Motta Visconti da diversi anni; in particolare dal nuovo CCNL del 1999 con l'approvazione del Piano della Performance, la Giunta nel corso dei vari periodi amministrativi ha assegnato ai Settori in cui l'Ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione, avendo come riferimento il bilancio di previsione, il Documento Unico di Programmazione e gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa e finanziaria dell'Ente.

Con la presente Relazione sulla Performance si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2024 ed i risultati ottenuti.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere dall'Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2024, si ritiene opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- il contesto esterno di riferimento;
- il contesto interno;
- il processo di pianificazione e gestione;
- il riepilogo del rendiconto finale obiettivi 2024 del Piano delle performance.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI (Citta' Metropolitana di Milano)

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

-2.1 Il Contesto esterno di riferimento

2.1.1 La Popolazione

La popolazione residente, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe:

	numero
al 31.12.2021	8.128
al 31.12.2022	8.143
al 31/12/2023	8.127
al 31/12/2024	8.226

2.1.2 Il Territorio

Il territorio di competenza dell'Ente ha una superficie di 9,82 kmq.

2.1.3 L'Economia

L'economia del territorio di Motta Visconti si incentra prevalentemente sulla piccola e media industria e sull'artigianato svolto sia in sede fissa che presso terzi.

2.2 - LO SCENARIO DELL'ENTE - L'AMMINISTRAZIONE

2.2.1-L'Assetto organizzativo

La struttura organizzativa dell'Ente come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi, prevede la sua articolazione in cinque settori ed esattamente: Settore Segreteria/Affari Generali, Settore Finanziario, Settore Gestione del Territorio, Settore Vigilanza, Settore Affari Sociali/Educativi/Ricreativi. Al numero dei settori corrisponde un eguale numero di Posizioni Organizzative assegnatarie delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000; l'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta infatti cinque posizioni organizzative.

Dal 1° giugno 2021 il servizio di Segreteria Comunale veniva svolto dal Segretario Comunale in convenzione con

COMUNE DI MOTTA VISCONTI (Citta' Metropolitana di Milano)

i Comuni di Motta Visconti ed il Comune di Assago (Comune capo convenzione).

Dal 1° aprile 2023 il servizio di Segreteria Comunale viene svolto in convenzione con i Comuni di Bubbiano (MI), Morimondo (MI) ed il comune di Motta Visconti (Capo convenzione), tale convenzione è stata estesa dal 18/05/2023 anche al Comune di Ozzero (MI).

Il numero del personale in servizio è, negli anni, in costante diminuzione sia per una razionalizzazione all'interno degli uffici e sia a causa dei limiti imposti dalla normativa in materia di assunzione di personale.

2.2.2 -Dati relativi al personale

personale in servizio al 31/12/2021 n. 38

personale in servizio al 31/12/2022 n. 38

personale in servizio al 31/12/2023 n. 33

personale in servizio al 31/12/2024 n. 37

La sua ripartizione per aree è rappresentata nel Piano delle performance 2024/2026 a cui si rinvia.

STIPENDI MEDI:

ANNO 2020	23.653
ANNO 2021	24.630
ANNO 2022	29.159
ANNO 2023	28.568
ANNO 2024	21.018

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(Citta' Metropolitana di Milano)

3. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE.

3.1 Introduzione.

L'insieme dei documenti costituiti dal DUP, dal Bilancio e dal PEG, soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati; l'ultimo di essi comprende il PIANO DELLA PERFORMANCE come strumento del Ciclo della performance del Comune di Motta Visconti. La metodologia operativa adottata ormai da anni in questa Amministrazione, è risultata, anche ante-regolamento della performance, adeguata ai principi della normativa meglio conosciuta come "Legge Brunetta", approvata con D. Lgs. n. 150/2009 in attuazione della Legge delega n. 15/2009.

Il DUP 2024/2026 è il documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Esso anticipa il Bilancio di previsione e ne predispone il terreno per la sua formazione.

Il PEG definisce la quantificazione delle risorse e degli interventi assegnati a ciascun Responsabile di settore per la realizzazione degli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP e nel Piano delle performance che ne costituisce parte integrante.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel Piano Performance ha seguito il seguente schema:

–individuazione, ove possibile, di obiettivi strategici correlati e funzionali al programma elettorale dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;

–declinazione degli obiettivi "strategici" in obiettivi operativi/azioni/attività;

–suddivisione, ove possibile, delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

–Sulla base del vigente sistema di valutazione della performance individuale, ad ogni Responsabile di Settore possono essere assegnati uno o più obiettivi operativi di gestione; inoltre vi è la possibilità di coinvolgere in alcuni obiettivi operativi aree diverse qualora le competenze specifiche e professionalità di alcune risorse umane di altro settore siano funzionali alla più efficace realizzazione di alcune attività che l'Amministrazione ritiene di peculiare importanza per la propria organizzazione e per le esigenze della collettività.

3.2 Il sistema di valutazione delle prestazioni

In attuazione dell'art 7 del D. Lgs. n. 150/2009 avente ad oggetto: "Sistema di misurazione e valutazione della performance", la Giunta Comunale con proprio atto n. 36 del 27.04.2012 aveva provveduto a modificare il sistema di valutazione delle prestazioni di tutto il personale. Quello ad oggi vigente, come s'è detto, è parte del più recente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. G.C. n. 1 del 9/01/2018 e recentemente aggiornato sempre con deliberazione di Giunta Comunale n. 53, del 09/06/2023.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI

(Citta' Metropolitana di Milano)

L'Amministrazione si avvale dell'Organismo indipendente di valutazione costituito in forma monocratica. In accordo con lo stesso OIV si è stabilito di procedere al nuovo sistema di valutazione delle prestazioni, recependo le nuove direttive legate alla performance e dunque al merito; è stato dunque elaborato un unico documento regolamentare comprendente le schede di valutazione sia del personale incaricato di Posizione Organizzativa che del restante personale.

Alla base del nuovo sistema di valutazione delle prestazioni è stata posta la distinzione tra la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati attraverso il Piano Performance e la valutazione del comportamento organizzativo e individuale, il tutto sulla base di elementi ben descritti e resi noti sia alle organizzazioni sindacali, al personale interessato ed alla generalità dei soggetti interessati e dei cittadini tramite pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune: www.comune.mottavisconti.mi.it

Nel corso dell'anno in esame si è provveduto a verificare che le P.O. abbiano adempiuto agli obblighi previsti dal PTPCT.

Nel sistema di valutazione delle P.O. si tiene altresì conto, oltre che del raggiungimento degli obiettivi, anche della capacità ed attitudine alla direzione ed alla conseguente valutazione del personale affidato al Servizio.

Motta Visconti lì 10/04/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Sandro Sciamanna

Firma apposta digitalmente

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)

RIEPILOGO RENDICONTO FINALE OBIETTIVI 2024

SETTORE FINANZIARIO

OBIETTIVO	% realizzata
Attività di recupero IMU 2019	100
Attività di recupero TASI anno 2019	100
Controllo regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente	100
Costituzione Fondo Risorse Decentrate 2024	100
Tempestività dei pagamenti	100

SETTORE AFFARI SOCIALI – EDUCATIVI - RICREATIVI

OBIETTIVO	% realizzata
Attivazione servizio di conciliazione	100
Attivazione progetti di utilità collettiva	100
Prevenzione della corruzione – controllo regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente.	100
Tempestività dei pagamenti	100

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)

SETTORE GESTIONE TERRITORIO

OBIETTIVO	% realizzata
Tempestività dei pagamenti	100
Realizzazione asfalti strada comunale Via San Giovanni	100
Implementazione sistema di videosorveglianza	100
Prevenzione della corruzione - Controllo regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente	100
Aggiornamento sito web istituzionale	100

SETTORE POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO	% realizzata
Verifica rispetto art. 80 Cds – controllo transito veicolare in ambito urbano	100
Servizi contrasto alla velocità in ambito urbano	100
Prevenzione della corruzione - Controllo regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente	100
Tempestività dei pagamenti	100

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)

SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI

OBIETTIVO	% realizzata
Gestione personale – attuazione del Piano delle assunzioni 20254.	100
Tempestività dei pagamenti	100
Aggiornamento sito web istituzionale	100
Prevenzione della corruzione - Controllo regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente	100
Costituzione fondo risorse decentrate 2024	100

RISULTATO OBIETTIVI SEGRETARIO COMUNALE

Nell'anno 2024 sono stati assegnati gli obiettivi seguenti al Segretario comunale, oltre a quelli ordinari assegnatigli dalla legge e dalla regolazione interna:

Num.	Oggetto	Soggetti coinvolti	Termine	Data di esecuzione
1	Coordinamento Organi e Responsabili di settore per la redazione del DUP 25/27 e aggiornamento DUP 25/27	Sindaco, Assessori, P.O.	di legge	DUP 2025/2027 G.C. n. 57 del 29/07/2024; Aggiornamento DUP 2025/2027 C.C. n. 41 del 16/12/2025
2	Coordinamento Responsabili nella redazione del PIAO	Sindaco, Assessori, P.O.	di legge	Approvato dalla G.C. nr. 37 del 15/04/2024

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)

3	Supporto per la redazione dei contratti e degli atti di gara	Sindaco, Assessori, P.O.	all'occorrenza	Contratti stipulati in forma pubblica amministrativa nell'anno 2024
4	Presidenza delegazione trattante di parte pubblica	=====	All'occorrenza	Sedute tenutesi in data: 01/08/2024

Per quanto sopra, si rende la relazione che segue:

Obiettivo 1: nella redazione del DUP e suo aggiornamento il Segretario ha svolto l'azione di coordinamento richiesta tra i Responsabili e tra essi e gli Organi di governo mediante tavoli di confronto.

Obiettivo 2: Il Segretario ha svolto le attività di coordinamento tra i Responsabili degli uffici per la redazione del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 15/04/2024.

Obiettivo 3: Il Segretario Comunale ha prestato il proprio supporto per la redazione dei contratti e degli atti di gara, relativi ai contratti stipulati in forma pubblica amministrativa.

Obiettivo 4: Il Segretario ha partecipato come Presidente della delegazione trattante di parte pubblica nella seduta del 01/08/2024.

La valutazione è demandata al Sindaco ed all'Organismo indipendente. La valutazione ha dato esito positivo con il raggiungimento della percentuale del 100% degli obiettivi assegnati. La retribuzione di risultato andrà ripartita in ragione delle percentuali di spesa concordate tra i Comuni convenzionati.

RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO

Il Comune di Motta Visconti ha rispettato, relativamente all'anno 2024, le tempistiche di pagamento delle fatture. La Piattaforma elettronica dei crediti commerciali prevede difatti, per il Comune di Motta Visconti, un tempo medio di ritardo di pagamento pari a -7 giorni.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
(Citta' Metropolitana di Milano)

**RETRIBUZIONE DI RISULTATO EFFETTIVAMENTE DISTRIBUITA (DATI AGGREGATI)
E GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI**

POSIZIONI ORGANIZZATIVE	AMMONTARE COMPLESSIVO DESTINATO ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE DA DISTRIBUIRE	RETRIBUZIONE MEDIAMENTE DISTRIBUIBILE	RETRIBUZIONE MEDIA DA DISTRIBUIRE
TOT. NUM. 7	10.735,00	10.735,00	1.534,00	1.534,00

Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità - anno 2024						
		Fasce di valutazione				
Tipologia	Numero aventi diritto	Pari o superiore a 50 e fino a 60	Superiore a 60 e fino a 70	Superiore a 70 e fino a 80	Superiore a 80 e fino a 90	Superiore a 90
Personale	40	0	0	1	2	37
Posizioni organizzative	7	0	0	0	0	7