

ALLEGATO A

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – max 90 punti

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei criteri e sub-criteri di seguito indicati, per un punteggio massimo complessivo pari a 90 punti.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 60 punti su 90 relativamente all'offerta tecnica. I concorrenti che non raggiungeranno tale soglia saranno esclusi dalla successiva fase di valutazione dell'offerta economica.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e non potrà superare complessivamente n. 20 pagine formato A4, escluse copertina, indice ed eventuali allegati meramente illustrativi. Gli allegati meramente illustrativi non potranno contenere elementi valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023.

La Commissione attribuirà i punteggi sulla base:

- della qualità complessiva della proposta;
- della coerenza con il Capitolato Speciale d'Appalto;
- della sostenibilità organizzativa;
- della concretezza delle soluzioni proposte;
- della capacità di garantire continuità, qualità e sviluppo del Sistema Bibliotecario.

Saranno valutate esclusivamente le proposte:

- pertinenti;
- concrete;
- verificabili;
- coerenti con il servizio oggetto dell'appalto.

Non saranno attribuiti punteggi:

- a dichiarazioni generiche;
- a mere riproduzioni del Capitolato;
- a proposte prive di effettiva descrizione operativa.

1. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO – MAX 20 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Modello organizzativo generale	6
Coordinamento territoriale del Sistema Bibliotecario	5
Modalità di raccordo con i Comuni aderenti	4
Strumenti di gestione e coordinamento operativo	5

Modello organizzativo generale

Sarà oggetto di valutazione premiale la proposta di una struttura organizzativa del servizio coerente con le attività previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, con particolare riferimento:

- alla corrispondenza tra le professionalità impiegate e le attività effettivamente assegnate;
- alla coerenza tra responsabilità operative, attività sistemiche, attività di coordinamento e relativo inquadramento contrattuale del personale;
- alla valorizzazione delle professionalità impiegate nel Sistema Bibliotecario;
- alla stabilità e continuità organizzativa del gruppo di lavoro.

Coordinamento territoriale del Sistema Bibliotecario

Sarà oggetto di valutazione la proposta organizzativa relativa al coordinamento territoriale del Sistema Bibliotecario, con particolare riferimento:

- all'individuazione delle figure professionali dedicate alle attività sistemiche e operative del Centro Sistema;
- alla definizione dei compiti specificamente assegnati al personale dedicato alle attività di coordinamento, supporto operativo e gestione sistemica;
- alle modalità di raccordo operativo tra Centro Sistema, biblioteche aderenti ed Ente capofila;
- alle modalità di gestione delle attività trasversali del Sistema Bibliotecario;
- alle modalità di monitoraggio, supervisione organizzativa e supporto alle sedi bibliotecarie.

Modalità di raccordo con i Comuni aderenti

Saranno valutate le modalità organizzative proposte per garantire il raccordo operativo e istituzionale con i Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario, con particolare riferimento:

- alle modalità di gestione delle comunicazioni operative tra affidatario, Centro Sistema, biblioteche ed Enti aderenti;
- agli strumenti di programmazione e coordinamento delle attività;
- alle modalità di gestione delle richieste provenienti dai Comuni;
- alle modalità di supporto organizzativo alle sedi bibliotecarie;
- alle modalità di condivisione delle informazioni, della programmazione culturale e delle attività sistemiche.

Strumenti di gestione e coordinamento operativo

Saranno valutati gli strumenti proposti per la gestione, il coordinamento operativo e il monitoraggio del servizio, con particolare riferimento:

- all'utilizzo di software, piattaforme e strumenti informatici idonei alla gestione coordinata del Sistema Bibliotecario;
- all'utilizzo di strumenti digitali per la gestione delle comunicazioni interne e delle attività sistemiche;
- all'individuazione di standard organizzativi e strumenti di monitoraggio delle attività;
- all'utilizzo di strumenti innovativi per il coordinamento operativo, la raccolta dati, la rendicontazione e la gestione delle attività territoriali;
- all'utilizzo di strumenti informatici idonei a favorire integrazione, efficienza organizzativa e qualità del servizio.”

Criteria motivazionali

La Commissione valuterà positivamente:

- organizzazioni strutturate e chiaramente definite;
- modelli gestionali coerenti con la dimensione territoriale del Sistema;
- presenza di strumenti di coordinamento efficaci;
- presenza di procedure organizzative concrete e verificabili;
- capacità di gestione integrata dei servizi sistemiche.

2. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE E CONTINUITÀ DEL SERVIZIO – MAX 10 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Modalità di sostituzione degli operatori, Continuità operativa e gestione delle assenze	5
Esperienza professionale e qualificazione del personale	5

Criteri motivazionali

L'operatore economico dovrà prevedere, all'interno del progetto organizzativo del servizio, specifiche attività dedicate al personale assegnato al Centro Sistema, finalizzate a garantire il coordinamento operativo del Sistema Bibliotecario nel suo complesso, il supporto tecnico e organizzativo alle biblioteche aderenti, la gestione delle attività sistemiche e trasversali, il monitoraggio dei servizi, il supporto alle attività culturali e progettuali, la raccolta dati e le attività di raccordo con l'Ente capofila e con i Comuni aderenti.

Il progetto dovrà descrivere in modo chiaro:

- le attività specificamente assegnate al Centro Sistema;
- le modalità organizzative adottate;
- le modalità di raccordo con le biblioteche aderenti;
- le modalità di gestione delle attività sistemiche e delle eventuali sostituzioni;
- gli strumenti utilizzati per il coordinamento operativo e il monitoraggio del servizio.

Saranno valutate positivamente:

- modalità di sostituzione rapide ed efficaci;
- supporto e formazione del personale e progetti per il miglioramento dell'organico;
- modelli organizzativi idonei a garantire continuità del servizio;
- riduzione del rischio di interruzioni operative;
- presenza di figure di coordinamento adeguatamente strutturate.

3. QUALITÀ DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E BIBLIOTECONOMICI – MAX 15 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Gestione dei servizi al pubblico	4
Servizi biblioteconomici e catalogazione	4
Gestione dei servizi digitali	4
Accessibilità e qualità tecnica dei servizi	3

Criteri motivazionali

La Commissione valuterà positivamente:

- proposte migliorative concrete;
- utilizzo efficace di strumenti digitali;
- miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità dei servizi;

capacità di garantire uniformità qualitativa nelle sedi del Sistema.

4. ATTIVITÀ CULTURALI E PROMOZIONE DELLA LETTURA – MAX 15 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Qualità della proposta culturale	5
Attività di promozione della lettura	5
Coinvolgimento del territorio, delle scuole e delle reti locali	5

Saranno valutate positivamente:

- attività concretamente realizzabili;
- capacità di coinvolgimento del territorio;
- proposte innovative ma sostenibili;
- valorizzazione della funzione sociale delle biblioteche;
- capacità di creare reti culturali territoriali.

5. MONITORAGGIO, RENDICONTAZIONE E SERVIZI DIGITALI – MAX 5 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Sistemi di monitoraggio e reportistica	2
Gestione dei servizi digitali e strumenti tecnologici	3

Criteri motivazionali

La Commissione valuterà positivamente:

- sistemi di monitoraggio strutturati;
- strumenti chiari e verificabili;
- capacità di analisi dei dati;
- utilizzo efficace di strumenti digitali;
- strumenti idonei al supporto decisionale e organizzativo del Sistema Bibliotecario.

6. FORMAZIONE DEL PERSONALE – MAX 10 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Piano formativo del personale	5
Aggiornamento professionale specialistico	5

Criteri motivazionali

Saranno valutate positivamente:

- attività formative continuative;
- formazione coerente con il servizio;
- aggiornamento professionale specialistico;
- investimenti concreti nella qualificazione del personale;
- attività formative riferite a servizi bibliotecari e sistemici.

7. SERVIZI MIGLIORATIVI – MAX 5 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Migliorie organizzative e gestionali	3
Servizi integrativi e innovativi	2

Criteri motivazionali

Saranno valutate positivamente:

- miglie concreteamente realizzabili;
- proposte sostenibili economicamente;
- assenza di aggravio organizzativo per la Stazione Appaltante;
- effettiva utilità per il Sistema Bibliotecario;
- coerenza delle miglie con il Capitolato Speciale d'Appalto.

8. APPLICAZIONE DEL CCNL FEDERCULTURE O CONDIZIONI EQUIVALENTI/MIGLIORATIVE – MAX 10 PUNTI

Sub-criterio	Punteggio massimo
Applicazione del CCNL Federculture	6
Misure migliorative per il personale e	4

stabilità occupazionale	
-------------------------	--

Criteri motivazionali

La Commissione attribuirà punteggio premiale:

- all'applicazione del CCNL Federculture;
- all'applicazione di condizioni equivalenti o migliorative;
- alla presenza di strumenti di valorizzazione professionale;
- alla previsione di misure concrete di tutela e stabilità del personale;
- alla previsione di strumenti organizzativi finalizzati alla continuità occupazionale e professionale.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Per ciascun criterio o sub-criterio qualitativo la Commissione attribuirà un giudizio sulla qualità della proposta presentata dal concorrente.

Giudizio	Coefficiente
Insufficiente	0,00
Scarso	0,20
Sufficiente	0,40
Discreto	0,60
Buono	0,80
Ottimo	1,00

Il coefficiente attribuito sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per il criterio o sub-criterio oggetto di valutazione, determinando così il punteggio effettivamente assegnato.

A titolo esemplificativo: nel caso di un sub-criterio con punteggio massimo pari a 4 punti, qualora la Commissione attribuisca il giudizio “Buono”, corrispondente al coefficiente 0,80, il punteggio assegnato sarà pari a $4 \times 0,80 = 3,2$ punti.

La Commissione potrà attribuire coefficienti intermedi in relazione al livello qualitativo della proposta presentata.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA – max 10 punti

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$PE = PEmax \times (R / Rmax)$$

dove:

- PE = punteggio attribuito all'offerta economica;
- PEmax = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica;
- R = ribasso percentuale offerto dal concorrente;
- Rmax = ribasso percentuale più elevato tra le offerte ammesse.