

MARIAFRANCESCA GUERRA

Luogo e data di nascita Napoli 22 Settembre 1987
Domicilio: Cremona
E-Mail m.francescaguerra@gmail.com
Recapito telefonico 3496959320

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Settembre 2022 – in corso

Segretario Comunale presso la sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Cassina Rizzardi (CO) e Pusiano (CO).

Luglio 2022

Iscrizione nella fascia C dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Ottobre 2020 – Agosto 2022

Istruttore direttivo dei servizi amministrativi presso il Comune di Milano

- incarico di particolare responsabilità: Direttore esecutivo del contratto (DEC);

Aprile 2015 – Maggio 2015

Praticante avvocato presso lo studio legale Lallo in Corso Secondigliano 230/C (NA)

- diritto del lavoro, previdenza sociale, procedure esecutive immobiliari e diritto di famiglia.

Ottobre 2013 – Aprile 2015

Praticante avvocato presso Avvocatura Distrettuale dello Stato di Napoli

- redazione di pareri ed atti giudiziari difensivi ed assidua presenza presso gli uffici Giudiziari.

Settembre 2014 – Marzo 2015

Tirocinio formativo presso la Segreteria tecnica dell'Arbitro Bancario Finanziario di Napoli

- ricezione, esame e selezione dei ricorsi indirizzati all'ABF;

- gestione dei reclami, cura del dialogo con gli intermediari finanziari;

Ottobre 2021 - Giugno 2022

Corso COA6 di abilitazione all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e tirocinio formativo

- Ordinamento enti locali, documenti di programmazione, regolamenti, contabilità pubblica, management pubblico, responsabilità erariale, appalti, concessioni, controlli interni;

Settembre 2018- Luglio 2019

Corso di alta specializzazione in materia di diritto civile, penale ed amministrativo presso Accademia del diritto-Fare futuro srls, Roma.

- obbligazioni, contratti, responsabilità civile;

- reati avverso la p.a. e l'ordine pubblico, responsabilità amministrativa degli Enti;

- trasparenza, codice dei contratti pubblici, accesso agli atti e tutela giurisdizionale, espropriazioni;

Settembre 2018

Abilitazione alla Professione Forense

Settembre 2016 – Luglio 2018

Corso di alta specializzazione in materia di diritto civile, penale ed amministrativo presso, Iurisprudencia- il diritto srl, Caserta.

- appalti, diritti reali, risarcimento danni patrimoniali e non patrimoniali;
- reato tentato, continuato, concorso di norme, concorso di reati e concorso di persone nel reato;
- procedimento amministrativo, accesso agli atti, ricorsi amministrativi, atti autoritativi e non adottati dalla P.A.

Luglio 2016

Diploma di Specializzazione nelle Professioni Legali presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Ottobre 2013

Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

- votazione 110/110 con lode.

Gennaio 2007

Diploma liceo linguistico presso Istituto magistrale Statale Eleonora Pimentel Fonseca di Napoli

- votazione 100/100.

INGLESE: molto buono.

Diploma di lingua inglese livello C2 presso Learning Resource Network.

SPAGNOLO: buono.

Diploma di lingua spagnola, livello intermedio presso Istituto Cervantes di Napoli.

FRANCESE: buono.

Diploma di lingua francese DELF scolaire niveau 1 (unità A3-A4) presso Institut Français de Naples (Grenoble).

Buona conoscenza del pacchetto Office.

Certificazione ECDL (European Computer Driving Licence) presso l'Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016.

Cremona, 27 novembre 2025

Matilde Guecca