



# Comune di Eboli

**AREA AMBIENTE – TRANSIZIONE ECOLOGICA E DIGITALE**  
**SERVIZIO TUTELA AMBIENTALE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO**



## PIANO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI PRODOTTI SU TERRITORIO COMUNALE

**R.U.P. ing. Cosimo POLITO**

**PROGETTISTI:**

arch. Maria Rosaria CIAO

geom. Antonio MASTROLEMBO VENTURA

ELABORATO

ED

03

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**APRILE 2025**



## SOMMARIO

ART. 1 – SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO .....	2
ART. 2 – INQUADRAMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO .....	3
ART. 3 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	4
ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO .....	4
ART. 4 - OBIETTIVI.....	5
ART. 5 - IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA .....	5
ART. 6 - DEPOSITO CAUZIONALE.....	6
ART. 7 - PAGAMENTI .....	7
ART. 8 - PRESA IN CARICO DI MEZZI, ATTREZZATURE E STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE .....	7
ART. 9 - MODALITÀ MINIME OBBLIGATORIE DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI .....	8
ART. 10 - SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE.....	8
ART. 11 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ GENERALI.....	8
ART. 12 - SUBAPPALTO .....	9
ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO .....	10
ART. 14 - OSSERVANZA DELLE NORME APPLICABILI .....	10
ART. 15 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO .....	10
ART. 16 - OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI .....	10
ART. 17 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA .....	11
ART. 18 - RESPONSABILE DEL CONTRATTO E STRUTTURA DI SUPPORTO DESIGNATI DALL'AFFIDATARIO .....	12
ART. 19 - DOMICILIO.....	12
ART. 20 - COMUNICAZIONI TRA COMUNE E AFFIDATARIO .....	12
ART. 21 - INFORMAZIONE SULL'ANDAMENTO DEI SERVIZI - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO .....	12
ART. 22 - CRITERI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	13
ART. 23 - COOPERAZIONE.....	13
ART. 24 - PROPRIETÀ E DESTINAZIONE DEI RIFIUTI URBANI.....	14
ART. 25 - PESATURA DEI RIFIUTI .....	14
ART. 26 - SEDE OPERATIVA .....	14
ART. 27 - VEICOLI.....	14
ART. 28 - CONDIZIONI DELLA RETE STRADALE E CONDIZIONI METEO.....	15
ART. 29 - PERSONALE, NORME GENERALI.....	15
ART. 30 - PERSONALE, NORME TECNICO - ORGANIZZATIVE.....	16
ART. 31 - REPERIBILITÀ DEL PERSONALE.....	16
ART. 25 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI.....	16
ART. 26 - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE.....	16
ART. 27 - VIGILANZA E CONTROLLO .....	17
ART. 28 - PENALI .....	17
ART. 29 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	18
ART. 30 - ESECUZIONE D'UFFICIO.....	19
ART. 31 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.....	19
ART. 32 - COMUNICAZIONE DI MODIFICAZIONI SOGGETTIVE.....	20
ART. 33 - CONTROVERSIE.....	20
ART. 34 - RESTITUZIONE DI BENI STRUMENTALI.....	20
ART. 35 - RINVIO.....	20



## **ART. 1 – SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il contratto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi:

- a) servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani:
  - a.1) *indifferenziati per le utenze domestiche e non domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.2) *carta e cartone per le utenze domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.3) *cartone per le utenze non domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.4) *imballaggi in plastica e metalli per le utenze domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.5) *imballaggi in plastica e metalli per le utenze non domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.6) *vetro per le utenze domestiche (raccolta stradale);*
  - a.7) *vetro per le utenze non domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.8) *di natura organica (frazione umida) per le utenze domestiche e non domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.9) *pannolini e pannoloni (raccolta domiciliare);*
  - a.10) *pile e farmaci (raccolta presso i rivenditori);*
  - a.11) *ingombranti per le utenze domestiche (raccolta domiciliare);*
  - a.12) *gestione del centro comunale di raccolta (ecocentro) [CCR];*
- b) servizi di nettezza urbana:
  - b.1) *spazzamento, pulizia del suolo pubblico o comunque soggetto a uso pubblico;*
  - b.2) *raccolta e trasporto dei rifiuti e pulizia delle aree adibite a fiere, manifestazioni, feste e sagre;*
  - b.3) *raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e pulizia delle aree adibite a mercati;*
  - b.4) *svuotamento dei cestini getta-carta e pulizia dell'area circostante;*
  - b.5) *rimozione di rifiuti abbandonati e pulizia delle aree oggetto di scarico abusivo;*
  - b.6) *lavaggio e sanificazione dei contenitori stradali;*
  - b.7) *pulizia e rimozione dei rifiuti dagli arenili (limitamene al periodo estivo).*
- c) servizi informativi:
  - c.1.) *azioni di informazione sulla riduzione e sulla raccolta differenziata dei rifiuti e sul corretto utilizzo dei servizi da parte degli utenti;*
  - c.2.) *redazione della carta dei servizi.*
- d) Trattamento dei rifiuti urbani:
  - d.1.) *conferimento e trattamento dei rifiuti urbani presso gli impianti di destinazione finale.*

Il Comune si riserva la facoltà, nel corso del contratto, di assegnare all'Affidatario, nel rispetto della normativa vigente in materia:

- a) *ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., servizi complementari, non compresi nel presente Capitolato Speciale, che, a causa di circostanze impreviste, siano diventati necessari per assicurare il servizio all'utenza;*
- b) *ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., nuovi servizi consistenti nella ripetizione di analoghi allo stesso affidati.*

Il Comune, inoltre, si riserva la facoltà, entro un anno dalla sottoscrizione del contratto, di verificare, ed eventualmente modificare, il piano della raccolta al solo fine di migliorare i servizi forniti agli utenti, conformando le disponibilità finanziarie con l'organizzazione delle attività in corso di espletamento.

I servizi oggetto dell'appalto, dettagliatamente descritti nei successivi articoli del presente Capitolato speciale d'Appalto e nei relativi atti progettuali, dovranno, salvo diversa specifica indicazione, essere eseguiti su tutto il territorio del Comune.

Le utenze da servire, suddivise nelle categorie domestiche (famiglie) e non domestiche (operatori economici nei settori industriale, artigianale, agricolo, commerciale, di servizi, ecc.) sono indicativamente quantificate nel Piano Industriale. Tali quantità dovranno essere considerate come indicative.

Pertanto, l'Affidatario (AI) sarà tenuto a eseguire i servizi, per l'importo oggetto di aggiudicazione, anche qualora il numero reale di utenze domestiche e non domestiche si discostasse, per eccesso o per difetto, fino al 10%, dai valori indicati nel Piano Industriale.

Ciò senza alcuna pretesa, da parte dello stesso, di maggiori compensi, indennizzi o risarcimenti.

L'appalto comporta l'organizzazione, l'impiego di risorse umane, automezzi, attrezzature e forniture di materiali di consumo che l'Impresa Aggiudicataria del servizio (nel proseguo del presente CSA viene identificata per brevità con la sigla I.A.) riterrà necessari per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti prodotti da utenze domestiche e non domestiche nei limiti della Parte IV del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., nonché la manutenzione delle attrezzature da distribuire all'utenza con obbligo di manutenzione e reintegro in caso di necessità, la fornitura di materiali di consumo e l'impiego di personale (tecnici, amministrativi, operatori-controllori, autisti e operatori ecologici, ecc..)



necessario per l'esecuzione del servizio.

Gli obiettivi che il Comune di Eboli si propone di raggiungere attraverso l'appalto dei servizi di igiene ambientale in parola sono i seguenti:

- *Ottenere un generalizzato aumento dell'efficienza e dell'efficacia nell'esecuzione dei servizi tanto di raccolta dei rifiuti solidi urbani quanto, se non soprattutto, per i servizi di igiene urbana;*
- *Prevenzione della produzione dei rifiuti promuovendo forme di recupero diretto da parte dell'utenza (es. compostaggio domestico) e, attraverso l'attività dell'I.A., forme di scambio e riuso di oggetti riutilizzabili (es. attraverso l'attivazione di centri per il riuso);*
- *Attuazione della raccolta differenziata spinta massimizzando la quantità e la qualità dei diversi flussi di rifiuti solidi urbani con l'obiettivo di raggiungere, nei casi in cui non sono stati ancora raggiunti e consolidare, nei casi in cui sono stati già conseguiti, gli obiettivi minimi di raccolta differenziata previsti per legge;*
- *Impiego di beni (contenitori) e materiali di consumo (sacchetti) ottenuti recuperando rifiuti (es. imballaggi in plastica) promuovendo concretamente forme di economia circolare nella gestione di questo servizio pubblico essenziale;*
- *Implementazione di una campagna di comunicazione presso i cittadini estesa a tutta la durata dell'affidamento modulata in ragione delle necessità di mantenere viva l'attenzione sulla necessità di assumere corretti comportamenti in materia di separazione dei rifiuti e della corretta fruizione del servizio di raccolta. Istituire un sistema di relazioni con l'utenza che si basi sul principio della migliore conoscenza dei comportamenti per la partecipazione diffusa al raggiungimento degli obiettivi di progetto;*
- *Inserimento negli atti di gara delle informazioni tecniche necessarie alla redazione di una documentazione progettuale il quanto più calzante alle esigenze del territorio.*

## **ART. 2 – INQUADRAMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO**

Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. c) ed e) del D.Lgs n. 201 del 23/12/2022, i servizi di igiene ambientale oggetto della presente procedura sono definiti come «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica».

Nel caso specifico del presente affidamento è assoggettato alle norme regolatorie generali impartite dall'Autorità Regolatoria di Settore (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – in acronimo ARERA) ai sensi dell'art. 6 del già menzionato Decreto Legislativo.

Tutte le prestazioni oggetto del presente appalto sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo comprovati casi di forza maggiore. In caso di arbitrario abbandono o sospensione il Comune potrà sostituirsi alla Ditta per l'esecuzione d'ufficio in danno della stessa.

La Ditta è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a Livello nazionale che regionale, nonché del Regolamento Comunale per il servizio in esame e successive modifiche e integrazioni.

I servizi oggetto dell'appalto sono a tutti gli effetti servizi pubblici e costituiscono quindi attività di pubblico interesse sottoposte alla normativa dettata dalla Parte IV del D.Lgs. n. 152/2006.

Essi pertanto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo casi di forza maggiore. Alla luce dell'art. 8 dell'Accordo nazionale di regolamentazione dell'esercizio del diritto di sciopero per i lavoratori addetti ai servizi ambientali e/o servizi della collettività, si considerano indispensabili:

- a) Raccolta e trasporto dei rifiuti definiti pericolosi ai sensi della normativa vigente di legge;
- b) Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati;
- c) Pulizia (spazzamento, raccolta dei rifiuti e lavaggio) dei mercati;
- d) Altre attività previste dallo stesso art. 8 o altre attività eventualmente svolte dalle imprese in applicazione dell'Accordo Regioni – Enti Locali 6/7/1995, che rientrino nel campo di applicazione dell'art. 1 della Legge 146/1990.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'affidatario dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990, n. 146 ("Esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati"), nella legge 83/2000 ("Modifiche ed integrazioni della legge 12 giugno 1990, n. 146, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati") e nei diversi accordi di settore sottoscritti ai sensi delle citate norme.

Nelle giornate di sciopero l'affidatario dovrà quindi garantire la raccolta innanzitutto presso gli istituti scolastici, le mense, le strutture sanitarie e la raccolta domiciliare e la pulizia della zona del centro storico. Rimane a carico della Società appaltatrice l'obbligo della dovuta informazione agli utenti, mediante opportune azioni informative, nelle



forme e nei termini di legge, circa i modi, tempi ed entità di erogazione dei servizi nel corso dello stesso e delle misure per la loro riattivazione.

Per quanto non previsto da questo CSA si farà riferimento alle disposizioni vigenti in materia quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice Appalti); D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. (Codice Ambiente); D.Lgs. n.116 del 3 settembre 2020 e s.m.i.; D.Lgs. n. 205/2010; D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (Codice Antimafia); D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (Testo Unico sulla sicurezza); D.P.R. n. 254 del 2003 e s.m.i.; D.Lgs. n. 49/2014 e s.m.i. ; D.Lgs. n. 188/2008 e s.m.i. ; Delibera ARERA n.15/2022 e s.m.i.; Delibera ARERA n.444/2019 e s.m.i.; Delibera ARERA n.443/2019 ed allegato MTR e s.m.i.; Delibera ARERA n. 389/2023 e s.m.i.; Delibera ARERA n. 385/2023 e s.m.i. ; Delibera ARERA n. 386/2023 e s.m.i. ; Delibera ARERA n. 387/2023 e s.m.i. ; Delibera ARERA n. 389/2023 e s.m.i.; Delibera ARERA n. 363/2021 e s.m.i. ; DM Ambiente 20 aprile 2017; Decreto del Ministro della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022; DM 28 aprile 1998, n. 406 e s.m.i.; la L.R. Campania n. 14/2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"; la L.R. Campania n. 19/2023 "Modifiche alla Legge Regionale 26 Maggio 2016, n. 14 (Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare)"; il D.lgs. n. 201/2022 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica"; Regolamento di Igiene Urbana del Comune di Eboli; tutti i Regolamenti, Leggi, Decreti, circolari, ecc. comunitari, statali, regionali, provinciali e comunali che in qualche modo direttamente o indirettamente abbiano attinenza alle prestazioni oggetto della gara; Tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e opportune per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché di evitare danni ai beni pubblici e privati, anche in osservanza delle disposizioni vigenti relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del contratto di servizio, intervengano modifiche nella normativa di livello comunitario, nazionale o regionale concernente il settore dei servizi pubblici in generale e del servizio di igiene urbana in particolare, verranno adeguati, d'accordo fra le parti, il contenuto delle disposizioni di cui al contratto di servizio e il contenuto dei relativi allegati, apportandovi ogni variazione, integrazione e modifica che si dovesse rendere necessaria al fine di garantire il rispetto della normativa sopravvenuta.

Resta inteso che gli articoli e gli allegati del presente capitolato verranno automaticamente adeguati a eventuali modifiche normative. Per quanto non previsto si rinvia al Codice civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt. 1655-1677.

In ogni caso l'assunzione dell'appalto di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) implica da parte della Ditta, la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano e di tutte le condizioni locali che possono influire su forniture, disponibilità e costo di manodopera e più in generale di tutte le circostanze che possono influire sul giudizio della stessa circa la convenienza di assumere l'appalto sulla base del ribasso offerto.

### **ART. 3 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La presente gara sarà esperita mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

Inoltre, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023, la migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Eventuali offerte anomale saranno valutate ai sensi dall'art. 110 del D.Lgs n. 36/2023 ;

Durante l'esecuzione del contratto, alla S.A. competerà la gestione ed il controllo di tutti i servizi oggetto dell'appalto ed in particolare: a) Vigilanza sull'esecuzione del servizio; b) Controllo liquidazione delle fatture emesse dalla I.A; c) Applicazione di eventuali penali conseguenti a ritardi e/o inadempimenti nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali; d) Tutti i rapporti con la I.A. per la gestione del servizio nel territorio comunale; e) Attivazione di modalità alternative o integrative di svolgimento del servizio di igiene sulla base di quanto previsto nel presente capitolato d'appalto; f) Quant'altro previsto nel presente capitolato.

### **ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è stabilita in **anni 7 (SETTE)** decorrenti dalla data di stipula del contratto. E' facoltà del Comune, qualora, ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. ne ricorrerono i presupposti, richiedere l'anticipata esecuzione del contratto, nell'attesa del perfezionamento degli atti amministrativi.

La durata dell'appalto, altresì, è comunque subordinata all'attuazione del servizio di gestione integrato dei rifiuti con trasferimento delle competenze all'Ambito Territoriale Ottimale, ai sensi della Legge Regione Campania n.5/2014 e della Legge regionale 26 maggio 2016 n.14, "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" e s.m.i.. Pertanto, indipendentemente dalla durata dell'affidamento, è stabilita la cessazione automatica del contratto di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto, all'atto del subentro del gestore unico, che sarà individuato



dall'Autorità di Ambito, ai sensi della Legge Regione Campania n. 14/2016 e s.m.i.. Pertanto, il contratto sarà risolto anticipatamente qualora fosse istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Autorità d'Ambito (art.202 del D.Lgs. n. 152/06). In tal caso, l'Appaltatore non avrà diritto, a qualsiasi titolo, ad alcun risarcimento, né compensi o indennizzi se non per i servizi effettivamente prestati fino alla data di risoluzione contrattuale.

I servizi di raccolta, trasporto e trattamento di cui all'art. 1, comma 1, lettere a) e d), dovranno essere completamente avviati sulla totalità delle utenze **entro i 60 (sessanta) giorni successivi alla stipula del contratto.**

I servizi di nettezza urbana di cui all'art. 1, comma 1, lettera b), e il servizio informativo di cui all'art. 1, comma 1, lettera c), dovranno essere completamente attivati dalla data di sottoscrizione del "Verbale di consegna del servizio".

L'Affidatario si impegna a eseguire il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani secondo il precedente modello gestionale in continuità fino alla completa attivazione dei servizi del presente contratto, secondo le scadenze indicate ai commi 3 e 4. I servizi riferiti al precedente modello gestionale sono sinteticamente indicati nella Relazione Generale.

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non più opportuna la sua prosecuzione (per ogni causa legittima). Il provvedimento di recesso dal contratto sarà notificato per iscritto all'Affidatario. In tal caso, l'Affidatario avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato e delle forniture eseguite, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Il Comune si riserva, inoltre, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In particolare, al verificarsi di circostanze, quali condizioni economiche di mercato più favorevoli per la Stazione Appaltante, che rendano non più opportuno l'affidamento dei servizi complementari di cui all'art. 1 lett. d), la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare l'affidamento di tali prestazioni di servizio. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, né alla richiesta di alcun risarcimento, né compensi o indennizzi neppure con riferimento al mancato periodo di ammortamento o ai mancati utili.

Nel caso di subentro nel contratto da parte degli ATO, secondo le disposizioni di cui alla Legge Regione Campania n.14/2016 e s.m.i., l'Affidatario non avrà diritto a pretendere dal Comune, a qualsiasi titolo, alcun risarcimento né compensi o indennizzi neppure con riferimento al mancato periodo di ammortamento di veicoli, mezzi e attrezzature di sua proprietà impiegati nell'esecuzione del contratto. Sarà fatta salva la corresponsione, da parte del Comune, del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di subentro dell'ATO.

#### **ART. 4 - OBIETTIVI**

Con il presente appalto, il Comune si prefigge di raggiungere i seguenti obiettivi:

- a) *ridurre le quantità di rifiuti urbani da avviare agli impianti di smaltimento;*
- b) *migliorare la qualità dei rifiuti conferiti agli impianti di trattamento e recupero;*
- c) *ridurre all'essenziale il posizionamento sul suolo pubblico di contenitori per la raccolta dei rifiuti;*
- d) *ridurre le discariche abusive e l'abbandono di rifiuti;*
- e) *raccogliere in modo differenziato, al fine di ridurre la quantità di RSU da smaltire in discarica, con una %RD 70 minima a fine appalto;*

L'operato dell'Affidatario dovrà portare al conseguimento dei già menzionati obiettivi.

Qualora il mancato raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata di cui al comma 1, lettera e), fosse imputabile all'Affidatario, per accertata sua responsabilità, lo stesso sarà tenuto a rifondere al Comune i danni subiti e conseguenti, ivi comprese le eventuali sanzioni che potranno essere applicate nei confronti del Comune in forza di specifiche norme.

Per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata si applicherà il metodo di cui al Decreto del MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE del 26 Maggio 2016 "Linee guida per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani", riportato in dettaglio nell'allegato Piano Industriale (Elaborato ED\_01).

#### **ART. 5 - IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA**

Il costo presunto del servizio oggetto del presente appalto, di cui alla Tabella 31 del Piano Industriale (Elaborato ED\_01), è così determinato:



QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO						
<i>Costi annui</i>	<i>N.ro</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo</i>	<i>Iva 10%</i>	<i>Totale</i>	<i>Incidenza</i>
Personale (non soggetto a ribasso)	74	145.554	€ 3.256.789,00	€ 325.679,00	€ 3.582.468,00	54,02%
Automezzi	42	67.032	€ 847.693,00	€ 84.769,00	€ 932.462,00	14,06%
Totale			€ 4.104.482,00	€ 410.448,00	€ 4.514.930,00	68,09%
Oneri netti smaltimento			€ 955.076,00	€ 95.508,00	€ 1.050.584,00	15,84%
Attrezzature e materiale di consumo			€ 362.352,00	€ 36.235,00	€ 398.587,00	6,01%
<b>Totale costi servizio RSU [Cind]</b>			<b>€ 5.421.910,00</b>	<b>€ 542.191,00</b>	<b>€ 5.964.101,00</b>	<b>89,94%</b>
Spese generali (Cind + Cinf) [SG]		5%	€ 271.550,00	€ 27.155,00	€ 298.705,00	4,50%
Utile d'impresa (Cind + Cinf + SG) [UI]		5%	€ 285.128,00	€ 28.513,00	€ 313.641,00	4,73%
Oneri della sicurezza (SG) [OS]		15%	€ 40.733,00	€ 0,00	€ 40.733,00	0,68%
Campagna informativa [Cinf]			€ 9.091,00	€ 909,00	€ 10.000,00	0,15%
<b>Totale annuo</b>			<b>€ 6.028.412,00</b>	<b>€ 598.768,00</b>	<b>€ 6.627.180,00</b>	<b>100%</b>
Durata dell'appalto per anni				7		
<b>Totale complessivo ciclo integrato rifiuti</b>			<b>€ 42.198.884,00</b>	<b>€ 4.191.376,00</b>	<b>€ 46.390.260,00</b>	

Gli oneri per la sicurezza annui (D.lgs. 81/2008 e s. m. e i.), compresi nei costi d'appalto e non soggetti a ribasso, sono stati desunti dalle Tabelle per la determinazione del costo del personale e relativi alla voci per indumenti di lavoro e D.P.I., ex art. 65 e spese per interventi piano valutazione rischi ex art. 64 del CCLL.

L'importo sopra indicato è finanziato con risorse del bilancio comunale, per ogni esercizio finanziario;

Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio s'intende compresa ogni spesa occorrente per dare il servizio compiuto alle condizioni stabilite dal capitolato speciale e dai documenti progettuali. Pertanto, nessun compenso può essere richiesto per prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificate nella descrizione dei servizi siano rilevabili dagli elaborati tecnici, oppure pur specificati nella descrizione dei servizi non siano rilevabili dagli elaborati tecnici. Inoltre nessun compenso è dovuto per prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione del servizio appaltato.

In ragione di quanto disposto da ARERA con la Deliberazione 03 agosto 2021, n. 363/2021/R/rif in ordine all'"Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025", l'I.A. è beneficiaria di parte del contributo derivante dalla valorizzazione economica dei materiali recuperabili in base all'applicazione del "fattore di sharing" fissato all'art.3 dell'Allegato A della predetta deliberazione e secondo quanto disposto dall' Ente Territorialmente Competente (ETC). Di tanto si darà evidenza con separato atto a seguito dell'approvazione del PEF per l'anno di riferimento.

## ART. 6 - DEPOSITO CAUZIONALE

Le ditte concorrenti devono presentare una cauzione provvisoria pari al 2% del valore complessivo della procedura a garanzia della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 106 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Detta garanzia provvisoria è da prestarsi con le modalità e le coperture previste dal predetto articolo.

L'I.A. deve prestare cauzione definitiva nelle forme previste dalla legge nel rispetto dei criteri dati dall'art. 117, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. In ogni caso detta cauzione definitiva non potrà essere inferiore al 10% dell'importo contrattuale è dovrà essere calcolata tenendo conto delle maggiorazioni previste al comma 2.

Detta garanzia definitiva è da prestarsi con le modalità e le coperture previste dal predetto articolo.

La cauzione definitiva, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, del risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente il Comune di Eboli dovesse sostenere durante la durata del contratto a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi dell'I.A. nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 117, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.

Se prestata nella forma della garanzia fideiussoria, la garanzia definitiva deve essere conforme allo schema-tipo di cui all'art. 117, comma, 12 del D.Lgs. n. 36/2023 approvato con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze (in atto il D.M. del 16 settembre 2022 n. 193).



La cauzione definitiva dovrà essere aggiornata in valore, in ragione sia dell'esercizio in tutto o in parte delle prestazioni opzionali sia degli eventuali aumenti conseguenti ad aggiornamento dei canoni annuali, nei casi previsti dal presente Capitolato.

Gli adeguamenti corrispondenti dovranno essere versati entro 30 giorni dalla decorrenza del nuovo canone.

Resta salvo per il Comune di Eboli l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente, previa detrazione dei corrispettivi dovuti. Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempimento dell'I.A. la cauzione di cui sopra sarà incamerata per intero dal Comune di Eboli, con riserva di richiedere i maggiori danni. Pertanto, qualora l'importo della cauzione medesima non fosse sufficiente a coprire l'indennizzo dei danni, il Comune avrà la facoltà di acquisire macchine ed automezzi di proprietà dell'I.A. nei limiti del valore corrispondente alla differenza fra l'ammontare del danno e della cauzione.

Su richiesta dell'I.A., la garanzia può essere progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione delle prestazioni, nel limite massimo dell'ottanta per cento (80%) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 117, comma 8, del D.Lgs n. 36/2023.

In particolare lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna da parte dell'I.A. all'istituto garante di un certificato attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Tale documento è emesso periodicamente dal committente.

L'ammontare residuo della garanzia definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o del certificato di conformità.

Alla scadenza del contratto, liquidata e saldata ogni pendenza, sarà deliberato lo svincolo del deposito cauzionale.

## **ART. 7 - PAGAMENTI**

Trattandosi di contratti di servizi e forniture con caratteristiche di periodicità o continuità che prevedono la corresponsione di acconti mensili sul corrispettivo annuale/finale, si applicano le disposizioni dell'art. 125, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 parimenti di cui ai commi 3, 4 e 5 del medesimo articolo.

Per l'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi e doveri previsti nel presente capitolato ed assunti con la stipula del contratto, il Comune corrisponderà all'I.A. il corrispettivo indicato all'Articolo 5 depurato del ribasso offerto in sede di gara per la parte soggetta a ribasso.

Il canone annuo verrà corrisposto in rate mensili posticipate da pagarsi entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura da parte dell'I.A. Il saldo del canone mensile avverrà mediante mandati di pagamento - preceduti da formale liquidazione - in favore dell'I.A. La fattura dovrà essere emessa da parte dell'I.A. entro la fine del mese successivo a quello di riferimento. Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti - dovuti a cause di forza maggiore - non daranno diritto all'I.A. di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

Ciò premesso, nel caso di ritardato pagamento per cause imputabili al Comune l'I.A. avrà diritto agli interessi come stabilito dalla normativa vigente.

Gli importi relativi ad eventuali conguagli o penalità, che si rendessero necessari in applicazione del contratto, saranno trattenuti o aggiunti alla rata mensile successiva alla redazione del verbale di accordo fra la S.A. e l'I.A.

Non si darà luogo a pagamenti per eventuali attività straordinarie se non preventivamente autorizzate per iscritto da parte dell'amministrazione comunale anche per il tramite del Direttore dell'Esecuzione del Contratto dei servizi di igiene ambientale. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, i pagamenti avverranno a favore dell'impresa capogruppo; non sono previsti pagamenti alle singole imprese mandanti se non espressamente consentite dalla legge. Tutti i pagamenti riconosciuti all'I.A. sono soggetti alla verifica di regolarità contributiva INPS ed INAIL (DURC) ex art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della Legge 13 agosto 2010, n.136 l'esecutore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **ART. 8 - PRESA IN CARICO DI MEZZI, ATTREZZATURE E STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE**

L'I.A. otterrà in comodato d'uso gratuito gli eventuali automezzi, le attrezzature e le strutture di proprietà comunale utilizzati nella gestione dei rifiuti solidi urbani.

Tutti i cespiti di proprietà comunale ceduti in comodato d'uso gratuito saranno utilizzati nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente CSA per la durata del presente appalto.

Alla data di redazione del presente documento le attrezzature e beni di proprietà del Comune di Eboli che l'I.A. subentrante riceverà in comodato d'uso si compone come di seguito elencato:

- Centro comunale di raccolta di rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi assimilati ex DMA 8 aprile 2008 così



come modificato dal DMA 16 maggio 2009 sito alla via IV Giornate di Eboli (Z.I.);

- Attrezzature presenti sul territorio e all'interno del CCR.

Nel caso in cui entro la data di stipula del contratto d'appalto o del "verbale di consegna" il Comune dovesse acquisire nuovi cespiti od aumentare il numero dei Centri Comunali di Raccolta esistenti, questi, al pari di quelli precedentemente censiti, saranno ceduti in comodato d'uso gratuito all'I.A. con gli stessi vincoli d'impiego precedentemente enunciati.

Al momento dell'avvio del servizio si procederà alla stipula di apposito verbale di consegna in comodato d'uso dei cespiti di proprietà comunale al gestore del servizio con le eventuali specificazioni che le parti, per quanto di propria pertinenza, riterranno di voler formalizzare. Resta inteso che il comodato d'uso è riferito alla durata dell'affidamento del servizio all'I.A. individuata a seguito della presente procedura di gara.

## **ART. 9 - MODALITÀ MINIME OBBLIGATORIE DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI**

L'I.A. sarà tenuta a:

- a) garantire alla S.A. un servizio ottimale non inferiore agli standard indicati nel presente CSA dell'accluso DTP;*
- b) garantire il rispetto di quanto previsto nel Decreto del Ministero della Transizione Ecologica (MITE) del 23 giugno 2022 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, della pulizia e spazzamento e altri servizi di igiene urbana, della fornitura di contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani, della fornitura di veicoli, macchine mobili non stradali e attrezzature per la raccolta e il trasporto di rifiuti e per lo spazzamento stradale";*
- c) garantire il rispetto di quanto previsto nella Delibera ARERA n. 15/2022 e ss.mm.ii.;*
- d) organizzare giri di raccolta per flussi merceologici separati e non mescolando i rifiuti.*

## **ART. 10 - SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE**

Qualsiasi spesa, anche se non specificatamente menzionata negli articoli del presente CSA, salvo quelle diversamente ed espressamente previste e autorizzate, sarà a totale ed esclusivo carico dell'I.A., nessuna esclusa od eccettuata, siano esse spese, tributi diretti o indiretti, ad eccezione dell'IVA.

Non sarà rimborsato nulla all'I.A. nel caso in cui questo, di propria iniziativa e liberamente, effettui prestazioni o servizi diversi da quelli previsti nel presente CSA e non preventivamente autorizzati, per iscritto, dalla S.A.

Sono inoltre a carico dell'I.A. tutte le spese, imposte e tasse relative e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, nessuna esclusa od eccettuata.

Tutte le spese relative all'organizzazione dei servizi (automezzi, attrezzature, personale, ecc.) sono a carico dell'I.A. nonché tutti i costi derivanti dai consumi derivanti dall'allacciamento alle reti tecnologiche delle utenze necessarie per l'esercizio delle strutture comunali esistenti ed oggetto del contratto di comodato d'uso gratuito.

Inoltre, per ogni anno del contratto, sono a carico dell'I.A. le spese per attività di informazione e comunicazione (quali ad esempio, a titolo semplificativo ma non esaustivo, calendari per utenze domestiche e non domestiche, organizzazione di campagne pubblicitarie, organizzazione di eventi atti a sensibilizzare la cittadinanza sul corretto conferimento dei rifiuti, etc.) nel rispetto di quanto previsto dalla Deliberazione Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente del 31 Ottobre 2019 n.444/2019/R/RIF "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati" e s.m.i..

L'I.A., nel formulare l'offerta, dovrà aver eseguito gli opportuni calcoli estimativi ritenendola remunerativa per tutti gli interventi, le operazioni, gli oneri e gli obblighi contrattuali diretti ed indiretti.

## **ART. 11 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ GENERALI**

I servizi oggetto del presente appalto devono essere eseguiti con la frequenza prescritta e con la massima cura e tempestività, al fine di assicurare al territorio comunale le migliori condizioni di igiene e pulizia possibili unitamente ad un aspetto decoroso. I servizi dovranno essere svolti in qualsiasi condizione di traffico, anche in strade, vie, cortili, piazze (pubblici/privati ad uso pubblico/privato) di difficile percorribilità, o in condizioni climatiche avverse.

L'I.A., nei limiti di quanto previsto dal presente CSA e dagli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del contratto, è tenuto ad adeguare l'organizzazione e l'erogazione dei servizi a quanto previsto dai regolamenti comunali che disciplinano la gestione dei rifiuti solidi urbani.

Non sono riconosciute come cause di forza maggiore lo stato di manutenzione dei suoli e delle aree in genere sulle quali i servizi devono essere svolti, a meno che non sia stato dichiarato lo "stato di calamità naturale"; non è quindi consentita la sospensione e/o l'interruzione dei servizi, in particolare per quanto riguarda la raccolta ed il trasporto a



discarica o agli impianti di recupero dei rifiuti.

In caso di circostanze particolari e/o eccezionali il Sindaco pro-tempore può emanare ordinanze con eventuale coinvolgimento, diretto ovvero indiretto, dei servizi di cui trattasi, alle quali l'I.A. è tenuta ad uniformarsi scrupolosamente come se fossero disposizioni contenute nel presente CSA senza per questo poter vantare diritti per ottenere maggiori o diversi compensi e/o rimborsi se non espressamente previsti.

A richiesta della S.A., che per il tramite del DEC formalizzerà apposito ordine di servizio, l'I.A. sarà tenuta a garantire un servizio di reperibilità di uomini e mezzi in ottemperanza a quanto richiesto per l'esecuzione di servizi straordinari. Detti servizi dovranno attivarsi entro un'ora dalla richiesta formalizzata della S.A. nell'orario diurno compreso fra le ore 6.00 le ore 18.00. La S.A. potrà richiedere alla I.A. un servizio di reperibilità in caso di emergenza nella restante parte della giornata.

Lo svolgimento dei servizi oggetto del presente CSA è effettuato dall'I.A. a proprio nome, per proprio conto ed a proprio rischio e pericolo, a mezzo di personale ed organizzazione propri.

L'I.A. avrà l'obbligo di collaborare ad iniziative tese a migliorare i servizi che verranno eventualmente proposte dalla S.A.

L'esecuzione dei servizi da parte della I.A. dovrà essere attuata garantendo l'assoluta rispondenza alle norme contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché nelle successive integrazioni e modificazioni intervenute. La rispondenza alle suddette norme e a tutte le altre norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, dovrà essere perseguita in ogni caso, sia dal punto di vista formale che sostanziale, in modo da rendere l'esecuzione dei servizi sicura in tutti gli aspetti ed in ogni momento.

In merito all'obbligo di continuità del servizio di cui al successivo Art.14 l'I.A. è obbligata a procedere con le necessarie sostituzioni di personale assunto ma non in servizio per via di malattia croniche, per godimento dei benefici derivanti dalla L. n. 104/94 e ss.mm.ii. per garantire sempre la perfetta esecuzione dei servizi oggetto di affidamento.

## **ART. 12 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'Affidatario si impegna al rispetto della già menzionata norma e a indicare, in sede di presentazione dell'offerta, i servizi e le forniture o le parti di servizi e forniture che intenda eventualmente subappaltare.

Il Comune pagherà all'Affidatario il canone per i servizi di cui sopra, comprensivi di quelli da questi subappaltati.

L'I.A. è tenuta a curare il coordinamento di tutti i subappaltatori, al fine di rendere gli specifici piani di sicurezza redatti dai singoli subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'appaltatore.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o di consorzio tale obbligo incombe sul mandatario (art. 119 comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023). L'esecutore corrisponde gli oneri della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici, senza alcun ribasso (art. 119 comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023). Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto (art. 119 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023). L'esecutore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'amministrazione da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari. L'esecutore si obbliga a risolvere tempestivamente i contratti di subappalto, qualora durante l'esecuzione degli stessi, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti delle imprese subappaltatrici di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse dell'Amministrazione; in tal caso l'esecutore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del contratto. L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del Codice (art. 119 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023). L'esecutore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente (art. 119 comma 12 D.Lgs. n. 36/2023). È fatto obbligo all'appaltatore di comunicare alla stazione appaltante, per tutti i sub-contratti, il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. In caso di raggruppamento temporaneo tra operatori economici, l'impresa mandante può stipulare direttamente i contratti di subappalto relativi alla propria quota di esecuzione, purché l'autorizzazione al subappalto relativa ai suddetti contratti sia richiesta dall'impresa mandataria. Ai sensi dell'art. 119 comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023 il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello garantito dall'appaltatore, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale dell'appaltatore. In caso di ricorso al subappalto, la stazione



appaltante potrà richiedere all'aggiudicatario la presentazione del PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

## **ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO**

Trova applicazione l'art.120 c.12 del D.Lgs. n. 36/2023. È vietata qualsiasi procura all'incasso.

## **ART. 14 - OSSERVANZA DELLE NORME APPLICABILI**

L'Affidatario è tenuto a:

- a) *osservare e a far osservare al proprio personale tutte le disposizioni del presente Capitolato nonché le norme di legge, decreto, regolamento, che si succederanno, con riferimento all'oggetto e alla natura del contratto;*
- b) *adempiere gli obblighi che saranno eventualmente posti da norme future, senza nulla pretendere, fatta salva l'ipotesi dell'eventuale riconoscimento di un'eccessiva onerosità sopravvenuta;*
- c) *osservare e a far osservare al proprio personale il Regolamento sulla gestione dei rifiuti urbani approvato dal Comune nonché le altre norme e ordinanze comunali attinenti i servizi oggetto del contratto;*
- d) *eseguire gli ordini e a osservare le direttive, attinenti ai servizi, che saranno emanate dal Comune.*

## **ART. 15 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario è responsabile:

- a) *del perfetto svolgimento dei servizi, dei beni eventualmente consegnatigli dal Comune, della disciplina e dell'operato del proprio personale;*
- b) *civilmente e penalmente dei danni a chiunque causati nell'esecuzione dei servizi, secondo quanto disposto dalla legge.*

L'Affidatario è tenuto a:

- a) *fornire ogni informazione di carattere tecnico e economico - finanziario sui servizi e ogni altro dato utile per la presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.lgs. 152/2006 e per l'eventuale predisposizione della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani, secondo la normativa vigente nel corso del contratto. Eventuali sanzioni amministrative, comminate al Comune, o eventuali danni dallo stesso subiti a seguito di mancanze o di errori nelle comunicazioni dell'Affidatario, saranno allo stesso addebitati;*
- b) *adempiere gli obblighi assicurativi - previdenziali e assistenziali verso gli enti previdenziali (INAIL e INPS);*
- c) *adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutte le precauzioni e i provvedimenti per evitare danni alle persone, alle cose e all'ambiente;*
- d) *stipulare, a proprie spese, per tutta la durata del contratto, una o più polizze assicurative, da consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, per ciascuna delle seguenti responsabilità civili:*
  - d.1) verso terzi: dovrà prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per i quali l'Affidatario fosse chiamato a rispondere civilmente da terzi. La copertura assicurativa dovrà essere riferita ai danni causati, nell'esecuzione del contratto, a persone (siano esse o no addette ai servizi), cose, animali e estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze dell'Affidatario, parteciperanno all'esecuzione del contratto. Il massimale della polizza per responsabilità civile verso terzi non dovrà essere inferiore a € 5.000.000,00 (euro cinque milioni/00) per ogni singolo sinistro;*
  - d.2) per inquinamento: dovrà prevedere il risarcimento dei danni da inquinamento (capitale, interessi e spese), per i quali l'Affidatario sia chiamato a rispondere, causati nell'esecuzione del contratto. Per danni da inquinamento si intendono quelli conseguenti a contaminazione dell'acqua, dell'aria, del suolo, congiuntamente o disgiuntamente, derivanti dalla dispersione di sostanze di qualsiasi natura. La copertura assicurativa dovrà essere estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze dell'Affidatario, parteciperanno all'esecuzione del contratto. Il massimale della polizza per responsabilità civile per inquinamento non dovrà essere inferiore a € 3.000.000,00 (euro tre milioni/00). L'Affidatario resterà unico e esclusivo responsabile dei maggiori danni non coperti dai suddetti massimali. Tutti i massimali assicurativi andranno rideterminati in base agli indici ISTAT relativi al costo della vita, nell'eventualità che subiscano un aumento che superi il 10 % del dato iniziale.*

## **ART. 16 - OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI**

Il contratto ha per oggetto servizi pubblici locali essenziali che costituiscono attività di pubblico interesse disciplinata dalla Parte IV del D.lgs. 152/2006 e s. m. i..

I servizi non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo che per casi di forza maggiore.



In caso di loro arbitrario abbandono o sospensione, il Comune potrà sostituirsi all'Affidatario per la loro esecuzione d'ufficio, con il totale e completo recupero dell'onere e dei conseguenti danni.

Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, l'Affidatario si impegna a rispettare quanto disposto dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146 recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge" e s. m. i. E' fatta salva la facoltà del Comune, nel caso in cui si ravvisassero le ipotesi di reato di cui all'art. 340 del codice penale, di segnalare il fatto all'Autorità Giudiziaria competente.

## **ART. 17 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

L'Affidatario, nello svolgimento dei servizi, è tenuto all'osservanza e all'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.), nonché delle norme in materia che potrebbero essere emanate durante il corso del contratto. A tal fine, avrà l'onere di procurare e fornire al personale tutti i materiali necessari allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente contratto (in special modo i D.P.I.), secondo quanto previsto dai documenti e dalle valutazioni effettuate dall'Affidatario ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Tutte le attrezzature, le macchine, i mezzi, i veicoli utilizzati per l'espletamento dei servizi dovranno rispettare le normative di sicurezza vigenti (specie in materia di prevenzione degli infortuni e di codice dalla strada).

Per quanto riguarda le attività oggetto del contratto, l'Affidatario è reso edotto dei seguenti principali fattori di rischio connessi alle prestazioni da eseguire (elenco non esaustivo):

- a) *presenza di agenti biologici (rimozione di siringhe, rimozione di deiezioni animali in genere);*
- b) *raccolta di rifiuti di natura organica da raccolta differenziata domestica (a esempio, scarti di cucina), ecc.;*
- c) *attività svolta su spazi pubblici o aperti al pubblico (strade, piazze, parchi e giardini pubblici, scalinate, viali ed alberate, ecc.);*
- d) *attività svolta in presenza di altri veicoli in movimento (strade, piazze, aree pubbliche o aperte al pubblico);*
- e) *presenza di materiali pericolosi (oli, pile, vernici, farmaci, ecc.);*
- f) *presenza o utilizzo di materiali chimici (a esempio, materiali usati per la disinfezione o la sanificazione o la disinfezione o il diserbo);*
- g) *presenza di materiali pericolosi per urti, abrasioni, tagli, ecc., quali vetro, metalli, ecc.;*
- h) *presenza di materiali a rischio d'incendio (a esempio, carta e plastica);*
- i) *presenza di materiali di dimensioni ingombranti e conseguente peso eccessivo per la movimentazione manuale;*
- j) *presenza di polveri (dovute all'attività svolta, ad esempio lo spazzamento delle strade, o ad attività esterne, quali, ad esempio, il traffico veicolare);*
- k) *presenza di possibili materiali ignoti, conferiti volutamente, scorrettamente o accidentalmente;*
- l) *derivanti dalle condizioni temporali, atmosferiche e climatiche;*
- m) *derivanti dall'attività di conferimento dei carichi presso impianti (di recupero, smaltimento o altro);*
- n) *presenza di rischi generici determinati dall'attività all'aperto, in aree pubbliche, aperte al pubblico o private;*
- o) *nelle vie, nelle piazze e nelle aree soggette al traffico veicolare, sono presenti attrezzature, impianti e elementi dell'arredo urbano, dell'illuminazione pubblica e della segnaletica, che possono costituire ostacolo alla movimentazione e fonte di pericoli per i lavoratori.*

L'Affidatario, al momento della sottoscrizione del contratto, al solo fine di consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza, dovrà:

- a) *dimostrare di avere redatto tutta la documentazione necessaria ai fini della sicurezza, in particolar modo, relativamente alle attività oggetto del presente contratto, il Documento di Valutazione dei rischi dell'Azienda di cui agli articoli 28 e seguenti del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro. Tale documentazione dovrà poter essere visionata dal Comune in qualunque momento nel corso del contratto e dovrà essere consegnata, in copia, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;*
- b) *esibire l'organigramma funzionale aziendale, attraverso la consegna di un documento in forma scritta redatto sotto la propria responsabilità, dal quale si evinca la presenza e il conferimento d'incarico per tutte le figure normativamente previste dal D.lgs. 81/2008 e s. m. e i. (a esempio, RSPP, RLS, SPP, Medico Competente, ecc.), comprensivo di nominativi e recapiti; dovranno essere altresì rilevabili, nella medesima forma, anche tutte le eventuali attività riguardanti la materia, conferite all'esterno e dimostrare l'avvenuta formazione e informazione dei lavoratori, anche attraverso la trasmissione del piano di formazione futuro. Tali attività formative potranno essere dimostrate attraverso autocertificazione. A semplice richiesta, potrà essere visionata dal Comune la*



*documentazione comprovante i percorsi formativi del personale.*

L'Affidatario e il Comune si impegnano a collaborare per il miglioramento degli *standard* di sicurezza, presenti e futuri, assicurando la massima cooperazione nell'attuazione ed implementazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro.

## **ART. 18 - RESPONSABILE DEL CONTRATTO E STRUTTURA DI SUPPORTO DESIGNATI DALL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario, prima della sottoscrizione del contratto, indicherà il nominativo del soggetto responsabile del contratto (di seguito solo Responsabile), al quale competerà, a fronte di tutti i servizi prestati, la responsabilità della conduzione tecnica per l'espletamento e l'operatività del servizio, delle reciproche comunicazioni relative all'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.lgs. 152/2006 e dal D.M. del 28 aprile 1998, n. 406.

L'Affidatario indicherà inoltre, nei modi e nei termini di cui al precedente comma 1, la struttura di project management (SPM) dedicata che farà da interfaccia con la Stazione Appaltante per le opportune verifiche relative alla pianificazione, al coordinamento ed al controllo delle attività esecutive finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente art. 4, nonché al controllo della qualità del servizio. Tutti i componenti della struttura di SPM dovranno essere forniti di curriculum vitae dettagliati con indicato il titolo di studio e le 3 commesse più significative cui hanno partecipato negli ultimi 5 anni.

In caso di impedimento del Responsabile, l'Affidatario sarà tenuto a nominare un sostituto nel rispetto delle obbligazioni di notifica del nominativo di cui al comma 1.

Il Responsabile, coadiuvato dalla struttura di project management, darà adeguate, complete e esaustive istruzioni, informazioni, conoscenze al personale per l'esecuzione dei servizi. Egli controllerà che le prestazioni siano esattamente adempite rispetto a quanto prescritto dal presente Capitolato Speciale, dal progetto offerta e dal contratto di servizio e adotterà ogni provvedimento e azione a ciò necessari.

In caso di comprovata inidoneità del Responsabile e/o della Struttura di Project Management (SPM), previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta del Comune, lo/gli stesso/i dovrà/anno essere sostituito/i entro dieci giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà dell'Affidatario di produrre proprie controdeduzioni entro cinque giorni.

## **ART. 19 - DOMICILIO**

L'Affidatario è tenuto a eleggere domicilio speciale, per tutta la durata del contratto, nel territorio del Comune di Eboli. Tale domicilio andrà comunicato al Comune, all'atto della sottoscrizione del contratto per il recapito di tutte le comunicazioni inerenti l'esecuzione del contratto unitamente ai numeri di telefono fisso e mobile e di fax e a un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ai quali saranno inoltrate le comunicazioni.

## **ART. 20 - COMUNICAZIONI TRA COMUNE E AFFIDATARIO**

Il responsabile del contratto per il Comune coincide con la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Tutte le comunicazioni dell'Affidatario, inerenti l'esecuzione del contratto, dovranno pervenire al responsabile di cui al comma 1 ai recapiti telefonici e PEC che saranno comunicati.

## **ART. 21 - INFORMAZIONE SULL'ANDAMENTO DEI SERVIZI - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Ai fini dell'informazione sull'andamento dell'esecuzione del contratto l'Affidatario è tenuto a presentare al Comune un resoconto mensile recante:

- a) *l'elenco dei servizi eseguiti e le aree interessate;*
- b) *i dati delle pesature dei rifiuti, in formato excel;*
- c) *l'elenco aggiornato del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi indicante il nominativo, l'inquadramento e la qualifica;*
- d) *la rendicontazione informatizzata degli spostamenti dei veicoli secondo le rilevazioni di cui all'art. 20. La predetta rendicontazione dovrà essere prodotta in file di formato compatibile con gli applicativi per personal computer in uso presso il Comune;*
- e) *la segnalazione di eventuali anomalie o problemi specifici riscontrati nel corso del loro svolgimento, di eventuali atti vandalici o di fatti accidentali accaduti;*
- f) *gli interventi di carattere straordinario eventualmente eseguiti, con l'indicazione precisa e dettagliata di personale, mezzi e attrezzature impiegati.*

Tale resoconto, datato e sottoscritto dal Responsabile e dalla struttura di project management (SPM) di cui all'art. 11, dovrà contenere ogni altra informazione che possa consentire al Comune un monitoraggio costante e una



rappresentazione completa, esaustiva e veritiera dell'andamento dell'appalto. Il resoconto sarà trasmesso al Comune entro il quindicesimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, salvo che eventuali anomalie o problemi riscontrati non richiedano, per la loro natura, una comunicazione urgente e immediata.

L'Affidatario presenterà al Comune, con cadenza semestrale, entro il decimo giorno del mese successivo a quello in cui è terminato il semestre di riferimento, una relazione, datata e sottoscritta, riepilogativa delle attività eseguite nel semestre, recante l'analisi delle informazioni e dei dati forniti nei rapporti mensili, evidenziando anche i risultati ottenuti in termini di raccolta differenziata, di produzione totale di rifiuti urbani e per singole frazioni merceologiche e di gradimento e fruibilità dei servizi da parte degli utenti. L'Affidatario, nella relazione, sarà tenuto a presentare eventuali proposte riferite a possibili interventi da avviare nel semestre successivo al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi, senza poter richiedere, comunque, maggiori compensi, poiché tali interventi si intenderanno compresi nel corrispettivo contrattuale e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente Art.4. L'Affidatario sarà inoltre disponibile a intervenire nell'incontro semestrale che il Comune si riserva di convocare per verifiche e approfondimenti sull'esecuzione del contratto.

I predetti resoconti e relazioni dovranno essere forniti in formato cartaceo e elettronico idoneo per i *personal computer* in uso presso il Comune.

L'Affidatario sarà tenuto a eseguire:

- a) *monitoraggi e controlli della qualità dei rifiuti di carta, cartone, vetro, plastica e lattine, organico (frazione umida) conferiti dagli utenti. Dell'esito di tali monitoraggi e controlli, sarà fornita apposita relazione al Comune corredata dalle indicazioni sul tipo di rifiuto e sui luoghi in cui tali monitoraggi e controlli sono stati eseguiti, nonché da proposte per incrementare la qualità, in termini di purezza, dei predetti rifiuti. Laddove i rifiuti non fossero conformi al tipo di contenitore cui sono destinati, l'Affidatario dovrà lasciare un avviso all'utenza riportante le difformità riscontrate. Il contenuto dell'avviso dovrà essere previamente approvato dal Comune. I monitoraggi e i controlli in questione dovranno essere eseguiti almeno in un ciclo di cinque giornate lavorative ogni mese. Gli stessi saranno aggiuntivi rispetto a quelli cui è tenuto il personale dell'Affidatario all'atto del prelievo o dello svuotamento dei contenitori, ma finalizzati a migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi, oltre che al raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente Art. 4, senza oneri aggiuntivi per il Comune;*
- b) *Una relazione contenente le azioni proposte per il miglioramento delle condizioni di fruibilità del servizio, azioni che l'Affidatario dovrà realizzare senza poter pretendere integrazioni al corrispettivo contrattuale. Le relazioni di cui ai precedenti punti a) e b) dovranno essere allegate alla relazione semestrale di cui al comma 2, ad eccezione di casi di particolare rilevanza, che dovranno essere trasmesse entro due giorni dall'evento.*

I resoconti e le relazioni presentate dall'Affidatario ai sensi del presente articolo costituiranno un elemento essenziale per le valutazioni del Comune in merito alla liquidazione delle fatture emesse dall'Affidatario.

## **ART. 22 - CRITERI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI**

L'Affidatario è tenuto a eseguire i servizi:

- a) *con la massima cura e puntualità anche al fine di assicurare le migliori condizioni di igiene, di pulizia, decoro e fruibilità da parte degli utenti;*
- b) *non solo nelle vie, nelle piazze e negli altri spazi ora esistenti, ma anche in quelli che, entro i confini comunali, saranno realizzati successivamente all'avvio del servizio, senza oneri e costi aggiuntivi per il Comune;*
- c) *organizzare giri di raccolta per flussi merceologici separati e non mescolando i rifiuti;*
- d) *garantire il rispetto di quanto previsto nella Delibera ARERA n. 15/2022 e s.m.i.;*

A tal fine, l'Affidatario si impegna a operare per:

- a) *evitare danni e pericoli per la salute, tutelando l'incolumità e la sicurezza sia dei singoli cittadini sia del personale adibito al servizio;*
- b) *salvaguardare l'ambiente;*

Tenendo conto delle indicazioni dell'art. 1, il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti sarà eseguito sia per la popolazione insediata all'atto dell'avvio del servizio sia per l'ulteriore che si insedierà nel corso del contratto. Variazioni della popolazione, che si verificassero dopo il completo avvio dei nuovi servizi, in aumento o in diminuzione, in ragione del 10%, non daranno luogo a revisioni o variazioni del corrispettivo contrattuale.

## **ART. 23 - COOPERAZIONE**

L'Affidatario è tenuto a:

- a) *segnalare immediatamente al Comune circostanze e fatti riferiti a:  
a.1) impedimenti alla regolare esecuzione dei servizi;*



- a.2) *qualsiasi altra irregolarità quali, a titolo esemplificativo: abbandono di rifiuti, uso improprio dei cassonetti e dei sacchi per la raccolta differenziata, conferimento di rifiuti esclusi dal servizio, altri conferimenti scorretti, ecc.;*
- b) *fornire tutte le informazioni utili per l'individuazione del responsabile dei predetti impedimenti e irregolarità, coadiuvando l'opera della Polizia Municipale.*

## **ART. 24 - PROPRIETÀ E DESTINAZIONE DEI RIFIUTI URBANI**

Il Comune è proprietario dei rifiuti raccolti dall'Affidatario.

Competeranno al Comune i costi di smaltimento e di trattamento della sola frazione organica dei rifiuti urbani, codici EER 20.01.08 e EER 20.02.01;

Competeranno all'affidatario i costi di conferimento, stoccaggio, recupero e/o smaltimento delle frazioni dei rifiuti solidi urbani e assimilati prodotti nell'ambito territoriale del Comune di Eboli, così come dettagliatamente riportato nelle Tabelle n. 6 e n. 31 dell'allegato Piano Industriale (Elaborato ED\_01), ad eccezione dei rifiuti organici di cui sopra, ivi comprese tutte le eventuali attività gestionali successive alla fase di primo conferimento, nonché i ricavi conseguiti attraverso i contributi CONAI o a qualsiasi altro titolo, dei rifiuti valorizzabili quali vetro, imballaggi in plastica e metalli, carta e cartone.

## **ART. 25 - PESATURA DEI RIFIUTI**

Fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di RENTRI (*Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti*), l'Affidatario dovrà mettere a disposizione del Comune i seguenti dati con riferimento alla pesatura:

- le quantità e la descrizione dei rifiuti suddivisi per codici EER;*
- la suddivisione dei pesi per codici EER e per raccolta domiciliare, raccolta stradale e presso l' Ecocentro (CCR);*
- la suddivisione dei pesi per codici EER e destinazione allo smaltimento finale, al trattamento e al recupero.*

## **ART. 26 - SEDE OPERATIVA**

L'Affidatario dovrà disporre di una idonea sede operativa, costituita da settore uffici, servizi per il personale, autorimessa per il ricovero degli automezzi, magazzino per il deposito di attrezzature, materiale di consumo e scorte e piazzali esterni.

Tutti i locali e le aree dovranno essere mantenuti efficienti, funzionali, puliti, igienizzati e conformi a ogni effetto alle vigenti disposizioni che disciplinano la materia sui luoghi di lavoro.

## **ART. 27 - VEICOLI**

L'Affidatario dovrà disporre dei veicoli necessari per la corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

I predetti veicoli dovranno essere elencati e esaustivamente descritti nell'offerta, indicando:

- quantità;*
- tipologia e caratteristiche tecniche;*
- capacità (volume) e portata legale;*
- anno di immatricolazione;*
- ogni altra informazione utile a meglio caratterizzarli, ivi compresi disegni, documentazione fotografica, schede tecniche.*

Entro 6 (sei) mesi dall'avvio dei servizi, la totalità dei veicoli, compresi quelli riportati nel Piano Industriale (Elaborato ED\_01), dovrà essere immatricolata (N.B. nuova immatricolazione). I veicoli dovranno essere effettivamente destinati all'esecuzione dei servizi da espletare sul territorio comunale di Eboli. Gli stessi dovranno recare le scritte con i dati identificativi della Società e del Comune di Eboli, così come sarà concordato prima dell'avvio dei servizi con il Comune che, 20 (venti) giorni prima dell'avvio dei servizi, li sottoporrà a controllo di idoneità.

I veicoli dovranno essere nella disponibilità dell'Affidatario e essere in regola con le disposizioni normative in materia di circolazione stradale, tassa di possesso, revisione periodica (che dovrà risultare da apposite annotazioni poste sulla carta di circolazione).

Per ogni veicolo, dovranno essere stipulate idonee polizze di assicurazione.

I veicoli dovranno essere dotati di tutta la strumentazione idonea per garantire il loro efficiente funzionamento, la sicurezza del personale, di persone e cose, nonché la sicurezza della circolazione. A tale scopo, i veicoli dovranno essere dotati, a titolo esemplificativo:

- di lampeggianti, catene antineve/gomme termiche, proiettori fendinebbia e retronebbia, nonché di ogni altro accessorio o attrezzatura per il migliore e più sicuro svolgimento dei servizi;*



b) *di tutti i dispositivi utili per la tutela e la salvaguardia della sicurezza del personale addetto ai servizi.*

I predetti dispositivi e strumentazione dovranno essere tenuti in costante perfetto funzionamento. Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche e controlli per accertare lo stato di efficienza dei veicoli e misurazioni dei livelli di rumorosità e delle emissioni di gas. L'Affidatario dovrà accettare di sottoporsi a tali verifiche.

Le dimensioni massime e il diametro di sterzata dei veicoli dovranno essere tali da consentire una corretta circolazione (transito, fermata, manovre) senza violazioni del codice della strada, tenuto conto anche delle specifiche caratteristiche della rete viaria nel territorio sul quale saranno eseguiti i servizi.

L'Affidatario si impegna:

- a) *alla scrupolosa osservanza delle norme che regolano il trasporto dei rifiuti e la circolazione stradale;*
- b) *a mantenere i veicoli in un perfetto stato di efficienza, ordine, pulizia, privi di esalazioni moleste a bordo;*
- c) *a provvedere agli adempimenti amministrativi, assicurativi, tributari connessi all'utilizzo dei veicoli comprese le revisioni periodiche;*
- d) *alla manutenzione (eseguita costantemente e a regola d'arte) ordinaria e straordinaria (compresi gli interventi alle parti meccaniche e alla carrozzeria) dei veicoli, affinché gli stessi siano sempre in perfetto stato di funzionamento e di conservazione.*

Il transito, le soste e le fermate dei veicoli sul suolo pubblico non potranno perdurare oltre il tempo strettamente necessario né costituire intralcio, ostacolo o disturbo per il normale fluire del traffico.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare lo stato di decoro e di perfetta efficienza dei veicoli. Nel caso di comprovata inidoneità degli stessi, ordinerà che siano eseguite tempestivamente, e comunque entro cinque giorni, le necessarie opere di manutenzione ordinaria e straordinaria o, se necessario, che si provveda alla loro sostituzione. L'Affidatario è tenuto a provvedervi senza poter vantare pretese di risarcimenti, indennizzi o maggiori compensi.

Non saranno mai giustificate sospensioni, neppure parziali, del servizio nel caso di fermata dei veicoli per le operazioni di manutenzione. A tale scopo, i veicoli fermi per manutenzione dovranno essere sostituiti con altri aventi le medesime caratteristiche.

L'Affidatario è tenuto alla sostituzione a proprie spese dei veicoli, quando ciò si renda necessario, senza alcun onere o costo per il Comune.

Tutti i mezzi adibiti al servizio di raccolta dei rifiuti e di spazzamento meccanizzato dovranno essere dotati di sistemi di rilevazione satellitare GPS.

**Tale sistema di rilevamento dovrà essere messo a disposizione del Comune per i necessari e dovuti controlli.**

Dovrà essere realizzata, a cura e spese dell'Affidatario, una cartografia informatica con relativo software per il rilievo dei punti di raccolta e dei contenitori presenti sul territorio oggetto del contratto e/o offerti dall'A.I., e comunque per tutte le attività svolte, che dovrà essere consegnata al Comune entro n. 3 (tre) mesi dall'avvio del servizio.

## **ART. 28 - CONDIZIONI DELLA RETE STRADALE E CONDIZIONI METEO**

I servizi dovranno essere eseguiti con cura e puntualità indipendentemente dalle condizioni della rete viaria, sia sulle strade asfaltate sia su quelle non asfaltate, anche se, per qualsiasi motivo o durata, risultassero percorribili con difficoltà.

Non costituiranno giustificazione per ritardi nell'esecuzione dei servizi o per la richiesta di maggiori compensi o indennizzi cambiamenti di percorso dei veicoli per lavori sulla rete stradale o per altro motivo.

Non costituiranno giustificazioni per ritardi o per la mancata esecuzione dei servizi le avverse condizioni meteorologiche, fatti salvi i casi di forza maggiore e di oggettive condizioni di pericolo per il personale addetto ai servizi o per i veicoli dell'Affidatario, opportunamente e adeguatamente documentati.

## **ART. 29 - PERSONALE, NORME GENERALI**

L'Affidatario è obbligato:

- a) *al rispetto, per il personale, della normativa in materia di lavoro, di previdenza, di assistenza, di sicurezza, di tutela della salute, di prevenzione dei rischi e degli infortuni;*
- b) *a ricollocare gli operatori alle dipendenze della ditta appaltatrice uscente, già impiegati nelle stesse attività oggetto della presente gara, secondo le modalità e i limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali applicabili e dalle disposizioni normative in materia, ivi compresa la Direttiva CE 2001/23 "Mantenimento dei diritti dei lavoratori in caso di trasferimento di impresa", ai fini della tutela della continuità dei rapporti di lavoro in essere, nel rispetto della procedura relativa al trasferimento d'azienda di cui all'art. 2112 del codice civile e comunque del CCNL per i dipendenti delle aziende municipalizzate di igiene ambientale; le condizioni stabilite nel predetto CCNL e quelle*



*ulteriori eventualmente concordate nella procedura di cessione dovranno essere garantite anche nel prosieguo del rapporto di lavoro, salvo che esse siano sostituite dalle previsioni di altri contratti collettivi applicabili all'impresa dell'Affidatario, sempreché del medesimo livello. L'inosservanza di tale obbligo legitimerà il Comune alla risoluzione immediata del contratto senza che l'Affidatario possa avanzare pretese di risarcimento di danni o di indennizzi;*

- c) *a osservare e a far osservare al personale le norme che interverranno durante la durata del contratto, ivi comprese quelle comunali, con particolare riferimento alle materie della gestione dei rifiuti, dell'igiene e della salute pubblica e del decoro urbano, aventi relazione con i servizi oggetto del contratto.*

## **ART. 30 - PERSONALE, NORME TECNICO - ORGANIZZATIVE**

L'Affidatario è tenuto a:

- a) *disporre di personale idoneo e sufficiente, per quantità e qualifica, per la regolare esecuzione dei servizi e per l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte. In sede di offerta, i concorrenti dovranno indicare, per ciascun servizio, il numero degli addetti previsti e la relativa qualifica. Il personale indicato in sede di offerta dovrà essere effettivamente impiegato nell'esecuzione del contratto;*
- b) *garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio indipendentemente da ferie, malattia, infortuni o altro. Eventuali carenze o indisponibilità del personale non giustificheranno la mancata corretta e regolare esecuzione dei servizi; pertanto, l'Affidatario sarà tenuto a attivarsi tempestivamente per l'impiego di personale proveniente da altri cantieri o assunto a termine senza alcun onere aggiuntivo per il Comune;*
- c) *trasmettere al Comune, nei cinque giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto:*
  - c.1) *le posizioni assicurative del personale;*
  - c.2) *copia delle denunce alle ASL territorialmente competenti, prescritte dalla normativa in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro;*
- d) *dotare il proprio personale di apposita divisa recante il logo e la dicitura permanenti di riconoscimento concordati con il Comune.*

## **ART. 31 - REPERIBILITÀ DEL PERSONALE**

Per far fronte a eventuali emergenze o a necessità che richiedessero un intervento d'urgenza, l'Affidatario è tenuto a disporre di un servizio di pronto intervento dotato di personale reperibile ventiquattro ore al giorno, compresi i giorni festivi.

Entro un massimo di due ore dalla chiamata del Comune, l'Affidatario dovrà mettere a disposizione una squadra operativa, composta di personale in numero adeguato e addetto a mansioni conformi all'entità e alle caratteristiche delle specifiche prestazioni che, di volta in volta, dovranno essere eseguite, che interverrà, con le attrezzature e i mezzi necessari per le esigenze di cui al comma 1.

L'Affidatario dovrà fornire al Comune un recapito telefonico fisso o mobile, al quale rivolgere la richiesta di intervento, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni del numero.

## **ART. 25 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Ai sensi del D.lgs. 36/2023 e s. m. e i., il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, entro il termine di legge dall'acquisizione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Tutte le spese inerenti o conseguenti la stipulazione del contratto saranno a totale ed esclusivo carico dell'Affidatario.

## **ART. 26 - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE**

L'importo richiamato al precedente art. 5 del presente CdA corrisponde al valore stimato del servizio di cui al presente appalto e precisamente al totale dei corrispettivi annualmente previsti dal presente capitolato ed è finanziato con risorse del bilancio comunale, per ogni esercizio finanziario.

Il corrispettivo si intende remunerativo di tutte le obbligazioni contrattuali, ivi comprese le quote di ammortamento degli investimenti per l'acquisizione delle attrezzature e dei mezzi e la realizzazione delle opere necessarie all'esecuzione del servizio.

Il canone sarà erogato in rate mensili posticipate e nei termini di legge, dietro presentazione di regolare fattura, con emissione di mandato di pagamento da parte del Settore di competenza. I pagamenti saranno disposti previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

I resoconti e le relazioni presentate dall'Affidatario ai sensi degli articoli precedenti costituiranno un elemento essenziale per le valutazioni del Comune in merito alla liquidazione delle fatture emesse dall'Affidatario.



Per eventuali ritardi nel pagamento, saranno applicati gli interessi al saggio legale ai sensi del D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Il Comune non pagherà quei servizi che, da indagini e ricerche effettuate dallo stesso, risultassero non eseguiti.

L'Affidatario si impegna a presentare, entro il trenta settembre di ogni anno, il piano economico - finanziario della gestione dei servizi, dettagliando le voci di costo indicate dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e s. m. e i. o da future norme vigenti in materia di tariffa per la gestione dei rifiuti urbani.

L'Affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. e i. Qualora le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il contratto è risolto di diritto automaticamente.

Il Comune verifica che nei contratti sottoscritti dall'Affidatario con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010 e s.m.i., sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 e s.m.i.

## ART. 27 - VIGILANZA E CONTROLLO

La vigilanza e il controllo sull'esecuzione dell'appalto competono al Comune che potrà esercitarli anche tramite soggetti terzi appositamente incaricati.

Per l'esercizio della vigilanza e del controllo, il Comune e gli altri soggetti indicati al comma 1, potranno effettuare sopralluoghi, ispezioni, prelievi di campioni, pesature, anche ricorrendo a organismi esterni, in qualsiasi momento, anche senza preavviso e l'Affidatario vi dovrà acconsentire. I predetti controlli potranno essere eseguiti nel territorio comunale e anche presso la sede operativa dell'Affidatario, sui veicoli e sulle attrezzature dallo stesso utilizzati, nonché attraverso verifiche sulla documentazione presente negli uffici dello stesso.

1. L'Affidatario è tenuto a collaborare con i soggetti che eseguono la vigilanza e il controllo, fornendo tutte le informazioni che gli saranno richieste.

## ART. 28 - PENALI

In caso di ritardo nell'adempimento dell'obbligazione di attivazione dei servizi elencati all'art.1, nei termini ivi indicati, sarà applicata una penale pari allo 0,65‰ (zero virgola sessantacinque per mille) del corrispondente ammontare netto contrattuale risultante dall'offerta economica, per ogni giorno di ritardo, per ogni servizio non attivato.

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali rilevato dal Comune, l'Affidatario avrà l'obbligo di adempiere entro il termine stabilito in sede di accertamento e sarà passibile delle penali appresso indicate:

### A) - Penalità relative al servizio di raccolta rifiuti

INADEMPIENZA	PENALE
mancato raggiungimento, per fatto imputabile all'Affidatario, degli obiettivi di raccolta differenziata previsti.	5,00 euro/abitate residente
conferimento di rifiuti recuperabili provenienti da raccolta differenziata (conferiti separatamente dagli utenti) in impianti di smaltimento	da un minimo di euro 10.000,00 a un massimo di euro 50.000,00 per ogni contestazione
contaminazione e/o miscelazione di rifiuti	da un minimo di euro 500,00 a un massimo di euro 2.500,00 per ogni contestazione
mancata o carente esecuzione del servizio di trasporto dei rifiuti al punto di smaltimento/trattamento/recupero	euro 2.000,00 per ogni infrazione
omessa raccolta di rifiuti in un tratto stradale o piazza durante un turno di lavoro o raccolta effettuata con spargimento di rifiuti sul suolo pubblico	euro 500,00 per ogni infrazione
omessa raccolta dei rifiuti abbandonati sul territorio	euro 1.000,00 per ogni infrazione
mancato svuotamento/prelievo di ciascun contenitore per le raccolte differenziate entro i termini fissati	euro 200,00 cadauno per giorno di ritardo



B) -	mancato lavaggio e/o disinfezione di ciascun cassonetto entro i termini fissati	euro 100,00 cadauno per giorno di ritardo
	mancato svolgimento del servizio di spazzamento	euro 2.000,00 al giorno
	incompleto spazzamento	euro 200,00 per ogni carenza accertata
	utilizzo di personale privo di divise aziendali	euro 100,00 al giorno per persona
	inadeguato stato di conservazione e manutenzione degli automezzi. (al singolo automezzo potranno essere contestate contemporaneamente più infrazioni.)	euro 200,00 cadauno per giorno
	mancata pulizia delle caditoie o raccolta e trasporto delle foglie	euro 100,00 per ogni infrazione

## Penalità relative alla gestione del centro comunale di raccolta

INADEMPLIENZA	PENALE
Provvedimenti adottati dagli organi di controllo comportanti la chiusura temporanea o definitiva del centro.	Possibilità di revoca dell'affidamento e penale da euro 2.000,00
Scarico di rifiuti diversi da quelli ammessi secondo quanto comunicato a Regione e Provincia.	Possibilità di revoca dell'affidamento e penale da euro 1.000,00
Asporto di rifiuti depositati nel centro comunale di raccolta per finalità diverse da quelle previste nel contratto di affidamento della gestione.	Possibilità di revoca dell'affidamento e penale da euro 1.000,00
Mancata trasmissione dei dati sui flussi di rifiuti in ingresso ed in uscita dall'impianto.	Possibilità di revoca dell'affidamento e penale da euro 2.000,00
Esercizio degli scarichi idrici in maniera difforme rispetto alle autorizzazioni.	Possibilità di revoca dell'affidamento e penale da euro 300,00
Mancato rispetto dei giorni e degli orari di apertura in assenza di preventiva comunicazione	euro 1.000,00
Deposito di rifiuti fuori dei contenitori e degli spazi adibiti al deposito	euro 500,00
Deposito nei singoli contenitori di rifiuti diversi da quelli ai quali i contenitori stessi sono specificamente dedicati	euro 200,00

L'applicazione delle penali sarà preceduta dalla contestazione dell'inadempimento, disposta dal DEC, che sarà inoltrata con raccomandata A/R e/o PEC all'Affidatario dal Comune entro il termine massimo di giorni 3 (tre) dall'avvenimento e ove possibile contestualmente a esso.

L'Affidatario avrà facoltà di presentare, con gli stessi mezzi, controdeduzioni entro il termine di tre giorni dalla data di ricezione della contestazione. Qualora le controdeduzioni non fossero prodotte entro il predetto termine, si intenderà riconosciuta e accettata la contestazione e il Comune applicherà le conseguenti penali.

All'applicazione delle penali si procederà anche quando, a insindacabile e incensurabile giudizio del Comune, le controdeduzioni dell'Affidatario non consentissero di escludere ogni sua responsabilità.

Sarà facoltà del Comune procedere alla risoluzione del contratto nel caso di ripetuti inadempimenti.

Le penali saranno trattenute sul primo rateo di pagamento in scadenza dal quale saranno detratti anche i corrispettivi per le prestazioni non eseguite. Se il rateo di pagamento in scadenza non sarà capiente, le predette penali e i corrispettivi per le prestazioni non eseguite saranno trattenuti su quelli successivi, sino al completo recupero del credito. E' fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

### ART. 29 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune potrà chiedere, in qualsiasi momento, la risoluzione anticipata del contratto per comprovati inadempimenti dell'Affidatario e qualora si verificassero fatti che, a giudizio dello stesso Comune, rendessero impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale.

Il contratto sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- mancato avvio dell'esecuzione dei servizi nei termini previsti dal presente Capitolato;*
- sospensione del servizio per un periodo superiore alle ventiquattro ore, esclusi i casi di forza maggiore;*
- mancata ripresa del servizio, a seguito di interruzione, entro il termine fissato dal Comune, fatti salvi i casi di forza maggiore;*
- gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non regolarizzate a seguito di diffida formale, che in ogni caso*



*non dovranno essere superiori a tre nell'arco di dodici mesi;*

- e) *ripetuto conferimento di rifiuti differenziati (recuperabili/riciclabili/riusabili) agli impianti di smaltimento finale;*
- f) *applicazione di oltre cinque penalità di cui all'art. 29, comma 2, nel periodo di un anno;*
- g) *qualora l'inadempimento delle obbligazioni previste dal presente Capitolato comportasse l'applicazione di penali di cui all'art. 29, comma 2, anche cumulativamente intese, per un importo superiore al 10% del valore contrattuale;*
- h) *gravi irregolarità o deficienze riscontrate nell'esecuzione dei servizi affidati che abbiano arrecato o possano arrecare danno al Comune;*
- i) *abituale inadempienza, deficienza o negligenza nello svolgimento dei servizi qualora la gravità e la frequenza delle infrazioni compromettessero il regolare svolgimento del servizio stesso;*
- j) *decadenza o revoca dell'iscrizione dell'impresa all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali;*
- k) *perdita di uno o più requisiti soggettivi/oggettivi necessari per il mantenimento dell'iscrizione allo stesso o mancato rinnovo dell'iscrizione;*
- l) *accertata inadempienza verso il personale o gli istituti previdenziali e assistenziali;*
- m) *cessione totale o parziale del contratto;*
- n) *subappalto in violazione di quanto disposto dall'art. 12;*
- o) *il mancato mantenimento della garanzia fideiussoria per tutto il periodo di vigenza dell'appalto;*
- p) *l'aver riportato condanna passata in giudicato per uno dei reati previsti dal D.lgs. 231/2001 e s.m.i.;*

Per le ipotesi di cui sopra, la risoluzione del contratto opererà di diritto non appena il Comune dichiarerà all'Affidatario che intenderà avvalersi della clausola risolutiva.

Costituiranno gravi inadempimenti delle obbligazioni contrattuali le seguenti ipotesi:

- a) *l'Affidatario non si conformerà, entro il termine fissato dal Comune, all'intimazione di porre rimedio a negligenze o a inadempimenti contrattuali che compromettessero gravemente la corretta esecuzione del contratto;*
- b) *l'Affidatario rifiuterà o trascurerà di eseguire gli ordini di servizio impartiti dal Comune;*
- c) *reiterati inadempimenti anche non gravi delle obbligazioni assunte dall'Affidatario.*

Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale il responsabile del procedimento propone all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Per le ipotesi di cui al comma 4, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, il Comune potrà intimare, per iscritto, all'Affidatario di adempiere, entro quindici giorni, le obbligazioni; trascorso tale termine, senza che lo stesso abbia provveduto, il contratto si intenderà senz'altro risolto.

La risoluzione del contratto sarà disposta dal Comune mediante apposito provvedimento.

Nel caso di risoluzione del contratto il Comune:

- a) *si riserverà ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e conseguenti e di esigere dall'Affidatario il rimborso delle eventuali spese sostenute a causa della risoluzione stessa;*
- b) *incamererà la garanzia fideiussoria, senza pregiudizio dell'azione per il risarcimento dei maggiori danni e per il rimborso delle maggiori spese;*
- c) *potrà avvalersi dell'organizzazione dell'impresa appaltatrice per la continuazione del servizio, mediante amministrazione diretta o attraverso altro assunto e ciò fintantoché non sarà possibile provvedere in altro modo.*

## **ART. 30 - ESECUZIONE D'UFFICIO**

Nel caso di mancata ottemperanza dell'Affidatario ai propri obblighi, il Comune procederà:

- a) *alla formale contestazione, chiedendo l'adempimento entro ventiquattro ore;*
- b) *a ordinare, qualora l'Affidatario, ricevuta la contestazione, non adempisse, l'esecuzione d'ufficio delle attività necessarie per assicurare il regolare andamento dell'appalto;*
- c) *a rivalersi sullo stesso per le spese sostenute e per i danni subiti e conseguenti con recupero delle somme mediante trattenute sul primo rateo di pagamento in scadenza e su quelli successivi fino alla completa estinzione del credito;*
- d) *a escutere la garanzia definitiva.*

Sono fatte salve le azioni legali esperibili dal Comune per l'eventuale risarcimento dei maggiori danni.

## **ART. 31 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del contratto fuori dei casi previsti dal D.lgs. 36/2023 e s.m.i.



## **ART. 32 - COMUNICAZIONE DI MODIFICAZIONI SOGGETTIVE**

Qualora l'Affidatario subisse modificazioni soggettive lo stesso sarà tenuto a comunicare, entro 30 giorni, tali modificazioni al Comune, il quale, previa esecuzione degli accertamenti indicati dal D.lgs. 36/2023 e s. m. e i., potrà autorizzare la prosecuzione del rapporto in essere fino alla scadenza del contratto.

La mancata comunicazione delle modificazioni di cui al comma 1 sarà causa di risoluzione di diritto del contratto.

## **ART. 33 - CONTROVERSIE**

Le controversie tra Comune e Affidatario, non risolte con accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

## **ART. 34 - RESTITUZIONE DI BENI STRUMENTALI**

Alla scadenza del contratto o nel caso di sua risoluzione, tutti i beni strumentali concessi in uso dal Comune all'Affidatario dovranno essere restituiti gratuitamente, in condizioni di efficienza e in buono stato di conservazione.

## **ART. 35 - RINVIO**

Per quanto non è espressamente disposto nel presente Capitolato, si fa rinvio al Bando, al Disciplinare di gara e allo schema di contratto, nonché alle norme di legge applicabili.