

COMUNEDIS. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 96 Reg.

del 29.05.2026

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Assegnazione risorsa economica per la riparazione e sistemazione del marmo delle aiuole presenti sul lungomare.

L'anno duemilaventisei il giorno 29 del mese di Maggio alle ore 13:00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	A
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	A
4. Lo Cascio Gianluca <u>DA REMOTO</u>	Assessore	P
5. Trischitta Rosario <u>DA REMOTE</u>	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: ALIBERTI-RIGANO

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Miano Rosaria*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge da remoto, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con Delibera di G.M. n. 49 del 28/04/2022.

Risulta presente nella casa comunale: il Vice Sindaco Foti Giovanni.

Risultano collegati da remoto: l'Assessore Lo Cascio G. e l'Assessore Trischitta R.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

 DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (Provincia di Messina)

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per la riparazione e sistemazione del marmo delle aiuole presenti sul lungomare

Premesso:

- che a seguito degli eventi metereologici trascorsi, le aiuole comunali presenti sul lungomare sono state danneggiate;

- che pertanto è necessario procedere alla sistemazione delle stesse.

Dato atto che è necessario impegnare le somme al fine di consentire l'affidamento dei servizi di che trattasi;

Ritenuto pertanto necessario, impegnare ed assegnare, al Responsabile dell'Area Tecnica le somme necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo, per un importo complessivo pari ad € 8.000,00, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;

Visto il decreto legislativo n. 36/2023 (Codice dei Contratti);

Visto il D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010, quale regolamento di esecuzione e di attuazione del Decreto Legislativo n. 163/2006;

Vista la L.R. n. 12/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana.

PROPONE

1. **Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;
2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica la risorsa economica complessiva di €. 8.000,00, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;
3. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Area Tecnica per la predisposizione ogni atto gestionale e conseguenziale all'uopo necessario;
4. **Di stabilire** che la presente deliberazione sia pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito di amministrazione trasparente;
5. **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza.



Il Proponente

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE _____

Li 29.05.2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Domenico Aliberti

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.R.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

ESPRIME PARERE FUOREVOLE

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 2000,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>01.01-2.03.01.02.001</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui <u>0AP 2710</u>	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 29.05.2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Domenico Aliberti

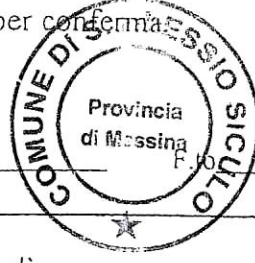
Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano Presidente

F.to TRISCHILIA PODI



Il Segretario Comunale



F.to MIANO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____

Il _____

L'Addetto

F.to _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 29.05.2026



F.to Il Segretario Comunale

MIANO