



COMUNE DI CUGGIONO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

AREA ECONOMICO/FINANZIARIA
UFFICIO STIPENDI-MANDATI

DETERMINAZIONE NR. 350 del 01/06/2026

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO – APPROVAZIONE RISULTANZE ISTRUTTORIA, COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, CONVOCAZIONE COLLOQUI

FIRMATO
IL RESP. AREA ECON./FINANZIARIA
DOTT.SSA CRIBIOLI MARIA CRISTINA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO – APPROVAZIONE RISULTANZE ISTRUTTORIA, COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, CONVOCAZIONE COLLOQUI**

La Responsabile del Settore Economico-Finanziario

Dott.ssa Maria Cristina Cribioli

Vista:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25/09/2025 avente per oggetto; “ADOZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) ANNI 2026/2028”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 18/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data 18/12/2025 avente ad oggetto:” BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E RELATIVI ALLEGATI - ESAME ED APPROVAZIONE”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 avente ad oggetto:” APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER IL TRIENNIO 2026/2028 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 25.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) e la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 22/04/2026 di modifica della sottosezione 3.3 avente per oggetto:” Piano Triennale dei Fabbisogni del personale;

Dato atto che, con gli atti sopra citati, è stata affidata ai responsabili E.Q. la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

Visto il decreto sindacale n. 16 del 10/03/2026, con il quale alla scrivente è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione per il settore economico-finanziario fino al 31/12/2026;

Ravvisata la propria competenza in merito

Visto l'avviso pubblico di mobilità esterna per la copertura del posto in oggetto approvato con determinazione n. 259 del 27/04/2026 del Responsabile del Settore Economico Finanziario personale;

Dato atto che il suddetto avviso pubblico di mobilità è stato pubblicato sino al 27/05/2026 sul Portale del Reclutamento (InPA) e sul sito internet del Comune di Cuggiono ed è stato inviato ad un congruo numero di Amministrazioni;

Preso atto che sono pervenute n. 10 (dieci) domande di partecipazione alla mobilità di cui all'oggetto, come evidenziato nel prospetto allegato;

Ritenuto di procedere all'esame delle suddette istanze di partecipazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità;

Dato atto che, in esito all'istruttoria:

- sette domande su dieci presentate risultano essere ammissibili avendo i candidati i requisiti di accesso alla PA;
- tre candidati risultano esclusi in quanto non possiedono i requisiti di accesso diretto mediante mobilità non essendo lavoratori di ente pubblico;

Ritenuto, al fine di procedere alla valutazione delle istanze pervenute, di costituire una commissione composta da:

- Dott.ssa Maria Cristina Crioli – Responsabile Settore Economico Finanziario Personale – PRESIDENTE;
- Dott.ssa Maurizia Merlotti – Responsabile Servizio Demografico – COMPONENTE ESPERTO
- Dott.ssa Chiara Malini – Istruttore Amministrativo Contabile – COMPONENTE con funzioni di Segretario della Commissione;

Dato atto che la Commissione procederà alla valutazione delle istanze pervenute sulla base delle modalità di selezione indicate nell'avviso pubblico di che trattasi:

“Alla valutazione provvede apposita Commissione interna che individua, sulla base dei curricula presentati e di un colloquio, teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire, il candidato idoneo, formulando apposita graduatoria, da pubblicare all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente.

Nel curriculum verranno valutati gli aspetti rilevanti ed attinenti al posto da ricoprire per mobilità (esperienza professionale acquisita, titoli, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire).

Il colloquio ha l'obiettivo di valutare l'adeguatezza dei candidati a svolgere nel modo ottimale le mansioni connesse al profilo professionale di interesse con riferimento alle conoscenze e capacità professionali acquisite relativamente all'attività da svolgere.

Nel colloquio la valutazione dei candidati sarà, quindi, operata con riferimento ai seguenti criteri principali:

- *approfondimento del curriculum professionale;*
- *esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica e rispondenza della stessa al funzioni/mansioni del posto da ricoprire;*
- *motivazione professionale alla copertura del posto di interesse;*
- *adattamento e flessibilità operativa;*
- *grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;*
- *conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;*
- *eventuale possesso del nullaosta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza”;*

Ritenuto altresì di stabilire il calendario della prova convocando i candidati ammessi i colloqui il giorno LUNEDÌ 8 GIUGNO 2026 alle ore 10,00 presso la sede comunale: Villa Annoni, Piazza XXV Aprile n. 4, Cuggiono.

Dato atto dell'inesistenza di posizioni di conflitto disciplinate dall'art. 6 del piano comunale anti-corruzione;

Verificata l'inesistenza dell'obbligo di astensione, non essendo in posizione di conflitto di interesse e non sussistendo situazioni altre di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cuggiono;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico, e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessario alcun atto integrativo;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e il D.lgs. n. 267/2000;

Richiamato, in particolare, l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e/o integrazioni;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Cuggiono;

Ritenuta la necessaria regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di individuare, quali componenti della Commissione esaminatrice della selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, presso il Settore Demografico, di cui all'avviso pubblico approvato con determinazione n. 259 del 27/04/2026, i Sig.ri:
 - Dott.ssa Maria Cristina Cribioli – Responsabile Settore Economico Finanziario Personale – PRESIDENTE;
 - Dott.ssa Maurizia Merlotti – Responsabile Servizio Demografico – COMPONENTE ESPERTO
 - Dott.ssa Chiara Malini – Istruttore Amministrativo Contabile – COMPONENTE con funzioni di Segretario della Commissione;
2. Di approvare le risultanze dell'istruttoria delle domande di partecipazione alla mobilità di cui all'oggetto, allegata al presente atto, in quanto parte integrante e sostanziale;
3. Di stabilire che i colloqui sono fissati per il giorno lunedì 8 maggio alle ore 10,00 presso il palazzo comunale;
4. Di trasmettere, per quanto di competenza, gli atti dell'istruttoria al Presidente della Commissione esaminatrice;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. n. 78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. Di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi la Responsabile Unica del Procedimento ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 è la Dott.ssa Maria Cristina Cribioli e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione;

7. Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
8. Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Settore Econom./Finanziario
(Dott.ssa Maria Cristina Cribioli)



COMUNE DI CUGGIONO
(Città Metropolitana di Milano)

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- SETTORE
AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO**

AMMISSIONE CANDIDATI

I candidati sono identificati con il codice domanda rilasciato dal portale InPA.

| <u>CANDIDATO</u> | <u>ESITO</u> |
|-------------------------|---------------------|
| X1MUEBRWKP | Ammesso |
| A5545X3ESC | Ammesso |
| 1WZR3SN296 | Ammesso |
| DYCASXPK9Z | Ammesso |
| 3FZRVWXCNP | Ammesso |
| 2PV92TEFHY | Ammesso |
| AUG9MBVFRW | Ammesso |

| <u>CANDIDATO</u> | <u>ESITO</u> |
|-------------------------|---------------------|
| 74TDZ7BDDA | NON AMMESSO |
| 4W3EFYVNNN | NON AMMESSO |
| B43YEPPBKA | NON AMMESSO |

CONVOCAZIONE COLLOQUI

I candidati ammessi sono convocati per i colloqui **il giorno LUNEDI 8 GIUGNO 2026 alle ore 10,00** presso la sede comunale: **Villa Annoni, Piazza XXV Aprile n. 4, Cuggiono.**

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità.