



C O M U N E D I S O R A

PROVINCIA DI FROSINONE

C.so Volsci 111 – 03039 SORA (FR) – Cod.Fisc. 00217140607 -
Tel.0776 8281

Area Lavori Pubblici

AVVISO PUBBLICO

Determina Dirigenziale n. 400 del 01/06/2026

Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione e manutenzione di aiuole comunali

PREMESSO CHE

Il Comune di Sora, nell'ambito delle iniziative finalizzate alla valorizzazione del verde pubblico, del decoro urbano e della partecipazione attiva di cittadini, associazioni ed operatori economici alla cura del territorio, intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento della gestione e manutenzione di aiuole comunali presenti sul territorio comunale.

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di soggetti interessati alla gestione, manutenzione e valorizzazione delle aiuole comunali individuate dall'Amministrazione.

L'affidamento riguarda attività di:

- pulizia ordinaria
- sfalcio erba
- manutenzione del verde
- piantumazione e cura essenze floreali previa autorizzazione dell'Ente
- irrigazione
- rimozione rifiuti
- eventuale valorizzazione dell'area assegnata previa autorizzazione dell'Ente

ART. 2 – FINALITÀ

L'iniziativa è finalizzata a:

- migliorare il decoro urbano
- favorire la partecipazione attiva della cittadinanza

- promuovere forme di collaborazione pubblico-privato
- valorizzare il patrimonio verde comunale;
- contenere i costi di manutenzione a carico dell'Ente.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI

- Possono presentare manifestazione di interesse:
- associazioni
- enti del terzo settore
- comitati
- operatori economici
- imprese
- cooperative
- istituti scolastici
- condomìni
- cittadini singoli o associati.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente.

ART. 4 – DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà durata di anni 3 , eventualmente rinnovabile previo accordo espresso tra le parti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'affidamento per motivate esigenze di interesse pubblico o in caso di inadempimento degli obblighi assunti.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Il soggetto affidatario si impegna a:

- mantenere l'area assegnata in condizioni di decoro
- effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria necessari
- utilizzare essenze compatibili con il contesto urbano
- non alterare la destinazione pubblica dell'area
- rispettare le disposizioni impartite dagli uffici comunali
- garantire la sicurezza degli interventi effettuati.

Sono vietati:

- installazione di strutture permanenti non autorizzate
- utilizzo di prodotti vietati dalla normativa vigente
- occupazioni improprie dell'area.

ART. 6 – ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO

Tutte le attività di manutenzione ordinaria saranno svolte a cura e spese dell'affidatario, senza alcun onere economico per il Comune.

ART. 7 – SPONSORIZZAZIONE E TARGHE INFORMATIVE

L'Amministrazione potrà autorizzare l'installazione di una targa informativa recante il nominativo del soggetto affidatario, secondo caratteristiche e dimensioni preventivamente approvate dal Comune di Sora

È vietata qualsiasi forma pubblicitaria non autorizzata.

ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse entro il giorno 16/06/2026 alle ore 15.00 mediante:

- PEC all'indirizzo: comunesor@pec.it
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo.

La domanda dovrà contenere:

- dati del richiedente
- dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente avviso
- copia documento di identità del sottoscrittore.

ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Le manifestazioni di interesse saranno valutate dal competente ufficio comunale secondo:

- ordine cronologico di arrivo
- proposta progettuale eventualmente presentata
- capacità tecnico-organizzativa del richiedente
- coerenza con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione si riserva:

- di richiedere integrazioni
- di non procedere all'affidamento
- di assegnare l'area anche in presenza di una sola candidatura valida.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Tecnico/Ambientale: ing. Daniela Cioffi

Per informazioni:

Email: d.cioffi@comune.sora.fr.it

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

ART. 12 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio online
- sul sito istituzionale del Comune
- nella sezione Amministrazione Trasparente.

ALLEGATI

Allegato B – Modello domanda di partecipazione

Il Dirigente

Ing. Daniela Cioffi