



C O M U N E D I S O R A

PROVINCIA DI FROSINONE

C.so Volsci 111 – 03039 SORA (FR) – Cod.Fisc. 00217140607 -

Tel.0776 8281

Area Lavori Pubblici

ALLEGATO B

Bozza Convenzione per l'affidamento in gestione e sponsorizzazione di area verde pubblica (aiuola comunale)

Tra

Il Comune di _____, C.F. _____, con sede in _____, rappresentato da _____, in qualità di _____ (di seguito "Comune")

e

Il soggetto _____, C.F./P.IVA _____, con sede in _____, rappresentato da _____ (di seguito "Soggetto affidatario")

PREMESSO CHE

- il Comune intende promuovere la cura e il decoro del verde pubblico mediante forme di collaborazione con soggetti privati
- è stata pubblicata manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione di aree verdi comunali
- il Soggetto affidatario ha presentato proposta per l'area sita in _____ identificata come _____;
- tale iniziativa rientra nei principi di sussidiarietà orizzontale e collaborazione pubblico-privato

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'affidamento in gestione dell'area verde comunale (aiuola) sita in _____, per attività di manutenzione ordinaria e valorizzazione, nonché la sponsorizzazione della stessa.

ART. 2 – DURATA

La convenzione ha durata di anni ____ (____), con decorrenza dalla data di sottoscrizione.
È ammesso rinnovo previo accordo tra le parti e verifica del corretto adempimento.

ART. 3 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

Il Soggetto affidatario si impegna a:

a) effettuare la manutenzione ordinaria dell'area, comprendente:

- sfalcio dell'erba
- pulizia da rifiuti e detriti
- irrigazione (ove necessaria)
- cura e mantenimento delle essenze vegetali esistenti

b) garantire il decoro e la fruibilità dell'area

c) non modificare la destinazione dell'area

d) non effettuare interventi di tipo strutturale o impiantistico senza preventiva autorizzazione scritta del Comune di Sora

e) utilizzare prodotti e modalità conformi alle normative ambientali e di sicurezza vigenti.

ART. 4 – ONERI A CARICO DEL COMUNE

Restano in capo al Comune:

- la proprietà dell'area
- la responsabilità generale della destinazione urbanistica
- eventuali interventi straordinari non compresi nella manutenzione ordinaria, salvo diversa previsione.

ART. 5 – SPONSORIZZAZIONE E VISIBILITÀ

A fronte degli interventi di manutenzione, il Comune autorizza il Soggetto affidatario a installare:

- n. ___ cartello/i informativo/i di dimensioni massime _____;
- recante dicitura "Area verde curata da _____" e/o logo aziendale.

Il messaggio pubblicitario dovrà:

- avere carattere decoroso e non invasivo
- rispettare il Codice della Strada e le norme sulla pubblicità
- non contenere messaggi contrari all'ordine pubblico o al decoro urbano.

ART. 6 – RESPONSABILITÀ

Il Soggetto affidatario è responsabile:

- della corretta esecuzione delle attività di manutenzione
- di eventuali danni a terzi derivanti da incuria o cattiva gestione
- del rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro per il personale impiegato.

Il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dall'attività svolta dal soggetto affidatario.

ART. 7 – CONTROLLI

Il Comune si riserva il diritto di:

- effettuare sopralluoghi e verifiche periodiche;
- richiedere adeguamenti o interventi correttivi;
- sospendere o revocare la convenzione in caso di inadempimento.

ART. 8 – REVOCA E RISOLUZIONE

La convenzione può essere revocata:

- per mancato rispetto degli obblighi
- per motivi di pubblico interesse
- per uso improprio dell'area o del messaggio pubblicitario.

In caso di revoca, il Soggetto affidatario dovrà rimuovere eventuali installazioni entro 15 giorni.

ART. 9 – DIVIETI

È fatto divieto di:

- cedere la convenzione a terzi
- alterare la natura dell'area
- installare elementi non autorizzati.

ART. 10 – SPESE

Tutte le spese relative alla manutenzione ordinaria e alla sponsorizzazione sono a carico del Soggetto affidatario.

ART. 11 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente il Foro di Cassino

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

La presente convenzione costituisce l'intero accordo tra le parti e sostituisce ogni precedente intesa.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data _____

Per il Comune _____

Per il Soggetto affidatario _____