

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

riservata a organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per lo svolgimento di attività di interesse generale in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, ai sensi del Decreto Legislativo n. 117 del 03 luglio 2017 (“Codice del Terzo Settore”)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Rende noto che l'Amministrazione di Dosolo, con il presente avviso, intende individuare un'organizzazione di volontariato o una associazione di promozione sociale con cui stipulare una convenzione per l'esercizio, in regime di volontariato, di servizi di attività di interesse generale, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e in esecuzione della propria determinazione n. 174 in data 30/05/2026. L'ente responsabile della procedura è il COMUNE di Dosolo (MN) con sede in Piazza Garibaldi, 3 - cap. 46030 - telefono 0375/839357 – PEC: segreteria.comune.dosolo@pec.regione.lombardia.it, Responsabile del procedimento: Dott.ssa Roberta Borghi – Responsabile Settore Servizi alla Persona.

ATTIVITA' OGGETTO DELLA CONVENZIONE

In attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale che valorizzino la persona, migliorino la qualità della vita dell'individuo e, di conseguenza, della collettività, a norma dell'art. 56 “Convenzioni” del Codice, si intende affidare ad una organizzazione di volontariato o ad una associazione di promozione sociale lo svolgimento delle seguenti attività:

a. Socio-assistenziale:

- collaborazione con i Servizi sociali a favore degli assistiti per il trasporto e accompagnamento di persone in difficoltà presso i vari presidi socio-sanitari, presso le varie istituzioni, ecc.;
- conduzione di automezzi anche di proprietà comunale per il trasporto di alunni disabili frequentanti le istituzioni scolastiche di II grado collocate nei comuni limitrofi;
- consegna del pacco alimentare alle famiglie bisognose individuate dai Servizi sociali;

b. Attività di informazione al pubblico:

- ricevimento nei locali comunali al fine di consentire e assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico sui servizi offerti;

c. Tutte le attività che si rendessero necessarie alla promozione, al sostegno e all'inclusione delle fasce più deboli, dei giovani e degli anziani, non previste nei punti precedenti;

VOLONTARI, ATTIVITA', RIMBORSI SPESE

Per le attività di volontariato, ai sensi del Codice del terzo settore (art. 17, comma 3, e art. 56, comma 2), è previsto esclusivamente il rimborso alle associazioni di volontariato, da parte delle Amministrazioni, delle spese effettivamente sostenute e documentate. Si specifica, inoltre, che gli eventuali rimborsi per il singolo volontario sono in ogni caso assoggettati ai seguenti limiti:

- non possono eccedere i 10,00 (dieci) euro giornalieri e i 150,00 (centocinquanta) euro mensili;
- l'organo sociale competente deve aver preventivamente deliberato sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

L'organo sociale competente è tenuto a deliberare preventivamente in relazione alle tipologie di spese per le quali è ammesso il rimborso.

RIMBORSO

L'ammontare del rimborso annuo di spese debitamente rendicontate, messo a disposizione dall'Amministrazione, comprensivo del rimborso degli oneri per la copertura assicurativa dei singoli volontari come previsto nel successivo paragrafo, sarà nei limiti dello stanziamento di quanto previsto a bilancio:

- € 2.000,00 per il 2026,
- € 4.000,00 per il 2027,
- € 2.000,00 per il 2028.

ASSICURAZIONE

L'organizzazione di volontariato o l'associazione di promozione sociale dovrà stipulare apposita assicurazione a favore dei propri volontari sia contro gli infortuni e le malattie connessi all'attività di volontario sia per la responsabilità civile verso i terzi (art. 18 del Codice). I relativi costi saranno rimborsati dal Comune di Dosolo.

CHI PUO' PARTECIPARE

Possono partecipare alla presente procedura comparativa le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale senza fini di lucro in grado di

garantire il servizio sul territorio comunale e che siano in possesso dei requisiti previsti dal Codice e precisamente:

- a. l'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo Settore (nelle more dell'attivazione del Registro è richiesta l'iscrizione nei vigenti Registri regionali delle organizzazioni di volontariato e di promozione sociale) da almeno sei mesi;
- b. il possesso di requisiti di moralità professionale in capo ai soggetti ;
- c. il poter dimostrare "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione"; capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3 del D. lgs. 117/2017);

PROGETTO

I partecipanti sono tenuti a presentare un sintetico progetto di attività nell'ambito dei servizi previsti dal presente avviso, specificando eventuali collaborazioni di parternariato con altre associazioni di volontariato. Il progetto dovrà contenere il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero, almeno approssimativo, delle persone impegnate nelle attività che saranno convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari con gli operatori degli uffici pubblici, le coperture assicurative e le spese da ammettere a rimborso. Nell'ambito del progetto dovrà essere previsto l'istituzione di un registro dei volontari.

GRADUATORIA

Considerati i requisiti richiesti dal Codice sarà formulata una graduatoria (max. 50 punti) applicando i seguenti criteri:

- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro di settore previsto dalla normativa (da 6 a 24 mesi punti 2, da 24 a 60 mesi punti 3, oltre 60 punti 5);
- servizi e attività analoghe già svolte anche per altri enti, con continuità per almeno un anno; (2 punti per ogni servizio o attività analoga con un massimo di 10 punti);
- qualità del progetto da valutarsi dalla commissione preposta con adeguata motivazione (max. 35 punti).

DURATA

La convenzione decorrerà dal 01/07/2026 al 30/06/2028

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai punti precedenti e fornire le informazioni necessarie per la formulazione della graduatoria, in forma scritta, facendo pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17/06/2026, la propria proposta in busta chiusa con la scritta esterna "PROCEDURA COMPARATIVA PER ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO" mediante presentazione:

- all'Ufficio Protocollo ,negli orari di apertura degli uffici comunali ;
- ovvero con invio a mezzo PEC
segreteria.comune.dosolo@pec.regione.lombardia.it;

Stilata la graduatoria, l'Amministrazione formalizzerà con l'Associazione o l'Organizzazione di volontariato risultata idonea i rapporti reciproci mediante la sottoscrizione di una Convenzione per lo svolgimento delle attività proposte e per il riconoscimento del rimborso spese, da erogarsi a norma degli artt. 17 c. 3. e 56 del Codice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e Regolamento UE 2016/679 i dati personali dei partecipanti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE