



# **COMUNE DI SAN GEMINI**

**Provincia di Terni**

**AREA DEMOGRAFICA E AFFARI GENERALI**

## **AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO**

per il conferimento dell'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di San Gemini ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Richiamati:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

Vista la necessità di procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di San Gemini, a seguito della scadenza del precedente incarico;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di San Gemini intende procedere all'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione.

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009, dal D.Lgs. n. 267/2000, dal vigente Regolamento comunale e dal sistema di misurazione e valutazione della performance.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Nucleo:

- supporta l'Amministrazione nella definizione e nel monitoraggio del ciclo della performance;
- propone la valutazione annuale dei responsabili di area/titolari di incarico di Elevata Qualificazione;
- valida la Relazione sulla performance ove prevista;
- verifica la corretta applicazione dei sistemi di valutazione;
- promuove la trasparenza e l'integrità dei controlli interni;
- svolge ogni altra funzione attribuita dalla legge, dai regolamenti comunali e dal PIAO.

## **Art. 2 – Durata dell’incarico**

L’incarico avrà durata di anni **tre** decorrenti dalla data del decreto sindacale di nomina, eventualmente rinnovabile per uguale periodo nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

L’incarico potrà essere revocato anticipatamente per gravi inadempienze, incompatibilità sopravvenute o impossibilità allo svolgimento delle funzioni.

## **Art. 3 – Compenso**

Per l’incarico è previsto un compenso annuo lordo omnicomprensivo pari ad **euro 3.000,00**, comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di eventuali spese di trasferta.

Il compenso sarà corrisposto secondo le modalità stabilite dall’Ente, previa verifica dell’attività svolta.

## **Art. 4 – Requisiti di partecipazione**

Possono presentare candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti generali**

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza da pubblici impieghi;
- assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi.

### **Requisiti professionali**

Il candidato deve possedere:

- diploma di laurea vecchio ordinamento oppure laurea specialistica/magistrale in discipline giuridiche, economiche, politiche o equipollenti;
- comprovata esperienza professionale almeno triennale in materia di:
  - valutazione della performance;
  - organizzazione e gestione del personale;
  - controlli interni;
  - management pubblico;
  - misurazione e valutazione della performance nella pubblica amministrazione.

Costituiscono titoli preferenziali:

- esperienza presso enti locali di piccole dimensioni;
- incarichi già svolti quale componente di Nuclei di Valutazione o OIV;
- pubblicazioni o attività formative nelle materie oggetto dell’incarico.

## **Art. 5 – Cause di incompatibilità**

Non possono essere nominati coloro che:

- rivestano incarichi pubblici elettivi;
- siano componenti di organi politici;
- abbiano rapporti continuativi di consulenza o collaborazione con il Comune tali da compromettere l'autonomia di giudizio;
- si trovino in situazioni di conflitto di interessi;
- abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni, se dipendenti pubblici;
- si trovino nelle condizioni ostative previste dalla normativa vigente.

## **Art. 6 – Modalità di presentazione della candidatura**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta, dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- copia di documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione circa l'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile.

La domanda dovrà pervenire entro il termine delle ore **12:00** del giorno **21/06/2026** mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo: [comune.sangemini@postacert.umbria.it](mailto:comune.sangemini@postacert.umbria.it)
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- raccomandata A/R.

Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura:

“Candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione monocratico”.

## **Art. 7 – Modalità di selezione**

La selezione sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula da parte del Sindaco, con il supporto del Segretario comunale.

La procedura ha natura esclusivamente comparativa e non dà luogo alla formazione di graduatorie.

L'Amministrazione si riserva:

- la facoltà di effettuare colloqui conoscitivi;
- di non procedere alla nomina;
- di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

La nomina sarà effettuata con decreto del Sindaco.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Titolare del trattamento è il Comune di San Gemini.

## **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio online;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" / "Consulenti e collaboratori";
- sul sito istituzionale dell'Ente.

San Gemini, 3 giugno 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
DEMOGRAFICA E AFFARI GENERALI

Dott.ssa Elena Burchi