



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 324 DEL 04/06/2026

Proposta n. 374 del 28/05/2026

SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E APPROVAZIONE DELLE RISULTANZE FINALI DELLA SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE AREA FUNZIONARI E E.Q.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 9/2025

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 267/2000 - approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2026-2028”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026-2028”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 08/01/2026 avente ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 26/02/2026 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 - Approvazione”

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile, l'adozione degli atti relativi al Settore Finanziario/Amministrativo;

Visto il “Piano Triennale del Fabbisogno del Personale” che costituisce la sezione n. 3.3 del “Piano Integrato di Attività ed Organizzazione” (PIAO) del Comune di Vittuone, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26/02/2026;

Attivato l'adempimento di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 in data 09/03/2026 (prot. n. 4083/2026), conclusosi con esito negativo, come da comunicazione di Polis-Lombardia del 09/03/2026, acquisita in data 10/03/2026 al protocollo Comune di Vittuone n. 4201, pratica n. 61119;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 224 del 08/04/2026, con la quale è stata avviata la procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Assistente Sociale – Area Funzionari ed E.Q.;

Preso atto che con Determinazione n. 287 del 14/05/2026 è stata nominata la Commissione giudicatrice e valutata l'ammissione dei candidati;

Visto e richiamato, integralmente, il verbale della Commissione giudicatrice in data 22/05/2026 agli atti;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto di quanto verbalizzato e che dalle risultanze del procedimento il candidato con il codice inPa ZM39K5DEU3 è risultato NON IDONEO per la posizione da ricoprire;

Visti

- gli artt. 107, 151 e 183 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Tutto ciò premesso, per quanto espresso in narrativa e qui integralmente richiamato:

DETERMINA

1. di approvare il verbale - depositato agli atti - redatto dalla Commissione giudicatrice in data 22/05/2026;
2. di approvare le risultanze relative alla selezione della mobilità di che trattasi, prendendo atto che il candidato identificato con il codice inPa ZM39K5DEU3 è risultato NON IDONEO per la posizione da ricoprire;
3. di procedere, al fine di dare un'adeguata e idonea pubblicità, alla pubblicazione dell'esito della procedura di mobilità all'Albo Pretorio, sul sito Istituzionale dell'Ente e sul Portale InPA;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è la Dott.ssa Sara Balzarotti e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione.

Il Responsabile

Settore Finanziario/Amministrativo

Sara Balzarotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la Sede del Comune di Vittuone.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 04/06/2026