



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 744 DEL 02/12/2025

Proposta n. 882 del 28/11/2025

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: CASELLA PEC PER AMMINISTRATORE COMUNALE. AFFIDAMENTO A SOC. GRAFICHE GASPARI SRL. CIG: B94D04F328

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 27.12.2024 avente ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025 - 2027 come integrato dalla nota di aggiornamento al DUP 2025-2027”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 14.01.2025 avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 e del bilancio di previsione 2025 – 2027”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 in data 16.01.2025 avente ad oggetto “Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 20.03.2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – Approvazione”.

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto responsabile l’adozione degli atti relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;

Considerato che è necessario rendere disponibile una casella PEC per un Assessore nominato dal Sindaco, con dominio attivato dalla Società Grafiche E. Gaspari srl, unitamente all’attivazione del sito istituzionale;

Dato atto, altresì, che la soc. Grafiche E. Gaspari srl, corrente in Via M. Minghetti n. 18 – Cadriano di Granarolo (BO), – ha presentato apposita offerta per casella PEC per il nuovo Amministratore Comunale, nominato Assessore dal Sindaco, al costo di € 30,00/anno oltre Iva di Legge, come registrata al Prot. n. 18204/2025, per un importo complessivo pari a € 36,60;

Visto l’art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 che ha, infatti, modificato l’art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Reputato che il valore del servizio è inferiore ai limiti sopra indicati e che consente di effettuare affidamento diretto ma, al contempo, vige l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, giacché per gli acquisti informatici e di connettività prevale la *lex specialis* contenuta nell'art.1, comma 512 della L. 208/2015, che stabilisce "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n.196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Visto che, al momento, non sono attive convenzioni Consip per caselle PEC;

Ritenuto, pertanto, di provvedere nel merito attraverso procedura di affidamento diretto in Piattaforma Elettronica MEPA – ID procedura 1348796 Ordine n. 8826961 all'operatore soc. Grafiche E. Gaspari srl;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude tramite affidamento diretto, la procedura di aggiudicazione del contratto di fornitura, come meglio sopra specificato, i cui elementi essenziali sono di seguito riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: operatività delle caselle PEC per un Assessore
- oggetto del contratto: disponibilità per un anno di casella PEC;
- forma del contratto: scambio di lettere secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18, del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1 – lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto, inoltre, che con il presente affidamento non viene applicato il principio di rotazione, trattandosi di dominio già attivato con la società affidataria, la quale ha garantito affidabilità e assistenza nel merito, nonché trattandosi di importo di modica entità;

Dato atto, che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, al presente atto viene attribuito il codice CIG. B94D04F328;

Visto il DURC regolare della Ditta di che trattasi protocollo INAIL_50762605 con scadenza in data 21/01/2026;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- l’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

Visto l’art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l’articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l’articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di settore;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi);

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizi, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato e ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente richiamato

- 1) di procedere alla attivazione e disponibilità per un anno di una casella PEC ad uso di un nuovo Assessore nominato dal Sindaco, affidando il servizio alla soc. Grafiche E. Gaspari srl – P.I. 00089070403 - corrente in Via M. Minghetti n. 18 – Cadriano di Granarolo (Fo), come da procedura esperita in Piattaforma di negoziazione MEPA ID procedura 1348796 Ordine n. 8826961 ;
- 2) di procedere, pertanto, all’assunzione di impegno di spesa per un importo di € 30,00 oltre iva di legge, per un importo totale pari a € 36,60 imputandolo come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e	CP/FPV/RP (COMPETENZ A- FONDO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’		
			2025	2026	2027

	Macroaggregato	P.V.-RESIDUI)			
1372001	1.08.1.0103	CP	€ 36,60		

- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 - c. 1, lett. a) - punto 2 del D.L. n. 70/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Dott.ssa Anna Rosina e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che impongono l'astensione;
- 6) di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone e precisamente all'Albo online per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti" ai sensi della vigente normativa in materia.

Il Responsabile Settore Servizi alla Persona
Dott.ssa Anna Rosina

Il Responsabile
Settore Servizi alla Persona
Anna Rosina



COMUNE DI VITTUONE

CittÀ Metropolitana di Milano

Pagina 1 di 1

Determinazione Settore Servizi alla Persona nr.744 del 02/12/2025

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2025 1347/0	Data: 28/11/2025	Importo:	36,60
Oggetto:	MANUTENZIONE HARDWARE, SOFTWARE E MACCHINARI D'UFFICIO COMUNALI				
Capitolo:	2025 1372001	MANUTENZIONE HARDWARE, SOFTWARE E MACCHINARI D'UFFICIO COMUNALI			
Codice bilancio:	1.08.1.0103	C.I.G.: B94D04F328	SIOPE: 1.03.02.19.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.				
Beneficiario:	0002602 - GRAFICHE GASPARI SRL				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 01/12/2025



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Sara Balzarotti