



Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo del GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu

FSE+ 2021–2027

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE  
DEL GAL BARBAGIA MANDROLISAI GENNARGENTU (GAL BMG)  
PROGRAMMAZIONE 2023–2027-ESPERTI FSE+

**SCADENZA: 10 LUGLIO 2026**

C\_D287 - - 1 - 2026-06-08 - 0004494

GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu (BMG) - Sede legale: Via Bulgaria snc- 08038 Sorgono (NU)-Sede operativa: Vico IV Nazionale, 5-08020 Tiana (NU) [www.galbm.it](http://www.galbm.it) Email: [info@galbm.it](mailto:info@galbm.it) Pec: [galbm@pec.it](mailto:galbm@pec.it)



CSR Sardegna  
2021-2027  
COMPONENTE REGIONALE  
PER LO SVILUPPO RURALE



COESIONE  
ITALIA 21-27  
SARDEGNA



Cofinanziato  
dall'Unione europea





## RIFERIMENTI NORMATIVI

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

**VISTO** il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia, adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea CCI: 2023IT06AFSP001 del 2 dicembre 2022;

**VISTO** il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 ed in particolare l'Intervento SRG05 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER e l'Intervento SRG06 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013

**VISTA** la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 n. 22399 del 11/10/2023, che approva l'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. ed i relativi allegati;

**VISTA** la determinazione n. 30, prot. 944 dell'11 gennaio 2024 dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e del PR FSE+ Sardegna 2021-2027 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+





2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione – Obiettivo specifico a) ESO4.1. Nomina della commissione per la valutazione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo”;

**VISTA** la determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021 - 2027 n.503, prot 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale”;

**CONSIDERATO** che la suddetta determinazione di approvazione delle Strategie di sviluppo Locale prevede che con successive determinazioni delle singole Autorità di Gestione si procederà all'attribuzione delle risorse a favore di ciascun GAL, secondo quanto disposto dagli Allegati 1 e 2 all'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo;

**VISTA** la determinazione n. 2130/31164 del 08/05/2024 del Dirigente del Servizio di Supporto alla predisposizione e Gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale di "Approvazione importi ammessi a finanziamento e assegnati a ciascun GAL per le Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo inerenti al PR Sardegna FSE+ 2021-2027”;

**VISTA** la determinazione n.606 Prot. Uscita 13644 del 27/05/2024 della Dirigente del SSTCR dell'Assessorato dell'agricoltura e riforma agropastorale (Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Intervento SRG06. Assegnazione risorse ai GAL;

**VISTA** la Deliberazione n. 41/53 del 15/02/2024 – Legge Regionale n. 18/2023, art. 1, comma 2, che assegna l'importo di euro 50.000,00 per ciascuna delle annualità 2024, 2025 e 2026;

**VISTA** la Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O che autorizza per l'anno 2025 la spesa di euro 2.550.000 per l'attuazione di programmi di sviluppo locale a favore dei GAL e FLAG;

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale del 26 novembre 2025, 61/12 che dispone criteri e modalità di ripartizione per l'attuazione della legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 e specifica le finalità sottese al contributo;

**VISTA** la determinazione n. 1432 Prot. Uscita n. 25225 del 01/12/2025 (Interventi a sostegno dell'attività dei Gruppi di azione locale (GAL). Individuazione dei GAL, quali soggetti attuatori degli interventi connessi alle spese di cui alla Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O e approvazione Direttive per la rendicontazione delle spese;

**VISTO** il capitolo 4.2.1 “Risorse umane” del Vademecum per l'operatore 1.0 dell'FSE;





**VISTA** la SSL del GAL BMG 2023-2027, approvata dall'Assemblea con delibera n. 03 del 13/12/2023;

**VISTO** il Regolamento interno del GAL BMG, approvato dall'assemblea soci in data 29/12/2023;

**VISTO** lo Statuto del GAL BMG;

**VISTO** il verbale del CDA n. 3 del 20/02/2026;

**VISTO** il verbale del CDA n. 7 del 03/06/2026;

**CONSIDERATO** che, per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, il GAL BMG necessita di acquisire competenze specialistiche esterne non presenti all'interno della propria struttura organizzativa;

### **ART. 1 – OGGETTO**

È indetta una procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 2 incarichi libero-professionali per il supporto all'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL BMG 2023–2027, per i seguenti profili:

Profilo 1 – Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario

Profilo 2 – Esperto/a di controlli Fondi SIE

### **ART. 2 – NATURA GIURIDICA DEGLI INCARICHI**

Gli incarichi oggetto del presente avviso hanno natura di incarichi libero-professionali di prestazione d'opera intellettuale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Le prestazioni saranno svolte in piena autonomia organizzativa e professionale, senza vincoli di subordinazione, né inserimento stabile nell'organizzazione del GAL BMG.

Gli incarichi non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né rapporto di pubblico impiego, né collaborazione coordinata e continuativa, e non danno luogo ad alcun diritto all'assunzione nei ruoli o negli organici del GAL BMG.

### **ART. 3 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ**

**Profilo 1 – Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario**





Il professionista incaricato svolgerà attività di supporto all'Unità di Gestione FSE+ del GAL BMG in relazione alle seguenti mansioni:

- curare le procedure di evidenza pubblica predisponendo gli atti necessari per l'acquisizione delle istanze di finanziamento da parte dei beneficiari;
- predisporre, secondo le previsioni del documento Metodologico di Valutazione dei rischi per le verifiche di gestione (art. 74 paragrafo 2 del Reg. (UE) 2021/1060 - versione 1.0, approvato in allegato al Sistema di Gestione e Controllo Versione 1.0, con Determinazione di approvazione n. 3125/35642 del 29/06/2023, e della Circolare esplicativa sull'applicazione della Valutazione dei Rischi - PR FSE+ 2021-2027 approvata dall'AdG con nota prot. 12028 del 19/02/2024), la valutazione dei rischi e tutti i documenti a corredo, per ognuno degli avvisi pubblicati;
- provvedere al caricamento sul Sistema informativo SIL delle risultanze della valutazione dei rischi effettuata;
- predisporre le schede di attestazione delle spese;
- creare e aggiornare l'elenco delle operazioni realizzate da trasmettere all'AdG;
- assicurare la regolarità amministrativa e tecnico-giuridica degli interventi ammessi a finanziamento;
- predisporre e aggiornare il fascicolo di progetto sul Sistema Informativo;
- garantire la rintracciabilità delle decisioni e della documentazione amministrativa e finanziaria relative ad ogni singolo intervento e rispetto a ciascun fascicolo di progetto;
- configurare i progetti nel Sistema Informativo SIL;
- supervisionare e verificare la correttezza e completezza del monitoraggio finanziario, procedurale e fisico effettuato dal beneficiario sul Sistema Informativo SIL;
- raccogliere e analizzare i dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico secondo le modalità e la periodicità stabilite dall'AdG;
- registrare e aggiornare sul Sistema Informativo SIL i dati relativi alle irregolarità e ai recuperi;
- predisporre e caricare sul SIL la documentazione finalizzata alla rendicontazione della spesa (nel caso di operazioni a titolarità);
- predisporre, aggiornare e conservare la pista di controllo delle operazioni di competenza;

GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu (BMG) - Sede legale: Via Bulgaria snc- 08038 Sorgono (NU)-Sede operativa: Vico IV Nazionale, 5-08020 Tiana (NU) [www.galbm.it](http://www.galbm.it) - Email: [info@galbm.it](mailto:info@galbm.it) Pec: [galbm@pec.it](mailto:galbm@pec.it)





- assicurare la presenza su qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione realizzata nell'ambito del PR FSE+, dei riferimenti al fondo che sostiene l'operazione e la presenza dei loghi previsti dalla strategia di comunicazione nell'ambito del PR;
- assicurare il rispetto della normativa comunitaria e nazionale, e in particolare in materia di tutela ambientale e pari opportunità.
- Supportare l'Unità Amministrativo-contabile;
- Ogni altra mansione relativa alla figura dell'Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e monitoraggio fisico-finanziario

## Profilo 2 – Esperto/a di controlli Fondi SIE

Il professionista incaricato svolgerà le seguenti attività:

- ✓ effettuare le verifiche amministrativo-documentali (on desk) atte ad accertare la correttezza e completezza della documentazione a corredo della DDR presentata dal beneficiario;
- ✓ gestire le integrazioni e/o delucidazioni richieste al beneficiario e ritenute necessarie a seguito del controllo amministrativo desk della documentazione a corredo della DDR presentata;
- ✓ effettuare, anche attraverso il supporto dell'Assistenza Tecnica contrattualizzata dall'AdG, le verifiche di I livello sulle DDR presentate dal beneficiario, atte ad accertare l'ammissibilità della spesa finanziata, e quindi propedeutiche alla certificazione della spesa stessa;
- ✓ effettuare le verifiche sul posto (in loco) con l'eventuale supporto dei soggetti individuati dall'AdG;
- ✓ alimentare e aggiornare il Sistema Informativo SIL con i dati relativi agli esiti delle verifiche dalla stessa effettuate;
- ✓ redigere le schede OLAF;
- ✓ gestire, anche attraverso il supporto dell'Assistenza Tecnica contrattualizzata dall'AdG, le fasi di contraddittorio nei controlli di I livello con il beneficiario, scaturite dalle richieste di integrazioni e/o delucidazioni ritenute necessarie a seguito del controllo, procedurale e di spesa.

## ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu (BMO) - Sede legale: Via Bulgaria snc- 08038 Sorgono (NU)-Sede operativa: Vico IV Nazionale, 5-08020 Tiana (NU) [www.galbm.it](http://www.galbm.it) Email: [info@galbm.it](mailto:info@galbm.it) Pec: [galbm@pec.it](mailto:galbm@pec.it)





- assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico;
- assenza di conflitti di interesse con le attività del GAL BMG.

## Requisiti specifici

### Profilo 1

- Diploma di laurea di primo livello, quinquennale o vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica, conseguito presso Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.
- esperienza professionale documentata di almeno **3 anni** nella programmazione e gestione di fondi europei.

### Profilo 2

- Diploma di laurea di primo livello, quinquennale o vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica, conseguito presso Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.
- esperienza professionale documentata di almeno **3 anni** in attività di controllo e verifica su Fondi SIE.

## ART. 5 – DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto e hanno durata fino al 31 dicembre 2029, in coerenza con il periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL BMG.

## ART. 6 – COMPENSO

Il compenso annuale professionale, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale, nonché dell'IVA se dovuta, è determinato come segue:

Profilo 1 – Esperto/a di programmazione finanziata da Fondi europei e **monitoraggio fisico-finanziario**:

Fino ad un massimo di € 20.000,00, ipotizzando n. 83,3 GU al costo di 240 euro ciascuna

Profilo 2 – Esperto/a di controlli Fondi SIE:

Fino ad un massimo € 15.000,00, ipotizzando n. 62,5 GU al costo di 240 euro ciascuna

Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura e verifica delle attività svolte, secondo le modalità stabilite nel contratto di incarico.



Cofinanziato dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
MINISTERO AGRICOLTURA  
E POLITICHE RURALI



Il professionista dovrà essere titolare di Partita IVA al momento della sottoscrizione del contratto.

#### ART. 7 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'attività sarà svolta **da remoto e in presenza**, presso la sede operativa del GAL BMG, ubicata a Tiana, in Vico IV Nazionale 5, o altri luoghi funzionali allo svolgimento dell'incarico.

Potrà essere richiesta la partecipazione a riunioni tecniche, incontri operativi e confronti con le Autorità di Gestione o altri soggetti istituzionali.

#### ART. 8 – PUBBLICITÀ E MODALITÀ DI CANDIDATURA

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL BMG.

La domanda di partecipazione (**Allegato A**) dovrà pervenire, firmata digitalmente o con firma autografa, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo Pec: [galbmg@pec.it](mailto:galbmg@pec.it) La PEC dovrà avere il seguente oggetto: "Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo del GAL BMG CSR Sardegna 2023–2027 e PR Sardegna FSE+ 2021–2027-SELEZIONE ESPERTI FSE+" entro e non oltre le ore **23:59 del 10/07/2026**.

La presentazione della domanda oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate comporterà l'esclusione dalla procedura

#### ART. 9 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- **curriculum vitae** in formato europeo, datato e sottoscritto;
- **copia di un documento di identità** in corso di validità;
- Autocertificazione relativa a titoli ed esperienze professionali ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato B**);
- Informativa Privacy

Il GAL BMG si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

#### ART. 10 – COMMISSIONE E PROCEDURA DI SELEZIONE



Cofinanziato dall'Unione europea





La valutazione delle candidature sarà effettuata da una **Commissione di selezione** composta da n. 3 membri, nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL BMG, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e assenza di conflitti di interesse.

La procedura di selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

1. verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute;
2. valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate;
3. colloquio

**Ammissibilità:**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 8
- Dei requisiti richiesti all'art. 4.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

**Valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate:**

La Commissione procederà, quindi, con la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati le cui domande saranno ritenute ammissibili, assegnando a ciascuna candidatura un punteggio massimo di 40 punti come di seguito riportato:

<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Esperienza specifica nel settore oggetto dell'incarico	Esperienza professionale documentata coerente con il profilo per il quale si concorre (programmazione finanziata da	20 punti (5 punti per ogni anno superiore al terzo)





	fondi europei, monitoraggio fisico-finanziario o controlli su Fondi SIE).	
Titoli	a) Laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale punti (10 punti) b) Master o corso di specializzazione <i>post lauream</i> attinente al ruolo: (5 punti per ogni master o Corso di specializzazione post lauream)	20 punti

## Colloquio

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet [www.galbm.it](http://www.galbm.it) almeno 10 (dieci) giorni prima del colloquio. Sarà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità di pubblicazione avrà valore di convocazione ufficiale per i candidati ed assolve all'obbligo di notifica. Non sono previste ulteriori comunicazioni ai candidati.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

La Commissione potrà procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Il **colloquio**, cui è attribuito il maggior peso valutativo (fino ad un massimo di 60 punti), si svolgerà esclusivamente in presenza ed è finalizzato a verificare in modo approfondito l'effettiva idoneità del candidato allo svolgimento delle funzioni richieste e verterà in particolare su:

- **conoscenza del territorio del GAL**, delle sue caratteristiche socioeconomiche e delle dinamiche di sviluppo locale;
- la conoscenza del **PR Sardegna FSE+ 2021–2027**;
- la conoscenza degli strumenti di programmazione e delle istituzioni regionali, nazionali ed europee.

Nel corso del colloquio la Commissione valuterà, inoltre, le **capacità relazionali, organizzative e di problem solving**, nonché l'attitudine al lavoro in contesti complessi e partecipativi, in coerenza con le finalità e gli obiettivi della Strategia di Sviluppo Locale del GAL.





<b>Criteri</b>	<b>Max 60 punti</b>
Conoscenza del territorio del GAL BMG	10
Conoscenza del PR Sardegna FSE+ 2021–2027	20
Conoscenza dei sistemi di monitoraggio e rendicontazione di strumenti di incentivazione a valere su risorse comunitarie (SIL, SMEC, SIPES, SIAN, ReGiS, ecc.)	20
Capacità relazionali, organizzative e di <i>problem solving</i>	10

#### **ART. 11 – GRADUATORIA E VALIDITÀ**

Gli esiti della procedura selettiva saranno formalizzati con apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione del GAL BMG e pubblicati sul sito istituzionale del GAL BMG [www.galbm.it](http://www.galbm.it).

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria, se formata, resterà valida fino al 31 dicembre 2029, in coerenza con il periodo di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale.

#### **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal GAL BMG esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione. Il titolare del trattamento è il **GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu**.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare: [info@galbm.it](mailto:info@galbm.it) [galbm@pec.it](mailto:galbm@pec.it)

Il Responsabile del Procedimento è il **Direttore del GAL BMG**.

Tiana, 05/06/2026

