



Città di Luino

Provincia di Varese

P.zza C. Serbelloni, 1 21016

Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516

PEC: comune.luino@legalmail.it

DECRETO SINDACALE N. 23 DEL 21/05/2021

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE SETTORE SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIALE E ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI NONCHE' NOMINA VICE SEGRETERARIO GENERALE

IL SINDACO

PREMESSO che a seguito dell'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale il giorno 20 e 21 settembre 2020, è stato proclamato eletto a ricoprire la carica di Sindaco il sottoscritto Dott. Enrico Bianchi in data 22 settembre 2020;

PRESO ATTO:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 21.05.2019 sono stati approvati i criteri per la graduazione della retribuzione di posizione, per la determinazione della retribuzione di risultato e per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa nell'ambito dei quali è previsto l'espletamento di *"procedura selettiva finalizzata ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dalle norme contrattuali"*;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04.06.2019, successivamente rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 16.07.2019, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo della struttura amministrativa del Comune di Luino composto da due aree dirigenziali (Amministrativa e Sviluppo Territoriale) e dall'area delle posizioni organizzative a coordinamento dei settori, che sono state individuate in numero di otto (Territorio, Infrastrutture, Farmacia, Servizi Generali, Servizi alla Comunità, Sicurezza, Servizi Finanziari e Patrimoniali e Segreteria Generale);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 23.07.2019 è stata approvata la pesatura dell'intera area delle posizioni organizzative di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2019 e il valore economico delle retribuzioni di posizione delle posizioni organizzative, in particolare:
 - P.O. "Settore Territorio" (totale pesatura 81) retribuzione posizione € 10.530,43;
 - P.O. "Settore Infrastrutture" (totale pesatura 89) retribuzione posizione € 11.570,47;
 - P.O. "Settore Farmacia" (totale pesatura 78) retribuzione posizione € 10.140,41;
 - P.O. "Settore Servizi Generali" (totale pesatura 72) retribuzione posizione € 9.360,38;
 - P.O. "Settore Servizi alla Comunità" (totale pesatura 89) retribuzione posizione € 11.570,47;
 - P.O. "Settore Sicurezza" (totale pesatura 78) retribuzione posizione € 10.140,41;
 - P.O. "Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali" (totale pesatura 88) retribuzione posizione € 11.440,46;
 - P.O. "Settore Segreteria Generale" (totale pesatura 83) retribuzione di posizione € 10.790,44;
- che è stata esperita procedura di selezione interna per il conferimento di n. 8 incarichi di posizione organizzativa e che con determinazione dirigenziale n. 560 del 31.10.2019 è stato approvato il relativo verbale;
- che con i seguenti provvedimenti dirigenziali sono stati conferiti ai dipendenti sotto indicati gli

incarichi di posizione organizzativa e le deleghe delle attribuzioni di cui agli articoli 107 del D.lgs. n. 267/2000 e 62 dello Statuto comunale in scadenza il 31.10.2022:

- n. 6 del 31.10.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Servizi Generali e delega di attribuzioni dirigenziali alla Dott.ssa Cinzia Agrati;
- n. 7 del 31.10.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali e delega di attribuzioni dirigenziali alla Dott.ssa Mariella Enrico;
- n. 8 del 31.10.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Sicurezza e delega di attribuzioni dirigenziali alla Sig.ra Elvira Ippoliti;
- n. 9 del 31.10.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Segreteria Generale e delega di attribuzioni dirigenziali al Dott. Mauro Vettorel, successivamente cessato dal servizio per mobilità verso altro Ente e sostituito dalla Dott.ssa Simona Corbellini incaricata di posizione organizzativa e delega di attribuzioni dirigenziali con provvedimento dirigenziale n. 1 del 28.01.2021;
- n. 10 del 31.10.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Servizi alla Comunità e delega di attribuzioni dirigenziali al Sig. Angelo Quaresmini;
- n. 12 del 07.11.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Farmacia e delega di attribuzioni dirigenziali alla Dott.ssa Lucia Guagno;
- n. 13 del 07.11.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Infrastrutture e delega di attribuzioni dirigenziali all'Arch. Francesca Contini;
- n. 14 del 31.12.2019 incarico di posizione organizzativa Settore Territorio e delega di attribuzioni dirigenziali all'Arch. Mauro Montagna;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 17.05.2021 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura del Comune di Luino con decorrenza dal 24.05.2021 costituita unicamente da n. 8 Settori con a capo le posizioni organizzative (Territorio, Infrastrutture, Farmacia, Servizi Generali, Servizi alla Comunità, Sicurezza, Servizi Finanziari e Patrimoniali e Segreteria Generale);

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000 secondo il quale: *“il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000 secondo i quali:
“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.
3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
c) la stipulazione dei contratti;
d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di

competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.”;

- l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.5.2018 del personale del comparto Funzioni Locali ai sensi del quale “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.”;

RITENUTO necessario in virtù dell'intervenuto mutamento organizzativo di cui alla succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 76/2021, alla luce delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali sopracitate, provvedere alla nomina dei responsabili dei singoli Settori e all'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000, in particolare alla nomina del responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali individuato, sulla scorta dell'incarico di posizione organizzativa già conferito con provvedimento dirigenziale n. 7/2019, nella persona della Dott.ssa Mariella Enrico;

RITENUTO altresì necessario, al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, provvedere a nominare il Segretario Generale quale sostituto del responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali in caso di sua assenza, impedimento e incompatibilità;

DATO ATTO che la retribuzione di posizione spettante per la posizione organizzativa Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali (totale pesatura 88) è pari a € 11.440,46 annui lordi (compresa la tredicesima mensilità) e che la retribuzione di risultato è determinata secondo i criteri approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 21.05.2019;

REPUTATO opportuno e necessario nominare la Dott.ssa Mariella Enrico Vice Segretario Generale del Comune di Luino in quanto in possesso di adeguato titolo di studio ed esperienza professionale avendo in passato già ricoperto tale ruolo per diversi anni;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il CCNL 21.05.2018;
- lo Statuto Comunale;

NOMINA

per le motivazioni espresse nelle premesse che qui s'intendono integralmente richiamate:

- Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali con decorrenza dal 24.05.2021 sino al 31.10.2022 (data quest'ultima coincidente con la scadenza degli incarichi di posizione organizzativa) la Dott.ssa Mariella Enrico, categoria giuridica D3, profilo professionale “funzionario amministrativo”, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. n. 267/2000;
- la Dott.ssa Mariella Enrico quale soggetto designato al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile del trattamento (art. 2-quaterdecies “Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati” del D.lgs. n. 101/2018) in relazione al trattamento dei dati di pertinenza del Settore di assegnazione “Servizi Finanziari e Patrimoniali”;
- il Segretario Generale quale sostituto del responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali in caso di sua assenza, impedimento e incompatibilità;
- la Dott.ssa Mariella Enrico Vice Segretario Generale del Comune di Luino;

DA' ATTO

- che la retribuzione di posizione spettante per la posizione organizzativa Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali (totale pesatura 88) è pari a € 11.440,46 annui lordi (compresa la tredicesima mensilità) e che la retribuzione di risultato è determinata secondo i criteri approvati con deliberazione di Giunta

Comunale n. 63 del 21.05.2019;

- che l'incarico di responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali sarà revocato in caso d'inosservanza delle direttive del Sindaco o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

DISPONE

DI ACQUISIRE la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità da parte della Dott.ssa Mariella Enrico e del suo sostituto ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente decreto sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente > Personale > Posizioni organizzative" e nella sezione "Amministrazione Trasparente > Personale > Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice".

DI TRASMETTERE il presente decreto alla Dott.ssa Mariella Enrico, ai dipendenti del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali, al Segretario Generale, agli Assessori e ai Consiglieri.

DI DARE ATTO che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Luino, 21/05/2021

IL SINDACO

(Enrico BIANCHI)

Documento firmato digitalmente