



COMUNE di *DUALCHI*

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2026-2027-2028

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, e un DUP super semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica

Risultanze della popolazione alla data dell'ultimo rendiconto approvato (2024)

Popolazione legale al 31/12/2024					555
Popolazione residente a fine 2024			n.		555
	di cui:	maschi	n.		270
		femmine	n.		285
	nuclei familiari		n.		276
	comunità/convivenze		n.		0
Popolazione al 1 gennaio 2024			n.		563
Nati nell'anno	n.	5	n.		568
Deceduti nell'anno	n.	15	n.		553
		saldo naturale	n.		-10
Immigrati nell'anno	n.	17	n.		570
Emigrati nell'anno	n.	15	n.		555
		saldo migratorio	n.		2
Popolazione al 31-12-2024			n.		555
di cui					
In età prescolare (0/6 anni)			n.		21
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.		26
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)			n.		50
In età adulta (30/65 anni)			n.		267
In età senile (oltre 65 anni)			n.		191

Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n. 1.000
--------------------------------------------------------------------	-------------------

Risultanze del territorio

Superficie in Kmq				23,44
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			1
STRADE				
	* Statali		Km.	0,00
	* Provinciali		Km.	20,00
	* Comunali		Km.	12,00
	* Vicinali		Km.	50,00
	* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	04/07/2003	
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	06/05/1985	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	19/10/1991	
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Altri strumenti (specificare)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	P.P. Centro storico e Zone Agricole	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	13.788,00	mq.	13.788,00

2 - MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

L'Ente non gestisce direttamente alcun servizio pubblico

Servizi gestiti in forma associata

Per alcun servizio pubblico l'ente ha gestioni in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

In forza della L.R. n. 4 del 4.2.2015, l'ente gestisce attraverso organismi partecipati il servizio idrico integrato. Gli enti partecipati dall'Ente sono i seguenti:

1. **Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna** (L.R. n. 4 del 4.2.2015, art. 6, comma 2): consorzio obbligatorio per l'esercizio delle funzioni in materia di organizzazione del servizio idrico integrato quale servizio pubblico di interesse generale.
2. **Abbanoa SPA:** quale ente gestore del servizio idrico integrato.

Le quote di partecipazione sono indicate nella tabella che segue:

Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna	0,047
Abbanoa Spa	0,006

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

In tal senso è doveroso evidenziare che la partecipazione dell'Ente agli organismi sopracitati è un obbligo previsto dalla normativa regionale.

Il Comune ha ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni.

Servizi affidati ad altri soggetti

I servizi pubblici attivati o in attivazione dall'ente, la cui gestione è affidata secondo la normativa sugli appalti (D.lgs. 36/2023), sono i seguenti:

- Ludoteca per minori;
- Trasporto scolastico
- Biblioteca
- Mensa scolastica
- Servizio Rifiuti

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023

3.029.016,73

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023	3.116.861,24
Fondo cassa al 31/12/2022	3.106.118,02
Fondo cassa al 31/12/2021	2.958.035,32

La situazione di cassa non necessita l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2024	0,00	1.653.181,23	0,00
2023		1.523.051,99	
2022		1.417.093,46	

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2024

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Funzionari ed EQ	2	2	0
Istruttori	1	1	2
Operatori esperti	1	1	0
TOTALE	4	4	2

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2024:

4

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2024	4	259.982,15	22,87
2023	5	260.866,69	26,03
2022	6	289.183,46	29,86
2021	5	242.544,55	31,55
2020	4	192.558,57	26,05

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Amministrativo	Dr. Giovanni Muroli - Sindaco
Responsabile Settore Tecnico	Dr. Agr. Luigi Podda
Responsabile Settore Finanziario	Dr.ssa Antonella Masala

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente DUP semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione che scadrà nel 2027, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027	PREVISIONI DELL'ANNO 2028
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	254.720,65	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	714.367,60 41.706,76 0,00 876.200,53	505.871,03 41.706,76 0,00 760.591,68	506.073,03 22.767,85 0,00 506.073,03	506.073,03 11.249,32 0,00 506.073,03
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	733,48	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	226.684,00 0,00 0,00 227.353,38	10.500,00 0,00 0,00 11.233,48	10.500,00 0,00 0,00 10.500,00	10.500,00 0,00 0,00 10.500,00
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	11.650,64	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	80.430,00 0,00 0,00 90.479,88	68.160,00 37.363,76 0,00 79.810,64	68.160,00 549,00 0,00 68.160,00	68.160,00 0,00 0,00 68.160,00
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	38.142,37	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	73.372,56 0,00 0,00 95.682,36	34.244,50 15.905,20 0,00 72.386,87	34.244,50 14.621,00 0,00 34.244,50	34.244,50 10.462,50 0,00 34.244,50
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	19.641,78	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.198,47 45.760,20 0,00 88.790,34	11.320,00 0,00 0,00 65.401,98	45.710,20 0,00 0,00 45.710,20	45.710,20 0,00 0,00 45.710,20
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	13.472,88	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	253.716,02 0,00 0,00 265.901,04	3.000,00 0,00 0,00 16.472,88	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	331.768,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	592.489,22 0,00 0,00 612.828,30	17.762,26 0,00 0,00 349.530,39	15.637,21 0,00 0,00 15.637,21	15.637,21 0,00 0,00 15.637,21
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	28.699,92	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	166.728,51 1.443,19 0,00 179.068,59	123.458,31 1.443,19 0,00 138.158,23	123.458,31 1.443,19 0,00 123.458,31	123.458,31 0,00 0,00 123.458,31
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	303.594,60	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	645.161,00 0,00 0,00 701.830,47	64.081,00 53.426,40 0,00 367.675,60	64.581,00 1.404,40 0,00 64.581,00	64.581,00 0,00 0,00 64.581,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.720,00 0,00 0,00 10.720,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	185.008,15	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	793.897,82 0,00 0,00 889.431,91	556.862,15 14.820,00 0,00 741.870,30	567.362,15 8.496,60 0,00 567.362,15	567.362,15 0,00 0,00 567.362,15
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	2.984,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	33.938,56 0,00 0,00 36.922,81	33.979,88 0,00 0,00 36.964,13	41,32 0,00 0,00 41,32	41,32 0,00 0,00 41,32
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	18.049,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato	48.890,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00

			previsione di cassa	54.802,72	18.849,25		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	7.215,14	previsione di competenza	92.314,76	25.900,00	25.900,00	25.900,00
			di cui già impegnato*		1.300,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	93.025,41	33.115,14		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	73,20	previsione di competenza	130,00	130,00	130,00	130,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	203,20	203,20		
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	85.152,67	79.723,24	80.556,22	80.556,22
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.245,31	1.607,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	2.892,34	previsione di competenza	317.400,00	312.200,00	312.200,00	312.200,00
			di cui già impegnato*		2.500,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	319.198,64	315.092,34		
TOTALE DELLE MISSIONI		1.218.646,78	previsione di competenza	4.206.591,19	1.887.432,57	1.863.353,94	1.863.353,94
			di cui già impegnato*		179.785,31	49.282,04	21.711,82
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.545.684,89	3.013.963,11		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		1.218.646,78	previsione di competenza	4.206.591,19	1.887.432,57	1.863.353,94	1.863.353,94
			di cui già impegnato*		179.785,31	49.282,04	21.711,82
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.545.684,89	3.013.963,11		

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria dell'amministrazione è quella di limitare al minimo il carico fiscale ai contribuenti.

IMU

Restano confermate ad oggi tutte le agevolazioni concesse dalla norma statale e l'azzeramento delle aliquote laddove concesso. L'amministrazione conferma anche per l'anno 2026 le aliquote degli anni precedenti.

TARI

I termini relativi all'approvazione delle tariffe relative alla Tassa Rifiuti sono traslati rispetto a quelli del bilancio di previsione, pertanto l'amministrazione si riserva eventuali modifiche entro i termini consentiti dalla normativa, anche a seguito dell'approvazione del PEF (Aprile 2026 salvo proroghe).

Nel complesso delle entrate proprie dell'ente, l'IMU è quella che copre il 90% del gettito complessivo; residuali e pressoché insignificanti, sono le entrate relative agli altri tributi.

CANONE UNICO PATRIMONIALE sostituisce, dal 1° gennaio 2021, la Tassa di Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche e l'Imposta Comunale sulla Pubblicità. Il nuovo Canone è istituito ai sensi dell'art. 1 comma 816 della L. 160/2019.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Mensa scolastica: il servizio, considerato tra quelli fondamentali, garantisce la ristorazione ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia; confermata la quota di contribuzione dell'utenza € 2,50 (a fronte di un costo pasto pari a € 12,00).

Ludoteca: servizio attivato per attività extrascolastiche dei bambini tra i 3 e gli 11 anni; non è prevista quota di accesso al servizio.

Biblioteca: il servizio bibliotecario è garantito con un'apertura di cinque giorni settimanali.

Trasporto scolastico: garantisce la frequenza alla scuola primaria e secondaria di 1° grado presso il plesso scolastico di Borore; anche in questo caso non è prevista la contribuzione dell'utenza ai costi del servizio. Per l'AS 2025/2026 è attiva la convenzione con il Comune di Noragugume.

Attività di aggregazione: stante le oggettive difficoltà di gestione diretta, l'ente non si occupa dell'organizzazione di tali attività. L'amministrazione supporta le locali associazioni no profit, che con lodevole impegno e ottimi risultati, organizzano eventi che coinvolgono l'intera cittadinanza.

L'Amministrazione conferma la volontà di sostenere ulteriori servizi finalizzati all'aggregazione e al sostegno di attività sportive per minori e anziani.

Gli immobili comunali concessi in uso continuativo a terzi, sono così individuati:

Immobile ex mandria comunale via San Leonardo: l'immobile è utilizzato dall'Associazione Allevatori quale locale di raccolta latte; l'associazione versa annualmente un canone di € 500,00;

Locali ex Frantoio Via Caprera: immobile in concessione, fino a giugno 2026, ad impresa individuale di ristorazione e pastificazione artigianale; il canone è stato determinato in € 1.812,00 annuali.

Ex Municipio P.zza Sant'Antonio: l'immobile è costituito da 4 stanze, una delle quali è concessa in uso all'AVIS comunale.

Ex Scuola elementare Mastro Marcialis: concessa in uso all'Associazione Turistica Pro Loco.

Sono poi disponibili degli immobili, che vengono concessi in uso temporaneo giornaliero, ad enti, associazioni e privati che ne facciano richiesta:

Locale polivalente Via Solferino; Ex scuola elementare; Muristenes località San Pietro.

L'immobile di Via Oberdan "Sas piludas" attualmente ospita lo sportello farmaceutico e i servizi Caaf per utenti L.162/98 e allevatori. Nel corso del 2026 è intendimento dell'Amministrazione destinare l'immobile ad attività di promozione del territorio.

Per l'immobile Ex frantoio Via Trento a destinazione prevalentemente museale, si stanno studiando le possibilità di utilizzo e valorizzazione.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione saranno reperite attraverso finanziamenti da parte di organismi regionali, nazionali e comunitari e facendo ricorso all'avanzo di Amministrazione maturato.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

L'Ente non prevede di ricorrere all'indebitamento.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione delle risorse umane deve essere interpretata come lo strumento che, attraverso un'analisi quantitativa e qualitativa delle proprie esigenze di personale, definisce le tipologie di professioni e le competenze necessarie in correlazione ai risultati da raggiungere, in termini di prodotti e servizi in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti a **cittadini e alle imprese**.

Il PTFP è preceduto ed ha come base di partenza l'analisi dello stato e delle relative carenze di risorse umane nell'ente ed è effettuata considerando:

- la dimensione quantitativa della “risorse personale”, per perseguire obiettivi di adeguatezza e di “corretto dimensionamento” delle strutture, in relazione al mantenimento dei servizi, al soddisfacimento delle esigenze che l'amministrazione è chiamata a fronteggiare ed al perseguimento degli obiettivi di programmazione;
- la dimensione qualitativa riferita alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione anche tecnologica del lavoro e degli obiettivi da realizzare

Dipendenti in Servizio al 31/12/2024

Nella tabella seguente è rappresentata la consistenza del personale alla data del 31 dicembre 2024 con l'indicazione del personale in servizio suddiviso per area e per profilo professionale:

Area di classificazione	Categoria	N.
Operatori esperti	B	0,5
Istruttori	C	0,5
Funzionari	D	0
Elevata Qualificazione	D	2
Segretario		0,17

Nel corso del 2025 si è proceduto a ricoprire i posti scoperti in pianta organica:

Istruttori	C	1
Funzionari	D	2

Programmazione strategica delle risorse umane

Le recenti riforme del lavoro pubblico investono, tra gli altri aspetti, le modalità di selezione, valutazione e carriera dei dipendenti pubblici che si saldano, a loro volta, alla formazione e alla riprogettazione del sistema dei profili professionali secondo un modello articolato per competenze, ossia conoscenze, capacità tecniche e capacità comportamentali, che diventano il contenuto descrittivo delle famiglie professionali e delle singole posizioni di lavoro presenti all'interno dell'organizzazione. In questo contesto la mappatura dei processi è elemento funzionale per la costruzione - da parte dell'amministrazione - del proprio modello organizzativo di riferimento; la mappatura dei processi, funzionale all'analisi della propria organizzazione lo è anche per altre finalità, quali il controllo di gestione o l'analisi delle aree di rischio in relazione ai fenomeni corruttivi.

La programmazione dei fabbisogni di personale deve tener conto di modello organizzativo volto a non concludere la descrizione del profilo all'assolvimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro che i dipendenti ricoprono al momento di ingresso nel pubblico impiego, bensì a riconoscerne e accompagnarne l'evoluzione, verso una caratterizzazione fondata

sulla specificità dei saperi, sulla qualità della prestazione e sulla motivazione al servizio.

I fabbisogni di personale dovranno rispondere più ad esigenze strategiche che contingenti, prefigurando le professionalità e i ruoli del futuro che, alle capacità tecniche, dovranno affiancare capacità organizzative, relazionali e attitudinali con anche competenze trasversali rispetto a diversi ambiti di lavoro. Le competenze non si esauriscono nelle conoscenze acquisite o maturate nel tempo, ma consistono anche nel “come” le conoscenze vengono utilizzate nello svolgimento del lavoro e, quindi, nelle capacità, nelle abilità, nelle attitudini, e sono influenzate dai valori e dalle motivazioni che i singoli debbono possedere per interpretare in maniera efficace, flessibile e, dunque, dinamica, il proprio ruolo nell’organizzazione. Per verificare la coerenza della propria organizzazione al raggiungimento degli obiettivi l’ente intende avviare nel corso del triennio

Azioni	2025	2026	2027
Mappatura delle competenze e del potenziale dei collaboratori e degli apicali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Capacità assunzionale

In applicazione delle regole introdotte dall’art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito in Legge 58/2019 e ss.mm.ii., e del Decreto Ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni, 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell’ultima delle tre annualità considerate, e dell’anno 2024 per la spesa di personale:

- il Comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 16,76%;
- con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell’Ente, la percentuale prevista nel D.M. attuativo 17/03/2020 in Tabella 1 è pari 29,50;

Il Comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del D.M. attuativo 17/03/2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all’annualità 2025 pari a **Euro 181.140,85**.

In attuazione di quanto programmato con il PIAO durante l’anno 2025 sono state effettuate le seguenti nuove assunzioni:

- n. 1 dipendente Area degli Istruttori (ex categoria C1) a tempo indeterminato e full time, a seguito di mobilità volontaria con decorrenza giugno 2025;
- n. 1 dipendente Area dei Funzionari EQ (ex categoria D1) a tempo pieno e indeterminato, a seguito di mobilità volontaria con decorrenza aprile 2025;
- n.1 dipendente Area dei Funzionari EQ a tempo pieno e indeterminato a seguito di concorso pubblico, con decorrenza Luglio 2025.

Per l’annualità 2026 al momento non sono previste nuove assunzioni di personale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

La programmazione per il biennio di riferimento 2026/2027 non prevede acquisizione di beni o servizi di importo maggiore ai 40.000 euro. I servizi già attivi (trasporto e mensa scolastica, biblioteca, ludoteca) già affidati, hanno importi sottosoglia.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	400.670,96	570.968,06	0.00	971.639,02
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	1.659.900,00	243.000,00	0.00	1.902.900,00
totale	2.060.570,96	813.968,06	0.00	2.874.539,02

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

Il referente del programma
 Podda Luigi

SCHEMA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. e (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione e codice MUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							R	P	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni valutati a successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00155030919202300002		D97H23000510006	2026	Podda Luigi	No	No	020	091	018	ITGGE	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Intervento di manutenzione delle strade rurali "San Leonardo-Carneru" e "Paule Rues-Sogozzi-Manistere"	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L00155030919202500001	06/2024	D98E24000260006	2026	Podda Luigi	No	No	020	091	018	ITGGE	07 - Manutenzione straordinaria	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Lavori presso area comunale "Belvedere" in chiave di riqualificazione territoriale, sviluppo armonico e turistico del Comune di Dualchi	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L00155030919202500002	03/2025	D97H25001220004	2026	Podda Luigi	No	No	020	091	018	ITGGE	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione e Completamento delle strade Rurali: "Ozzastu" - "Pinzi / Su Chentu"	1	250.570,96	0,00	0,00	0,00	250.570,96	0,00		0,00		
L00155030919202500003	03/2025	D97H25001540006	2026	podda luigi	No	No	020	091	018	ITGGE	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MESSA IN SICUREZZA E MANUTENZIONE DELLA VIA ROMA DEL COMUNE DI DUALCHI	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L00155030919202600004		D94E22000450007	2026	Podda Luigi	No	No	020	091	018	ITGGE	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.30 - Sanitarie	INTERVENTO DI RICONVERSIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EX PLESSO SCOLASTICO DI DUALCHI IN STRUTTURA SOCIO-SANITARIA	2	950.000,00	570.968,06	0,00	0,00	1.520.968,06	0,00		0,00		
L00155030919202600001		D42E25004310006	2027	Podda Luigi	No	No				ITGGE	07 - Manutenzione straordinaria	05.09 - Sociali e scolastiche	Intervento di manutenzione straordinaria dell'immobile ex sede del municipio di Dualchi	2	10.000,00	243.000,00	0,00	0,00	253.000,00	0,00		0,00		
Note:														2.060.570,96	813.968,06	0,00	0,00	2.874.539,02	0,00		0,00			

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (1) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (1) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L0015503091920230002	D97H23000510006	Intervento di manutenzione delle strade rurali "San Leonardo-Cannedu" e "Paule Rues-Sorgozzili-Mannalene"	Podda Luigi	300.000,00	300.000,00	MIS	2	Si	Si	4				
L0015503091920250001	D98E24000260006	Lavori presso area comunale "Belvedere" in chiave di riqualificazione territoriale, sviluppo armonico e turistico del Comune di Dualchi	Podda Luigi	200.000,00	200.000,00	URB	2	Si	Si	4				
L0015503091920250002	D97H25001220004	Manutenzione e Completamento delle strade Rurali: "Ozzastru" - "Pinzi / Su Chercu"	Podda Luigi	250.570,96	250.570,96	MIS	1	Si	Si	4				
L0015503091920250003	D97H25001540006	MESSA IN SICUREZZA E MANUTENZIONE DELLA VIA ROMA DEL COMUNE DI DUALCHI	podda luigi	350.000,00	350.000,00	URB	1	Si	Si	4				
L0015503091920220004	D94E22000450007	INTERVENTO DI RICONVERSIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EX PLESSO SCOLASTICO DI DUALCHI IN STRUTTURA SOCIO-SANITARIA	Podda Luigi	950.000,00	1.520.968,06	MIS	2	Si	Si	2				

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00155030919202300001	D92F22000510006	Intervento di manutenzione straordinaria della sede del "ex municipio" di Dualchi	300.000,00	2	

Principali obiettivi delle Missioni attivate

Gli obiettivi che l'amministrazione intende raggiungere nel corso del proprio mandato amministrativo, il cui inizio è avvenuto a Ottobre 2021 e si concluderà nel corso del 2027, sono ben evidenziati nel programma presentato, che qui interamente si riporta.

Prosecuzione del percorso già avviato di valorizzazione delle aree archeologiche con particolare riferimento all'insediamento nuragico di Nuraghe Ponte, avviando altresì nuovi interventi a vocazione turistica, quali la realizzazione di aree di sosta/picnic in prossimità del comprensorio nuragico con la creazione di eventuali piccoli punti ristoro/ricettivi da affidare alla gestione dei privati.

Riapertura e manutenzione degli antichi sentieri (sos camminos o buttuross), soprattutto quelli che conducono ai principali siti di interesse paesaggistico, cicloturistico e archeologico. Valorizzazione dei vecchi mulini ad acqua in località Molinu e Bau Carruga e di altri siti rilevanti da un punto di vista storico e culturale.

Tutela e salvaguardia del territorio comunale anche tramite la pulizia delle fasce antincendio già presenti e la creazione di nuove.

Più in generale, pulizia e manutenzione costante della viabilità rurale esistente.

Per il nostro paese e il suo patrimonio storico e culturale

Messa in sicurezza e restauro conservativo della chiesa del patrono San Leonardo, nonché manutenzione e arredo dell'area circostante.

Riqualificazione dei plessi scolastici, scuole medie ed elementari per la realizzazione di una casa di riposo per anziani e/o persone affette da particolari patologie.

Riqualificazione dell'attuale "centro anziani" di via San Leonardo per la creazione di un centro multifunzionale che si articolerà in 3/4 unità immobiliari, anche con spazi comuni, che possano ospitare diverse attività economiche per lavorazioni artigianali, artistiche, commerciali, etc. da concedere a canone moderato ai privati che ne facciano richiesta.

Prosecuzione degli interventi di restauro e ristrutturazione degli edifici abitativi, mediante l'indizione di nuovi bandi per la manutenzione delle facciate dei fabbricati nel centro storico, estendendo la tipologia delle lavorazioni consentite non solo ai prospetti ma anche alle coperture, in particolare a quelle in cemento amianto o maggiormente degradate.

Apertura fino a sera (con videosorveglianza) dei parchi adiacenti i locali comunali che ospitano la ludoteca e l'ex frantoio.

Decoro, cura e pulizia del centro urbano e del verde pubblico saranno per noi considerate con particolare attenzione.

Come esposto nei paragrafi precedenti, non ci proponiamo di realizzare grandi opere, il nostro paese infatti dispone già di numerosi edifici, impianti e spazi pubblici. Il nostro intento è quello di mantenerli in buono stato di conservazione con adeguati interventi di manutenzione, assicurarne la piena fruibilità e sfruttarne appieno le potenzialità.

Perciò, ogni nostra azione sarà orientata ad assicurare il massimo beneficio sociale ed economico alla popolazione.

Innanzitutto, con lo scopo di intraprendere percorsi condivisi e arricchiti dall'apporto conoscitivo e costruttivo della comunità, intendiamo promuovere delle assemblee popolari ogniqualvolta si ritenga necessario discutere a priori di scelte estetiche o strategiche per il paese.

Pensando invece alle diverse fasce di età della popolazione, senza dimenticare o trascurare alcuna di esse, queste sono le nostre priorità:

1. *Per gli anziani:*

- *realizzazione casa di riposo a seguito di adeguamento dei due plessi scolastici attualmente sottoutilizzati ;*
- *realizzazione eventi di aggregazione e svago, sia nell'ambito del paese che con l'organizzazione di viaggi e/o soggiorni , potenziando allo scopo il servizio di trasporto comunale.*

2. *Per gli adulti e i giovani:*

- *prosecuzione cantieri comunali per la pulizia e il decoro urbano, per la pulizia e manutenzione della viabilità rurale e dei siti archeologici ;*
- *realizzazione eventi di aggregazione e svago, quali l'organizzazione di viaggi e/o soggiorni , anche congiuntamente agli anziani, al fine di favorire e mantenere vivo lo scambio intergenerazionale ;*
- *creazione di percorsi strutturati, con eventi formativi e educativi, con l'obiettivo di sfruttare al meglio le potenzialità personali e della propria terra, compatibilmente con le risorse disponibili o che ragionevolmente si possono acquisire, anche con l'intento di contrastare lo spopolamento del paese, in particolare da parte dei giovani.*

3. *Per i bambini:*

I bambini sono la nostra gioia, la nostra speranza, il nostro futuro, per motivi di sintesi indichiamo nel seguito solo due degli interventi che vorremmo attuare e che peraltro riteniamo siano

immediatamente realizzabili:

- *estensione dell'orario di soggiorno dei bambini nella scuola dell'infanzia, orientativamente fino alle ore 16:00 e ripristino del servizio mensa;*
- *ripristino altresì del servizio ludoteca e di altre iniziative ludico ricreative interrotte a causa della pandemia.*

Con e per le associazioni di volontariato

Promuovere l'azione e la collaborazione, intensificando i rapporti e gli ambiti di intervento condivisi, delle associazioni di volontariato Avis, Proloco e Compagnia Barracellare; incentivare la rinascita della Società Sportiva al fine di creare i presupposti per l'utilizzo della palestra comunale e degli impianti sportivi, sensibilizzando la popolazione a svolgere attività sportive;

istituire a Dualchi un avamposto di Protezione Civile con compiti di prevenzione e salvaguardia del territorio dai danni o dal pericolo di danni derivanti da incendi e da altri eventi calamitosi. La Protezione Civile si avvale di tutti i corpi organizzati dello Stato (Corpo Nazionale di Vigili del Fuoco, Forze Armate, Corpo Forestale, Guardia di Finanza, Croce Rossa) ma è soprattutto con il volontariato che essa esplica la sua azione. Ci proponiamo quindi, oltre che istituire il corpo, di promuovere e dare un forte sostegno alla attività di formazione, di crescita e di favorire una adeguata informazione della cultura della protezione civile, specie nei confronti delle giovani generazioni.

Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali

Si rimanda a quanto già detto, riguardo agli immobili gestiti, al paragrafo relativo alle Entrate.

Relativamente al piano delle alienazioni, è intento dell'amministrazione procedere alla vendita di alcune porzioni di terreni agricoli siti nel Comune di Noragugume. Per il dettaglio si rimanda al piano delle Alienazioni che verrà stilato successivamente.

Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

L'ente non rientra nella programmazione in argomento, in quanto privo di soggetti controllati, e per l'unico ente partecipato (Abbanoa Spa) gli obiettivi sono definiti dall'EGAS (Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna).

Dualchi, li 18/12/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Antonella Masala

Il Rappresentante Legale
F.to Dr. Giovanni Muroni