

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATO ALL'ASSEGNAZIONE DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' RICREATIVE ESTIVE - PERIODO 31.08.2026 - 04.09.2026.

PREMESSO che:

- l'art. 3 - 5[^] comma - del T.U.E.L. indica espressamente che *“I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”*;
- l'art. 119 del T.U.E.L. recita testualmente: *“al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi”*;
- l'art. 71, comma 2, del Codice del Terzo Settore, il quale recita *“Lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali possono concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali.”*
- l'art. 3 dello Statuto comunale inerente il principio di *sussidiarietà* indica espressamente che le *“funzioni possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali, secondo le modalità stabilite dal regolamento ed in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale”*;
- il vigente *“Regolamento per la concessione da parte dell'Amministrazione comunale di ausili economici per lo svolgimento di attività di interesse generale, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale”*;
- in particolare l'art. 3 del citato Regolamento recita *“L'Amministrazione comunale sollecita, individua e promuove periodicamente - con atti di indirizzo e di gestione - gli ambiti di attività nei quali ritiene possano essere coinvolti, nello sviluppo delle funzioni amministrative, i cittadini singoli o loro forme aggregative (...) rispetto ai quali possano essere realizzare forme di investimento di risorse economiche per l'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, qualificandoli come settori di intervento prioritario”*;
- in particolare gli artt. 4 e 5 del citato Regolamento prevedono la possibilità di individuare e di promuovere periodicamente la presentazione di proposte di iniziative, di interventi o progetti sostenibili con risorse pubbliche dando avvio a specifica procedura mediante avviso pubblico e successiva valutazione comparativa;
- Il Comune intende mettere a disposizione, a titolo gratuito, uno spazio comunale per la realizzazione di attività ricreative ed educative rivolte a minori durante il periodo estivo al fine di implementare l'offerta relativa alle attività di conciliazione presenti sul territorio comunale;

CONSIDERATO che:

- L'Amministrazione comunale intende avviare una procedura comparativa mediante avviso pubblico finalizzata all'individuazione del soggetto cui concedere in uso gratuito i locali comunali;

- L'amministrazione Comunale di Casatenovo, intende, nella settimana dal 31.08.2026 al 04.09.2026, offrire ai bambini e ai ragazzi esperienze di aggregazione sociale, attività ed esperienze di gioco;
- Le iniziative proposte dovranno prediligere spazi all'aperto e dovranno alternarsi in attività educative, ludiche ed eventualmente sportive privilegiando attività a piccoli gruppi di bambini e ragazzi;
- Il presente avviso disciplina una procedura comparativa finalizzata all'individuazione del soggetto cui concedere in uso gratuito i locali comunali.
- Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione, che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 1 - Finalità del presente avviso

L'Amministrazione Comunale, intende avviare la presente procedura finalizzata all'individuazione di soggetti operanti nel settore educativo, ricreativo e socioeducativo rivolto ai minori, con cui disciplinare l'utilizzo temporaneo dei locali comunali assegnati al fine di implementare i servizi di conciliazione presenti sul territorio comunale durante il periodo estivo. L'individuazione dei soggetti con cui sottoscrivere l'atto di concessione o il disciplinare d'uso dei locali è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

L'attività ricreativa estiva si svolgerà dal 31.08.2026 al 04.09.2026 e dovrà essere destinata ai bambini e ragazzi frequentanti la scuola Primaria e la scuola Secondaria di Primo Grado.

Il Comune di Casatenovo, mediante la selezione dei progetti secondo i criteri di cui al successivo art. 7, individuerà il soggetto con il quale sottoscrivere l'atto di concessione o il disciplinare d'uso dei locali per la settimana dal 31.08.2026 al 04.09.2026 concedendo al richiedente l'uso gratuito del locale sito in Villa Facchi, come da planimetria allegata alla presente.

Il presente avviso non configura affidamento di servizio pubblico né appalto di servizi, ma esclusivamente concessione temporanea di spazi comunali finalizzata alla realizzazione autonoma di attività educative e ricreative.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare la concessione per sopravvenute esigenze di interesse pubblico ovvero in caso di violazione degli obblighi previsti dal presente avviso e dal successivo disciplinare.

ART. 2 - Locali assegnabili

I locali individuati per la realizzazione delle attività ricreative estive sono quelli individuati nella planimetria allegata e precisamente l'aula Sala Civica sita in Villa Facchi. Si precisa che detti locali potranno essere richiesti da soggetti operanti nel campo educativo.

La ricettività massima dei locali sarà determinata nel rispetto della normativa vigente, delle caratteristiche strutturali degli spazi e delle disposizioni in materia di sicurezza.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno verificare la congruità degli spazi in relazione alle attività proposte. Il sopralluogo presso detti locali ha carattere facoltativo e dovrà essere richiesto entro e non oltre il 15.06.2026.

Il servizio mensa dovrà essere ricompreso nel costo della retta a carico della famiglia. La tariffa proposta dovrà intendersi onnicomprensiva, inclusiva del servizio mensa e di eventuali materiali o attività previsti nel progetto.

ART.3 - Normativa di riferimento

Il soggetto assegnatario è tenuto al rispetto della normativa vigente applicabile ai centri estivi e alle attività educative rivolte ai minori, ed in particolare:

- L'accessibilità degli spazi individuati e utilizzati;
- Il rispetto degli standard relativi al rapporto tra numero di bambini/ragazzi accolti e spazio disponibile;
- Il rispetto degli standard relativi al rapporto numerico tra bambini/ragazzi e operatori, educatori e animatori;
- I principi generali di igiene e pulizia degli ambienti;
- I criteri per la selezione e la formazione degli operatori, degli educatori e degli animatori;
- Gli orientamenti generali per la programmazione delle attività garantendo la continuità educativa e la stabilità della relazione tra operatori e gruppi di bambini/ragazzi;
- Le modalità di accesso quotidiano al servizio, nonché di accompagnamento e ritiro dei minori;
- Il protocollo di accoglienza;
- Le misure di attenzione e tutela dedicate ai bambini e ragazzi con disabilità, in condizioni di vulnerabilità o appartenenti a minoranze.

ART.4 - Requisiti soggettivi di partecipazione

Possono partecipare al presente avviso enti del terzo settore, regolarmente iscritti al RUNTS alla data di scadenza dell'avviso, che operano nel settore educativo, ricreativo e socioeducativo rivolto ai minori e che abbiano realizzato, per almeno due stagioni negli ultimi cinque anni, centri estivi o servizi analoghi destinati a minori frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non devono trovarsi in nessuna delle condizioni che comportino l'esclusione dalle procedure di selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione come previsto dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

In caso di partecipazione in forma associata o raggruppata, dovrà essere individuato un soggetto capofila referente nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

ART. 5 - Oggetto dell'avviso

Oggetto del presente avviso è esclusivamente l'assegnazione di spazi/locali di proprietà dell'Amministrazione Comunale, a titolo gratuito, per la realizzazione di attività ricreative e socioeducative a favore di minori nel periodo dal 31.08.2026 al 04.09.2026.

Le fasce di età destinatarie delle attività sono quelle di seguito indicate:

- Minori frequentanti la scuola Primaria
- Minori frequentanti la scuola Secondaria di Primo Grado.

Obblighi e oneri a carico dell'assegnatario:

- Il soggetto assegnatario garantisce che il personale, i collaboratori e gli eventuali volontari impiegati nelle attività siano in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente e operino nel rispetto delle disposizioni in materia di lavoro, sicurezza e tutela dei minori. Il soggetto assegnatario è l'unico responsabile dei rapporti di lavoro instaurati con il personale impiegato e degli adempimenti retributivi, previdenziali, assicurativi e fiscali conseguenti;
- pulizia ordinaria e straordinaria dei locali assegnati e ogni altra spesa derivante dall'applicazione delle misure di sicurezza;
- rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro, contenute nel D. Lgs. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- piena responsabilità civile, penale e patrimoniale di eventuali danni a cose o persone, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante dalla gestione delle attività ricreative estive all'atto della accettazione della concessione per l'utilizzo degli spazi;
- utilizzo degli spazi assegnati esclusivamente per l'uso e per il tempo indicati nella richiesta;
- obbligo di restituire i locali nel medesimo stato in cui sono stati consegnati;
- divieto di cessione ad altri soggetti dei locali assegnati;
- garantire l'accesso ai locali ai dipendenti dell'Amministrazione Comunale per accertamenti, verifiche, controlli ed ispezioni;
- L'assegnatario dovrà possedere idonea polizza assicurativa RCT/RCO per danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività;
- L'assegnatario è tenuto al rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali per tutti i trattamenti effettuati nell'ambito della gestione delle attività.

L'assegnazione dei locali è a titolo gratuito in virtù delle finalità sociali delle attività.

Le iscrizioni dei minori alle attività ricreative estive saranno raccolte e gestite direttamente dall'assegnatario, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (GDPR 2016/679).

I rapporti tra il Comune di Casatenovo e il soggetto assegnatario saranno disciplinati mediante apposito accordo.

ART . 6 - Istruttoria

La fase istruttoria sarà svolta entro 10 giorni lavorativi dalla scadenza de presente avviso dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona, previa nomina di apposito gruppo di lavoro tecnico ai fini della valutazione delle proposte progettuali. Il gruppo di lavoro formulerà una graduatoria finalizzata all'assegnazione dei locali in oggetto per la realizzazione delle attività ricreative estive che verrà approvata mediante apposita determinazione del Responsabile di Settore.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta idonea e congrua rispetto alle finalità del presente avviso.

ART. 7 - Criteri e punteggi di assegnazione

Ogni domanda di partecipazione al presente avviso dovrà essere corredata da apposito progetto tecnico specifico. Il progetto tecnico dovrà descrivere dettagliatamente:

- organizzazione delle attività;
- calendario giornaliero;
- numero indicativo degli operatori impiegati;
- modalità di inclusione dei minori con disabilità;
- modalità di gestione delle iscrizioni e delle liste d'attesa;
- piano tariffario applicato alle famiglie.

Per l'assegnazione dei locali verrà formulata una graduatoria, con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a n. 100 punti complessivi relativi alla somma della parte tecnica e della parte economica, al fine di garantire la più ampia accessibilità economica delle attività alle famiglie residenti, in base ai criteri di seguito indicati:

Parte tecnica	Punteggio (max 90 punti)
Valenza educativa della proposta, multidisciplinarietà e trasversalità delle attività.	Fino a 30 punti
Sviluppo delle proposte per l'implementazione della socialità mediante le attività ludiche e/o sportive proposte.	Fino a 25 punti
Accoglienza dei bambini e ragazzi con disabilità	Fino a 15 punti
Modalità di organizzazione dell'accoglienza e dell'accesso quotidiano; modalità di accompagnamento e ritiro dei minori.	Fino a 10 punti
Criteri di selezione delle domande se superiori alla ricettività prevista; criteri per la gestione di un'eventuale lista d'attesa.	Fino a 10 punti

Il progetto, ai fini dell'ammissione, dovrà raggiungere un minimo di 45 punti nella parte tecnica.

Parte economica	Punteggio massimo (10 punti)
Tariffa per iscritto residente:	
- Inferiore ad euro 100,00	5 punti
- Compresa tra euro 101,00 e 115,00	3 punti
- Compresa tra euro 116,00 e 130,00	2 punti
- Superiore a 131,00 euro	1 punto
Possibilità di applicazione di tariffe agevolate (rispetto alla tariffa per la settimana intera) per la frequenza di fratelli	5 punti

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al progetto che ha ottenuto il punteggio tecnico più elevato.

ART. 8 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente avviso dovrà essere redatta su apposito modulo (allegato) in carta semplice, corredata da tutti i documenti richiesti. La domanda dovrà essere trasmessa a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.casatenovo@legalmail.it - entro il termine perentorio delle ore 9.30 del 18.06.2026. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- progetto tecnico-organizzativo;

- copia del documento di identità del legale rappresentante;
- statuto e atto costitutivo del soggetto partecipante;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso (Ricompresi nella domanda di partecipazione);
- piano tariffario applicato alle famiglie
- L'elenco dei servizi analoghi realizzati con indicazione di periodo, ente committente o soggetto ospitante e numero indicativo dei partecipanti dovranno essere indicati su apposito documento allegato all'istanza di partecipazione.
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile.

ART. 9 - Pubblicità del provvedimento

Il presente avviso e la relativa modulistica saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente e nella Home Page del sito istituzionale del Comune di Casatenovo all'indirizzo: <http://comune.casatenovo.lc.it>.

ART. 10 - Informazioni sulla procedura

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Casatenovo inviando una mail all'indirizzo servizio.sociale@comune.casatenovo.lc.it.

Il Responsabile Unico di Procedimento è la Dr.ssa Borali Sara.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Casatenovo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente avviso