



COMUNE DI MASSALENGO

COPIA

Registro Generale n. 6

DECRETO DEL SINDACO

N. 6 DEL 15-05-2026

Ufficio: SINDACO

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTI

L'anno duemilaventisei addì quindici del mese di maggio, il Sindaco **SERAFINI SEVERINO**

Visto l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che *“Il Sindaco ...omissis... nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali...omissis...;”*

Visto l'art. 109 del D. Lgs. 267/2000, che prevede: *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;*

Visto l'art. 15 e successivi del CCNL del comparto Funzioni Locali del 23.02.2026 che prevedono: *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative ...”*

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 146/2020 “Metodologia di attribuzione e pesatura delle P.O. per l’assegnazione della retribuzione di posizione e di risultato-allegato al

R.O.U.S” e n. 52/2022 “Preso d’atto e recepimento del verbale del nucleo di valutazione relativo alla pesatura delle aree di posizioni organizzative del Comune di Massalengo”;

Vista la deliberazione nr. 36 in data 23/03/2026 che approva il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028, introducendo, alla Sezione 3. — Organizzazione e Capitale Umano, fra gli altri, il Settore denominato: “Finanziario-tributi”;

Ritenuto di individuare, per questo Settore, la figura di un Responsabile tra i dipendenti dell'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione;

Visto il decreto di nomina nr. 5 in data 19.05.2023 in scadenza che individuava il Funzionario Contabile Responsabile del Settore Finanziario - tributi;

Dato atto che la nomina è effettuata secondo criteri di competenza ed esperienza professionale e determina l'assegnazione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

Informato il dr. Andrea Itralonì che l'incarico di responsabilità di cui trattasi è a tempo determinato, non può eccedere i tre anni e può essere revocato in ogni momento, nel rispetto delle disposizioni in vigore, sia contrattuali che regolamentari, nonché in presenza di una delle seguenti cause:

1. riorganizzazione dell’ente;
2. mancata attuazione dei programmi, obiettivi, direttive e conseguente valutazione negativa.

Visti:

- Il T.U.E.L., D. Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- Il Testo Unico del Lavoro Pubblico, D. Lgs 165/2001;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione GC 32/2025;

Dato atto che è richiesta, all'atto della notifica del presente decreto, la sottoscrizione, da parte dell'interessato, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale si attesta di non trovarsi in nessuna delle cause o condizioni di incompatibilità disciplinate dalla legge, ai sensi dell'art. 20 del D.LGS. N. 39/2013 e s.m.i;

DECRETA

1. Di conferire al dr. Andrea Itralonì, dipendente del Comune di Massalengo per il periodo dal 16/5/2026 al 30/6/2028 l'incarico di Responsabile e titolare della Elevata Qualificazione per il Settore Tecnico.
2. Nell'esercizio delle proprie funzioni il dr. Andrea Itralonì, Responsabile di E.Q.:
Ha autonomia operativa nell'ambito delle prescrizioni generali, contenuti in norme o procedure definite con gli indirizzi o direttive;
Esplica attività gestionale rientrante nel diritto privato del datore di lavoro, dirige e coordina tutto il personale assegnato alla struttura;

Collabora con i responsabili degli altri Servizi / Settori comunali, per il raggiungimento delle finalità istituzionali;

Svolge altre attività e funzioni assegnate dal Segretario Comunale e dagli Organi di Governo, che rientrino nell'area e profilo professionale ricoperto;

responsabile di tutti i procedimenti amministrativi e processi di lavoro imputati ai servizi e alle attività caratteristiche della Struttura gestita, a far data del presente decreto; Nomina i responsabili di procedimento per lo svolgimento delle funzioni di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Effettua i controlli interni sulla regolarità tecnica, amministrativa e di spesa ai sensi art. 147 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilascia i relativi pareri sugli atti e provvedimenti ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dello stesso Decreto;

Rappresenta il Comune negli atti pubblici;

Dà attuazione ai provvedimenti, alle direttive e disposizioni, ai programmi ed obiettivi definiti dagli organi di governo e dal Segretario comunale;

Dà attuazione alle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ai sensi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

Provvede a dare attuazione agli obblighi di trasparenza, di pubblicità e diffusione delle informazioni da parte del Comune, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

È responsabile delle procedure in materia di privacy e del rispetto delle previsioni del Codice di comportamento;

Osserva ogni altra disposizione prevista dal Regolamento Comunale di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici.

3. Il valore economico dell'indennità di Elevata Qualificazione è confermato in euro 16.000,00= lordi/annui e dovrà essere confermato/adeguato a seguito di eventuale pesatura tecnica delle strutture dell'ente, ai fini della determinazione della indennità di posizione;
4. Per la sostituzione in caso di assenza o impedimento del Responsabile di E.Q. si fa rinvio alle norme regolamentari per l'organizzazione degli uffici e servizi e alle leggi in vigore;
5. Di notificare il presente decreto al soggetto interessato e di trasmetterne copia al Segretario Comunale e al Servizio Personale

