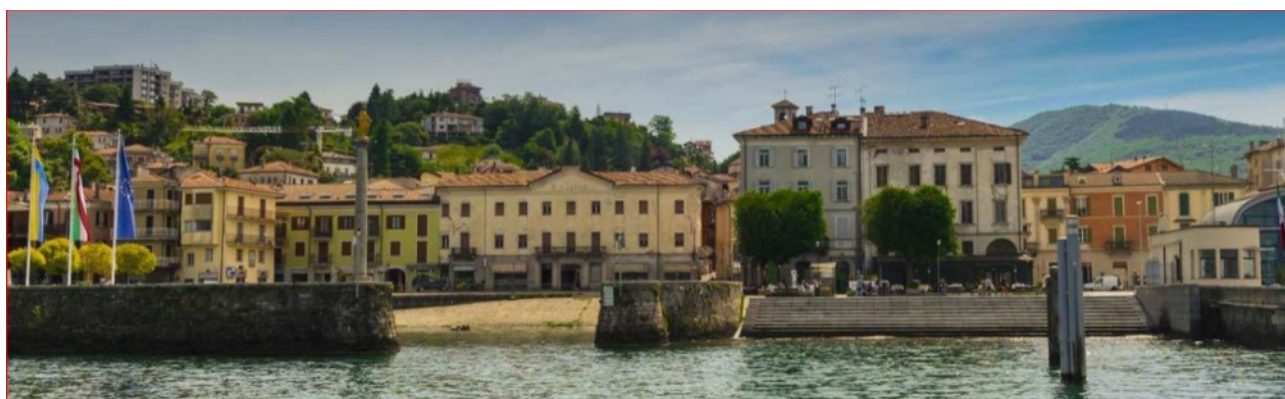
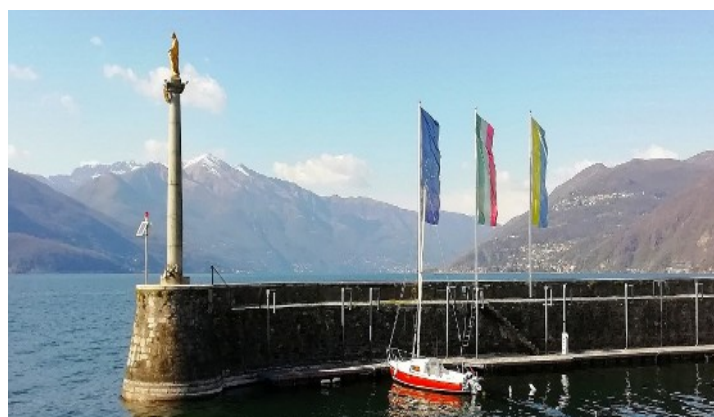
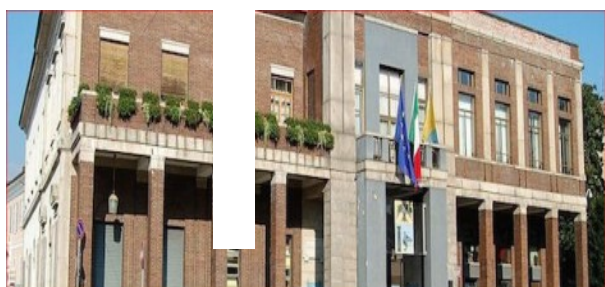


COMUNE DI LUINO

PROVINCIA DI VARESE




PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026

Rilancio : Turismo, Cultura e Sviluppo
economico



Area 2 –Investire sul futuro e le persone: istruzione, educazione, sport, e associazioni

	<p><u>Indirizzo strategico:</u> Permettere la crescita di una società civile sempre più inclusiva tramite i valori dell'insegnamento e dell'aggregazione sociale come motore per sviluppare il senso di cittadinanza</p> <p>Punti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educazione e istruzione • Associazionismo • Sport e Sostenibilità delle azioni, delle attività e delle opere pubbliche specifiche
---	---

Obiettivi strategici:

- 1) Potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione, le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, extrascolastiche e le famiglie con lo scopo di creare una comunità educante attenta ai bisogni dei bambini e dei ragazzi. Potenziare la cooperazione finanziaria e funzionale per lo sviluppo territoriale tramite l'istituzione di ambiti e politiche opportune che promuovano la sinergia delle istituzioni coinvolte con l'ente comunale.
- 2) Costruire, potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione e la comunità tramite il coinvolgimento e la partecipazione nelle azioni di promozione delle attività sociali dello sport e del tempo libero.

Obiettivi operativi raccordati con gli obiettivi strategici

NUMERO	OBIETTIVO STRATEGICO	NUMERO	OBIETTIVO OPERATIVO
2.1	Potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione, le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, extrascolastiche e le famiglie con lo scopo di creare una comunità educante attenta ai bisogni dei bambini e dei ragazzi.	2.1.1	Miglioramento della programmazione e relativa tempistica degli interventi educativi a sostegno dei bambini in difficoltà nelle scuole di ogni ordine e grado
		2.1.2	Miglioramento attraverso un attento monitoraggio, degli interventi educativi di bambini e ragazzi che presentano difficoltà nell'apprendimento
		2.1.3	Rendere gli ambienti scolastici e gli spazi esterni adeguati alle esigenze dei bambini e dei ragazzi
		2.1.4	Migliorare il servizio di refezione scolastica offerto e ridurre i costi per le famiglie
		2.1.5	Migliorare la qualità del servizio di trasporto scolastico
		2.1.6	Incentivare, in tutte le realtà scolastiche, laboratori, incontri e riflessioni sul tema dell'uguaglianza, del rispetto, del bullismo e del cyberbullismo, anche

			attraverso la collaborazione delle associazioni già presenti sul territorio, al fine di dare priorità alla cultura che unisce e non all'individualismo
		2.1.7	incentivare la creazione di un consorzio delle scuole materne del territorio
		2.1.8	Istituzione di una Scuola statale materna
		2.1.9	Sviluppare e coltivare una rete di contatti capillare con realtà scolastiche estere per la diffusione e lo scambio di best practices.
2.2	Costruire, potenziare e incentivare il rapporto tra l'amministrazione e la comunità tramite il coinvolgimento e la partecipazione nelle azioni di promozione delle attività sociali dello sport e del tempo libero.	2.2.1	Promozione delle associazioni e del senso di appartenenza, inclusione e partecipazione, orientandosi a sviluppare legami e diminuire la conflittualità
		2.2.2	Migliorare attenzione allo Sport e Sostenibilità delle azioni, delle attività, delle opere pubbliche specifiche, degli investimenti e della cooperazione fra le associazioni
		2.2.3	Promuovere la partecipazione alla vita democratica, la valorizzazione, la crescita, l'apprendimento, lo scambio interculturale e coinvolgimento attivo dei giovani.

.....gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

2.1.1

- Istituire un tavolo di lavoro permanente con la scuola, le istituzioni e Comune per monitorare gli interventi educativi di bambini e ragazzi –anno scolastico 2023 - 2024;
- Sperimentazione “dell’Educatore di plesso” a partire dall’anno scolastico 2024-2025;
- Progettazione e programmazione con Istituto Comprensivo del PTOF - anno scolastico 2023-2024;
- Prosecuzione e monitoraggio progetto “Città dei bambini” con il progetto: “Autonomia di movimento percorso casa-scuola per scuole primarie- anno scolastico 2023-2024”
- Coinvolgimento associazionismo per servizio di accompagnamento sullo scuolabus, pedibus e presidi in punti pericolosi della città per autonomia di movimento dei bambini /ragazzi nel percorso casa - scuola – anno scolastico 2023-2024;
- Attività trasversali con altri settori dell'amministrazione ed enti esterni per “corso di buoni pedoni” per bambini e ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado e incremento di percorsi di mobilità dolce sul territorio - anno scolastico 2023-2024;

2.1.2

- Realizzazione di un progetto educativo in collaborazione con i referenti delle cooperative incaricate;
- Individuazione ed allestimento di spazi specificamente dedicati al doposcuola;
- Sperimentazione del doposcuola per tutti i giorni della settimana scolastica, limitatamente al plesso della primaria di Luino centro;

2.1.3.

- Valorizzazione patrimonio scolastico: pianificazione interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici in accordo con la dirigenza scolastica per obiettivi condivisi (2024-2026)
- Ristrutturazione servizi igienici e rifacimento di porzione di pavimentazione in linoleum della scuola primaria di Luino Capoluogo (2025)

- Efficientamento energetico tramite relamping della scuola primaria di Luino Capoluogo (2024)

2.1.5

- Miglioramento servizio mensa attraverso controlli sistematici sia da parte del tecnologo alimentare incaricato sia da parte del personale dell'Ufficio Scolastico;
- Miglioramento servizio di trasporto scolastico attraverso controlli sugli scuolabus da parte del personale dell'Ufficio Scolastico ed eventuale applicazione di sanzioni per comportamenti scorretti;
- Aumento della percentuale di copertura del servizio trasporto;

2.1.6

- Collaborazione con la polizia postale e associazioni specializzate anno scolastico 2023-2024;
- Momenti di riflessione sui diritti (giornata contro omofobia, giornata contro la violenza sulle donne, giornata del ricordo, settimana dei diritti, settimana della legalità Giornata della Memoria, anno scolastico 2023-2024);

2.1.7

- Incontri periodici con le scuole dell'infanzia del territorio e attualizzazione della convenzione anno scolastico 2023-2024;
- Sviluppare il coordinamento pedagogico per le scuole materne dell'ambito per il raggiungimento degli obiettivi regionali per la fascia 3 – 6 [contenimento rette e razionalizzazione degli spazi] (2023 – 2026);
- Creazione di una rete tra le scuole materne paritarie luinesi e quelle statali del territorio;

2.1.9

- Incentivare scambi culturali con altre scuole italiane e europee anni 2023-2024;

2.2.1

- Promuovere forme di collaborazione diretta;
- Condivisione risorse e spazi;
- Sostegno a chi si presta nel sociale;
- Promozione sinergia;
- Sostegno alla progettazione;
- Aggiornamento registro associazioni
- Co-progettazione con il mondo dell'associazionismo per promuovere l'attività sportiva;
- Percorsi formativi su modifiche normative e tematiche specifiche.

2.2.2

- Valorizzare e implementare il patrimonio di impianti sportivi esistenti tendendo alla sostenibilità gestionale;
- Riqualificare il centro sportivo Le Betulle nell'ottica di struttura strategica per tutto il mondo sportivo non lacuale;
- Creazione di strumenti di partecipazione quali la consulta delle associazioni sportive, per aiutare le stesse al raggiungimento del proprio scopo sociale, stimolare la sussidiarietà, la collaborazione, lo scambio e la cooperazione con altre realtà del territorio nazionale ed estero e incentivare e sostenere eventi sportivi di pregio per il territorio, per la comunità e per le associazioni stesse;
- Investimenti per l'implementazione e la riqualificazione delle attrezzature sportive;

2.2.3 – anni 2024-2026

- Promozione rete associativa e del privato sociale;
- Valorizzare e sostenere tutte le forme di espressione artistica e creatività giovanile;
- Offrire occasioni di scambio interculturale in tutte le forme possibili;
- Offrire occasione di apprendimento all'interno di spazi comunali (scuola-lavoro), tirocini formativi ed esperienze di volontariato civico.

Area 3 – Rilancio: Turismo, cultura e sviluppo economico



Indirizzo strategico: Costruire una programmazione culturale attrattiva sviluppare azioni strategiche per la promozione turistica anche come stimoli per il rilancio economico del territorio

Punti chiave:

- Turismo
- Cultura
- Economia, Commercio e Distretto turistico alto Verbano

Obiettivi strategici:

- 1) Individuazione di azioni strategiche volte allo sviluppo e alla promozione dell'offerta turistica territoriale
- 2) Creazione di un'offerta culturale che attragga flussi turistici e al contempo valorizzi la tradizione culturale locale
- 3) Rilancio economico del territorio mediante iniziative che aumentino l'attrattività per investimenti e agevolino la gestione aziendale.

Nel corso del mandato 2020 -2025 gli obiettivi strategici saranno realizzati per mezzo delle risorse collocate all'interno della Missione 5 del bilancio "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", della Missione 7 "Turismo" e della Missione 14 "Sviluppo economico e competitività"

Obiettivi operativi riacordati con gli obiettivi strategici

NUMERO	OBIETTIVO STRATEGICO	NUMERO	OBIETTIVO OPERATIVO
3.1	Individuazione di azioni strategiche volte allo sviluppo e alla promozione	3.1.1	Sostenere azioni Promozione e Marketing della destinazione turistica "Luino"

	dell'offerta turistica territoriale	3.1.2	Creazione di una rete virtuosa di rapporti, anche mediante accordi di partenariato, con Enti pubblici e realtà private turistiche confinanti che sostenga il rilancio turistico territoriale
		3.1.3	Riqualificazione di area fruizione turistica
		3.1.4	Rilancio dell'attrattività turistica del Mercato cittadino mediante azioni di marketing e creazione di un marchio
3.2	Creazione di un'offerta culturale che attragga flussi turistici e al contempo valorizzi la tradizione culturale locale	3.2.1	Valorizzazione e rilancio dei poli culturali del Comune
		3.2.2	Creazione di partenariati forti con le associazioni del territorio con lo scopo di valorizzare l'offerta culturale locale
		3.2.3	Ridestinazione di nuovi spazi urbani per la fruizione dell'offerta culturale o rilancio turistico
		3.2.4	Sviluppare azioni che promuovano lo sviluppo di un'offerta culturale dedicata alle giovani generazioni
		3.2.5	Creazione di una rete di rapporti forti e partenariati con realtà culturali consolidate e riconosciute a livello nazionale con lo scopo di garantire un'offerta culturale di qualità
3.3	Rilancio economico del territorio mediante iniziative che aumentino l'attrattività per investimenti e agevolino la gestione aziendale.	3.3.1.	Snellimento dell'iter burocratico per le pratiche inerenti il commercio e l'impresa
		3.3.2	Riqualificazione e revisione del mercato settimanale con lo scopo di rilanciarne l'attrattività
		3.3.3	Sviluppo di accordi di partenariato nell'ambito del Distretto del Commercio dell'alto Verbano per sviluppare progetti orientati al sostegno e alla crescita del settore commerciale sul territorio
		3.3.4	Creazione di una rete di rapporti virtuosa con Enti Locali, Associazioni di categoria e realtà private che permetta lo sviluppo di azioni volte alla crescita dell'attrattività per investimenti del territorio

.....gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

3.1.1....

- Realizzazione accordi di partenariato per attività di promozione mediante social media
- Realizzazione prodotti multimediali per la promozione turistica

3.1.2

- 1) Accordi operativi con rete servizi di informazione turistica
- 2) Iniziative di promozione turistica territoriale a scala sovra comunale

3.1.3.

- Gestione dell'area lido/piscine (Appalto per la riqualificazione e gestione in corso) (2024)

3.1.4

- Ottenuto il riconoscimento Mercato storico, costituzione marchio è prevista attività di promozione manifestazione

3.2.1

Palazzo Verbania:

- Realizzazione di concerti di musica jazz/classica – 2024 ;
- Ridefinizione canoni concessori e destinazione d'uso degli spazi;
- Programmare eventi culturali di rilievo e possibilmente su più giorni per rilanciare l'economia del territorio (Luino in Festa, mostre, incontri ..) anno 2024
- Adeguamenti impiantistici finalizzati al miglioramento del confort degli ambienti (2024);

Biblioteca 2024-2025

- Aumentare la promozione alla lettura e i laboratori;
- Promuovere il gruppo di lettura;
- Adeguamenti impiantistici finalizzati al miglioramento del confort degli ambienti;

Teatro Sociale:

- Aggiornamento canoni concessori (2024);
- Promozione e concessione spazi del teatro a pagamento anni 2024;
- Realizzazione stagione teatrale (2024);
- Acquisto teatro Sociale (2024);
- Realizzazione di spettacoli anno 2024;
- Lavorare su programmazione degli eventi e comunicazione efficace -anni 2024-2025;

3.2.2

- Lavoro di co-progettazione con le associazioni culturali per programmazione culturale anni 2024-2025;

3.2.3

- Piazza Libertà opere di riqualificazione a seguito della conclusione della realizzazione della Vasca di Prima Pioggia ad opera di Alfa SrL (esecuzione opere a completamento 2024);
- Edicola piazza Libertà riqualificazione per la creazione di un punto di informazione turistica (esecuzione opere a completamento 2024/2025);
- Stabile di fianco all'Imbarcadero, Stabile ex lat – riqualificazione e utilizzo per spostamento dell'edicola (esecuzione opere a completamento 2024);
- interventi di riqualificazione della Piazza Aldo Moro (2025);
- Interventi riqualificazione del tratto di lungolago tra la rotatoria del Marinaio ed il Campo Sportivo di via Lido (1 lotto 2024- lotti successivi 2025/2026);
- riqualificazione degli spazi pubblici dell'area di Piazza Risorgimento, Parco Ferrini, e Biblioteca Comunale Villa Hussy" (1 lotto 2024- lotti successivi 2025/2026);
- intervento di riqualificazione della spiaggia di Colmegna (2026);

3.2.4

- Implementazione politiche giovanili e coinvolgimento culturale di associazioni giovanili – 2024;

3.2.5

- Collaborazioni con Università, enti di ricerca anni- 2024-2025;
- Convenzione con Fondazione Mondadori per gestione e valorizzazione Archivi Chiara e Sereni ;

3.3.1

- Efficientamento Suap;

3.3.2

- Riqualificazione area mercatale con adeguamento sicurezza e standard servizi;
- Riqualificazione degli spazi pubblici nell'ambito di Piazza Risorgimento che prevede altresì il miglioramento dell'uso delle aree mercatali e il trasferimento degli stalli della zona della stazione;


3.3.3

- Formulazione progetti per partecipazione a bandi di finanziamento (distretto del commercio)

3.3.4

- Attività di promozione per insediamenti ricettivi nel territorio;

Area4 – Il Governo e lo sviluppo sostenibile del territorio

	<p>Indirizzo strategico: Evolvere lo sviluppo del territorio in un'ottica sostenibile di risorse per garantire la fruibilità degli spazi, armonizzando la qualità della vita comunitaria con l'ambiente in cui la comunità si colloca</p> <p>Punti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Governo del territorio ed edilizia • Trasporti e viabilità • Sicurezza e protezione civile • Ecologia e servizi di gestione a tutela del territorio
---	---

Obiettivi strategici:

- 1) miglioramento della percezione e delle condizioni di sicurezza potenziando il presidio del territorio, sia delle aree residenziali sia di quelle produttive, maggior collaborazione con le Forze di Polizia, educazione alla legalità e al rispetto della legge e delle regole – tutela del decoro urbano e dell'ordine delle strade e dei luoghi pubblici.
- 2) Sviluppo della pianificazione e regolamentazione del territorio basata su una visione a larga scala volta a disciplinare, integrare e coordinare le azioni sul territorio di impulso sia privato che pubblico.
- 3) Tutela e valorizzazione delle matrici ambientali perseguendo un programma mirato alla riduzione degli impatti ed al potenziamento della fruizione del territorio naturale.
- 4) Migliorare le infrastrutture viarie integrando le diverse mobilità, mettendo in sicurezza la fruibilità delle stesse, potenziando l'opportunità di spostamento.
- 5) Sostegno alla Protezione Civile locale per agevolare e potenziare la capacità di risposta e di intervento in caso di eventi emergenziali.

Obiettivi operativi raccordati con gli obiettivi strategici

NUMERO	OBIETTIVO STRATEGICO	NUMERO	OBIETTIVO OPERATIVO
4.1	Miglioramento della percezione e delle condizioni di sicurezza potenziando il presidio del territorio, sia delle aree residenziali sia di quelle produttive, maggior collaborazione con le Forze di Polizia, educazione alla legalità e al rispetto della legge e delle regole – tutela del decoro urbano e dell'ordine delle strade e dei luoghi pubblici	4.1.1	Potenziamento del servizio di controllo del territorio con pattugliamenti mirati alla sicurezza stradale anche congiunti alle altre forze di polizia - presidio dei luoghi pubblici
		4.1.2	Promuovere dialogo e relazione con i cittadini
		4.1.3	Ideare e promuovere progetti di educazione alla legalità e al buon uso della strada nelle scuole - con percorsi rivolti ad alunni delle scuole primarie
		4.1.4	Istituzione e sviluppo del controllo del vicinato - collegamento delle frazioni al centro e presenza capillare polizia locale
		4.1.5	Rispetto del piano di tutela del decoro urbano e dell'ordine

			delle strade e dei luoghi pubblici
		4.1.6	Sicurezza del cittadino con controllo dei visitatori in entrata e tutela dalle frodi e dall'abusivismo
4.2	Sviluppo della pianificazione e regolamentazione del territorio basata su una visione a larga scala volta a disciplinare, integrare e coordinare le azioni sul territorio di impulso sia privato che pubblico.	4.2.1	Adottare azioni tese al raggiungimento di uno strumento utile a coordinare le azioni sul territorio e al conseguente recupero delle risorse economiche strategiche alla realizzazione delle progettualità
		4.2.2	Attuazione del Piano di Governo del Territorio e completamento della disciplina mediante l'integrazione di strumenti specifici
		4.2.3	Sostenere l'edilizia privata permettendo ai cittadini di usufruire di un servizio responsivo ed efficace
4.3	Tutela e valorizzazione delle matrici ambientali perseguendo un programma mirato alla riduzione degli impatti ed al potenziamento della fruizione del territorio naturale	4.3.1	Adottare e promuovere misure per una corretta gestione del ciclo dei rifiuti applicando una politica di riduzione, recupero, riuso e riciclo
		4.3.2	Azioni mirate alla tutela, valorizzazione e recupero ambientale ai fini della protezione naturalistica
		4.3.3	Interventi per la difesa del suolo e protezione dal dissesto minimizzando i rischi sul territorio
4.4	Migliorare le infrastrutture viarie integrando le diverse mobilità, mettendo in sicurezza la fruibilità delle stesse, potenziando l'opportunità di spostamento	4.4.1	Mettere in atto azioni volte allo sviluppo e fruizione in sicurezza della mobilità dolce integrando l'attuale rete con nuovi percorsi
		4.4.2	Ampliamento del sistema di parcheggi
		4.4.3	Mantenimento della funzionalità delle strade pubbliche e adeguamento dell'infrastrutture
		4.4.5	Realizzare opere strutturali per risolvere le criticità sulla sicurezza dei veicoli e dei pedoni e mitigare gli impatti del traffico
		4.4.6	Azioni tese al potenziamento del servizio dei trasporti scala locale, regionale e internazionale
4.5	Sostegno alla Protezione Civile locale per agevolare e potenziare la capacità di risposta e di intervento in caso di eventi emergenziali	4.5.1	Mantenere un sistema di servizi di protezione civile, di strutture e dotazioni per garantire la sicurezza della cittadinanza e implementare le attività di prevenzione

.....gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

4.1.1

- Telecamere adozione protocollo per l'utilizzo della videosorveglianza con le altre forze di polizia e implemento di telecamere installate presso l'area smart border;
- aumento del numero dei servizi di controllo del territorio;

- controllo della sicurezza stradale con potenziamento pattuglie e prevenzione reati e illeciti amministrativi;
- Implemento funzioni ausiliarie per coadiuvare la più generale azione di ordine e sicurezza pubblica sotto il coordinamento dei prefetti e delle questure ;
- Presidio mercato;

4.1.3.

- Promozione di progetti di educazione stradale nelle scuole e educazione alla legalità sia da parte del corpo di vigilanza sia attraverso attività di formazione fornite dalle autoscuole nell'ambito della convenzione legata al progetto Smart Border – Si prevede di coinvolgere tutte le classi delle scuole primarie di primo grado;
- percorsi di sensibilizzazione e prevenzione in tema di bullismo - atti vandalici (classi 5 scuola primarie di primo grado);

4.1.4

- presidio delle periferie attraverso pattugliamenti in forma automontata e appiedata presso le frazioni per ad incrementare le condizioni di sicurezza nelle aree interessate: periferie, quartieri ecc. che saranno individuate unitamente alla cittadinanza;
- Istituzione del controllo del vicinato in ambito frazione/via;

4.1.6

- Contrasto a fenomeno delle attività extra alberghiere non registrate che rappresentano una concorrenza sleale alle attività alberghiere con una conseguente ricaduta sulla sicurezza urbana in ordine al mancato controllo degli ospiti nelle strutture abusive;

4.2.1

- Interventi di riqualificazione degli spazi pubblici nell'ambito dell'area "Lungo lago" da "Rotonda del marinaio" sino all'area "ex campo sportivo via Lido", dell'area di Piazza Libertà, delle aree centrali e dell'area ex Diana;
- Migliorie Piazza Aldo Moro;

4.2.2

- Portare a termine le pendenze dei piani attuativi in itinere non ancora completati;
- pianificazione infrastrutture telecomunicazioni (in continuità con il 2023);
- ricognizione strade pubbliche/private (in continuità con il 2023);
- criteri valutazioni paesaggistiche;
- Piano dei parcheggi;

4.2.3

- Piena funzionalità SUE, regolamento edilizio e procedure chiare, checklist evasione pratiche, FAQ;

4.3.1.

- fornire il supporto tecnico e collaborativo a CM, delegata per il servizio di igiene urbana, per la risoluzione delle problematiche di rilievo relative alla gestione del servizio nonché, ove necessario, proposte e soluzioni operative;

4.3.2

- Cura del verde pubblico e parchi, abbattimenti straordinarie per la messa in sicurezza , programmazione tagli alberature, piantumazione, nuove aree verdi;

4.3.3.

- Manutenzione del reticolo minore e messa in sicurezza con le interazione con le infrastrutture, protezione dei versanti;
- Operazioni di indagine sulla base dei riscontri operativi del piano della caratterizzazione ed eventuale bonifica della ex discarica sita in località PAU;
- Caratterizzazione e bonifica dell'area a verde di proprietà comunale inserita nel comparto dell'area del centro di raccolta di via Gorizia;
- Riqualificazione e messa in sicurezza del tratto tombinato del RIM in Creva da piazza Tolini alla rotonda su via Turati;

- Messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico nella frazione di Colmegna;

4.4.1

- Output strutturali del PGU. Rimozione barriere e ostacoli, segnaletica ciclabile;
- Studio di fattibilità per l'integrazione dell'infrastruttura turistica di fruizione pista ciclabile Maccagno-Luino-Germignaga nella rete dei percorsi;
- ciclopedonali di mobilità lenta, e con gli snodi di trasporto pubblico locale;
- Progetto di Fattibilità Tecnica Economica ed Esecutivo del tratto di pista ciclopedonale di collegamento tra via Don Folli e il confine di Stato;

4.4.2

- Ampliamento del numero dei parcheggi a pagamento – sito individuato area Carrefour Via XXV Aprile previa revisione del contratto con la ditta concessionaria dei parcheggi a pagamento e eco parking;

4.4.3.

- Proseguo dell'attività di asfaltatura sul territorio comunale, al fine di garantire la sicurezza del sedime stradale e dell'attività di manutenzione straordinaria della segnaletica verticale ed orizzontale;
- A seguito dell'approvazione del Piano Urbano del Traffico verranno adottate le linee di intervento che saranno oggetto di Piani Particolareggiati, relativi a tematiche specifiche e Piani Esecutivi, anche per fasi successive, caratterizzati da un più elevato livello di dettaglio per l'attuazione;

4.4.5.

- Valutazione progettuale mirante al miglioramento dell'accesso su via Pascoli alla scuola elementare e all'asilo di Voldomino, oltre che della viabilità su via Asmara nel tratto compreso tra la rotonda della Pretura e Piazza Piave;

4.5.2/1

- Collaborazione con il gruppo di protezione civile locale per attività di prevenzione con interventi sul territorio

.... E finanziati realizzati per mezzo delle risorse presenti nei sotto indicati programmi contabili di bilancio

RACCORDO CON LE MISSIONI E I PROGRAMMI DI BILANCIO			
N.	MISSIONE	N.	PROGRAMMA
3	Ordine pubblico e sicurezza	301	Polizia locale e amministrativa
		302	Sistema integrato di sicurezza urbana
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	801	Urbanistica e valorizzazione del territorio
9	Tutela del territorio e dell'ambiente	901	Difesa del suolo
		902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
		903	Rifiuti
		904	Servizio idrico integrato
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1001	Trasporto ferroviario
		1002	Trasporto pubblico locale
		1003	Trasporto per vie d'acqua
		1004	Altre modalità di trasporto
		1005	Viabilità ed infrastrutture stradali
11	Soccorso civile	1101	Sistema di protezione civile
		1102	Interventi a seguito di calamità naturali
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1209	Servizio necroscopico e cimiteriale

	<p>Indirizzo strategico: Promuovere condizioni di benessere e inclusione nella Comunità delle persone e delle famiglie per prevenire, rimuovere e ridurre situazioni di disagio dovute a condizioni economiche, psicosociali e altre forme di fragilità.</p> <p>Punti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'infanzia al centro dei nostri pensieri • Sostegno alle fragilità • Politiche giovanili • Politiche della famiglia • Sanità, Ospedale di Luino, Mons. Comi
---	---

Obiettivi strategici:

- 1) Potenziare l'integrazione e la diffusione dei servizi sociali sul territorio e la loro integrazione strategica ed operativa con i servizi socio-sanitari, garantendo un servizio finalizzato all'accesso inclusivo, trasparente ed integrato nei percorsi di valutazione e presa in carico a favore dei cittadini.

Obiettivi operativi raccordati con gli obiettivi strategici

NUMERO	OBIETTIVO STRATEGICO	NUMERO	OBIETTIVO OPERATIVO
5.1	Potenziare l'integrazione e la diffusione dei servizi sociali sul territorio e la loro integrazione strategica ed operativa con i servizi socio-sanitari, garantendo un servizio finalizzato all'accesso inclusivo, trasparente ed integrato nei percorsi di valutazione e presa in carico a favore dei cittadini	5.1.1	Prevenire l'insorgere di forme precoci di disagio dei bambini e corresponsabilizzare i genitori e gli adulti in genere
		5.1.2	Prevenire e contrastare il disagio sociale presso la popolazione degli adolescenti
		5.1.3	Promuovere percorsi di salute ed autonomia delle persone fragili con il supporto delle reti formali ed informali
		5.1.4	Prevenire e contrastare le forme di dipendenza
		5.1.5	Promuovere l'integrazione fra sistema sociale e socio sanitario (Piano di Zona)
		5.1.6	Promuovere e sostenere l'integrazione della popolazione immigrata (Piano di Zona)
		5.1.7	Promuovere i diritti dei minori e sostenere le famiglie (Piano di Zona)
		5.1.8	Sostenere l'inclusione abitativa (Piano di Zona)
		5.1.9	Promuovere il sostegno per i soggetti a rischio di esclusione sociale

.....gli obiettivi operativi verranno realizzati tramite le seguenti azioni:

5.1.1

- Realizzazione di interventi educativi di supporto in presenza di fragilità socio-educative (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

- Realizzazione di percorsi educativi di accompagnamento e sostegno a donne adulte in difficoltà, anche in presenza di figli minori (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Realizzazione progetto per la prevenzione e il contrasto del disagio giovanile (Progetto CON_TE_STO) (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

5.1.2.1

- Prosecuzione interventi di educativa di strada;

5.1.2.2

- promuovere forme e attività di sostegno educativo ai giovani mediante progetti di valorizzazione e cura dei beni territoriali (progetto Villa manutenzione villa Hussy ed estensione a CDD) (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

5.1.3

- Realizzazione di esperienze di housing per le persone disabili nella prospettiva del Dopo di Noi, (avviato a settembre 2022- esecuzione lavori 2024);
- Realizzazione sportelli informativi e di orientamento ai servizi per target d'utenza specifici (persone affette da demenze, Aism, diabetici e loro familiari) (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Sostegno alla frequenza di centri diurni per persone disabili (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Promozione di percorsi di sostegno educativo ed economico all'autonomia lavorativa (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Sostenere la permanenza al domicilio della persona anziana confermato (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- promozione housing sociale per il supporto a persone /nuclei in difficoltà socio economica transitoria (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- sostegno a progettualità in favore di minori stranieri non accompagnati (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

5.1.4.

- Promuovere campagne informative e di prevenzione in sinergia con realtà associative e servizi sociosanitari (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

5.1.4.1

- Realizzare interventi di prevenzione mediante le life skills nelle scuole superiori (azioni articolate sugli anni scolastici 2023 – 2024 e 2024-2025);

5.1.5

- Realizzazione progetto “dimissioni Protette” in integrazione con ATS,ASST e Fondazioni del territorio (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Realizzazione e continuità Progetto Alzheimer Cafè in ATS,ASST , Associazioni e Fondazioni del territorio (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Realizzazione della Carta dei Servizi Sociali e socio sanitari di Ambito (azioni articolate sulle annualità 2024-2025);

5.1.6

- Realizzare interventi per l'integrazione della popolazione straniera adulti (sportelli) e dei minori (mediazione linguistico -culturale nelle scuole) (azioni articolate sulle annualità 2023-2025) ;

5.1.7

- Realizzazione progetto per un servizio AFFIDI sovra distrettuale con l'Ambito di Cittiglio (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Avvio attività Uffici di Prossimità (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

5.1.8

- Realizzare interventi (economici, progettuali) a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);
- Predisposizione piano annuale e triennale del fabbisogno abitativo di Ambito (azioni articolate sulle annualità 2023-2025);

.... E finanziati realizzati per mezzo delle risorse presenti nei sotto indicati programmi contabili di bilancio

RACCORDO CON LE MISSIONI E I PROGRAMMI DI BILANCIO			
N.	MISSIONE	N.	PROGRAMMA
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	802	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido
		1202	interventi per la disabilità
		1203	Interventi per gli anziani
		1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
		1205	Interventi per le famiglie
		1206	interventi per il diritto alla casa
		1207	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
		1208	Cooperazione e associazionismo



Città di Luino

Provincia di Varese

P.zza C. Serbelloni, 1 21016

Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516

PEC: comune.luino@legalmail.it

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 04/03/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000

L'anno **2024**, addì **4** del mese di **Marzo** alle ore **16.30**, nella sala delle Adunanze del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dallo Statuto, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano:

Nominativo	Carica	presente
Enrico BIANCHI	Sindaco	SI
Antonella Anna Francesca SONNESSA	Vice Sindaco	NO
Ivan Luigi MARTINELLI	Assessore Anziano	SI
Elena Virginia BROCCIERI	Assessore	SI
Serena BOTTA	Assessore	SI
Francesca Porfiri	Assessore non Cons.	SI

Presenti: 5 Assenti: 1

Assiste il Segretario Generale AMATO CARLA.

Enrico BIANCHI, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

• Che l'attività degli Enti Locali si colloca all'interno di una dimensione programmatoria triennale che, peraltro, trova fondamento e conferma nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio *Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011*, al punto 3.1, "Valenza pluriennale del processo", per il quale: " Il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica e la condivisione delle conseguenti responsabilità, rendono necessaria una consapevole attività di programmazione con un orizzonte temporale almeno triennale. La necessità di estendere al medio periodo l'orizzonte delle decisioni da assumere e delle verifiche da compiere va al di là, quindi, del carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione e significa, per ciascuna amministrazione, porre attenzione a:

- a) affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi,
- b) chiarezza degli obiettivi,
- c) corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.

• che in ragione del predetto orizzonte temporale più vasto l'azione programmatica dell'Ente e la conseguente attività di gestione sono caratterizzate da continuità nel tempo, a prescindere dalla scansione temporale dell'adozione dei singoli atti attraverso i quali la predetta programmazione viene via via aggiornata nel tempo e ciò al fine di coniugare obiettivi di stabilità nell'attività di direzione dell'ente e di flessibilità, garantita dal periodico aggiornamento delle finalità definite negli atti programmatici;

ATTESO che l'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

CONSIDERATO che l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che: "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157. (...) 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

PRESO ATTO che:

➤ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) integrato dalla nota di aggiornamento triennio 2024/2026;

➤ con deliberazione n. 4 del 13/02/2024 esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

DATO ATTO che tali documenti, evidenziano le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2023/2025, dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi oltre le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

DATO ATTO che l'art. 6 del D.L. del 9/06/2021 n. 80 conv. In L. 6/08/2021 n. 113 ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

ATTESO che il PIAO "Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce: *“a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa”*;

VISTO il D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 che ha approvato il *“Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*;

ATTESO che il PIAO, in un'ottica di semplificazione, è il documento di programmazione e governance che sostituisce una serie di Piani che le amministrazioni erano tenute a predisporre, tra cui il Piano della performance;

VISTO il Decreto 30 giugno 2022, n. 132 *“Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”* e preso atto di quanto precisato dall'art. 8, comma 2, secondo cui il PIAO è da adottarsi entro 30 giorni dal termine stabilito o differito per l'approvazione dei bilanci di previsione finanziario;

PRESO ATTO che il Decreto del Ministro dell'Interno 22 dicembre 2023 (G.U. serie gen. n. 303 del 30.12.2023), ha disposto il differimento al 15 marzo 2024 il termine di approvazione del bilancio 2024/2026;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/5/2023 recante *“Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;*

DATO ATTO che tale documento, nella sezione *“Valore Pubblico”* in continuità con i precedenti documenti di programmazione, sono state definite le linee esecutive valide per il triennio 2023-2025 per l'attuazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione ha assegnato ai dirigenti e responsabili dei servizi gli obiettivi validi per il triennio oltre le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

DATO ATTO che, il D.M. 25 luglio 2023 (correttivo dell'armonizzazione) ha modificato il principio contabile applicato alla programmazione per effetto della quale anche il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) viene in parte modificato;

DATO ATTO che, nello specifico la norma sopra richiamata eliminando dal principio contabile il paragrafo *“il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”* ha svuotato il documento PEG degli obiettivi di performance dell'Ente che, in base alla vigente normativa, sono devono essere accolti nel PIAO;

ATTESO che, comunque, il Piano Esecutivo di Gestione si inserisce nei documenti fondamentali di programmazione quale strumento di breve e medio periodo, da redigersi ogni anno in base a quanto indicato nel DUP e nel Bilancio Preventivo, la cui funzione principale consiste nel permettere da parte dei funzionari dell'ente, nella separazione tra funzioni politiche, attribuite al Consiglio e alla Giunta, e le competenze gestionali dei funzionari responsabili dei servizi

DATO ATTO che ARCONET, alla luce delle nuove disposizioni normative, ha affermato che comunque il Piano Esecutivo di Gestione, in ragione di quanto disposto dall'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 non è limitato ad essere semplice strumento di natura finanziaria ma, in relazione ai contenuti del DUP e del Bilancio di previsione *"individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi"*;

ATTESO che gli obiettivi di primo livello da includere nel PEG da attuarsi tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli stessi e l'assegnazione delle risorse finanziarie necessario possano trovare riscontro nelle azioni collegate agli obiettivi operativi inseriti nel DUP;

ATTESO che quest'Amministrazione, intende adottare il Piano Esecutivo di Gestione ex art. 169 D.Lgs. 267/200 volto a rispettare i principi dettati dai principi contabili in materia di programmazione ed in particolare rendendo evidenti la suddivisione e collegamenti fra indirizzi politici, strategia, operatività ed attività gestionale;

ATTESO:

- che tale documento di dettaglio e declinazione della programmazione operativa assegna alle strutture organizzative dell'Ente, articolando le voci di bilancio in capitoli assegna le risorse agli responsabili di settore per l'attuazione degli obiettivi operativi stabiliti nel D.U.P.;
- che l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2024-2026 inclusi nel bilancio di previsione finanziario, con il limite delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi del DUP – Sezione operativa e in virtù della correlata assegnazione di risorse che si dispone con il presente atto;
- che il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2024 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al servizio finanziario per la seguente annotazione nelle scritture contabili;

VISTO Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegati da 1 a 3);

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 in data 13 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, espressi dal Responsabile dei Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

DATO ATTO della propria competenza in materia ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui di seguito riportate;

2. DI APPROVARE, il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2024-2026, (Allegati da 1 a 3) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2024-2026 e al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 integrato dalla nota di aggiornamento approvati rispettivamente con atti nn. 3 e 4 in data 13/02/2024, esecutivi ai sensi di legge.

3. DI DARE ATTO che gli obiettivi operativi sono articolati per area strategica e declinano gli obiettivi strategici e sono contenuti contenuti nel DUP 2024-2026 approvato con citata deliberazione 3/2024;

4. DI ASSEGNARE ai Funzionari Responsabili dei Settori, le risorse di cui al principio contabile applicato alla programmazione di bilancio (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2021) a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, i budget di entrata e di spesa definiti con citato il Bilancio 2024-2026 al fine di consentire l'adozione degli atti di gestione per il raggiungimento degli obiettivi definiti dall'organo politico.

5. Di DARE ATTO, altresì, che per le spese di funzionamento dei servizi, qualora il procedimento per il reperimento e l'acquisizione dei fattori produttivi sia in capo a servizi di staff o trasversali, le attività contrattuali, le determinazioni di spesa e le disposizioni di liquidazione saranno adottate dai responsabili di tali servizi, previa autorizzazione preventiva dei responsabili degli obiettivi e titolari degli stanziamenti di bilancio; questi ultimi restano il riferimento per la definizione delle tipologie, delle caratteristiche quantitative e qualitative attese delle forniture nonché responsabili del corretto ed efficiente impiego di tutte le risorse.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere in merito, al fine di al fine di concludere celermente le procedure di programmazione della gestione , con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

DI RENDERE immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 27**

Ufficio Proponente: **Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/02/2024

Il Responsabile di Settore

Mariella Enrico

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Mariella Enrico

IL Segretario Generale

AMATO CARLA

IL PRESIDENTE

Enrico BIANCHI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Luino.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CARLA AMATO in data 07/03/2024

ENRICO BIANCHI in data 07/03/2024



Città di Luino

Provincia di Varese

P.zza C. Serbelloni, 1 21016

Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516

PEC: comune.luino@legalmail.it

DELIBERAZIONE N. 25 DEL 04/03/2024

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Settore Segreteria Generale, dichiara che la presente Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Luino dal **07/03/2024** al **22/03/2024** ed è divenuta esecutiva il **04/03/2024**.

*Il Responsabile del Settore Segreteria Generale
Simona CORBELLINI
Documento firmato digitalmente*

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Luino.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CORBELLINI SIMONA in data 23/04/2024