



COMUNE DI LURAS

Provincia di Sassari

AREA SOCIO-CULTURALE

C.A.P. 07025 Via Nazionale, 12 – C.F. 00248590903
Tel. 079/645209 – servizi.sociali@comune.luras.ss.it
Tel. 079/645220 – assistente.sociale@comune.luras.ss.it
protocollo@pec.comune.luras.ss.it

All. B alla Det. n. 87/SOC. del 09/06/2026

Al Responsabile dei Servizi Sociali
del Comune di LURAS

**Programma “MI PRENDO CURA” D.G.R. n. 67/24 del 23/12/2025
complementare al Programma regionale “RITORNARE A CASA PLUS”
Annualità 2026**

DOMANDA DI ACCESSO

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____ Tel _____

nella sua qualità di: **diretto interessato** **tutore/amministratore** **familiare di riferimento**

Chiede, per il/la Sig./Sig.ra

Nome _____ Cognome _____

nat_ a _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ Via _____ Tel _____

di poter accedere al Programma “**Mi prendo cura**”, predisposto dall'Assessorato regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi della **D.G.R. n. 67/24 del 23/12/2025, per l'annualità 2026.**

A tal fine consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm., la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. n.445/2000

DICHIARA
(barrare la voce che interessa)

- che il/la Sig. _____ è beneficiario di un progetto “Ritornare a casa Plus” **in rinnovo** per l’anno 2026;
- che il/la Sig. _____ è beneficiario di un **nuovo** progetto “Ritornare a casa PLUS” dalla data del ___/___/2026;
- che a favore del/la Sig. _____ è stata presentata domanda di attivazione di un nuovo progetto “Ritornare a casa PLUS” **formalmente acquisita dall’Ambito di riferimento**, e di essere in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione;

ALLEGA

Documentazione comprovante le spese sostenute per l’acquisizione di:

- servizi professionali di assistenza alla persona, ad integrazione di quelli già previsti nel piano personalizzato “Ritornare a casa PLUS” (buste paga/fatture);
- fornitura di medicinali, integratori, ausili e protesi, **completi di prescrizione medica** che non siano a carico del Servizio Sanitario Regionale o non siano forniti in misura sufficiente (scontrini fiscali/ricevute);
- fornitura di energia elettrica e riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti (ricevute di pagamento);

Si dichiara:

- che le spese mediche/assistenziali **non sono state** (o **non saranno**) oggetto della detrazione fiscale del 19% in sede di dichiarazione dei redditi;
- che le spese mediche/assistenziali **sono state** (o **saranno**) oggetto della detrazione fiscale del 19% in sede di dichiarazione dei redditi per un importo complessivo pari ad € _____ (Indicare l’importo complessivo che si è portato o si intende portare in detrazione in fase di dichiarazione dei redditi).
- di essere a conoscenza del fatto che l’Amministrazione Comunale, ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
- di aver preso visione dell’informativa inerente il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse al procedimento “Mi prendo cura - Annualità 2026” e di averla compresa in tutte le sue parti.

CHIEDE

che il contributo concesso venga liquidato sul seguente C/C:

IBAN: _____

Intestato a: _____

Luras, li _____

Firma

Il dichiarante può apporre la propria firma davanti al Funzionario incaricato di ricevere la documentazione, oppure presentare il modulo già firmato, con allegata la fotocopia del documento di identità.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI
(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Luras nella persona del Sindaco pro-tempore, Sig. Mauro AZZENA.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è SGT 10 srl..

Il responsabile del trattamento è il Sig. Leonardo LUTZONI.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate (*se presenti*);
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Luras;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Luras presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali tramite:

- PEC: protocollo@pec.comune.luras.ss.it
- E-MAIL: servizi.sociali@comune.luras.ss.it
- Tel. 079/645209

Firma per presa visione e consenso
