

# COMUNE DI TORRALBA

Citta' Metropolitana di Sassari

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON IL FONDO FINANZIATO AI SENSI DEL D.M. N. 272 DEL 05 AGOSTO 2025, RECANTE "DISPOSIZIONI ATTUATIVE DELLA MISURA DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 2, D.L. N. 201 DEL 27/12/2024, "MISURE URGENTI IN MATERIA DI CULTURA" L. N. 16 DEL 21 FEBBRAIO 2025 PER L'ANNO 2025

## LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO,

in esecuzione della determinazione n. del

### RENDE NOTO

-Che il Comune di Torralba ha ottenuto l'assegnazione del contributo ministeriale per l'acquisto di libri destinati alla Biblioteca Comunale per l'annualità 2025, per un importo pari a € 12.286,99 da suddividere come segue:

€ 11.058,29 destinato a tre librerie (importo di affidamento per ciascuna libreria € 3.686,09)

€ 1.288,69 destinato a due case editrici (importo di affidamento per ciascuna € 614,69)

### 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso pubblico è finalizzato a costituire un elenco di operatori economici, che, nell'immediato, sarà utilizzato per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 - delle forniture di libri per la biblioteca a valere sul contributo concesso dal DM 272 del 05.08.2025 dal Ministero per la Cultura, per un importo complessivo di euro 12.286,99 pari al 100% del contributo assegnato da ripartirsi, nella misura del 90% in parti uguali fra le tre librerie selezionate, per un importo di aggiudicazione pari ad euro 3.686,09 per ogni fornitura. Il restante importo, pari al 10% del contributo assegnato, sarà utilizzato per le forniture da parte delle case editrici, qualora esistenti ed interessate, nella misura di due da selezionare tra i richiedenti. Qualora non vi fossero case editrici interessate l'importo del 10% verrà ripartito ad incremento della fornitura richiesta alle librerie selezionate

Considerate le finalità del contributo regionale, destinato all'incremento del patrimonio librario delle biblioteche di ente locale, non è richiesto agli operatori economici che partecipano all'Avviso pubblico ai fini dell'iscrizione nell'Elenco di indicare alcuna percentuale di sconto. Le librerie localizzate nel territorio provinciale, interessate alla fornitura di libri per la biblioteca comunale, aventi codice ATECO principale 47.61, possono avanzare manifestazione di interesse per un eventuale affidamento di fornitura libri per la biblioteca comunale di Torralba. Le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere SPESE in tempi brevi per cui la fornitura dovrà essere conclusa in tempi ragionevolmente compatibili, comunque **non oltre il 10 luglio 2026.**

L'affidamento verrà formalizzato a favore di tre librerie, in caso di superamento dell'istruttoria e di accoglimento della domanda. Ai fini dell'individuazione delle librerie cui affidare la fornitura (almeno tre), verranno applicati i seguenti criteri di selezione:

- non invitare alla procedura le librerie che hanno sede in altra provincia;

- 1) la minore distanza dalla sede della biblioteca comunale;
- 2) i tempi di consegna delle forniture, a decorrere dalla data dell'ordine;
- 3) la consegna in loco;
- 4) l'ordine di arrivo delle richieste di partecipazione alla procedura;

Qualora non pervenissero manifestazioni di interesse da librerie attive sul territorio provinciale, l'Amministrazione potrà effettuare acquisti su territorio regionale presso librerie con il medesimo codice ATECO. In tal caso ai fini dell'individuazione delle librerie verranno tenuti in considerazione i medesimi criteri sopra esposti.

Nel caso in cui l'elenco delle librerie classificate ai primi posti utili della graduatoria coincidessero con operatori economici già destinatari di affidamento diretto delle forniture del precedente avviso disposto dall'ente, per la spendita delle risorse regionali, si scorrerà la graduatoria a favore delle librerie che, sulla base del principio di rotazione, potranno essere selezionate per il presente affidamento

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Di ordine generale previsti dall'art. 94 del D. Lgs 36/2023;
- b) Di assenza di tutte le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023
- c) Con codice ATECO principale 47.61;
- d) Aveni sede nel territorio della Città Metropolitana di Sassari.

## **3. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA**

Il presente avviso è finalizzato all'affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023.

## **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La domande, presentata secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere presentata, esclusivamente via PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.torralba.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.torralba.ss.it) entro **il termine perentorio delle ore 13:00 del 30 giugno 2026** e deve recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse finalizzata alla fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Torralba".

La documentazione di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente o, in caso di firma autografa, essere corredata da copia del documento di identità personale, in corso di validità del dichiarante.

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Non saranno prese in considerazione:

- Le domande pervenute oltre i termini sopra indicati;
- Le domande prive o carenti della documentazione richiesta;
- Le domande prive di idonea sottoscrizione.

## **5) ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO**

Le domande regolarmente pervenute saranno esaminate dal Responsabile Unico del Procedimento al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 2.

Al termine dell'istruttoria il Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento, approverà la costituzione dell'Elenco e renderà noto l'esito del presente avviso pubblico mediante pubblicazione sul Sito Internet del Comune di Bonnanaro di un avviso di costituzione dell'Elenco.

## **6) DURATA, TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO**

Le prescrizioni del presente avviso entrano in vigore con decorrenza dalla sua pubblicazione sul sito web del Comune [www.comune.torralba.ss.it](http://www.comune.torralba.ss.it)

L'Elenco istituito attraverso la presente procedura rimane valido sino al 31 dicembre 2026 e potrà essere aggiornato ed integrato mediante apposito Avviso pubblico ai fini dell'affidamento diretto di forniture di libri, ai sensi delle normative vigenti in materia di affidamento dei contratti pubblici nel rispetto del principio di rotazione.

## **7) MODALITA' DI GESTIONE DELL'ELENCO**

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente Avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni. Gli operatori economici accreditati all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici. Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutte le comunicazioni, saranno recapitate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco ovvero a quello eventualmente comunicato successivamente al Comune di Torralba - Servizio Socio-Culturale tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.torralba.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.torralba.ss.it)

Si precisa che la presente non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di non procedere senza che i concorrenti possano avanzare pretesa o rivendicazione, pertanto è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazione di interesse.

## **8. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Responsabile del Servizio Sociale Dr.ssa Margherita Manuela Soro, tel. 079/847010, e-mail: [servizisociali@comune.torralba.ss.it](mailto:servizisociali@comune.torralba.ss.it)

I dati personali e sensibili, di cui è titolare del trattamento il Comune di Torralba, saranno trattati esclusivamente per istruire le domande di partecipazione, ai sensi del D.Lgs n. 101/2018 (disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016).

### **ALLEGATI:**

- Modello domanda di partecipazione.
- patto di integrità

Torralba

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Margherita Manuela Soro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
Relativa a "partecipazione a avviso di manifestazione di interesse per fornitura libri biblioteca-"  
(Art. 13 Regolamento UE 2016/679)**

Il Comune di Torralba (di seguito Comune) tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Reg. UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune la informa di quanto segue:

**1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Torralba, Piazza Mons Pola 5 4, pec: protocollo@pec.comune.torralba.ss.it - Tel. 079847010

**2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)**

I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

Nicola Zuddas srl, con sede in Cagliari nella Via Dante 34/36

DPO Avv. Ivan Orrù

contatti E-mail: dpo@comune.torralba.ss.it privacy@comune.it PEC: privacy@pec.comune.it

Le informative sul trattamento dei dati personali contenute nei procedimenti-processi di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.torralba.ss.it/trasparenza>. L'elenco aggiornato dei RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO designati dal titolare e' disponibile su espressa richiesta, da inoltrare ai seguenti recapiti: Comune di TORRALBA, PIAZZA MONS POLA 5 07048 TORRALBA e-mail: [protocollo@pec.comune.torralba.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.torralba.ss.it)

**3 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti e trattati con la finalità di consentire al Comune l'erogazione dei servizi nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti istituzionali.

In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per la finalità relativa alla seguente procedura:

**partecipazione a avviso di manifestazione di interesse per fornitura libri biblioteca- DM n. 502 del 11/07/2022**

**4 - Base giuridica del trattamento**

Per le finalità di cui al punto 3 il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche (indicare le basi giuridiche):

- |  |
|--|
| ➤ Legge Nazionale /Regionale/ etc di riferimento : <b><u>LR 18 settembre 2024 n. 13</u></b>  |
| ➤ ART 6 par. 1 GDPR dati "comuni" (barrare la casella) <ul style="list-style-type: none"><li>○ Lett. b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;</li><li>○ Lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;</li><li>○ lett d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;</li></ul> |

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ lett. e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;</li> <li>○ lett. A) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ART 9 par. 2 GDPR nel caso di trattamento di "dati particolari"(indicare) _____</li> </ul>

## 5 - Modalità del trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza assicurando la pertinenza e proporzionalità delle informazioni raccolte e utilizzate rispetto alla finalità descritta. Il trattamento dei dati è effettuato, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo designato ed autorizzato nonché appositamente formato.

## 6 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono (indicare solo i dati trattati):

- dati identificativi (nome e cognome, luogo e data di nascita), dati di localizzazione (residenza / indirizzo), codice fiscale, e-mail, pec, telefono, documento di identificazione,
- IBAN
- dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 par. 1 GDPR \_\_\_\_\_
- altri dati

ed ogni qualsiasi altra informazione, che dovesse rendere identificata o identificabile una persona fisica (interessato) sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

## 7 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati ai soggetti per il quale sussiste un obbligo di trasmissione in capo al Comune.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati personali potranno essere pubblicati nel sito istituzionale del Comune - sezione "Amministrazione trasparente" garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso così come previsto dalla normativa GDPR.

## 8 - Trasferimento dei dati

I dati personali non sono trasferiti in paesi Terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

## 9 - Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità, indicate al punto 3, per le quali sono stati raccolti e comunque secondo i tempi previsti dalle normative, inclusa l'archiviazione, per un periodo massimo di:

- illimitato.

I dati verranno, comunque, ai sensi della normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa digitale della P.A. /CAD (D. leg. 7 marzo 2005, n. 82) archiviati per un tempo illimitato.

## 10 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

### Diritto di accesso (Art.15)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento medesimo (finalità, categorie di dati trattate, destinatari dei dati, periodo di conservazione dei dati, esistenza di procedimento automatizzato, diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo, diritto di rettifica, limitazione, cancellazione dei dati).

### Diritto di rettifica (Art.16)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali non corretti senza ingiustificato ritardo. Avuto riguardo alle finalità del trattamento sopra indicate, Lei ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo, a tal fine, una dichiarazione successiva.

### Diritto alla cancellazione (Art. 17)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo ed il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adempiere a tale richiesta senza ingiustificato ritardo.

### Diritto di limitazione del trattamento (Art.18)

Lei ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali allorché:

- 1) nel caso in cui Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per riscontrare l'esattezza di essi;
- 2) nel caso in cui il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei Suoi dati ma ne chiedi, invece, la limitazione dell'utilizzo;
- c) nonostante il Titolare del trattamento non ne necessiti più ai fini del trattamento, i dati personali sono a Lei necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

### Diritto alla portabilità dei dati (Art.20)

Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un Titolare del trattamento ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati giusto quanto sopra, Lei ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

### Diritto di opposizione (Art.21)

Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

### Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art.22)

Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona.

L'interessato può esercitare questi diritti rivolgendo una richiesta alla pec del Comune di Torralba (vedi recapiti punto 1) nonché al Responsabile per la Protezione Dati/DPO ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Torralba e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

## 11 - Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## 12 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Titolare potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

## 13 - Conferimento dei dati

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

**15 - Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Torralba potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati ai recapiti sopraindicati.

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di avere letto l'informativa in materia di trattamento dei dati personali sopra riportata, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere.

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_