

**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE VOUCHER PER ATTIVITÀ ESTIVE 2026**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente a Sorradile in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di genitore del minore sotto indicato

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a Sorradile in Via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'assegnazione di voucher a favore di minori di età compresa tra 3 e 14 anni per l'iscrizione e la frequenza di attività estive – Anno 2026.

**A TAL FINE DICHIARA**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere residente nel Comune di Sorradile;
- che il minore ha un'età compresa tra 3 e 14 anni;
- di essere in possesso di attestazione ISEE in corso di validità;
- che il valore ISEE del nucleo familiare è pari a: € \_\_\_\_\_
- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico e di accettarne integralmente il contenuto.

**ATTIVITÀ PER LA QUALE SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO**

Denominazione attività: \_\_\_\_\_

Soggetto organizzatore: \_\_\_\_\_

Periodo di svolgimento: \_\_\_\_\_

Costo previsto/sostenuto: € \_\_\_\_\_

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

In caso di ammissione al beneficio, il contributo dovrà essere accreditato sul seguente conto corrente:

Intestatario conto: \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

## **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

- Copia documento di identità del richiedente;
- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Documentazione attestante l'iscrizione all'attività;
- Altra documentazione utile:

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI SORRADILE

*Provincia di Oristano*

C.F.: 80006190955 P.I.: 0069150955 Tel.: 0783-69023

[ufficisorradile@pec.it](mailto:ufficisorradile@pec.it)

---

## MODELLO INFORMATIVA PRIVACY E RICHIESTA CONSENSO

**Oggetto:** Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune di Sorradile, con sede in Sorradile, Corso Umberto I n.61, email: [ufficisorradile@pec.it](mailto:ufficisorradile@pec.it), tel: 078369023, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare la seguente procedura:**

gestione dei rapporti tra le parti;

- adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge

o dai regolamenti;

- soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;

- assolvere a specifiche richieste. nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei Dati Personali

(DPO - Data Protection Officer) potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

Nominativo: Avv. Natalina Deplano, MEM Informatica srl

Telefono: +39 339 49 81 566

Indirizzo di posta elettronica: dpo@meminformatica.it

Indirizzo di PEC: avvnataliadeplano@pec.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

\_\_\_\_\_(Firma per esteso)

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Io sottoscritto/a dichiaro di aver preso visione dell'Informativa che precede.

Io sottoscritto/a alla luce dell'Informativa ricevuta esprimo il consenso

NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Luogo: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_