

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MAFFOLINI MARCO

Indirizzo

...OMISSIS...

Telefono

...OMISSIS...

Fax

...OMISSIS...

E-mail

...OMISSIS...

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

...OMISSIS...

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

27 giugno 1996 - OGGI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ASST SPEDALI CIVILI BRESCIA p.le Spedali Civili 1 Brescia
Socio-sanitario
Infermiere
Attualmente Infermiere di Famiglia e Comunità presso distretto di Brescia centro, in precedenza infermiere nell'ambito dell'emergenza urgenza sanitaria in Pronto Soccorso e successivamente presso AAT 118 Brescia.

• Date (da – a)

1 Novembre 1995 - 10 Giugno 1996

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COOP NIKOLAJEWKA via Nikolajewka Brescia
Socio-sanitario
Infermiere
Infermiere presso centro residenziale per disabili fisici e psichici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1992 - 1993

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Scuola "M. Candia" ASL Brescia

Diploma di infermiere

• Date (da – a)

1984 - 1989

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Istituto Magistrale "Veronica Gambara" Brescia

Diploma di maturità magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

Elementare
Elementare
Elementare

FRANCESE

Elementare
Elementare
Elementare

Buona capacità di lavorare in gruppo acquisita nella pluriennale esperienza a lavorare in equipe multidisciplinari. Propensione alla relazione empatica.

Capacità organizzativa e di gestione di gruppi maturata grazie alle molte esperienze didattiche come docenti in diversi eventi formativi.

//

Patente di guida B

//