



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

N. 100

ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER IL MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA WEB DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **NOVE** del mese di **GIUGNO** alle ore **17:21** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto "**APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE**", nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE	X		
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	
5.	CALABRÒ MARCO- ANTONIO	ASSESSORE	X		

ne risultano presenti n. **04** e assenti n. **01**;

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOT.TSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, presente presso la strada comunale;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) I componenti dell'Organo esecutivo, non presenti presso la sede comunale, sono stati contattati, in modalità video-conferenza, mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati (**RIPARARE VINCENZO, CARNEVALE ELENA MARIA**);
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER IL MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA WEB DELL'ALBO PRETORIO ONLINE**", nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

INOLTRE, con separata votazione unanime espressa in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte in video – conferenza

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

REGIONE SICILIANA

COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER IL MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA WEB DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE	
<hr/>	
<hr/>	
Data 09.06.2026	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE	
<hr/>	
<hr/>	
Data 09.06.2026	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA (Dott.ssa Briguglio Antonietta)

Codice <u>01.02-1-03.03-02.999</u>	Cap. <u>22</u> <input checked="" type="radio"/> Comp. <input type="radio"/> Res. <input type="radio"/>
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:	
- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.	
ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di €. <u>inferiore a 1000.000.000 e 650,26</u>	
DATA, _____	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO <u>Biof. De</u>

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER IL MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PIATTAFORMA WEB DELL'ALBO PRETORIO ON-LINE.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 ha stabilito che, a decorrere dal 1° gennaio 2011, gli obblighi di pubblicazione aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti esclusivamente mediante pubblicazione nei siti informatici delle pubbliche amministrazioni;
- che l'Albo Pretorio on-line costituisce uno strumento essenziale ed indispensabile per l'attività amministrativa dell'Ente, rappresentando il mezzo attraverso il quale viene garantita la pubblicità legale degli atti adottati dagli organi istituzionali e dagli uffici comunali;
- che attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line acquistano efficacia e conoscibilità numerosi atti amministrativi, tra cui deliberazioni, determinazioni, ordinanze, avvisi pubblici, bandi di gara, graduatorie, provvedimenti amministrativi e ogni altro atto per il quale la legge prevede obblighi di pubblicazione;
- che la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line costituisce presupposto indispensabile per assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa, il diritto di accesso dei cittadini alle informazioni pubbliche, nonché il rispetto dei principi di pubblicità, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione sanciti dall'art. 97 della Costituzione;

CONSIDERATO:

- che il servizio di gestione della piattaforma informatica dell'Albo Pretorio on-line riveste carattere continuativo ed essenziale per il funzionamento dell'Ente;
- che l'eventuale interruzione del servizio determinerebbe l'impossibilità per il Comune di adempiere agli obblighi di pubblicità legale previsti dalla normativa vigente, con conseguente rischio di inefficacia degli atti amministrativi soggetti a pubblicazione e possibili ripercussioni sull'attività istituzionale dell'Ente;
- che il corretto funzionamento della piattaforma garantisce la piena accessibilità degli atti da parte dei cittadini, delle imprese e degli altri soggetti interessati, contribuendo a rafforzare i principi di trasparenza amministrativa e partecipazione all'azione pubblica;
- che il mantenimento del servizio assume carattere prioritario e non differibile, trattandosi di attività obbligatoria prevista dalla legge e strettamente connessa all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente;
- che si rende pertanto necessario assicurare la continuità del servizio mediante l'assegnazione delle risorse necessarie al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione degli atti gestionali conseguenti;

DATO ATTO:

- che la spesa presuntiva necessaria per garantire il mantenimento del servizio ammonta ad € 650,26;
- che tale spesa risulta necessaria per garantire il regolare assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 14.07.2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

VISTI:

- l'articolo 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che stabilisce, al 1° comma che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”* e al 3° comma che *“Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151”*;
- il Decreto del 24 dicembre 2025 (G.U. n. 302 del 31-12-2025) del Ministero dell'Interno, con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, solitamente fissato al 31 dicembre, ai sensi dell'art. 151, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze del 26 febbraio 2026, con cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali della Regione Calabria e della Regione autonoma della Sardegna e della Regione Siciliana è ulteriore differito al 31 marzo 2026;

CONSIDERATO che l'ultimo bilancio approvato dall'Ente è il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027 e che pertanto la gestione finanziaria si svolge, in gestione provvisoria;

VISTO l'art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del D.Lgs.n.267/2000 e s.mm.ii.;

RICHIAMATO l'art. 163, 2° comma, terzo periodo, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il quale prevede che *“nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, ... ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”*;

DATO ATTO che la suddetta spesa rientra tra quelle consentite nel corso della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., trattandosi di spesa strettamente necessaria ad evitare pregiudizi certi e gravi per l'Ente;

VISTA la disponibilità esistente al Capitolo 82 – Codice 01.02-1.03.01.02.999 del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027, esercizio finanziario 2026;

RITENUTO di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa le necessarie risorse finanziarie per il raggiungimento dell'obiettivo sopra descritto;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato

PROPONE

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

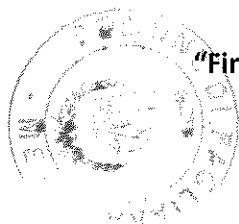
2. DI ASSEGNARE al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di € 650,26 per il mantenimento del servizio di gestione della piattaforma web dell'Albo Pretorio on-line del Comune di Pagliara.
3. DI ASSEGNARE al medesimo Responsabile l'obiettivo gestionale di garantire la continuità del servizio, provvedendo all'adozione di tutti gli atti amministrativi e gestionali necessari e conseguenti.
4. DI DARE ATTO che la superiore spesa trova copertura al Capitolo 82 – Codice 01.02-1.03.01.02.999 del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027, esercizio finanziario 2026;
5. DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione degli atti gestionali conseguenti, compreso l'eventuale affidamento del servizio e l'assunzione del relativo impegno di spesa nel rispetto della normativa vigente.
6. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.
7. DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi della normativa vigente.
8. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni, stante la necessità di garantire senza soluzione di continuità il servizio di pubblicità legale degli atti dell'Ente.

Pagliara, li 09.06.2026

IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

**“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del DLGS 39/93”**



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

f.to **AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

L'Assessore Anziano

f.to **RIPARARE VINCENZO**



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa
Maria**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata il _____ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 09.06.2026



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSII DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.

Pagliara, 09.06.2026



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**