



COMUNE DI TISSI

Città Metropolitana di Sassari
Via Dante, 5 - TISSI c.a.p. 07040

AREA SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI
Ufficio Servizio Sociale Professionale

AVVISO PUBBLICO

PROGRAMMA REGIONALE “MI PRENDO CURA” (Deliberazione della Giunta Regionale n. 67/24 del 23.12.2025)

Si rende noto che la Regione Autonoma della Sardegna con Deliberazione della Giunta Regionale n.67/24 del 23.12.2025 ha approvato le Linee di indirizzo per le annualità 2026/2027 relative al Programma Regionale “Mi Prendo Cura” attivato con precedenti deliberazioni GR n.48/46 del 10.12.2021 e n.12/17 del 07.04.2022 e n.10/28 del 16.03.2023 quale misura comunale complementare al programma “Ritornare a casa Plus”.

ART.1- Oggetto dell’avviso

Attraverso la misura “*Mi Prendo Cura*” la Regione Sardegna intende ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime definendo un nuovo intervento, complementare al programma “Ritornare a casa Plus”, che consenta di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

ART.2- Persone destinatarie e tipologia dei contributi

La misura è destinata esclusivamente alle persone beneficiarie e potenzialmente beneficiarie del programma “Ritornare a casa Plus” differenziati per tipologia di intervento:

Linea1) a favore delle persone che hanno un piano “Ritornare a casa Plus” attivo nell’anno 2026.

È previsto un contributo massimo di 2.000,00 euro per:

- l’acquisizione di **servizi professionali di assistenza alla persona**, ad integrazione di quelli già previsti nel piano personalizzato “Ritornare a casa Plus”;
- l’acquisizione, a seguito di prescrizione medica, di **medicinali, integratori, ausili e protesi** che non siano a carico del Servizio sanitario regionale o non siano forniti in misura sufficiente;
- l’acquisizione di forniture di **energia elettrica** e di **riscaldamento** che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti,

Servizio Sociale Professionale Assistente Sociale **Dr.ssa Fiorella Floris** 0793888013 mail servizisociali@comune.tissi.ss.it.

Segretariato Sociale Assistente Sociale: **Dr.ssa Maria Fadda** 0793888018 segretariatosociale@comune.tissi.ss.it

Responsabile Area Servizi Generali Demografici e Sociali, **Dr.ssa Viviana Cossu** 0793888010 demografici@comune.tissi.ss.it

pec: protocollo@pec.comune.tissi.ss.it – e-mail: protocollo@comune.tissi.ss.it



COMUNE DI TISSI

Città Metropolitana di Sassari
Via Dante, 5 - TISSI c.a.p. 07040

AREA SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI Ufficio Servizio Sociale Professionale

Linea 2) a favore delle persone che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa Plus", formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

È previsto un contributo massimo di 2.000,00 euro per:

- l'acquisizione di **servizi professionali**.

Per le persone che abbiano un progetto "Ritornare a casa plus" attivo "livello Assistenziali dimissioni protette", il contributo richiesto può essere utilizzato esclusivamente per l'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona, ad integrazione di quelli già previsti nel piano personalizzato "Ritornare a casa plus" "livello assistenziale dimissioni protette".

ART.3- Importo e durata del contributo

Il contributo assegnato a ciascuna persona beneficiaria non può superare € 2.000,00 euro una tantum per ciascuna annualità. Detto contributo può essere integrato di ulteriori € 1.000,00 solo a favore delle persone affette da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) e sclerosi, nei limiti delle risorse espressamente dedicate e trasferite. Il finanziamento riconoscibile verrà rapportato alla situazione economica della persona beneficiaria in ragione delle seguenti soglie di ISEE sociosanitario, di cui al D.P.C.M. n.159 del 05.12.2013. Il contributo riconosciuto con il Programma Mi prendo Cura non è compatibile con altre misure di sostegno erogate per le stesse finalità.

Per ISEE fino ai 15.000,00 euro, non verrà apportata alcuna decurtazione del finanziamento, mentre per importi superiori si applicano decurtazioni progressive, come segue:

Scaglioni ISEE	Decurtazione del finanziamento
Fino a euro 15.000,00	ZERO
Da euro 15.001 a euro 25.000	5%
Da euro 25.001 a euro 35.000	10%
Da euro 35.001 a euro 40.000	25%
Da euro 40.001 a euro 50.000	35%
Da euro 50.001 a euro 60.000	50%
Da euro 60.001 a euro 80.000	65%
Oltre 80.000 euro	80%

Qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria conferita al Comune di Tissi dalla Regione Sardegna, **si predisporrà una riduzione proporzionale** della somma spettante a ciascuna persona beneficiaria.

ART.4- Termini e modalità di presentazione delle domande

Servizio Sociale Professionale Assistente Sociale **Dr.ssa Fiorella Floris** 0793888013 mail servizisociali@comune.tissi.ss.it.
Segretariato Sociale Assistente Sociale: **Dr.ssa Maria Fadda** 0793888018 segretariatosociale@comune.tissi.ss.it
Responsabile Area Servizi Generali Demografici e Sociali, **Dr.ssa Viviana Cossu** 0793888010 demografici@comune.tissi.ss.it
pec: protocollo@pec.comune.tissi.ss.it – e-mail: protocollo@comune.tissi.ss.it



COMUNE DI TISSI

Città Metropolitana di Sassari
Via Dante, 5 - TISSI c.a.p. 07040

AREA SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI

Ufficio Servizio Sociale Professionale

Le istanze dovranno essere compilate su apposito modulo reperibile presso la sede comunale e sul sito del Comune di Tissi www.comune.tissi.ss.it, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, secondo una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica (PEC o e-mail) inviata all'indirizzo protocollo@pec.comune.tissi.ss.it o protocollo@comune.tissi.ss.it;
- tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Via Dante n.5, 07040 a Tissi dalle ore 9.00 alle ore 11.30;

IN CASO DI TRASMISSIONE A MEZZO PEC O MAIL, L'ISTANZA DOVRA' RIPORTARE NELL'OGGETTO LA SEGUENTE DICITURA: "DOMANDA DI ACCESSO AL PROGRAMMA "MI PRENDO CURA" ANNO 2026".

Verranno prese in considerazione esclusivamente i file in formato pdf. Non saranno valutate le istanze costituite da più file immagine (Fotografie scattate con smartphone e simili).

L'istanza (Allegato A) dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Documento di riconoscimento della persona richiedente e beneficiaria in corso di validità;
- Eventuale Decreto di nomina di Amministratore di Sostegno o incaricato della tutela della persona destinataria del programma "Ritornare a casa Plus";
- Certificazione ISEE sociosanitario in corso di validità della persona beneficiaria del progetto Ritornare a casa;
- Dichiarazione personale da cui risulti che tali spese non sono coperte dal SSN e da altre misure a favore dei non abbienti (Allegato B);
- Certificazione medica attestante la diagnosi di Sclerosi laterale amiotrofica (SLA) e sclerosi (solo per i pazienti con dette patologie).

L'istanza dovrà essere presentata secondo le seguenti scadenze:

- **entro le ore 11:30 del giorno 30.06.2026**, le persone già beneficiarie di un Progetto Ritornare a Casa plus alla data di pubblicazione del presente bando;
- **i nuovi beneficiari** potranno presentare l'istanza a sportello nel corso dell'anno, in concomitanza con la richiesta "Ritornare a casa" **entro il 30 Novembre 2026**.

Le liquidazioni delle spettanze avverranno in due tranches. Pertanto le pezze giustificative delle spese sostenute dovranno essere presentate, entro:

- la data del **10 Luglio 2026** periodo Gennaio-Giugno 2026;
- la data del **10 Gennaio 2027** le pezze giustificative relative al periodo Luglio-Dicembre 2026;

Le pezze giustificative dovranno essere trasmesse con le modalità sopra indicate rispettando le seguenti finestre temporali:

- **entro il 10/07/2026** per le spese sostenute nel periodo **gennaio-giugno 2026**;

Servizio Sociale Professionale Assistente Sociale **Dr.ssa Fiorella Floris** 0793888013 mail servizisociali@comune.tissi.ss.it.

Segretariato Sociale Assistente Sociale: **Dr.ssa Maria Fadda** 0793888018 segretariatosociale@comune.tissi.ss.it

Responsabile Area Servizi Generali Demografici e Sociali, **Dr.ssa Viviana Cossu** 0793888010 demografici@comune.tissi.ss.it

pec: protocollo@pec.comune.tissi.ss.it – e-mail: protocollo@comune.tissi.ss.it



COMUNE DI TISSI

Città Metropolitana di Sassari
Via Dante, 5 - TISSI c.a.p. 07040

AREA SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI
Ufficio Servizio Sociale Professionale

- **entro il 10/01/2027** per le spese sostenute nel periodo **luglio - dicembre 2026**.

ART.5- Documentazione della spesa e modalità di rimborso

Gli uffici, previa verifica della correttezza della documentazione presentata, provvederanno alla liquidazione del rimborso fino all'esaurimento della somma spettante nell'anno di riferimento.

Tutta la documentazione di spesa dovrà essere intestata alla persona beneficiaria del programma.

Sarà considerata ammissibile e dunque rimborsabile esclusivamente la documentazione di spesa sottoelencata:

Spesa linea 1)

- fatture e/o certificazione/i di pagamento relative alla fornitura di energia elettrica/riscaldamento di utenze intestate alla persona beneficiaria del Programma o ad altro familiare anagraficamente convivente;
- scontrini fiscali/fatture relative all'acquisto di medicinali, integratori, ausili e protesi a seguito di prescrizione medica, intestati alla persona beneficiaria del Programma (farà fede il codice fiscale);
- documenti tracciabili digitalmente (bonifici bancari o postali, carte di debito e credito), riconducibili alla persona beneficiaria del Programma e corredati dal titolo di pagamento (scontrini, fatture, bollette ecc);

Spesa linea 2)

- contratti di lavoro e buste paga o altra documentazione attestante l'acquisto di servizi professionali di assistenza alla persona a favore della persona beneficiaria del Programma;

ART.6- Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Tissi.

ART.7- Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) 679/2016, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Tissi per le finalità di gestione del presente procedimento e saranno trattati anche successivamente per finalità inerenti alla gestione dello stesso. Con la presentazione e sottoscrizione dell'istanza, si intende autorizzato il conferimento dei dati di cui trattasi. L'interessato gode dei diritti previsti nel Regolamento suddetto.

ART.7- Informazione e contatti

Per qualsiasi delucidazione è possibile contattare gli uffici:

- Ufficio Servizi Sociali negli orari di apertura al pubblico, al numero di telefono 0793888013 e/o tramite mail servizisociali@comune.tissi.ss.it. Assistente Sociale: Dott.ssa Fiorella Floris;

Servizio Sociale Professionale Assistente Sociale **Dr.ssa Fiorella Floris** 0793888013 mail servizisociali@comune.tissi.ss.it.

Segretariato Sociale Assistente Sociale: **Dr.ssa Maria Fadda** 0793888018 segretariatosociale@comune.tissi.ss.it

Responsabile Area Servizi Generali Demografici e Sociali, **Dr.ssa Viviana Cossu** 0793888010 demografici@comune.tissi.ss.it

pec: protocollo@pec.comune.tissi.ss.it – e-mail: protocollo@comune.tissi.ss.it



COMUNE DI TISSI

Città Metropolitana di Sassari
Via Dante, 5 - TISSI c.a.p. 07040

AREA SERVIZI GENERALI, DEMOGRAFICI E SOCIALI
Ufficio Servizio Sociale Professionale

- Ufficio Segretariato Sociale negli orari di apertura al pubblico, al numero di telefono 0793888018 e/o tramite mail segretariatosociale@comune.tissi.ss.it. Assistente Sociale: Dott.ssa Maria Fadda.

Tissi, 10.06.2026

La responsabile del servizio
F.to Dr.ssa Viviana Cossu

La Responsabile del Procedimento
F.to Assistente Sociale Dr.ssa Fiorella Floris