



COMUNE DI CISTERNINO

Provincia di Brindisi

UFFICIO SOCIO SANITARIO E POLITICHE DELLA FAMIGLIA, GIOVANILI E TERZA ETA'. UFFICIO CASA
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 836 del 11/06/2026

OGGETTO: TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA A FAVORE DI SOGGETTI IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI ACCORDO SOCIALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Decreto sindacale n. 1 del 02.01.2026, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Cultura e Qualità della Vita al Dott. Davide Gianfreda;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 05.02.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 05.02.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 ed è stata assegnata allo scrivente la relativa dotazione finanziaria;

Premesso che:

- il Comune di Cisternino, in linea con i propri profili istituzionali di solidarietà e coesione sociale, intende favorire azioni di promozione, sostegno ed accompagnamento volte all'inclusione sociale e lavorativa di soggetti in condizioni di disagio economico e sociale;
- l'attivazione di percorsi di inserimento sociale, mediante lo strumento del tirocinio, persegue il superamento di logiche puramente assistenziali, valorizzando le capacità individuali delle fasce deboli della popolazione attraverso lo svolgimento di attività sussidiarie di utilità collettiva;

Vista la Legge n. 328/2000 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" che si pone l'obiettivo di assicurare interventi sociali volti a migliorare la qualità della vita, prevenire il disagio e contrastare l'esclusione e l'emarginazione sociale;

Viste le "*Linee guida per i tirocini di inclusione sociale a favore di persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o dai servizi sanitari competenti*", accordate in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni e Autonomie Locali in data 22 gennaio 2015;



Visto il D.Lgs. n. 147/2017, che qualifica il tirocinio di inclusione sociale quale misura di contrasto alla povertà ed all'esclusione sociale;

Richiamate la Deliberazione di G.C. n. 198/2023 e la Determinazione n. 1474/2023, di ultima attivazione, nell'anno di riferimento, dei tirocini di inclusione sociale e lavorativa a favore di soggetti in condizioni di disagio economico e sociale;

Vista la **Deliberazione di G.C. n. 88 del 09.06.2026**, con la quale sono stati forniti gli indirizzi per l'emanazione di un bando finalizzato ad individuare i soggetti beneficiari di tirocini di inclusione sociale e lavorativa;

Dato atto che, come da indirizzi di cui alla predetta Deliberazione:

- potranno presentare istanza i cittadini residenti nel comune di Cisternino, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, in stato di disoccupazione e con Isee ordinario o corrente non superiore a € 10.140,00, che non siano percettori di altre forme di sostegno al reddito compresi gli ammortizzatori sociali;
- la graduatoria degli aventi diritto sarà formulata sulla base del valore ISEE ordinario in modo crescente (dal valore più basso al valore più alto). In caso di valore ISEE equivalente, saranno osservate, nell'ordine, le seguenti priorità:
 - nucleo familiare più numeroso;
 - soggetto richiedente più anziano di età.
- la graduatoria rimarrà valida per un periodo di 24 mesi dalla data della sua formale approvazione con determina del Responsabile;
- il tirocinio avrà una durata iniziale di 3 mesi, con un impegno lavorativo di 20 ore settimanali e alla scadenza del primo trimestre il Servizio Sociale Professionale dell'Ente effettuerà una formale valutazione sull'andamento del tirocinio e sul rispetto del progetto personalizzato. In caso di valutazione positiva, l'Amministrazione ha la facoltà di disporre la proroga del percorso per una sola volta e per un periodo massimo di ulteriori mesi 3 (tre), per una durata massima complessiva di mesi 6 (sei) per singolo beneficiario. Qualora la valutazione sia negativa, ovvero l'Amministrazione decida di non procedere al rinnovo, si procederà tempestivamente allo scorrimento della graduatoria secondo la sua originaria formulazione per l'assegnazione del trimestre a un nuovo beneficiario. Alla scadenza naturale di ciascun percorso (sia esso trimestrale o semestrale a seguito di proroga), si procederà con lo scorrimento della graduatoria per l'attivazione di nuovi tirocini in favore di altri candidati idonei. Tuttavia, qualora vi sia mancanza di ulteriori soggetti idonei o disponibili in graduatoria (graduatoria esaurita o priva di candidati accettanti), si potrà procedere alla riassegnazione del tirocinio a coloro che ne hanno già beneficiato in precedenza, subordinatamente alla positiva valutazione dell'attività da essi svolta nel primo trimestre di inserimento;
- il compenso spettante al tirocinante sarà pari a € 600,00 mensili, al lordo delle ritenute di legge;
- le attività da assegnare ai tirocinanti consisteranno nella piccola manutenzione/pulizia ordinaria degli immobili comunali, degli arredi urbani e del verde pubblico, in attività di portierato e di prima accoglienza presso la Sede Comunale, supporto all'attività di custodia e portierato presso altri immobili pubblici, supporto ai servizi comunali in favore di disabili, anziani e minori, attività complementari agli eventi;

Preso atto che prima dell'avvio del tirocinio i soggetti collocati in graduatoria saranno valutati dal Servizio



Sociale Professionale dell'Ente – in funzione della eventuale redazione di un Progetto Formativo Individuale (PFI) - al fine di individuare l'area di inserimento più affine alle attitudini personali del singolo e che, qualora l'Ufficio dovesse valutare il soggetto non idoneo allo svolgimento del tirocinio, lo stesso sarà escluso dalla graduatoria;

Considerato che il tirocinio sarà regolato da apposito *Accordo sociale* scritto che ne disciplinerà tempi e modi di svolgimento dell'attività;

Dato atto che con riferimento al presente provvedimento, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse che comportano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art.6 bis del L. 241/90 e dell'art.7 del DPR 62/2013;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visti gli art. 4 e 17 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visti lo statuto comunale e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di approvare l'*Avviso pubblico* e il *Modello di domanda* – redatti conformemente agli indirizzi forniti con Deliberazione di G.C. n. 88/2026 ed allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale – per la presentazione delle istanze di partecipazione all'assegnazione di tirocini di inclusione sociale e lavorativa a favore di soggetti in condizioni di disagio economico e sociale.
2. Di approvare lo *Schema di Accordo sociale* – allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale – che verrà sottoscritto con ogni singolo tirocinante per disciplinare tempi e modalità di svolgimento dell'attività oggetto del tirocinio.
3. Di stabilire che il termine per la presentazione delle istanze, per garantire i quindici giorni di pubblicazione dell'Avviso decorrenti dalla data odierna, è fissato tassativamente alle ore 14:00 del giorno 26 giugno 2026.
4. Di stabilire che prima dell'avvio del tirocinio i soggetti collocati in graduatoria saranno valutati dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente – in funzione della eventuale redazione di un Progetto Formativo Individuale (PFI) - al fine di individuare l'area di inserimento più affine alle attitudini personali del singolo e che, qualora l'Ufficio dovesse valutare il soggetto non idoneo allo svolgimento del tirocinio, lo stesso sarà escluso dalla graduatoria.
5. Di dare atto che i tirocinanti saranno assicurati contro gli infortuni sul lavoro.
6. Di dare atto, altresì, che i tirocini saranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili, che trovano imputazione sul cap. 10442 – art. 256 del Bilancio di previsione 2026-28.

11/06/2026



Il Responsabile del Servizio

GIANFREDA DAVIDE / Namirial

S.p.A./02046570426

(atto firmato digitalmente)