



## Comune di Anghiari

Data: 16/12/2025 23:08

Progressivo: 130

# RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI ,PATROCINI , BENEFICI, VANTAGGI ECONOMICI E CONTRIBUTI

[Regolamento](#)

[Dichiarazione Liberatoria di responsabilità](#)

## Dati Generali

---

### Dati richiedente

**Nome e Cognome**

FEDERICO FORNACINI

**Luogo di nascita**

Arezzo (AR)

**Data di nascita**

16/04/1982

**Residenza**

VIA DI MONTEBELLO 20 52031 ANGHIARI AR

**Codice Fiscale**

FRNFRC82D16A390W

**Telefono/Cellulare**

3387853989

**Email**

-



## Comune di Anghiari

Data: 16/12/2025 23:08

Progressivo: 130

### Documento di identità

[Carta D'identità Fornacini Federico](#)

#### In qualità di:

Presidente dell'Associazione

#### Denominazione o ragione sociale della Ditta/Ass.ne

UPD BALDACCIO BRUNI

#### Con sede nel Comune di

Anghiari

#### Indirizzo

Via nova

#### Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di : al N°

36

## Preferenze di Servizio

---

**In riferimento al Regolamento per la concessione di contributi, benefici, vantaggi economici e patrocini approvato con deliberazione del C.C. n. 38 del 21.07.2017**

#### CHIEDE

Contributo Economico

A sostegno della seguente manifestazione/attività

#### Titolo

Settore giovanile

#### Periodo da/al

-

#### Locale/Spazio

-



## Comune di Anghiari

Data: 16/12/2025 23:08

Progressivo: 130

**Breve relazione illustrativa dell'iniziativa / evento riferita a contenuti, fini, tempi, luogo e modalità di svolgimento, che contenga elementi utili a valutare la congruità della richiesta rispetto a quanto stabilito dal regolamento e alle finalità specifiche**

-

**Eventuali agevolazioni economiche richieste: (La quantificazione dei costi sarà curata dall'Ufficio destinatario della presente domanda)**

**L'utilizzo dello spazio comunale posto in / per giorni n° / o per ore n.**

-

**L'utilizzo dell'impianto sportivo di / per giorni n° / o per ore n°**

-

**L'utilizzo di beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale che comporterebbe un costo**

-

**L'utilizzo del Protocollo Comunale per l'invio di corrispondenza relativa all'iniziativa che comporterebbe un costo**

-

**L'Utilizzo di personale comunale con mansioni di custodia che comporterebbe un costo orario per n. ore**

-

**Acquisto da parte dell'Amministrazione Comunale di beni con un costo**

-

**Altro con un costo**

Contributo manutenzione impianto sportivo

La quantificazione dei costi sarà curata dall'Ufficio destinatario della presente domanda

**Totale quantificato ?**

4500?

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000)



## Comune di Anghiari

Data: 16/12/2025 23:08

Progressivo: 130

sotto la propria responsabilità

### DICHIARA INOLTRE

**1. di aver preso visione del Regolamento , benefici, vantaggi economici e patrocini approvato con deliberazione del C.C. n. 38 del 21.07.2017 e di accettare espressamente in questa sede tutte le clausole che prevedano oneri a proprio carico;**

di non aver richiesto altri contributi per l'attività/manifestazione in oggetto

di essere a conoscenza che l'eventuale uso degli impianti e la concessione non esonera il richiedente dagli obblighi in materia di pubblica sicurezza e pubblico spettacolo

di essere a conoscenza che la suddetta erogazione del contributo non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento della manifestazione, dovessero essere cagionati a terzi. La società, pertanto, si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi

**di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali è richiesto**

di non perseguire scopo di lucro

**di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali è richiesto**

di non svolgere attività commerciale o imprenditoriale

**Iban**

IT11P0834571310000000009854

**SI IMPEGNA in caso di iniziativa che dia luogo ad incasso devoluto in beneficenza a produrre la documentazione della avvenuta devoluzione, unitamente al rendiconto delle spese sostenute a presentare apposito rendiconto tecnico ed economico a conclusione della manifestazione/attività per la quale è stato richiesto il contributo (solo nel caso di concessione di beneficio economico)**

Si

**Data**

15/12/2015

**Elenco allegati inviati:**

[8ba30713-2797-42ff-b792-9bd88ab2cb08.pdf](#)