



**COMUNE DI VACONE**  
**Provincia di Rieti**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE  
2024-2026**

*Sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e  
trasparenza anno 2024”*

*(Art. 6 co. da 1 a 4 DL n. 80/2021, conv. con modificazioni in Legge n. 113/2021)*

**Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 30.01.2024**

## INDICE

|   |          |
|---|----------|
| <b>PREMESSA</b>   | <b>3</b> |
| <b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b>  | <b>3</b> |
| <b>SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>   | <b>5</b> |
| <b>ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO</b>   | <b>5</b> |
| <b>ANALISI DEL CONTESTO INTERNO</b>   | <b>6</b> |
| <b>RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA</b>  | <b>8</b> |
| <b>Mappatura dei processi</b>   |          |
| <b>Monitoraggio sull'idoneità e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione</b> |          |
| <b>Programmazione della trasparenza</b>   |          |

## **PREMESSA**

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è stato introdotto con la finalità di consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatoria delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione, nonché assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa, dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla missione pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori; si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

L'art. 6 commi da 1 a 4 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ha una durata triennale e viene aggiornato annualmente, è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance, ai sensi del decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Anticorruzione e alla Trasparenza, di cui al Piano Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012, del decreto legislativo n. 33 del 2013 e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, le Amministrazioni e gli Enti adottano il PIAO a regime entro il 31 gennaio di ogni anno o in caso di proroga per legge dei termini di approvazione dei bilanci di previsione, entro 30 giorni dalla data ultima di approvazione dei bilanci di previsione stabilita dalle vigenti proroghe.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022

concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, **le Amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti**, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: A) autorizzazione/concessione; B) contratti pubblici; C) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; D) concorsi e prove selettive; E) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.

Infine con Delibera n. 605 del 19.12.2023, l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ha adottato l'aggiornamento 2023 al PNA 2022 approvato con precedente Delibera n. 7 del 17.01.2022, rinvenibile al seguente link:

<file:///C:/Users/SEGRETERIA/Downloads/Delibera%20n.%20605%20del%2019%20dicembre%202023%20-%20Aggiornamento%202023%20PNA%202022.pdf>.

La presente sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO **costituisce un'evoluzione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, originariamente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 22.03.2022 e confermato – per le motivazioni successivamente esposte – nell'anno 2023 e anche nel corrente anno 2024.**

Si richiama, a tal proposito, il comunicato ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/entro-il-31-gennaio-le-pa-devono-predisporre-e-pubblicare-il-piano-anticorruzione#p0>) che, per gli enti locali, testualmente recita: "(...) *il termine ultimo per l'adozione del Piao è fissato al 15 aprile 2024, a seguito del differimento al 15 marzo 2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026. L'adozione del Piano Anticorruzione resta fissata al 31 gennaio 2024. Va ricordato che, secondo quanto stabilito dal Piano nazionale Anticorruzione 2022, le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti godono di un'importante semplificazione.*

*Dopo la prima adozione, possono confermare nel triennio la programmazione adottata nell'anno precedente, se non siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative; o non siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti; o non siano stati modificati gli obiettivi strategici. Tale conferma deve avvenire con atto motivato dall'organo di indirizzo".*

Conseguentemente, le altre sottosezioni del presente PIAO 2024-2026 di cui all'art. 4 del D.M. 30.

giugno 2022 verranno adottate nel rispetto del termine di approvazione dei bilanci di previsione di cui al Decreto Ministero dell'Interno 22 dicembre 2023 che lo ha prorogato al 15.03.2024.

L'attuale RPCT è stato nominato con Decreto del Sindaco p.t. n. 1 del 01.06.2023 ed è stato individuato nella persona del Segretario Comunale reggente della sede di segreteria a far data dal 01.06.2023.

Ciò premesso, il Responsabile medesimo ha avviato una breve istruttoria pubblica tramite avviso pubblicato, in data 06.01.2024, sia all'Albo pretorio on-line che sul sito istituzionale dell'ente allo scopo di contemperare la necessità di aggiornamento del Piano anticorruzione 2022-2024 e di rispetto del suindicato termine per la sua approvazione. All'esito della stessa (20.01.2024) nessun riscontro è pervenuto all'indirizzo indicato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del DPR n. 81/2022, integra il Piano dei fabbisogni di personale, il Piano delle azioni concrete, il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano di azioni positive.

## **SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE E ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO E DEL CONTESTO INTERNO**

| <b>SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE</b>   |
|---|
| Comune: <b>VACONE (RI)</b>  |
| Indirizzo: <b>Via del Pago, 23</b>  |
| Codice fiscale/Partita IVA: <b>00121490577</b>  |
| Rappresentante Legale: <b>Marino Capanna</b>  |
| Numero dipendenti al 31 dicembre anno precedente: <b>n. 6</b>                                 |
| Numero abitanti al 31 dicembre anno precedente: <b>n. 232</b>                                 |
| Telefono: <b>0746676833</b>   |
| Sito internet: <a href="https://comune.vacone.ri.it/">https://comune.vacone.ri.it/</a>        |
| Email: <a href="mailto:protocollo@comune.vacone.ri.it">protocollo@comune.vacone.ri.it</a>     |
| PEC: <a href="mailto:segreteria.vacone.ri@legalmail.it">segreteria.vacone.ri@legalmail.it</a> |

### **ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO**

#### **ANALISI SOCIO-ECONOMICA**

La nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 è stata approvata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 07.11.2023 e la relativa sezione strategica con un'analisi ampia ed approfondita del contesto in cui opera l'Amministrazione.

Questa analisi è stata anche integrata con gli obiettivi del mandato amministrativo.

### **ANALISI SOCIO-CRIMINALE E SUI FENOMENI DI “DEVIANZA PUBBLICA”**

Questo territorio non è mai stato interessato da fenomeni corruttivi e non si è a conoscenza di indagini o procedimenti penali in tal senso.

Il controllo del territorio da parte delle forze dell'ordine è esercitato in modo puntuale anche grazie ad un elevato senso civico sia sull'uso dell'ambiente che delle risorse pubbliche.

Ovviamente non sempre quello che appare è la realtà, ma è pur vero che per analizzare i fenomeni di “devianza pubblica” è necessario che questi si manifestino.

I dati relativi alle sanzioni del codice della strada o sull'abusivismo commerciale e i dati sui recuperi dell'evasione tributaria, seppure importanti non vogliono necessariamente dire che si tratti di un territorio “devastato” da questi fenomeni, in quanto detti dati possono anche indicare i livelli di efficienza del “sistema comunale” nell'aggregare e far emergere quella quota di devianza pubblica, definita in alcuni studi come “fisiologica”, specie in un contesto dove nel periodo estivo i flussi turistici fanno decuplicare il numero di persone presenti sul territorio rispetto al periodo invernale.

Non si hanno neppure evidenze di criminalità organizzata o mafiosa e comunque le evidenze criminali, al momento non hanno evidenze nei processi della amministrazione comunale, in quanto riservati ad alcune aree della finanza o delle attività economiche.

### **ANALISI DEL CONTESTO INTERNO**

#### **STRUTTURA POLITICA**

In data 27.05.2019 è stato proclamato eletto SINDACO Marino Capanna, che ha nominato, con suo provvedimento, la GIUNTA composta, oltre che dal Sindaco stesso, dagli assessori:

- Mancini Alessio Enrico;
- Cherubini Cesare.

Il CONSIGLIO COMUNALE è oggi composto da:

Cons. di maggioranza (Lista Civica: “Uniti per Vacone”):

- Marino Capanna - Sindaco
- Alessio Enrico Mancini – Vicesindaco
- Cesare Cherubini – Assessore
- Guido Baldoni – Consigliere
- Nicola Minicucci – Consigliere
- Paolo Pinna – Consigliere
- Gessica Antonelli – Consigliere

- Elisa Onelli – Consigliere

Consiglieri di minoranza (Lista Civica: “Viviamo Vacone”):

- Alessandra Ricci – Consigliere
- Delio Silvestri – Consigliere
- Riccardo Troiani – Consigliere

**STRUTTURA AMMINISTRATIVA**

Il Segretario comunale reggente della sede di segreteria è il Dott. Francesco Giordano a far data dal 01.06.2023 sino al 31.07.2023, prorogato al 31.01.2024, salvo successivi rinnovi.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) è il Segretario comunale reggente (Dott. Francesco Giordano) giusto Decreto del sindaco n. 1 del 01.06.2023.

L’assetto organizzativo è disciplinato dalla Deliberazione della Giunta Comunale n 112 del 30.11.2022 con la quale è stato approvato l’organigramma aggiornato.

A tal proposito si evidenzia che l’ente si avvale della facoltà derogatoria prevista dall’art. 53, co. 23, Legge 388/2000 secondo cui: *“Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l’ipotesi di cui all’articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all’articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all’articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”*.

| <b><u>SETTORE</u></b>      | <b><u>RESPONSABILITÀ</u></b> |
|----------------------------|------------------------------|
| Affari generali            | Sindaco                      |
| Ragioneria – Personale     | Dott.ssa Angelini Angela     |
| Demografici – Stato Civile | Sindaco                      |
| Tributi                    | Dott.ssa Angelini Angela     |
| Settore tecnico            | Geom. Colalelli Alessandro   |
| Polizia locale             | Sindaco                      |

L’organigramma dell’Ente è consultabile sul sito istituzionale dell’Ente.

Il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato, con la Deliberazione della Giunta Comunale ed è consultabile, unitamente all’organigramma dell’Ente, sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il personale in servizio alla data del presente documento è di n. 6 unità di cui una a tempo determinato:

- n. 2 unità D1 - Titolare P.O., part. time;
- n. 1 unità C1 in regime di part time (25h);
- n. 1 unità B2 part time (6h);
- n.1 unità B1 part time (9h);

## **RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA**

Come indicato in premessa, la presente sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO **costituisce un’evoluzione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, originariamente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 22.03.2022 e confermato – per le motivazioni successivamente esposte – nell’anno 2023 e anche nel corrente anno 2024.**

L’attuale RPCT è stato nominato con Decreto del Sindaco p.t. n. 1 del 01.06.2023 ed è stato individuato nella persona del Segretario Comunale reggente della sede di segreteria a far data dal 01.06.2023.

### **Mappatura dei processi**

La mappatura dei processi è un'attività fondamentale per l'analisi del contesto interno. La sua integrazione con obiettivi di performance e risorse umane e finanziarie permette di definire e pianificare efficacemente le azioni di miglioramento della performance dell'amministrazione pubblica, nonché di prevenzione della corruzione.

È importante che la mappatura dei processi sia unica, per evitare duplicazioni e per garantire un'efficace unità di analisi per il controllo di gestione. Inoltre, la mappatura dei processi può essere utilizzata come strumento di confronto con i diversi portatori di interessi coinvolti nei processi finalizzati al raggiungimento di obiettivi di valore pubblico.

Mappare un processo significa individuarne e rappresentarne tutte le componenti e le fasi dall’input all’output.

Attesa l’assenza di fatti corruttivi, disfunzioni amministrative, significative modifiche organizzative, nonché modifiche agli obiettivi strategici, come stabilito dal paragrafo 10.1.2 del PNA 2022, **SI CONFERMA – PER L’ANNO 2024 – LA PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA 2022-2024**, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 22.03.2022.

Il Piano anticorruzione e trasparenza 2022-2024, costituisce parte integrante e fondamentale del presente atto ed è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Vacone ([www.comune.vacone.ri.it](http://www.comune.vacone.ri.it)), al seguente link:

<https://comune.vacone.ri.it/amministrazione-trasparente/sezioni/617702-piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza/contenuti/471258-anticorruzione>.

## **Monitoraggio sull' idoneità e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione**

In attuazione degli indirizzi contenuti nel PNA 2022, in ragione delle semplificazioni per gli Enti di piccole dimensioni, **si procederà a rafforzare il monitoraggio dell'implementazione delle misure contenute nel presente piano per prevenire/contrastare i fenomeni di corruzione attraverso la definizione di un sistema di reportistica che consenta al RPCT di poter osservare costantemente l'andamento dei lavori e di intraprendere le iniziative più adeguate in caso di scostamenti.**

Concorrono a garantire l'azione di monitoraggio:

- il RPCT;
- i Responsabili degli Uffici, titolari di P.O., limitatamente alle strutture ricomprese nell'area di rispettiva pertinenza;
- l'Organismo di valutazione, nell'ambito dei propri compiti di vigilanza.

Al fine di garantire l'efficace attuazione e l'adeguatezza del Piano e delle relative misure si intende implementare un processo di monitoraggio annuale.

**Dell'attività di monitoraggio si darà conto nella Relazione predisposta dal RPCT entro il 15 dicembre di ogni anno o diversa scadenza stabilita dall'ANAC.**

## **Programmazione della trasparenza**

Alla corretta attuazione delle disposizioni in materia di trasparenza concorrono il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e tutte le strutture dell'Amministrazione attraverso i rispettivi Responsabili degli Uffici.

Si rinvia al PTPC 2022-2025 ed al PIAO 2022/2024 sez. 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" i cui contenuti sono confermati anche per l'anno 2024.