



Comune di Monte Castello di Vibio

Provincia di Perugia

MODULO DI ISCRIZIONE CENTRI ESTIVI 2026 PRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA "RITA LEVI-MONTALCINI"

Il/La sottoscritto/a _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in Via _____ n. _____ frazione di _____
C.F. _____

Chiede

l'iscrizione alle attività dei **Centri estivi presso Scuola dell'Infanzia "Rita Levi - Montalcini" anno 2026** del/la proprio/a figlio/a

Cognome e nome:	
Nato/a il	
a	Provincia

Nelle seguenti settimane:

- ☐ dal 06 luglio al 10 luglio
- ☐ dal 13 luglio al 17 luglio
- ☐ dal 20 luglio al 24 luglio
- ☐ dal 27 luglio al 31 luglio

AUTORIZZA

Il/La proprii___ figli___ a uscire dal Centro Estivo (barrare con una crocetta)

- con i propri genitori si___ no___ madre___ padre___ (tutore/soggetto affidatario)___
- con altre persone maggiorenni si___ (allegare documento di riconoscimento) no___

Il personale si riserva il diritto di controllare il documento della persona delegata che viene a riprendere il bambino e la possibilità di trattenere il bambino in sede qualora i dati della persona non corrispondessero a quelli indicati dal sottoscrittore del presente modulo, a meno che non ci sia un consenso scritto da parte di chi ne esercita la patria potestà.

DATA _____ FIRMA DEL GENITORE _____

Il/La sottoscritto/a _____

AUTORIZZA

la Cooperativa Polis al consenso per l'esecuzione di foto del proprio figlio/a nell'ambito delle attività

riguardanti i laboratori, e autorizza l'eventuale pubblicazione in Internet solo ed esclusivamente nel sito ufficiale della Cooperativa. Il sottoscritto/a autorizza il figlio/la figlia a partecipare a tutte le attività indicate nel programma del Centro Estivo, all'interno della sede ed all'esterno di queste aree previa comunicazione ai genitori. Non sono ammesse variazioni ai ritmi, tempi e metodi di lavoro, che possano interferire con le attività del gruppo. In caso di variazioni per necessità o emergenza le educatrici dovranno essere avvertite anticipatamente. La Cooperativa Polis, in accordo con il Comune di Monte Castello di Vibio e informando i genitori, si riserva la possibilità di dimettere in qualsiasi momento il/la bambino/a il cui comportamento sia ritenuto scorretto o irresponsabile o che arrechi danno a terzi. Il programma delle attività potrà subire delle variazioni in base ad eventuali esigenze organizzative e alle condizioni meteorologiche. Le educatrici NON possono somministrare medicinali di qualsiasi natura.

DATA _____ GENITORE _____

ALLEGA:

- **fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e per cittadini provenienti da Paesi terzi copia del permesso di soggiorno in corso di validità.**

INFORMATIVA GENERALE

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e s.m.i., siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti, ai sensi dell'art. 13 GDPR.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Ai sensi dell'art. 26 del GDPR, Titolare del trattamento è il Comune di Monte Castello di Vibio in persona del legale rappresentante *pro-tempore*, con sede in Monte Castello di Vibio, Via Biancherini n. 4, telefono 075 8780217, pec: comune.montecastellodivibio@postacert.umbria.it.

Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Annalisa Luciani che potrà essere contattata all'indirizzo e-mail: dpo@comune.montecastellodivibio.pg.it.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- -autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- -eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- -istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- -soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge.

In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Monte Castello di Vibio, alla pec: comune.montecastellodivibio@postacert.umbria.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Monte Castello di Vibio, li _____

Firma _____

Si prega inoltre di indicare se il/la bambini/a soffre di allergie, intolleranze o patologie rilevanti per la sua sicurezza durante le attività e i momenti della merenda.

I dati sopra indicati verranno trattati nel rispetto della privacy al solo scopo di tutela relativa alla salute del minore durante il centro estivo

La seguente domanda d'iscrizione si intende perfezionata solo con il versamento dell'intero importo relativo al periodo di frequenza indicato. La relativa ricevuta di pagamento dovrà essere consegnata al personale educativo. Nel caso di motivazioni personali o di salute imprevise che non consentano la frequentazione del centro estivo, non potrà essere corrisposto alcun rimborso. La parziale assenza non dà diritto ad alcuno sconto.

Il pagamento va effettuato tramite bonifico bancario

Unicredit Banca S.p.A. Codice Iban IT 63 W 02008 03033 000029405647 intestato a Polis Società Cooperativa Sociale.

Specificando il nominativo del bambino e la dicitura centro estivo Monte Castello di Vibio

(firma del genitore o tutore o soggetto affidatario)