



# **CITTA' DI VIADANA**

**(Provincia di Mantova)**

---

## **Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale - N. 118**

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA RIAPERTURA NIDO D'INFANZIA - RELATIVO PROGETTO SPERIMENTALE**

**In osservanza del Decreto Sindacale n.2 del 25 marzo 2020 concernente misure di semplificazione in materia di organi collegiali nel corso dell'emergenza epidemiologica da covid-19.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **Luglio** alle ore **17.30**, venne convocata, in videoconferenza, la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Sigg.:

BELLINI ROMANO	ASSESSORE	SI
CAVALLARI ALESSANDRO	VICE SINDACO	SI
PICCININI MASSIMO	ASSESSORE	SI
ROSSI FRANCO	ASSESSORE	SI
ZUCCHINI ILARIA	ASSESSORE	SI

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, DOTT. BAVUTTI CLAUDIO.  
Assume la Presidenza il VICE SINDACO, CAVALLARI ALESSANDRO.

### **IL PRESIDENTE**

constatata la legalità della riunione dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'oggetto sopra indicato posto all'ordine del giorno.

## IL TITOLARE P.O. SETTORE SCUOLA CULTURA

-PREMESSO che :

- con deliberazione del 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri dichiarava lo stato di emergenza nazionale;
- con D.L. n. 6 del 23.02.2020 art. 1 venivano sospesi i servizi educativi dell'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado, salvo le attività formative svolte a distanza;

-PRESO ATTO che a far data dal 24 febbraio scorso il Nido d'Infanzia "**Crescere**" veniva temporaneamente chiuso alla frequenza a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19;

-CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, dopo la fase emergenziale acuta, intende riaprire il servizio all'utenza seppure con modalità difformi da quelle consuetudinarie normate dal relativo Regolamento;

-PRESO ATTO che il Sindaco f.f., in ragione di quanto più sopra esposto, provvedeva a prorogare il termine ultimo per l'inoltro delle domande di iscrizione al servizio facendolo slittare dal 10 maggio al 30 giugno 2020;

-VALUTATA l'opportunità :

- di riaprire la struttura con l'inizio del mese di settembre per dare supporto alle famiglie in cui entrambi i genitori sono occupati in attività lavorative;
- di assumere, in assenza di linee guida regionali in materia, a sperimentale modello organizzativo e gestionale per il Nido d'Infanzia il progetto redatto ai fini dell'attivazione del Centro Ricreativo Estivo Diurno CRED, al momento in corso di svolgimento presso la Scuola d'Infanzia *Bedoli* nel Capoluogo;

-VISTE le seguenti linee guida, disposizioni e circolari in materia di servizi per l'infanzia :

- **Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e di gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19** emanate dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **Linee operative territoriali per la presentazione di progetti di Centri Estivi 2020 per minori ai sensi della D.G.R. 3054/2020 – Risorse aggiuntive Covid-19**, relative modifiche ed integrazioni emanate da ATS Valpadana;
- **Ordinanza di Regione Lombardia n. 580 del 14.07.2020** ad oggetto **Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3 della Legge 23 dicembre 1978 n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica, dell'art. 3 del Decreto Legge 25 marzo 2020 n. 19 e dell'art. 1 comma 16 del Decreto Legge 16 maggio 2020, n. 33**;
- **Circolare Regionale n. 8 del 2 luglio 2020** ad oggetto **Covid-19 fase 2. Indicazioni a richieste di chiarimenti nel contesto della rete d'offerta sociale**;

-CONSIDERATO che :

- in ragione delle sopra citate linee guida e in mancanza di direttive *ad hoc* si ravvisa in ogni caso l'esigenza di ridefinire temporaneamente la capacità ricettiva della struttura, in deroga all'autorizzazione al funzionamento della stessa e al relativo Regolamento;
- con nota Prot. n. 18887 del 21 luglio 2020, conservata agli atti, il Dirigente dell'Area Tecnica definiva la capacità ricettiva temporanea in situazione di emergenza del Nido d'Infanzia;

-RICHIAMATO il Regolamento dell'Asilo Nido, approvato con deliberazione n. 12 del 18.08.2014 del Commissario straordinario con funzioni di Consiglio Comunale;

-DATO ATTO che :

- l'art. 6 del Regolamento definisce quali criteri di priorità per la formulazione della graduatoria d'accesso la condizione di residenza nel territorio comunale e l'occupazione in attività lavorativa di entrambi i genitori;

- l'art. 9 del Regolamento disciplina l'interruzione/l'accessibilità al servizio in caso di pendenze relative ai servizi di supporto all'istruzione stabilendo altresì deroghe per situazioni di disagio economico-sociale;

-**VALUTATA** l'opportunità di confermare i criteri di priorità definiti dal Regolamento e richiamati più sopra da applicarsi, per l'anno scolastico 2020-2021, anche nei confronti dei minori già inseriti nell'anno scolastico precedente in quanto nella situazione contingente la valenza del servizio assume principalmente connotazione di supporto alla famiglia nella conciliazione dei tempi familiari con i tempi lavorativi;

-**VISTO** il progetto educativo-gestionale denominato "**NATURA IN GIOCO, I Sentieri della Ricerca**" redatto dalla Coordinatrice del Nido d'Infanzia al fine di illustrare sia il programma educativo-didattico sia gli aspetti organizzativo-gestionali caratterizzanti la fase 2 dell'emergenza con l'intento di garantire massima sicurezza di minori, personale educativo e ausiliario;

-**PRESO ATTO** che :

-l'inizio del servizio viene fissato per il giorno lunedì 31 agosto p.v.;

-il nucleo didattico è costituito da esperienze ed attività privilegianti, per quanto possibile, l'utilizzo degli spazi all'aperto a stretto contatto con la natura;

-le attività proposte ai minori avverranno in piccoli gruppi privilegiando il distanziamento sociale, evitando qualsiasi forma di assembramento e mireranno anche all'apprendimento da parte dei minori, mediante pittogrammi adatti all'età, di comportamenti atti a salvaguardare l'igiene e la salute degli stessi;

-l'orario giornaliero di apertura del servizio sarà dalle ore 7,30 alle ore 14,30;

-l'ingresso dei minori avverrà in modo scaglionato nella fascia oraria compresa tra 7,30-8,30;

-l'accoglienza dei minori in struttura avverrà previo *triage* giornaliero (con rilevazione della temperatura corporea) da svolgersi in spazio dedicato all'ingresso della struttura;

-i minori frequenteranno a piccoli gruppi, la cui composizione rimarrà stabile nel tempo, con i seguenti rapporti numerici educatore/bambini :

a)1-3 per minori in fascia d'età 3-12 mesi

b)1-5 per minori in fascia d'età 12-36 mesi

-il tempo di permanenza dei minori, rapportato all'orario di ingresso prescelto, sarà di complessive 6 ore;

-il personale in servizio (educatrici ed ausiliarie) sarà opportunamente formato sui temi della prevenzione da Covid-19;

-il personale educativo ed ausiliario prenderà servizio previa effettuazione degli esami sierologici/test/tamponi a cura del datore di lavoro;

-tra il personale educativo verrà identificata una figura in qualità di *Covid manager* responsabile dell'attuazione e monitoraggio di tutte le procedure di prevenzione necessarie;

-il personale ausiliario, il cui orario di servizio verrà adattato alle necessità, provvederà alla pulizia e sanificazione giornaliera di tutti i locali compresi i giochi interni/esterni ed il materiale utilizzato dai minori nei relativi gruppi avendo altresì cura di arieggiare frequentemente gli ambienti;

-le famiglie dei minori frequentanti saranno tenute a sottoscrivere con il Comune un "*Patto di corresponsabilità*";

-gli accompagnatori, che non potranno accedere oltre lo spazio riservato al *triage* fatta eccezione per il periodo di ambientamento dei minori, dovranno attestare giornalmente lo stato di salute dei minori e della famiglia di provenienza;

-il servizio di refezione scolastica verrà garantito mediante preparazione dei pasti in monoporzione sigillati da parte della cucina *in loco*;

-nella struttura verrà identificato un locale destinato all'eventuale isolamento di minori e personale che dovessero avvertire una sintomatologia riconducibile a contagio da Covid-19 in attesa dell'allontanamento dal Nido;

-**RITENUTO** che

- l'organizzazione gestionale più sopra illustrata possa essere adottata in via sperimentale dal 31 agosto al 31 dicembre 2020;

- che la stessa, in ragione delle successive eventuali nuove linee guida emanate dalle autorità competenti, possa essere suscettibile di future eventuali variazioni;

-**CONSIDERATO**, in ragione dell'organizzazione gestionale sperimentale illustrata, delle risorse di personale nell'organico dell'Ente - relativo CCNL -, del numero di iscrizioni pervenute nei termini di poter accogliere un numero di minori oscillante tra le 30-35 unità;

### **PROPONE**

1)**di aprire** il Nido d'Infanzia a far data dal 31 agosto p.v. accogliendo un numero di minori oscillante tra le 30-35 unità;

2)**di approvare** il Progetto educativo-gestionale sperimentale denominato "**NATURA IN GIOCO, I Sentieri della Ricerca**" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);

3)**di prendere atto** che :

- l'inizio del servizio viene fissato per il giorno lunedì 31 agosto p.v.;
- il nucleo didattico è costituito da esperienze ed attività privilegianti, per quanto possibile, l'utilizzo degli spazi all'aperto a stretto contatto con la natura;
- le attività proposte ai minori avverranno in piccoli gruppi privilegiando il distanziamento sociale, evitando qualsiasi forma di assembramento e mireranno anche all'apprendimento da parte dei minori, mediante pittogrammi adatti all'età, di comportamenti atti a salvaguardare l'igiene e la salute degli stessi;
- l'orario giornaliero di apertura del servizio sarà dalle ore 7,30 alle ore 14,30;
- l'ingresso dei minori avverrà in modo scaglionato nella fascia oraria compresa tra 7,30-8,30;
- l'accoglienza dei minori in struttura avverrà previo *triage* giornaliero (con rilevazione della temperatura corporea) da svolgersi in spazio dedicato all'ingresso della struttura con rilevazione della temperatura corporea ;
- i minori frequenteranno a piccoli gruppi, la cui composizione rimarrà stabile nel tempo, con i seguenti rapporti numerici educatore/bambini :
  - a)1-3 per minori in fascia d'età 3-12 mesi
  - b)1-5 per minori in fascia d'età 12-36 mesi
- il tempo di permanenza dei minori, rapportato all'orario di ingresso prescelto, sarà di complessive 6 ore;
- il personale in servizio (educatrici ed ausiliarie) sarà opportunamente formato sui temi della prevenzione da Covid-19;
- il personale educativo ed ausiliario prenderà servizio previa effettuazione degli esami sierologici/test/tamponi a cura del datore di lavoro;
- tra il personale educativo verrà identificata una figura in qualità di Covid manager responsabile dell'attuazione e monitoraggio di tutte le procedure di prevenzione necessarie;
- il personale ausiliario provvederà alla pulizia e sanificazione giornaliera di tutti i locali compresi i giochi interni/esterni ed il materiale utilizzato dai minori nei relativi gruppi avendo altresì cura di arieggiare frequentemente gli ambienti;
- le famiglie dei minori frequentanti saranno tenute a sottoscrivere con il Comune un "*Patto di corresponsabilità*";
- gli accompagnatori, che non potranno accedere oltre lo spazio riservato al *triage* fatta eccezione per il periodo di ambientamento dei minori, dovranno attestare giornalmente lo stato di salute dei minori e della famiglia di provenienza;
- il servizio di refezione scolastica verrà garantito mediante preparazione dei pasti in monoporzione sigillati da parte della cucina *in loco*;
- nella struttura verrà identificato un locale destinato all'eventuale isolamento di minori e personale che dovesse avvertire una sintomatologia riconducibile a contagio da Covid-19, in attesa dell'allontanamento dal Nido;

4)**di dare atto** altresì che :

- l'organizzazione gestionale più sopra illustrata possa essere adottata in via sperimentale dal 31 agosto al 31 dicembre 2020;
- che la stessa, in ragione delle successive eventuali nuove linee guida emanate dalle autorità competenti, possa essere suscettibile di future eventuali variazioni;

5) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

6) **di trasmettere** copia del presente provvedimento agli organismi competenti in materia di vigilanza e controllo.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PRESO ATTO di quanto sopra proposto dal Responsabile Settore Scuola-Cultura Dott.ssa Marcella Adinolfi corredato dai pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

di approvare la suesposta proposta di deliberazione dichiarandone l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267, con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza di darvi attuazione.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTACOMUNALE N. 138 DEL 23/07/2020**

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA RIAPERTURA NIDO D'INFANZIA - RELATIVO PROGETTO SPERIMENTALE

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE.**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Viadana, 23/07/2020

**Il Responsabile di Servizio  
Titolare di Posizione Organizzativa  
F.to Dott.ssa Marcella Adinolfi**

Sulla proposta si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 D. Lgs. 267/2000.

Viadana, 23/07/2020

**Il Segretario Generale  
F.to Dott. Claudio Bavutti**

---

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000:

**NON NECESSARIO.**

Viadana,

**Il Dirigente Area**

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL VICE SINDACO  
CAVALLARI ALESSANDRO**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. BAVUTTI CLAUDIO**

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su attestazione del Messo

**CERTIFICA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data **31/07/2020** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e cioè fino al **15/08/2020**.

**IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. BAVUTTI CLAUDIO**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente delibera:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, T.U. 18.08.2000 n. 267 in data 30/07/2020.
- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U. 18.08.2000 n. 267 in data 30/07/2020

**IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. BAVUTTI CLAUDIO**

*Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 21 e segg. D.Lgs 82/2005.  
Il documento, oltre alla sua versione in PDF è disponibile anche nella sua versione con firma digitale, in questo formato è possibile consultarlo solo con l'ausilio di uno strumento di lettura di file firmati digitalmente.*