



# Daniele Macri

**Data di nascita:** 11/07/1984 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:** (+39) 0309995633 (Lavoro) |

**Indirizzo e-mail:** [responsabiletecnico@comune.padenghe.brescia.it](mailto:responsabiletecnico@comune.padenghe.brescia.it)

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

**FUNZIONARIO TECNICO LIVELLO D1, RESPONSABILE DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E PATRIMONIO**  
- ENTE LOCALE - P.A. - 01/10/2025 - Attuale - COMUNE DI PADENGHE SUL GARDA, BRESCIA, ITALIA

Area Edilizia Privata, Urbanistica e Patrimonio

**FUNZIONARIO TECNICO LIVELLO D1 - ENTE LOCALE - P.A.** - 01/03/2025 - 30/09/2025 - COMUNE DI PADENGHE SUL GARDA, BRESCIA, ITALIA

Area Edilizia Privata - Urbanistica

**ISTRUTTORE TECNICO LIVELLO C2 - ENTE LOCALE - P.A.** - 01/01/2020 - 28/02/2025 - COMUNE DI PADENGHE SUL GARDA, BRESCIA, ITALIA

Area Edilizia Privata - Urbanistica

**INCARICO DI COLLABORAZIONE - ENTE LOCALE - P.A.** - 25/01/2021 - 31/12/2021 - COMUNE DI PAITONE, BRESCIA, ITALIA

Area Edilizia Privata - Urbanistica

**ISTRUTTORE TECNICO LIVELLO C1 - ENTE LOCALE - P.A.** - 17/07/2017 - 31/12/2019 - COMUNE DI PADENGHE SUL GARDA, BRESCIA, ITALIA

Area Edilizia Privata - Urbanistica

**ISTRUTTORE TECNICO LIVELLO C1 - ENTE LOCALE - P.A.** - 02/11/2005 - 15/07/2017 - COMUNE DI BORGOSATOLLO, BRESCIA, ITALIA

Area Tecnica Edilizia Privata - Urbanistica

**PRATICANTATO - ENTE LOCALE - P.A.** - 01/09/2003 - 02/11/2005 - COMUNE DI BORGOSATOLLO, BRESCIA, ITALIA

Area Tecnica Edilizia Privata - Urbanistica

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

brescia, Italia

**DIPLOMA DI GEOMETRA** Istituto tecnico per geometri "Nicolò Tartaglia"

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B1	B1	B1	B1	B1
<b>SPAGNOLO</b>	B1	B1	B1	B1	B1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● **ESPERIENZA ALL'ESTERO**

01/09/2012 – 30/11/2012

### **Esperienza di soggiorno all'estero**

Competenze acquisite durante esperienza di soggiorno all'estero e formazione presso la Regent Language School di Edimburgo (Scozia)

## ● **COMPETENZE**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Utilizzo del browser | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

## ● **PATENTE DI GUIDA**

**Patente di guida:** B

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Padenghe sul Garda , 12/06/2026