

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MURANA ALESSANDRO
Indirizzo	XXXXXXXXXX
Telefono	cell. XXXXXX
E-mail	XXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	XXXXXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 09/11/2022 Attualmente in corso
- Tipologia di impiego Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie *Ministero dell'Interno*:
 - Segretario comunale titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di San Vero Milis e di Baratili San Pietro.
 - Segretario Comunale reggente di numerosi comuni della Sardegna
- Date (da – a) dal 01 gennaio 2021 al 08/11/2022 dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato da Novembre 2014 a Maggio 2015 e da Settembre 2015 al 31 dicembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Arborea - Comando in convenzione ex art. 14 CCNLL Enti Locali e art 1 comma 557 legge 311 del 2004
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile Cat. D2.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Finanziaria – Servizio Ragioneria, Personale e Tributi.
- Date (da – a) Febbraio 2015 al 30 Settembre 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Seneghe
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile Cat. D2. Comando in convenzione ex art. 14 CCNLL Enti Locali
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Personale Vice Segretario del Comune di Seneghe e della Segreteria convenzionata del Comune di Seneghe e Villanova Truschedu (01.07.2020 – 31.01.2022)
- Date (da – a) Settembre 2016 – Luglio 2019, Luglio 2019 – Dicembre 2022 - rinnovato nel Dicembre 2022 e attualmente in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Flag Pescando Sardegna Centro Occidentale, Corso Italia 108 Cabras (OR)
- Tipo di azienda o settore Partenariato Pubblico Privato - Ente di Diritto Pubblico, iscritto al n. 262 del Registro Regionale delle Imprese Giuridiche
- Tipo di impiego Presidente del Gruppo di Azione locale in attuazione del Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020, ai sensi il Regolamento (UE) n. 1303/2013 a valere sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo). L'incarico di Presidente è privo di deleghe gestionali dirette e viene esercitato a titolo non oneroso, come disciplinato dall'art. 23 dello Statuto.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Rappresentante Legale e Datore di Lavoro

Gennaio 2017 – Gennaio 2020, rinnovato nel Gennaio 2020 e attualmente in corso

Associazione Gal Sinis, Corso Italia 108 Cabras (OR)

Partenariato Pubblico Privato - Ente di Diritto Pubblico, iscritto al n. 214 del Registro Regionale delle Imprese Giuridiche

Presidente del Gruppo di Azione locale in attuazione del Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020, ai sensi il Regolamento (UE) n. 1303/2013 a valere sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo). L'incarico di Presidente è privo di deleghe gestionali dirette e viene esercitato a titolo non oneroso, come disciplinato dall'art. 23 dello Statuto.

Rappresentante Legale e Datore di Lavoro

Febbraio 2017 Dicembre 2018

Associazione Gal Sinis

Partenariato Pubblico Privato - Ente di Diritto Pubblico, iscritto al n. 262 del Registro Regionale delle Imprese Giuridiche

Responsabile Tecnico del Progetto di Sviluppo Territoriale CRP-27/INT "Viaggio nella Terra dei Giganti" - Unione di Comuni "Costa del Sinis – Terra dei Giganti" – Comune di Oristano

Project Manager

Settembre 2017 Dicembre 2017

Comune di Narbolia

Ente Locale

Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1. Comando in convenzione ex art. 14 CCNLL Enti Locali

Responsabile Area Finanziaria – Servizio Ragioneria, Personale e Tributi.

Aprile 2014 Dicembre 2015

Libero Professionista titolare di Partita Iva - Lavoratore Dipendente con autorizzazione Datore di lavoro per completamento contratti già in essere all'atto dell'avvio del rapporto di lavoro.

Servizi e consulenza

Istruttore Consulente Operativo Investimenti Sardegna INSAR SPA

Tutor Beneficiarie Finanziamento Impresa Donna, POR - FSE SARDEGNA 2007 – 2013 Asse II Occupabilità

Aprile 2014 – Dicembre 2014

A.RA.FORM, via Bandello, 12, Cagliari

Agenzia di Formazione Professionale

Responsabile Area Oristano Agenzia Formativa A.RA.FORM e Consulenza

Coordinamento locale Provincia di Oristano e attività formative in attuazione - Docente corso SFIDE nelle materie: Analisi del contesto e pianificazione strategica; Pianificazione finanziaria e contabilità; Analisi del mercato e marketing sociale

Aprile 2010 Novembre 2014

Libero Professionista titolare di Partita Iva

Servizi e consulenza

Consulenza Regione Autonoma della Sardegna Assessorato al Turismo, consulenza imprese e aspiranti imprenditori, docenza corsi di formazione professionale

Progetto di promozione turistica, Ittiturismo in Sardegna e Progetti di Impresa e domande di finanziamento relativi ad Avvisi Pubblici: Microcredito, Promuovidea, PISL e POIC, Area di Crisi della Provincia di Oristano

Maggio 2000 – Novembre 2014

Società Consortile Patto Territoriale per l'Occupazione a r.l. via Carducci, 21 Oristano

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Servizi – Agenzia per lo sviluppo locale – Ente Gestore di finanziamenti U.E., Nazionali, Regionali e Comunali</p> <p>Lavoratore dipendente a tempo pieno e indeterminato, 1° livello CCNLL Commercio e Servizi</p> <p>Responsabile Settore Amministrazione e Contabilità</p> <p>Rapporti con il Ministero dello Sviluppo Economico per monitoraggio e rendicontazione</p> <p>Rapporti con il Responsabile Finanziario e Tesoriere Banco di Sardegna per monitoraggio e rendicontazione</p> <p>Responsabile al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs.196/03</p> <p>Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 Addetto aziendale all'emergenza antincendio, evacuazione e pronto soccorso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2001 – Dicembre 2001</p> <p>AFPAL, Scalette S.Teresa, 7, Cagliari</p> <p>Enti di formazione Professionale</p> <p>CO.CO.CO.</p> <p>Tutor corso: Assistente Turismo Equestre e corso Artiere Ippico; Docente di: Orientamento”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2001 – Dicembre 2001</p> <p>IRECOOP Sardegna, Via Peretti, 1 Cagliari</p> <p>Enti di formazione Professionale</p> <p>CO.CO.CO</p> <p>Docente di Sviluppo Sostenibile nei corsi di: “Percorso avanzato per dirigenti di impresa” e “Normativa appalti pubblici”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2000 – Dicembre 2000</p> <p>IAROS, Via Sonnino Sidney, 77 Cagliari</p> <p>Enti di formazione Professionale</p> <p>CO.CO.CO</p> <p>Docente di Marketing e tecniche di vendita e di Normative e contesto nello sviluppo Territoriale, nel corso di “Agente di sviluppo locale”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 2000 – Dicembre 2003</p> <p>Studio e Progetto, via Sardegna, 12 Oristano</p> <p>Società di consulenza aziendale</p> <p>CO.CO.CO.</p> <p>Progetti per la creazione di impresa a valere su L.R. 37/98 art. 19 Contributi de Minimis</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Anno scolastico 1999/2000</p> <p>Istituto Tecnico per il Turismo, Carta Meloni di Santu Lussurgiu (Or)</p> <p>Scuola Media Superiore</p> <p>Cattedra annuale</p> <p>Docente di “Tecnica turistica” e “Trasporti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Gennaio 1999 – Dicembre 1999</p> <p>ANAP Sardegna, Via Cagliari, Oristano</p> <p>Enti di formazione Professionale</p> <p>CO.CO.CO</p> <p>Docente di Tecniche di ricerca di mercato, nel corso “Lentisco: esperto nella commercializzazione del prodotto di qualità nel settore del florovivaismo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Gennaio 1999 – Dicembre 1999</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

IRECOOP Sardegna, Via Peretti, 1 Cagliari
 Enti di formazione Professionale
 CO.CO.CO
 Docente di Marketing nei corsi “Camerieri” e “Cuochi”

Gennaio 1998 – Dicembre 1998
 ENAIP Sardegna, via della Conciliazione, 58 Oristano
 Enti di formazione Professionale
 CO.CO.CO

Docente di Statistica nel corso di “Tecnico assicuratore di qualità per le P.M.I.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipologia di impiego
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2019 - 2022

COA VI Sessione Aggiuntiva, abilitazione alla iscrizione all'Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, acquisita con decreto del Vice Capo Dipartimento Vicario, Direttore Centrale per le Autonomie.

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 291 borsisti al sesto corso concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 224 segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali.

Novembre 2014 – Giugno 2020

Enti di formazione vari e P.A.

Numerose partecipazioni a corsi, seminari su materie Enti Locali e P.A. in particolare su Bilancio, Programmazione, Personale e Tributi Locali.

Aggiornamento professionale Responsabile servizio finanziario

Attestati di partecipazione

Giugno 2010 – Gennaio 2014

Provincia di Oristano, Settore lavoro, politiche sociali e formazione professionale

Programmazione e attuazione attività di animazione territoriale su base provinciale attraverso l'organizzazione di corsi, seminari e workshop su: Orientamento, PIP, Tirocini Formativi, Welfare To Work, Apprendistato, Incentivi al Reimpiego art. 29 L.R. 20/05, bonus assunzionali per giovani, donne e percettori di ammortizzatori sociali, Sussidi straordinari per lavoratori non beneficiari di ammortizzatori sociali, autoimpiego e corso: “Impresa di fare impresa”

Aggiornamento professionale - Attestati di partecipazione

Luglio 2010

Società Consortile Patto Territoriale per l'Occupazione a r.l.

La responsabilità delle imprese. Il D.Lgs. 81/08 la certificazione del sistema di gestione della sicurezza aziendale secondo la BS OHSAS 18001:2007

Aggiornamento professionale - Attestati di partecipazione

Marzo 2010 - Aprile 2010

Work Safety Training Italia Srl Nuoro

Corso Sicurezza sul lavoro per abilitazione R.S.P.P. Modulo B Specializzazione D.Lgs. 195/03 e D.Lgs. 81/08 per attività appartenenti ai Macrosettori di riferimento: Codice Ateco 6, 8 e 9.

RSPP

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Aprile 2004 - Giugno 2004

ASSOFORM Oristano

Corso di base per i datori di lavoro responsabili R.S.P.P. dai rischi in azienda D.Lgs. 626/94

Aggiornamento professionale - Attestati di partecipazione

Marzo 2004

Camera di Commercio del Belgio presso la sede di Bruxelles: XV MASTER CLASS

Progettazione su Programmi Comunitari e Finanziamenti Comunitari

Aggiornamento professionale - Attestati di partecipazione

Febbraio 2004 – Aprile 2004

Progetto O.A.S.I.

Corso per Responsabile Qualità – UNI EN ISO 9001:2000 (Sistemi di Gestione per la Qualità).
Classificazione e gestione dei processi aziendali, gestione Risorse Umane e tecniche,
Redazione delle procedure, dei moduli, delle istruzioni operative e del Manuale di Qualità.

Aggiornamento professionale - Attestati di partecipazione

1998 – 2001

Dott. Micali Salvatore, Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti, Rapporto di tirocinio triennale

Rapporto di tirocinio triennale su contabilità imprese e Pubblica Amministrazione, analisi economiche e revisioni contabili, revisione bilancio P.A.

Abilitazione per esame di Stato Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti degli Esperti Contabili di Cagliari

Certificazione detenuta da Ordine Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Cagliari

Novembre 1988 – Luglio 1997

Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia e Commercio

Materie giuridiche, economiche e aziendali

Laurea in Economia e Commercio

Settembre 1993 – Luglio 1998

Istituto superiore Tecnico commerciale Lorenzo Mossa Oristano

Materie economico aziendali

Diploma di Ragioneria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO A1

LIVELLO A1

LIVELLO A1

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazione interpersonale con utenti, clienti, fornitori, colleghi di lavoro, Amministratori, CDA e Associati. Disponibilità, rispetto dei compiti, mansioni e degli obiettivi assegnati. Rispetto dei tempi nel raggiungimento dei risultati. Propensione per l'organizzazione e lo svolgimento di attività complesse di responsabilità sia individuali che di gruppo. Ampia disponibilità per lavoro di gruppo e interscambiabilità dei ruoli a garanzia del raggiungimento del risultato assegnato, con propensione alla formazione continua. Flessibilità operativa e gestionale con propensione alla innovazione di processi e di prodotto. Motivazione delle risorse umane a disposizione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità organizzativa nella gestione di attività complesse e nella assunzione di responsabilità operative. Coordinamento e gestione di risorse umane nella progettazione e attuazione di progetti complessi. Padronanza dei processi di comunicazione e controllo di qualità

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Padronanza nell'uso degli strumenti informatici, software Microsoft Office, Internet e software, data base, gestionali, software applicativi e portali istituzionali P.A.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Non significative

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attestato di partecipazione al corso di primo livello di "Volo a Vela", organizzato presso al base aerea dell'Aeronautica Militare Italiana di Cervia (RA)

Brevetto conseguito presso l'ANIS di sommozzatore 25 metri. Trekking e speleologia

Appassionato e pratica sportiva di Calcio e Mountain Bike Appassionato di fotografia

Componente della Commissione di Riserva dell'Aera Marina Protetta Penisola del Sinis Isola di Mal di Ventre con nomina con DM del Ministro dell'Ambiente Edo Ronchi dal 2000 al 2003 e nomina con Dm del Ministro dell'Ambiente Altero Matteoli dal 2003 al 2008

Componente del Direttivo Nazionale della Federazione dei Parchi e delle Riserve Naturali (Ferdeparchi) dal 2005 al 2008

Componente del Comitato esecutivo del Sistema Turistico Locale Sardegna Centro Occidentale Eleonora d'Arborea dal 2006 al 2008 e dal 2013 al 2018;

Ricoperti numerosi ruoli Istituzionali in Enti Locali

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere e che le dichiarazioni sostitutive vengono rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Cabras, 15/06/2026

Alessandro Murana