



**COMUNE DI VILLASOR**

*Provincia del Sud Sardegna*

ORIGINALE

## **DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA**

**Numero 12 del 21-03-25**

**Reg. generale 140**

**Oggetto: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31.12.2024, ELABORAZIONE E STAMPA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE - D.LGS 118/2011, SUPPORTO AL SERVIZIO FINANZIARIO PER ELABORAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2024 . AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO ALLA DITTA HALLEY SARDEGNA SRL. CIG B6318CCFF5**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 31.12.2024 che nomina la sottoscritta Responsabile dell'Area Finanziaria con funzioni di responsabilità di cui all. 107 del TUEL D.lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento di contabilità vigente;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni vigente;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 18 dell'08/02/2011 e s.m. e i.;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 8 del 06/03/2025 avente ad oggetto " Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2025/2027 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 d.lgs. n. 118/2011)";

**Vista** la delibera G.C. n. 31 del 07/05/2024 avente ad oggetto approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 – parte economica, esecutiva a termini di legge, nelle more dell'approvazione del PEG 2025/2027;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale vigente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

**Visto** l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed l'art. 1 c. 32 della L. 190/2012, in materia di "Amministrazione Trasparente"

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 (Armonizzazione dei Sistemi Contabili degli Enti Pubblici), con il quale si attua la delega del Governo per il processo di riforma degli ordinamenti contabili

pubblici, processo diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili ed aggregabili al fine di:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale);
- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'art. 104 trattato istitutivo UE;
- favorire l'attuazione del Federalismo Fiscale;

**Visto** l'art. 2, comma 222 della legge finanziaria 2010 che prevede, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche fra cui Regioni, Province e Comuni comunichino al Dipartimento del Tesoro i dati relativi agli immobili di loro proprietà;

**Visto** l'art. 227 del D.Lgs 267/2000 "Rendiconto della gestione", il quale prevede che: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale."

**Richiamato** l'art. 232 del D.Lgs 267/2000 il quale prevede che gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

**Richiamato**, inoltre, l'art. 233- bis del D.Lgs 267/2000 il quale prevede che gli enti locali predispongano il Bilancio Consolidato di gruppo secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, redatto secondo lo schema previsto dall'allegato n. 11 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118

#### **Rilevato:**

**che** per poter espletare gli adempimenti citati dalle norme suddette, occorre procedere con l'aggiornamento dell'inventario dell'Ente, che preveda quindi una valutazione dei beni mobili ed immobili, attraverso un sistema di rilevazione unitario e complesso che completi il bilancio; nonché all'elaborazione e la stampa della Contabilità economico patrimoniale al fine di determinare il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale al termine dell'esercizio;

**che** l'aggiornamento dello stesso inventario si rende necessaria per la redazione dell'attivo dello Stato Patrimoniale 2024 ai sensi del D.Lgs 118/2011;

**Dato Atto** che la completezza del bilancio deve essere garantita con inventari continuativi, descrittivi e valutativi dell'intera consistenza attiva e passiva del patrimonio generale dell'ente, necessari anche alla successiva predisposizione del Bilancio Consolidato 2024.

#### **Rilevato**

**che** nella dotazione organica dell'ente non è presente una figura specializzata e che abbia le conoscenze necessarie per poter procedere direttamente al disbrigo di tutti gli atti e procedure necessari all'aggiornamento annuale dell'inventario, attività trasversale tra più

servizi e uffici, riguardando tanto la gestione del patrimonio quanto la gestione del bilancio dell'Ente, e alla predisposizione del Bilancio Consolidato;

**che** tale elemento è strettamente necessario per il rispetto degli adempimenti entro le scadenze previste dalla norma;

**che** inoltre, il servizio finanziario dal 1° aprile 2025 sarà carente per il pensionamento della "Responsabile del Servizio Finanziario", di n. 1 Istruttore Contabile addetto alla gestione delle entrate, e di n.1 "Istruttore Direttivo Contabile" del Servizio Tributi.

**Considerata** l'importanza che riveste il servizio finanziario per i numerosi e crescenti adempimenti nonché complessi ai quali si deve provvedere, con scadenze fisse e improrogabili nonché sanzionabili a norma di legge;

### **Considerato**

**che** l'Inventario mobiliare e immobiliare integra e completa il bilancio dell'Ente, al fine di renderlo più veritiero;

**che** il sistema di gestione informatica documentale del Comune, e, in particolare, la gestione della contabilità e del bilancio è interamente fornito dalla ditta Halley Sardegna srl;

**che** la ditta Halley Sardegna srl, che vanta anche una pluriennale esperienza nella realizzazione e nell'aggiornamento degli inventari comunali, ha presentato un offerta per un servizio di assistenza e supporto specialistico di "Elaborazione e stampa della contabilità economico-patrimoniale D.Lgs 118 e aggiornamento e riclassificazione patrimonio e di predisposizione del Bilancio Consolidato" che, secondo le informazioni fornite, appare rispondente alle esigenze di questo Ente al fine di adempiere al meglio agli obblighi di legge suindicati e, che consentirebbe di rendere realmente integrati anche dal punto di vista della gestione informatizzata il bilancio e gli inventari;

**che** la gestione e l'aggiornamento dell'inventario dell'Ente, l'elaborazione, la stampa della contabilità economico-patrimoniale e la predisposizione del Conto Consolidato è gestita con gli applicativi forniti da Halley Sardegna Srl;

Pertanto si rende necessario ed urgente avviare un affidamento diretto del servizio sopra richiamato, per poter svolgere il servizio di aggiornamento dell'inventario mobiliare ed immobiliare relativo all'esercizio 2024, l'elaborazione e la stampa della contabilità economico-patrimoniale al 31.12.2024 e la successiva predisposizione del Bilancio Consolidato;

Dato Atto che l'importo del servizio oggetto di affidamento viene quantificato in 4.608,00 più IVA al 22%;

Ritenuto necessario ed opportuno provvedere all'accettazione del preventivo ricevuto con protocollo n. 3909 del 26/02/2025;

**Visto** l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato** che il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo sulla base di valutazioni effettuate da indagini di mercato informali;

**Dato** atto che l'importo complessivo sopra specificato è inferiore ad €. 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Dato** atto che trattandosi di acquisto per importo inferiore ad euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, non ricorre l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico;

**Dato** atto inoltre che le risorse necessarie alla spesa di cui in oggetto trovano copertura finanziaria al capitolo 13331/63 "Spese Funzionamento Ufficio di Ragioneria - Prestazioni di Servizio" Bilancio di Previsione 2025;

Considerato che il valore dell'offerta della ditta su indicata per l'affidamento diretto del servizio e' pari ad €. 4.608,00 (più IVA al 22%);

Considerata la necessità di assumere impegno di spesa determinato in 5.621,76 (compresa IVA 22% per € 1.013,76) sul capitolo di spesa n.13331/63 del bilancio di previsione 2025-2027, dove esiste la disponibilità della somma;

Dato Atto che è stato acquisito il seguente CIG B6318CCFF5;

Verificata la regolarità contributiva alla data odierna (Durc\_INAIL\_47588957\_03170580926) – scadenza validità 30/05/2025;

**Visto** il D.Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii.;

**Dato** atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto,
- c) la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'Amministrazione Amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

**Dato** atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, del responsabile del servizio finanziario;

## **DETERMINA**

Di prendere atto della premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare alla Ditta Halley Sardegna Srl - C.F. e P.I. 03170580926 con Sede Legale e Operativa Via Piscina Matzeu n.4, 09028 Sestu (CA) il servizio per :

per il servizio di assistenza e supporto specialistico di "Elaborazione e stampa della contabilità economico-patrimoniale D.Lgs 118, aggiornamento e riclassificazione patrimonio alla data del 31/12/2024 e l'elaborazione del Bilancio Consolidato 2024 evidenziata nel preventivo di spesa prot. N. 3609 del 26/02/2025 allegato alla presente per complessivi €. 5.621,76 (IVA 22% inclusa);

**Di stabilire** quanto segue in relazione all'art. 192 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 s.m.i.:

- a) Fine da perseguire: l'aggiornamento dell'inventario dell'Ente, determinazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale rispetto della scadenza di legge della predisposizione Bilancio Consolidato.
- b) oggetto del contratto: supporto per l'aggiornamento dell'inventario dell'Ente, elaborazione e stampa della Contabilità economico patrimoniale al fine di determinare il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale al termine dell'esercizio; supporto per la redazione del Bilancio Consolidato;
- c) forma del contratto: lettera tipo commerciale; clausole ritenute essenziali: rispetto dei tempi di consegna adeguati al rispetto delle scadenze a norma di legge;
- d) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

**Di accettare** l'offerta della società Halley Sardegna srl con sede in Via Ticino n. 5 – 09032 Assemini (CA) – C.F. P.Iva 03170580926, al costo di euro 4.608,00 oltre IVA al 22% per un totale di euro 5.621,76;

**Di impegnare** la spesa complessiva di €. 5.621,76 sul capitolo di spesa 13331/63 del bilancio di previsione 2025;

Di dare atto che per tale procedura e' stato acquisito il seguente CIG B6318CCFF5;

**Di provvedere** alla liquidazione con separato atto e dietro presentazione di regolare fattura ed acquisizione del relativo DURC attestante la regolarità contributiva;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare** atto che, relativamente al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali (in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62);

**Di rendere** noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la scrivente Responsabile Rag. Sandra Arisci;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Arisci Sandra

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147-bis DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

**PARERE:** Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 27-03-2025

Il Responsabile del servizio  
**Arisci Sandra**

---