



**COMUNE DI VILLASOR**

*Provincia del Sud Sardegna*

ORIGINALE

## **DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA**

**Numero 25 del 25-06-25**

**Reg. generale 369**

**Oggetto: Affidamento diretto per servizio di supporto al Servizio Finanziario, adempimenti fiscali e formazione del personale. Impegno di spesa. CIG B76A8BDF0F.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Visto:**

- il Decreto Sindacale n. 3 del 14.04.2025 che nomina il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria con funzioni di responsabilità di cui all. 107 del TUEL D.Lgs 267/2000;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il regolamento comunale sui controlli interni vigente;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 18 dell'8/2/2011 e s.m. e i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il D.Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- l'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed l'art. 1 c. 32 della L. 190/2012, in materia di "Amministrazione Trasparente";
- il D.Lgs. 118/2011 (Armonizzazione dei Sistemi Contabili degli Enti Pubblici);
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

- il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000), approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 06.02.2025;
- la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000), approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 06.03.2025;
- il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027, approvato con delibera C.C. n.8 del 06/03/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile 2025-2027 approvato con atto G.C. n. 20 del 20/03/2025;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria;

**Premesso che:**

- il Servizio Finanziario dell'Ente si trova attualmente in una situazione di forte criticità organizzativa, a causa di:
  - due collocamenti a riposi avvenuti il 31.03.2025;
  - la cessazione di un dipendente con contratto a tempo determinato il 31.03.2025;
  - le dimissioni rassegnate da n. 1 Funzionario del Servizio Finanziario con decorrenza dal 01.07.2025;
- allo stato attuale, l'ufficio è pertanto carente di sufficiente personale con le necessarie competenze per garantire in autonomia la gestione ordinaria e straordinaria delle attività contabili e fiscali dell'Ente, con ulteriore aggravamento a far data dal 01.07.2025 a seguito della comunicazione di dimissione sopracitate;
- sono stati avviati i procedimenti necessari per l'assunzione di nuovo personale, che tuttavia necessiterà di un adeguato periodo di formazione e affiancamento, così come il personale già in servizio, in parte privo dell'esperienza necessaria per far fronte in modo autonomo a tali adempimenti;

**Considerato che:**

- l'assenza di supporto qualificato comporterebbe l'elevato rischio di omissione o ritardo negli adempimenti obbligatori, con conseguenti danni gravi e certi all'Ente, anche in termini di responsabilità amministrativo-contabile e sanzioni da parte di organi esterni (Agenzia delle Entrate, Corte dei Conti, MEF);
- per i motivi sovraesposti il Servizio Finanziario non può restare scoperto di figure essenziali per assicurare la regolare gestione nelle more dell'attuazione delle procedure per la sostituzione dei posti vacanti;
- a seguito delle procedure di assunzione intraprese, successivamente alla presa di servizio del nuovo personale, sarà necessario fornire ad esso un adeguato periodo di affiancamento e formazione;

- risulta quindi indispensabile, con carattere di urgenza e indifferibilità, procedere all'affidamento di un servizio di supporto specialistico a soggetto qualificato, per assicurare la continuità operativa del Servizio Finanziario ed evitare interruzioni di servizio;

**Dato atto** che l'attività di supporto consiste in:

- registrazione degli impegni di spesa/accertamenti di entrata, registrazione fatture, emissione mandati di pagamento/reversali di incasso, elaborazione preliminari atti ufficio ragioneria, attività connesse.

- nella redazione degli atti gestionali dell'ufficio ragioneria;

- attività di supporto e/o intermediario abilitato per il solo invio di dichiarativi fiscali ed altri adempimenti IVA (invio LIPE, invio dichiarazione IVA) per conto dell'ente.

- supporto operativo per la gestione ordinaria e straordinaria del Servizio Finanziario (adempimenti contabili, fiscali e di bilancio quali assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri, variazioni di bilancio, bilancio consolidato, bilancio di previsione etc.);

- attività di formazione e affiancamento a favore del personale in servizio e di prossima assunzione;

**Dato atto** che per il servizio in oggetto è stata contattato l'operatore economico FCA Consulting srls con sede in Piazza del Carmine n. 22 a Cagliari, partita IVA 03599520925 e che l'Operatore Economico suddetto con il quale negoziare, è stato determinato dai seguenti motivi:

- Possiede le necessarie competenze per espletare il servizio in oggetto;
- Possiede i requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziario necessari per la prestazione richiesta.
- la società FCA Consulting srls, con sede in Piazza del Carmine n.22 CAP 09124 - Cagliari, P.IVA/C.F. 03599520925, ha già precedentemente prestato servizio di ottimo livello per l'Ente con risultati pienamente soddisfacenti utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale e, pertanto, già in possesso della conoscenza necessaria per operare in modo tempestivo ed efficace. L'affidamento in parola infine si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

**Considerato che:**

- al fine di garantire la continuità del servizio mantenendo standard qualitativi adeguati, si è proceduto alla richiesta di preventivo alla ditta sopracitata, che permetterebbe all'ente di rispondere pienamente alle necessità sopraggiunte;
- in data 20.06.2025 è stato richiesto alla suddetta società un preventivo per lo svolgimento del servizio con le seguenti caratteristiche: uno svolgimento di 20 giornate lavorative, distribuite su **una/due giornate a settimana in presenza** secondo un calendario da concordare con l'ufficio con la possibilità di supporto anche da remoto, di cui 4 giornate specificatamente dedicate alla formazione del personale;
- preventivo acquisito al protocollo dell'Ente al n. 10971/2025, prevede una spesa pari 4.990,00;

- l'importo complessivo preventivato è di 4.990,00, (IVA esclusa), rientrando nei limiti per l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 ;
- l'importo complessivo è al di sotto della soglia di 5.000,00 di cui all'art. 2 comma 450 L. 296/2006, e pertanto non è necessario effettuare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** pertanto necessario ed urgente provvedere in merito, avviando un affidamento diretto del servizio sopra richiamato;

- Visto l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- Considerato che il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo;
- Dato atto che l'importo complessivo sopra specificato è inferiore ad €. 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- Dato atto che l'art. 17, comma 2) del D.Lgs. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale;
- Dato atto, ai sensi del citato articolo 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto

- adempimenti gestionali del servizio finanziario del Comune di Villasor”;
- Importo del contratto: € 4.990,00 al netto dell'IVA di legge al 22%;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Precisato** che:

- Per l'affidamento in parola si è provveduto all'acquisizione del CIG ordinario indicato in oggetto, mediante utilizzo della piattaforma digitale ANAC;
- In conformità a quanto disposto dall'art.53, comma 1), del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- Inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art.53 comma 4) del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla Stazione Appaltante;

## **DETERMINA**

*Per le motivazioni di cui in premessa,*

**Di dare atto** che è stato richiesto all'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione il codice identificativo gara (CIG): **B76A8BDF0F**;

**di affidare** direttamente, per le ragioni espresse in narrativa, alla società FCA Consulting srl, con sede in Piazza del Carmine n.22 CAP 09124 - Cagliari, P.IVA/C.F. 03599520925, il servizio di supporto al Servizio Finanziario dell'Ente, finalizzato a:

- garantire la gestione ordinaria e gli adempimenti fiscali dell'Ente;
- fornire supporto per scadenze e obblighi straordinari;
- affiancare e formare il personale in servizio e quello di prossima assunzione;

**di dare atto** che l'urgenza e l'indispensabilità del servizio, a fronte della situazione di carenza interna, legittimano il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

**di dare atto** che la mancata attivazione del servizio comporterebbe il concreto rischio di interruzione di funzioni essenziali e danni certi e quantificabili all'Ente per mancato rispetto di obblighi normativi;

**Di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma di € 6.087,80 comprensivo di IVA, sul capitolo 13331/63, bilancio di previsione 2025 corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

### **Di dare atto che:**

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (Numero Protocollo INAIL\_ 49326838 Scadenza validità 01/10/2025);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato con separato atto e dietro presentazione di regolare fattura previa verifica dell'esatto adempimento esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 163/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche entro 30 giorni dal ricevimento della fattura;

- in base agli atti di affidamento della fornitura l'obbligazione sarà esigibile, ai sensi e per gli effetti del nuovo principio di competenza finanziaria di cui al D. Lgs 118/2011, nell'esercizio 2025;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto** che, relativamente al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali (in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62);

**Di disporre** la pubblicazione della seguente determinazione all'albo pretorio del Comune per finalità di trasparenza amministrativa, rendendo noto, ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta;

**Di dare atto** che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento non è soggetta al limite stabilito dal comma 5 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

**Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Murgia Gian Luca

#### **PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147-bis DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 25-06-2025

Il Responsabile del servizio  
**Murgia Gian Luca**

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili.

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

Data 25-06-2025

Murgia Gian Luca

*Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo*

<b>Impegno N. 416 del 25-06-2025 a Competenza CIG B76A8BDF0F</b>	
5° livello 01.03-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	
Capitolo 13331 / Articolo 63 SPESE FUNZIONAMENTO UFF. RAGIONERIA PRESTAZ.SERVIZI	
Causale	Affidamento diretto per servizio di supporto al Servizio Finanziario, adempimenti fiscali e formazione del personale. Impegno di spesa. CIG B76A8BDF0F.
<b>Importo 2025</b>	<b>Euro 6.087,80</b>
Beneficiario	6189