



Comune di Cavenago d'Adda

Provincia di Lodi

Via Emilio Conti, 2
26824 Cavenago d'Adda (LO)
c.f. e p.i. 03593960150

tel. 0371/70.031-70.341
fax 0371/70.469

www.comune.cavenagodadda.lo.it

Servizio Finanziario, Amministrazione Generale, Servizi alla Persona

Determinazione n. 70 del 16/04/2025

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.4 “ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)” - CUP: D51F24003220006 - ACCERTAMENTO D'ENTRATA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n.20 del 30/09/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- C.C. n.23 del 16/12/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- C.C. n.27 del 16/12/2024, di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025-2027 per come modificata dalle successive variazioni apportate;
- G.C. n.50 del 23/12/2024, di assegnazione definitiva delle risorse e degli obiettivi ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2025, per come modificata dalle successive variazioni apportate;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

- l'art. 107 e l'art. 109 comma 2 in merito alle competenze e ai compiti dei responsabili dei servizi;
- gli articoli 183 comma 1 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2011 n.165 e s.m.i. ;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e s.m.i. ;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 e s.m.i. ;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 25/06/2020;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 08/01/2019;
- il Regolamento comunale dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 07/02/2013;

Visto il decreto sindacale n.2 del 24 dicembre 2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabilità del Macro Servizio Finanziario, Amministrazione Generale, Servizi alla Persona al dott. Luca Marini, con la relativa Posizione Organizzativa assegnata;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di*



Comune di Cavenago d'Adda

Provincia di Lodi

Via Emilio Conti, 2
26824 Cavenago d'Adda (LO)
c.f. e p.i. 03593960150

tel. 0371/70.031-70.341
fax 0371/70.469

www.comune.cavenagodadda.lo.it

armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza);
- la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (Legge finanziaria 2000) e la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);
- legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure) convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

Preso atto che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" – Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

Ricordato che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione:
 - a) dell'implementazione dello "stato civile digitale" ANSC;
 - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi;

Dato atto che il sottoscritto Luca Marini è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativamente al procedimento in oggetto, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 06/08/2024;

Considerato che il Comune di Cavenago d'Adda ha presentato domanda in data 20/08/2024 e risulta finanziato per € 3.928,40 con CUP D51F22000620006, giusto decreto di finanziamento 128-1 / 2025 – PNRR;

Rammentati gli interventi di semplificazione e flessibilità riguardanti la contabilità degli enti territoriali diretti a favorire l'attuazione del PNRR e del PNC, contenuti nella FAQ n. 48 del portale ARCONET tra cui:

- la possibilità di accertare le risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l'impegno dell'amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di



Comune di Cavenago d'Adda

Provincia di Lodi

Via Emilio Conti, 2
26824 Cavenago d'Adda (LO)
c.f. e p.i. 03593960150

tel. 0371/70.031-70.341
fax 0371/70.469

www.comune.cavenagodadda.lo.it

esigibilità ivi previsti, come stabilito dell'articolo 15, comma 4 del d.l. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

- alla fine dell'esercizio, nelle more del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, le risorse accertate confluiscono nel risultato di amministrazione e, trattandosi di risorse vincolate, possono essere applicate al bilancio di previsione del triennio successivo. L'utilizzo di tali risorse è consentito anche agli enti in disavanzo in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, l. 145/2018;

- per le risorse del PNRR e del PNC, trattandosi di entrate vincolate, gli enti possono variare il bilancio fino al 31 dicembre per iscrivere nuove o maggiori entrate, stanziare i correlati programmi di spesa e procedere con l'accertamento delle relative entrate. Dal 2021 al 2026, gli enti locali possono variare il bilancio anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria per iscrivere in bilancio i finanziamenti di derivazione statale ed europea per investimenti;

Visto che tra gli obblighi del soggetto attuatore risulta dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'avviso pubblico;

Dato atto che il cronoprogramma contenuto nella scheda progettuale del presente progetto, approvata con determinazione n.69 del 16/04/2025, ne prevede la realizzazione nel 2025 e pertanto la rendicontazione del contributo avverrà nel medesimo anno;

Tenuto conto che l'erogazione del contributo sarà successiva alla spesa ed alla rendicontazione e pertanto non si attiva il vincolo di cassa;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi di quanto previsto dal piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – PTPCT 2025-2027 approvato con il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) con Deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 27/03/2025;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio esprime contestualmente il parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 267/2000, che ne attesta la regolarità e la correttezza;

DETERMINA

1. di accertare, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, le entrate del contributo *lump sum* del PNRR per il servizio di implementazione dello stato civile digitale di cui alla misura 1.4.4;

2. di dare atto che trattasi di risorse vincolate da imputare, a seconda della destinazione delle spese;



Comune di Cavenago d'Adda

Provincia di Lodi

Via Emilio Conti, 2
26824 Cavenago d'Adda (LO)
c.f. e p.i. 03593960150

tel. 0371/70.031-70.341
fax 0371/70.469

www.comune.cavenagodadda.lo.it

- E. 2.01.01.01.001 per trasferimenti correnti

3. di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, le somme di cui alla tabella in calce corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, ai sensi dell'articolo 15, comma 4 del d.l. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021 e delle FAQ Arconet:

Cod.Bil	Capitolo	Piano finanziario / SIOPE	Importo	ANNO Scadenza obbligazione
20101.01	20043	E.2.01.01.01.001	3.928,40	2025

4. di inserire la presente determinazione nel fascicolo di progetto relativo al CUP D51F24003220006;

5. di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Comune di Cavenago d'Adda www.comune.cavenagodadda.lo.it, nella sezione "amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARINI LUCA

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate - sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)